



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 1 lipca 2016 r.

Poz. 3665

### UCHWAŁA NR XVII/150/16 RADY MIEJSKIEJ W ŁAZACH

z dnia 22 czerwca 2016 r.

#### **w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Łazy**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446) Rada Miejska w Łazach uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Łazy.

2. Konsultacje przeprowadza się w wypadkach wskazanych w przepisach odrębnych oraz w sprawach, które Burmistrz lub Rada uznają za istotne dla Gminy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Łaz;
- 2) czynnym prawie wyborczym - należy przez to rozumieć czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej w Łazach;
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Łazy;
- 4) konsultacjach - należy przez to rozumieć konsultacje z mieszkańcami Gminy Łazy;
- 5) mieszkańcach - należy przez to rozumieć osoby posiadające miejsce zamieszkania na terenie Gminy Łazy;
- 6) radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Łazach,
- 7) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Łazach,
- 8) biuletynie - należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Łazy,
- 9) budżecie - należy przez to rozumieć wydatki budżetowe zabezpieczone w budżecie Gminy, których przeznaczenie podlega konsultacjom na zasadach określonych w uchwale.

**§ 2. 1.** Konsultacje polegają na rejestracji opinii, uwag i propozycji mieszkańców Gminy co do sposobu rozstrzygnięcia spraw objętych konsultacjami.

2. Konsultacje mogą mieć charakter:

- a) lokalny jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy jedynie mieszkańców części Gminy, a w szczególności mieszkańców jednego sołectwa,
- b) gminny jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy wszystkich mieszkańców Gminy.

3. W konsultacjach uczestniczą osoby posiadające czynne prawa wyborcze w dniu przeprowadzania konsultacji.

4. W konsultacjach każdemu mieszkańcowi przysługuje jeden głos.

5. Podawanie do publicznej wiadomości informacji na podstawie niniejszej uchwały następuje poprzez ogłoszenie na stronie internetowej urzędu oraz w biuletynie.

6. W biuletynie tworzy się odrębną zakładkę dotyczącą konsultacji, która zawiera formularz do przeprowadzenia konsultacji oraz informacje i dane o dotychczas przeprowadzonych konsultacjach.

**§ 3.** Konsultacje są przeprowadzane w następujących formach:

- 1) ankiety,
- 2) głosowania na zebraniu,
- 3) zgłaszania uwag odnośnie do przedmiotu konsultacji,
- 4) konsultacji budżetu

**§ 4.** Konsultacje w formie ankiety odbywają się w następujący sposób:

- 1) ankieta ma charakter anonimowy,
- 2) czas trwania konsultacji w formie ankiety nie może być krótszy niż 5 dni,
- 3) każda osoba biorąca udział w konsultacjach ma prawo do pobrania jednej ankiety zawierającej informacje objęte przedmiotem konsultacji i wypowiada się na ich temat wypełniając puste pola lub dokonując skreśleń lub zaznaczeń w określonych pozycjach,
- 4) przed pobraniem ankiety osoba uprawniona do wzięcia udziału w konsultacjach wpisuje się na wyłożoną w punkcie konsultacyjnym listę osób biorących udział w konsultacjach, przedkładając dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość.

**§ 5.** Konsultacje w formie głosowania na zebraniach odbywają się na następujących zasadach:

- 1) konsultacje odbywają się na zebraniach mieszkańców, a w sołectwach na zebraniach wiejskich, według zasad przewidzianych w statutach danej jednostki pomocniczej,
- 2) każdej osobie biorącej udział w konsultacjach przysługuje jeden głos,
- 3) swoje stanowisko dotyczące przedmiotu konsultacji można przedstawić poprzez oddanie głosu „za” lub „przeciw”,
- 4) zebranie wiejskie albo zebranie mieszkańców może postanowić o tajnym głosowaniu.

**§ 6.** Przeprowadzenie konsultacji w formie zgłaszania uwag odbywa się w następujący sposób:

- 1) każda osoba biorąca udział w konsultacjach ma prawo zgłoszenia uwag do przedmiotu objętego konsultacjami,
- 2) czas trwania konsultacji w formie zgłaszania uwag nie może być krótszy niż 5 dni,
- 3) uwagi można składać, za pomocą formularza na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łazach oraz w biuletynie,
- 4) dostęp do formularza musi być skonstruowany w sposób uniemożliwiający ponowne głosowanie tej samej osoby,
- 5) osoba uczestnicząca w konsultacjach podaje swoje imię, nazwisko i adres zamieszkania.

**§ 7.** Konsultacje budżetu odbywają się w następujący sposób:

- 1) corocznie Burmistrz określa kwotę planowanych wydatków podlegających konsultacjom, zabezpieczając ją w projekcie uchwały budżetowej, podaje ją do publicznej wiadomości i zarządza przeprowadzenie konsultacji, określając jednocześnie termin na zgłaszanie propozycji nie krótszy niż 7 dni,
- 2) propozycje do budżetu może zgłosić na piśmie do urzędu:
  - a) grupa, co najmniej 15 mieszkańców,
  - b) zebranie wiejskie
- 3) propozycja do budżetu określa szacunkową wartość środków z budżetu potrzebnych na jej realizację, ewentualnie pozostałe źródła finansowania,

- 4) Burmistrz po upływie terminu do zgłaszania propozycji podaje treść tych propozycji do publicznej wiadomości, przedstawia w ten sam sposób ocenę możliwości sfinansowania propozycji z budżetu oraz zarządza głosowanie za pomocą formularza na stronie internetowej, § 6 stosuje się odpowiednio,
- 5) mieszkańiec uczestniczy w konsultacjach oddając jeden głos na jedną z propozycji,
- 6) ustalenie wyniku głosowania następuje poprzez określenie, która z poszczególnych propozycji otrzymała najwyższą liczbę głosów, zaś środki na poszczególne propozycje są przydzielane według ilości otrzymanych głosów, z zasadą że środki wolne po przyznaniu na finansowanie całości jednej propozycji, przyznaje się na finansowanie całości kolejnej propozycji, aż do wyczerpania środków. Jeżeli pozostałe środki nie pozwalają na sfinansowanie całości jednej propozycji, to przechodzą one na kolejną
- 7) po ustaleniu wyniku konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie możliwy sposób zadysponowania środkami przeznaczonymi na realizację budżetu.

**§ 8.** 1. Konsultacje może zarządzić Burmistrz albo Rada. W wypadkach wskazanych w prawie konsultacje przeprowadza się obowiązkowo.

2. Zarządzenie Burmistrza albo uchwała Rady w tej sprawie określa:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) zasięg terytorialny konsultacji,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji.

3. Rada w celu przeprowadzenia konsultacji może powołać komisję doraźną.

4. Burmistrz może powołać komisję do spraw konsultacji w składzie nie większym niż 3 osoby.

**§ 9.** Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informacje o celu, sposobie i wynikach konsultacji.

**§ 10.** 1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę konsultacji,
- 2) listę osób uczestniczących w konsultacji,
- 3) przebieg konsultacji,
- 4) wyniki konsultacji,
- 5) ewentualne uwagi mieszkańców do przeprowadzonych konsultacji,
- 6) podpisy osób przeprowadzających konsultacje.

2. Jeżeli konsultacje są przeprowadzane w formie głosowania na zebraniu protokół sporządza się z zastrzeżeniem przepisów statutu danej jednostki pomocniczej.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łaz.

**§ 12.** Traci moc uchwała nr XXXVI/284/10 Rady Miejskiej w Łazach z 26 lutego 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Łazy oraz Uchwała nr VI/46/11 Rady Miejskiej z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/284/10 Rady Miejskiej w Łazach z 26 lutego 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Łazy.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Łazach

**Anna Staniaszek**