



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 9 czerwca 2015 r.

Poz. 3089

## UCHWAŁA NR VII/40/2015 RADY GMINY DĄBROWA ZIELONA

z dnia 29 maja 2015 r.

### w sprawie nadania statutu Gminnej Placówce Wsparcia Dziennego w Dąbrowie Zielonej

Na podstawie *art. 18 ust. 2, art. 40 ust. 2, art. 42 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 24 ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 2 - 5 ustawy z dnia 8 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 332), art. 11, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)* uchwała się co następuje:

**§ 1.** Nadaje się statut *Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Dąbrowie Zielonej* w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Zielona.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Kucharski**

Załącznik do Uchwały Nr VII/40/2015

Rady Gminy Dąbrowa Zielona

z dnia 29 maja 2015 r.

## **Statut Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Dąbrowie Zielonej**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Gminna Placówka Wsparcia Dziennego w Dąbrowie Zielonej zwana dalej "Placówką" jest jednostką organizacyjną Gminy Dąbrowa Zielona.

2. Siedziba Placówki znajduje się w Dąbrowie Zielonej przy ul. Straży Pożarnej 1.

3. Placówka działa w granicach administracyjnych Gminy Dąbrowa Zielona i realizuje swoje zadania także poza swoją siedzibą.

§ 2. Placówka działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2013r. poz. 594 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. 2015r. poz. 332);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013r. poz.885 z późn. zm.);
- 4) niniejszego Statutu.

§ 3. Placówka prowadzona jest w połączonych formach - opiekuńczej i specjalistycznej.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania**

§ 4. 1. Głównym celem i zadaniem Placówki jest objęcie dziecka opieką i wychowaniem w celu wsparcia rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, w szczególności:

- 1) zapewnieniu dziecku opieki i wychowania,
- 2) pomoc w nauce,
- 3) organizacji czasu wolnego, zabawy, zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań,
- 4) wzmocnieniu ról i funkcji rodziny,
- 5) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo - wychowawczych rodziny,
- 6) podnoszeniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny,
- 7) realizacja programów profilaktycznych,
- 8) prowadzenie terapii i mediacji,
- 9) udzielanie konsultacji.

2. Przy realizacji celów i zadań, o których mowa w ust.1 Placówka współpracuje z rodzicami lub opiekunami dziecka, a także z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady działania i organizacja**

§ 5. 1. Placówką kieruje oraz ponosi odpowiedzialność za jej prawidłowe funkcjonowanie Kierownik Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego przy pomocy wyznaczonych wychowawców.

2. Kierownika Placówki zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dąbrowa Zielona.

3. Kierownik Placówki wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Placówki.

4. Szczegółowe zadania i organizacje Placówki, a także specyfikę i zakres sprawowanej opieki określa Regulamin organizacyjny Placówki opracowany przez Kierownika Placówki i wprowadzony zarządzeniem Wójta Gminy Dąbrowa Zielona.

§ 6. 1. Pobyt dziecka w Placówce jest nieodpłatny.

2. Pobyt dziecka w Placówce ma charakter dobrowolny chyba, że do Placówki dziecko zostanie skierowane przez sąd

#### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 7. 1. Placówka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Placówki jest roczny plan finansowy.

3. Placówka prowadzi sprawozdawczość i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Placówka działa w oparciu o majątek określony w załączniku nr 2 do uchwały.

#### **Rozdział 5. Przepisy końcowe**

§ 8. Placówka używa pieczęci o treści: "Gminna Placówka Wsparcia Dziennego w Dąbrowie Zielonej" z adresem.

§ 9. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania.