



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 6 września 2016 r.

Poz. 4476

## UCHWAŁA NR XXIV/228/16 RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA

z dnia 25 sierpnia 2016 r.

### w sprawie uchwalenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446) i art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji – **Rada Miejska postanawia:**

§ 1. Uchwalić tryb powoływania członków oraz zasady organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/235/12 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 27 września 2012 roku w sprawie uchwalenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Cieszyna

**mgr inż. Krzysztof Kasztura**

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/228/16  
Rady Miejskiej Cieszyna  
z dnia 25 sierpnia 2016 r.

## **Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie**

### **§ 1. Słownik terminów.**

Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. , poz. 239 z późn. zm.),
2. organizacji – należy przez to rozumieć organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie,
4. Załączniku – należy przez to rozumieć załącznik do Uchwały Rady Miejskiej Cieszyna w sprawie uchwalenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie.
5. obszarze tematycznym- należy przez to rozumieć podstawowy obszar działalności statutowej organizacji, zgodnie z art. 4 ustawy.

### **§ 2. Tryb powoływania członków Rady.**

1. W skład Rady wchodzi 12 osób, w tym:
  - 1) czterech przedstawicieli Burmistrza Miasta,
  - 2) dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej Cieszyna,
  - 3) sześciu przedstawicieli organizacji, prowadzących działalność na terenie gminy Cieszyn.
2. Członków Rady powołuje Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia, przy czym:
  - 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 wybiera Rada Miejska Cieszyna w drodze uchwały,
  - 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 3 wybierają, spośród zgłoszonych kandydatów, przedstawiciele organizacji w głosowaniu tajnym, w sposób opisany w § 2 ust. 14 – 19 Załącznika.
3. Ogłoszenie Burmistrza Miasta o naborze kandydatów na członków Rady wybieranych przez organizacje, zawierające informacje na temat naboru określone w § 4 Załącznika wraz z wymaganym formularzem, zamieszcza się:
  - 1) w Wiadomościach Ratuszowych,
  - 2) na stronie <http://cieszyn.pl>,
  - 3) na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie,
  - 4) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Cieszynie.
4. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów są organizacje prowadzące działalność na terenie gminy Cieszyn.
5. Organizacja ma prawo do zgłoszenia jednego kandydata na członka Rady.
6. Kandydat na członka Rady wyraża zgodę na kandydowanie. Wzór oświadczenia, określa § 6 Załącznika.

7. Organizacje dokonują zgłoszenia kandydatów na członków Rady poprzez wypełnienie formularza zgłoszenia przedstawicieli organizacji do Rady, zgodnie ze wzorem określonym w § 5 Załącznika i dostarczenie/przesłanie w formie papierowej lub elektronicznej Burmistrzowi Miasta w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie krótszym niż 21 dni od dnia publikacji ogłoszenia, o którym mowa w ust. 3, przy czym decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

8. Zgłoszenia niekompletne lub złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

9. Ogłoszenie Burmistrza Miasta zawierające listę kandydatów zamieszcza się na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego.

10. W terminie 30 dni od daty zakończenia naboru kandydatów Burmistrz wyznacza termin zebrania wyborczego, informując o nim organizacje w sposób wskazany w ust. 3.

11. Organizacja uczestnicząca w zebraniu wyborczym nie ma obowiązku wystawiać swojego kandydata do Rady.

12. Każda uczestnicząca w zebraniu organizacja jest reprezentowana podczas wyborów przez jedną osobę upoważnioną przez swoje władze, na podstawie upoważnienia, zgodnie ze wzorem określonym w § 8 Załącznika. Osoba ta może reprezentować tylko jedną organizację.

13. W zebraniu uczestniczy przedstawiciel Burmistrza Miasta.

14. Przedstawiciele organizacji wybierają w głosowaniu jawnym dwóch członków komisji skrutacyjnej. Członek Komisji skrutacyjnej nie może jednocześnie kandydować w wyborach do Rady.

15. Podczas zebrania wyborczego następuje prezentacja kandydatów oraz głosowanie na członków Rady w trybie tajnym.

16. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, których wzór określony jest w § 7 Załącznika.

17. Przedstawiciel organizacji po podpisaniu listy obecności otrzymuje jedną kartę do głosowania.

18. Na podstawie listy obecności członek Komisji skrutacyjnej wzywa przedstawiciela organizacji do oddania głosu poprzez wrzucenie do urny karty do głosowania.

19. Każda organizacja może oddać głos na maksymalnie sześciu kandydatów, działających w różnych obszarach tematycznych każdy.

20. Wynik głosowania ustala komisja skrutacyjna złożona z trzech osób: jednego przedstawiciela wskazanego przez Burmistrza Miasta i dwóch przedstawicieli organizacji wybranych, zgodnie z ust. 14. Po głosowaniu na kandydatów komisja skrutacyjna przelicza karty do głosowania, a następnie przystępuje do liczenia głosów. Komisja skrutacyjna jest odpowiedzialna za przebieg wyborów.

21. Do Rady wchodzi sześć osób, wyłonionych w trybie wskazanym w ust. 15 – 20, które uzyskały największą ilość głosów. W przypadku równej ilości głosów oddanych na dwóch lub więcej kandydatów przeprowadza się dodatkowe głosowanie, zgodnie z zasadami wyborów do Rady.

22. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów, z wynikami wyborów, którego załącznikami są karty do głosowania oraz lista obecności.

23. Wyniki głosowania oraz informację o osobach, które zostały wybrane do Rady, Burmistrz Miasta ogłasza na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w ciągu 30 dni od daty przeprowadzenia wyborów.

24. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiada Burmistrz Miasta.

25. W przypadku ustania członkostwa lub śmierci członka Rady reprezentującego organizację, o ile zdarzenie to nastąpiło nie później niż na 30 dni przed końcem kadencji Rady, Burmistrz Miasta może powołać w jego miejsce jedną z osób, które zostały zgłoszone w trakcie naboru do Rady tej kadencji, której skład należy uzupełnić, bądź ogłosić nowy nabór, w sposób określony w ust. 3 – 20. Kadencja nowo powołanego członka Rady wygasa z kadencją całej Rady.

### **§ 3. Organizacja i tryb działania Rady.**

1. Pierwsze posiedzenie zwołuje Burmistrz Miasta i prowadzi je do czasu wyboru przewodniczącego.

2. Na pierwszym posiedzeniu, Rada wybiera ze swojego grona w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków Przewodniczącego, Zastępcę i Sekretarza.

3. Odwołanie Przewodniczącego, Zastępcy lub Sekretarza Rady następuje w taki sam sposób jak powołanie, na wniosek co najmniej połowy członków Rady.

4. Zastępca wykonuje funkcje Przewodniczącego podczas jego nieobecności.

5. Rada obraduje na posiedzeniach, zwoływanych nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

6. Posiedzenia Rady są jawne.

7. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący:

- 1) z inicjatywy własnej,
- 2) na wniosek co najmniej 3 członków Rady,
- 3) na wniosek co najmniej 5 organizacji, prowadzących działalność na terenie gminy Cieszyn,
- 4) na wniosek Burmistrza Miasta.

8. Do każdego protokołu dołącza się listę obecności oraz podjęte na posiedzeniu uchwały, stanowiska lub opinie.

9. Na posiedzenia Rady mogą zostać zaproszeni niezależni eksperci, a także przedstawiciele urzędu i innych organizacji, nie zasiadający w Radzie, bez prawa głosu.

10. Rada podejmuje decyzje w formie stanowisk, uchwał, wniosków i opinii, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków.

#### **§ 4. Wzór ogłoszenia o naborze przedstawicieli organizacji do Rady.**

##### **Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie**

Burmistrz Miasta Cieszyna zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do pracy w Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie.

Swoich przedstawicieli mogą zgłaszać organizacje oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego, których terenem działalności jest gmina Cieszyn.

Termin zgłoszeń upływa dnia ..... o godz. ....

Zgłoszenia można przysyłać na adres: **Urząd Miejski w Cieszynie, 43-400 Cieszyn, Rynek 1 lub drogą elektroniczną: [urząd@um.cieszyn.pl](mailto:urząd@um.cieszyn.pl).**

W przypadku wysłania zgłoszenia pocztą decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

#### **§ 5. Wzór formularza zgłoszenia przedstawicieli organizacji do Rady**

##### **Zgłoszenie przedstawiciela organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie**

.....  
.....  
.....  
.....

[oznaczenie organizacji]

zgłasza swojego kandydata do udziału w pracach Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie:

.....  
.....

[imię i nazwisko, funkcja w organizacji]

Podstawowy obszar działalności statutowej organizacji, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

.....

Podpisy osób statutowo upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji:

Do zgłoszenia dołączono uchwałę statutowego organu organizacji w sprawie zgłoszenia przedstawiciela organizacji do pracy w Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie.

Do zgłoszenia dołączono zgodę kandydata na reprezentowanie organizacji w Radzie.

#### **§ 6. Wzór Oświadczenia kandydata na członka Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie**

Oświadczam, że:

1. wyrażam zgodę na kandydowanie;

2. wyrażam na podstawie art. 23 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 późn. zm.) zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta, zawartych w formularzu zgłoszenia przedstawicieli organizacji do Rady na czas trwania kadencji tej Rady.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis kandydata)

#### **§ 7. Wzór KARTY DO GŁOSOWANIA na członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie**

##### **ZASADY WAŻNOŚCI GŁOSU :**

Głosować można maksymalnie w 6 obszarach tematycznych, wskazując w każdym z nich tylko jednego kandydata. Głosuje się poprzez postawienie znaku „X” w kratce umieszczonej po lewej stronie nazwiska kandydata.

**Postawienie więcej niż jednego znaku „X” w jednym obszarze tematycznym lub wskazanie kandydatów w więcej niż sześciu obszarach tematycznych skutkuje nieważnością głosu.**

##### **OBSZAR I :Nazwa obszaru**

..... (nazwisko i imię kandydata)\* .....

.....(nazwisko i imię kandydata).....

.....(nazwisko i imię kandydata).....

.....(nazwisko i imię kandydata).....

##### **OBSZAR II : Nazwa obszaru**

.....(nazwisko i imię kandydata).....

.....(nazwisko i imię kandydata).....

.....( nazwisko i imię kandydata).....

.....(nazwisko i imię kandydata).....

**OBSZAR ..... n. : Nazwa obszaru**

- .....(nazwisko i imię kandydata).....
- .....(nazwisko i imię kandydata).....
- .....(nazwisko i imię kandydata).....
- .....(nazwisko i imię kandydata).....

**\*nazwiska kandydatów, w każdym obszarze, umieszczono w kolejności alfabetycznej**

**§ 8. Wzór UPOWAŻNIENIA**

Oświadczam/y\*, że

Pani/ Pan\* .....,

został/a\* upoważniony/a\* do reprezentowania organizacji .....

(nazwa organizacji) .....

wpisanej/ego\* do

.....

(nazwa rejestru)

przez ..... pod numerem .....

(nazwa organu)

podczas zebrania organizacji oraz do uczestnictwa w głosowaniu na kandydatów na członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie.

.....

pieczęć organizacji oraz podpis/-y osoby/osób statutowo uprawnionej/-ych  
lub upoważnionej/-ych do reprezentowania organizacji

Cieszyn, dnia .....

\* niepotrzebne skreślić