



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 października 2016 r.

Poz. 5120

UCHWAŁA NR XXVI/146/2016 RADY GMINY JELEŚNIA

z dnia 30 września 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2016r. poz. 250) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu,

**Rada Gminy Jeleśnia
uchwala, co następuje:**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia w następującej treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia.

2. Ilekroć mowa o:

- a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250),
- b) Planie gospodarki odpadami - należy przez to rozumieć Uchwałę nr Nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 roku Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie "Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014 r".

3. W sprawach dotyczących utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia stosuje się przepisy ustawy.

4. W sprawach dotyczących zasad postępowania z odpadami, a w szczególności zapobiegania powstawaniu odpadów lub ograniczania ilości odpadów, negatywnego oddziaływania na środowisko, a także odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.).

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Jeleśnia.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach oraz workach, w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów takich jak: szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, metale, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia, odpady zielone, odpady niebezpieczne pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych, odpady budowlano-remontowe, tkaniny, popiół.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, spełnią wymóg selektywnego zbierania w roku kalendarzowym, o ile średnio na jeden pojemnik o poj. 120 litrów zmieszanych odpadów komunalnych przypadną co najmniej dwa worki surowców wtórnych, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt. 1, 2, 3 i 4.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przekazania odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym raz w roku właścicielom nieruchomości.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do systematycznego zbierania i gromadzenia odpadów z terenu nieruchomości i umieszczania ich w odpowiednim miejscu w workach lub pojemnikach do tego przeznaczonych.

6. Zabrania się gromadzenia odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych, wyrzucania odpadów wytworzonych na posesji do koszy ulicznych i podrzucania odpadów do pojemników stanowiących cudzą własność.

7. Właściciele nieruchomości obowiązani są do wyposażenia nieruchomości w opisane w niniejszym regulaminie w § 8, pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

8. Odpady określone w ust. 2 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w § 12.

9. W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne ma obowiązek pozostawić źle wysegregowane odpady na nieruchomości z pisemną informacją dla właściciela nieruchomości o konieczności ich posegregowania. Jeśli upomnienie nie przyniesie skutku i sytuacja taka powtórzy się dwukrotnie przedsiębiorca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji umożliwiającej wydanie przez tutejszy organ decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty - dokumentacja fotograficzna z datą wykonania, w sposób niebudzący wątpliwości w zakresie przypisania pojemników czy worków do konkretnej nieruchomości oraz oświadczenie pracownika przedsiębiorcy, który stwierdził niezgodność wraz z jego podpisem. Przedsiębiorca ma obowiązek powiadomić Urząd Gminy Jeleśnia o zaistniałym fakcie w formie pisemnej, najpóźniej w ciągu 7 dni.

§ 4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Worki do prowadzenia selektywnej zbiórki dostarcza nieodpłatnie właścicielom nieruchomości operator/przedsiębiorca zaś oni mają obowiązek przyjąć je i zgodnie z przeznaczeniem używać.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić worki i pojemniki w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania określone w § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (dalej: Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych budynków), (Dz.U. z 2015r. poz. 1422).

3. Ustanawia się prowadzenie selektywnego zbierania u źródła powstawania, następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier, tektura (w tym opakowania tekturowe, gazety, czasopisma itp.) - worek w kolorze niebieskim o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem "PAPIER" o pojemności 120 litrów,
- 2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (w tym wszelkiego rodzaju puste opakowania szklane, słoiki, butelki po napojach) - worek w kolorze białym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem "SZKŁO" o pojemności 80 litrów,
- 3) tworzywa sztuczne, butelki PET, opakowania wielomateriałowe - worek w kolorze żółtym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem "PLASTIK" o pojemności 120 litrów,
- 4) metale np. puszki - worek w kolorze czerwonym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem "METALE" o pojemności 120 litrów,
- 5) popiół - pojemnik o min. objętości 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, a także kontenery o poj. 5m³ lub 7m³. Wywóz kontenerów o poj. 5 m³ lub 7 m³ należy zgłosić telefonicznie bądź mailowo do Urzędu Gminy. Popiół musi być suchy i niezanieczyszczony innymi odpadami,
- 6) zmieszane odpady komunalne - worek w kolorze czarnym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem "ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE" o pojemności 120 litrów lub pojemnik o poj. 110l, 120l, 240l, 1100l, a także kontenery o poj. 7 m³. Wywóz kontenerów o poj. 7 m³ należy zgłosić telefonicznie bądź mailowo do Urzędu Gminy. Dopuszcza się wystawienie worka czarnego w przypadku większej niż zwykle ilości balastu nie mieszczącego się do pojemnika. W worki czarne mieszkaniec jest zaopatrywany przez przedsiębiorcę.

4. Przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć.

5. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka.

6. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości: właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości lub pozostawić otwartym ogrodzone miejsce dostępne z ulicy; na obszarach górskich, na których dojazd samochodu odbierającego odpady do położonych wysoko nieruchomości nie jest możliwy, ich właściciele mają obowiązek odpady zebrane selektywnie, jak i zmieszane w wyznaczonych terminach, zawieźć do wyznaczonego miejsca położonego przy drodze, którą porusza się samochód przedsiębiorcy.

7. Odpady niebezpieczne, powstające w gospodarstwach domowych, tj.: przeterminowane leki i chemikalia, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe (i inne odpady niebezpieczne), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym wszelkiego rodzaju świetlówki oraz powstające w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.

8. Zbieranie odpadów takich jak: selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 4 ust. 3 pkt. 1, 2, 3 i 4 oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia, odpady zielone, odpady niebezpieczne pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych, odpady budowlano-remontowe stanowiące odpady komunalne od właścicieli nieruchomości realizowane będzie w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (w skrócie PSZOK) po dostarczeniu ich przez mieszkańców własnym transportem.

9. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmuje odpady od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie określonym w § 4 ust. 8.

10. Powstające na terenie nieruchomości odpady zielone powinny być gromadzone oddzielnie. Zaleca się kompostowanie we własnym zakresie przez mieszkańców.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek podłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej. W przypadku kiedy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, właściciele

nieruchomości zobowiązani są do wykonania bezodpływowego zbiornika na ścieki bytowe lub przydomowej oczyszczalni ścieków, spełniającej wymagania określone w przepisach odrębnych.

§6. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do:

- 1) Uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie.
- 2) Usuwania niezwłocznie sopli i nawisów śnieżno-lodowych z dachów budynków i innych miejsc, stanowiących zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi.
- 3) Wykaszenia nieruchomości, niestanowiących gruntów rolnych, minimum raz w roku, przed zakwitaniem i wysiewem chwastów.

2. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych poza miejscami do tego celu przeznaczonymi. Ścieki pochodzące z mycia pojazdów samochodowych mogą być odprowadzone do kanalizacji (po uzgodnieniu z jej właścicielem) lub do zbiorników bezodpływowych po przejściu przez separator. Zabrania się odprowadzania takich ścieków bezpośrednio do kolektora sanitarnego lub zbiorników, cieków wodnych lub do ziemi.

3. Naprawy pojazdów związane z ich bieżącą eksploatacją mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

§ 7. Ustala się następujące zasady pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

1. Zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy operatora/przedsiębiorcy mają obowiązek natychmiast usunąć;

2. Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;

3. W przypadku zorganizowanych akcji porządkowych i na specjalne zlecenie Wójta Gminy Jeleśnia dopuszcza się odbiór odpadów komunalnych w inne dni niż wyznaczone harmonogramem;

4. Właściciele pojazdów mechanicznych parkujących na drodze dojazdowej do nieruchomości, w wyznaczonym harmonogramem dniu odbioru odpadów mają obowiązek usunąć lub przestawić je w taki sposób, by nie utrudniać przejazdu i ładowania zawartości pojemników lub worków na samochód przedsiębiorcy;

5. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne ma obowiązek do ich odbioru zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i przekazania ich do właściwej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczenia oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8. 1. Określa się wymagania, jakie muszą spełniać pojemniki i worki na odbiór odpadów komunalnych:

- 1) odpowiadać wymaganiom zawartym w Ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2014r. poz. 1645 z późn. zm.),
- 2) spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005r. Nr 219, poz. 1858),
- 3) wyglądać estetycznie, być trwałe, powinny być wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą gromadzone odpady przed dostępem robactwa i zwierząt domowych oraz deszczu i śniegu,
- 4) nie powinny powodować nadmiernego hałasu w trakcie ich wytaczania i opróżniania.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników na terenie nieruchomości zamieszkałej oraz niezamieszkałej:

- 1) 110 l lub 120 l - dla nieruchomości zamieszkałej,
- 2) 110 l, 120 l, 240 l - dla nieruchomości niezamieszkałej.

3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych wytwarzających odpady i prowadzący działalność gospodarczą, kierujący placówkami oświatowymi, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, biorąc pod uwagę cykl odbioru oraz poniższe miesięczne wskaźniki nagromadzenia odpadów:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur - 11 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na zmieszane odpady komunalne oraz co najmniej 2 worki na surowce wtórne;
- 2) dla szkół wszelkiego typu - 5 l na każdego ucznia i pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 240 l na zmieszane odpady komunalne oraz co najmniej 4 worki na surowce wtórne;
- 3) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 240 l na zmieszane odpady komunalne oraz co najmniej 4 worki na surowce wtórne;
- 4) dla obiektów sportowych (stadiony, baseny, hale sportowe) - 1 l na jedną osobę korzystającą z obiektu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 240 l na zmieszane odpady komunalne oraz co najmniej 4 worki na surowce wtórne;
- 5) dla lokali handlowych - 120 l na każde 20 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l na zmieszane odpady komunalne na każdy lokal oraz co najmniej 2 worki na surowce wtórne;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne łącznie z miejscami w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 l na zmieszane odpady komunalne oraz co najmniej 2 worki na surowce wtórne;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych - minimum jeden pojemnik o pojemności 120 l na zmieszane odpady komunalne na każdym 10 pracowników oraz co najmniej 2 worki na surowce wtórne;
- 8) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów - 20 l na jedno łóżko, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na zmieszane odpady komunalne oraz 2 worki na surowce wtórne;
- 9) targowiska - minimum jeden pojemnik o pojemności 120 litrów l na zmieszane odpady komunalne oraz co najmniej 2 worki na surowce wtórne;
- 10) cmentarze - 20 litrów na każde 10 miejsc pochówku, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l;
- 11) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, o których mowa w pkt 5 i 6, dla zachowania czystości wymagane jest ustawienie dodatkowo na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego kosza o pojemności minimum 50 l;
- 12) w przypadku nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub od innych nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - co najmniej jeden pojemnik 110 l lub 120 l oraz co najmniej dwa worki na surowce wtórne.

4. Pojemniki należy czyścić i myć nie rzadziej niż raz na 3 miesiące oraz naprawiać w razie ich uszkodzenia.

5. Miejsce lokalizacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych winno być zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach rozdziału 4. Rozporządzenia w sprawie warunków technicznych budynków, a w szczególności powinno zapewnić pracownikom odbiorcy odpadów dostęp do pojemników, w celu ich opróżniania bez narażenia na szkodę ludzi i mienia.

6. Miejsce usytuowania kompostowników do gromadzenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji winno być zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach rozdziału 7 Rozporządzenia w sprawie warunków technicznych budynków.

§ 9. Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. właściciel nieruchomości odpowiada za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Utrzymanie stanu technicznego i sanitarnego pojemników właściciel nieruchomości może zlecić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;

2. pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;

3. pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony jakiejś części, np. pokrywy;

4. miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe i dostępem osób trzecich; dostęp do nich powinny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierania do pojemników w nich ustawionych oraz do worków odpadów, a także odbierania z nich odpadów komunalnych;

5. miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie. Pojemniki lub worki powinny być opisane numerem domu oraz nazwą miejscowości.

§ 10. Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i 23 Rozporządzenia w sprawie warunków technicznych budynków.

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;

3. Jeżeli miejscem opróżniania pojemników na odpady stałe nie jest miejsce ich ustawienia, to zachowanie porządku i czystości w takim miejscu należy do przedsiębiorcy odbierającego odpady stałe.

4. W przypadku nieterminowego wywozu odpadów, co spowodowało nadmierne ich nagromadzenie również poza pojemnikami, uprzątnięcie miejsca ustawienia pojemników należy do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

5. Dopuszcza się ustawienie pojemników na odpady stałe w miejscu wydzielonym na terenie innej nieruchomości, po otrzymaniu zgody jej właściciela i przy spełnieniu powyższych obowiązków.

6. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak drogi publiczne (chodniki), przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności minimum 50 litrów.

7. Kosze uliczne powinny być estetyczne, wykonane z materiału odpornego na mechaniczne uszkodzenia, zabezpieczone przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych.

8. Właściciele nieruchomości (terenów publicznych) zobowiązani są do systematycznego opróżniania koszy ulicznych, nie dopuszczając do ich przepełnienia, oraz do utrzymania ich w należytych stanie sanitarnym porządkowym i technicznym.

9. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia.

§ 11. Ustala się zasady zachowania bezpieczeństwa podczas eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych. Nieprzestrzeganie tych wymogów może spowodować odmowę odbioru odpadów. Każdorazowe naruszenia wymogów bezpieczeństwa powinno zostać zgłoszone gminie.

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli odpady komunalne pochodzących z działalności gospodarczej;

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;

3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru, tektury opakowaniowej i nie opakowaniowej, tworzyw sztucznych, metali nie wolno wrzucać:

- a) opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem,
- b) kalki technicznej,
- c) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych i zabrudzonych folii,
- d) nieumytych opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
- e) opakowań po środkach chwasto - i owadobójczych,
- f) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.

4. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego nie wolno wrzucać:

- a) ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- b) luster,
- c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
- d) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
- e) szyb samochodowych.

5. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiłek z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

6. W pojemnikach na odpady komunalne znajdujące się przy cmentarzach zabrania się składowania innych odpadów poza odpadami pochodzącymi z cmentarzy.

7. Mieszkańcy Gminy oraz osoby przebywające na jej terenie zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku ich braku.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. 1. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie odbywało się:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych - 1 raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem;
- 2) selektywnie zebranych surowców wtórnych - 1 raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem;
- 3) popiołu z palenisk domowych - 1 raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych wyszczególnionych w § 12 pkt 1 i 2 i 3 od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, będzie odbywało się nie rzadziej niż raz w miesiącu.

3. Pozbywanie się odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, na których są domki letniskowe lub wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, będzie odbywało się tak jak dla nieruchomości zamieszkałych zgodnie z § 12 pkt 1, 2, 3.

4. Odpady niebezpieczne, a w szczególności: akumulatory, świetlówki, opakowania po środkach chemicznych, nie mogą być składowane razem z innymi odpadami komunalnymi i winny być przekazane do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.

5. Odpady przemysłowe i medyczne podlegają oddzielnemu składowaniu, usuwaniu i unieszkodliwianiu według zasad i wymogów określonych w przepisach ustawy o odpadach oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi.

6. Postępowanie z odpadami takimi jak: pojazdy wycofane z eksploatacji, oleje odpadowe oraz materiały zawierające azbest, winno być zgodne z obowiązującymi przepisami, w sposób umożliwiający ich odzysk lub prawidłowe unieszkodliwianie.

7. Zabrania się spalania odpadów komunalnych w przydomowych instalacjach centralnego ogrzewania oraz składowania ich w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

8. Zabrania się przekazywania do odbioru przedsiębiorcy i do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, odpadów niewytworzonych na terenie Gminy.

9. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się obiekty służące do użytku publicznego, są zobowiązani do ustawienia koszy na odpady komunalnie i ich systematycznego opróżniania, w sposób nie dopuszczający do ich przepełnienia.

10. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

11. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe zobowiązani są do wywozu nieczystości ciekłych z częstotliwością gwarantującą zabezpieczenie go przed przepełnieniem, wylewaniem się nieczystości, zanieczyszczeniem i skażeniem powierzchni ziemi i wód podziemnych, wg objętości zbiornika, ilości osób mieszkających w gospodarstwie domowym jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

12. Właściciele nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do wywozu osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków zgodnie z instrukcją eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków oraz warunkami eksploatacyjnymi oczyszczalni.

13. Wywóz nieczystości ciekłych gromadzonych w zbiornikach bezodpływowych prowadzą firmy wywozowe, posiadające zezwolenie Wójta Gminy Jeleśnia na prowadzenie tych usług.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

§ 13. 1. Według Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców;
- 2) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów;
- 3) minimalizowanie ilości wytwarzanych odpadów komunalnych;
- 4) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 5) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych oraz w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych;

2. Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami:

- 1) prowadzenie akcji edukacyjnych mających na celu ograniczenie ilości wytwarzanych odpadów komunalnych;
- 2) podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są do informowania właścicieli nieruchomości o obowiązku selektywnego zbierania odpadów oraz do prowadzenia rejestrów ilości i rodzajów odbieranych odpadów komunalnych od poszczególnych właścicieli nieruchomości;
- 3) Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 14. 1. Na tereny użytku publicznego psy lub inne zwierzęta mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.

2. Poza terenami wskazanymi w ust. 1 zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko wtedy, kiedy pies nie powoduje zagrożeń i uciążliwości dla innych osób i zwierząt przebywających na danym terenie, a właściciel psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem, co oznacza, iż pies reaguje w każdej sytuacji na komendę właściciela, pod warunkiem, że biegający pies nie wyrządza szkód w uprawach rolnych oraz nie płoszy zwierzyny leśnej.

3. Właściciel posesji na której znajduje się pies ma obowiązek zabezpieczyć w taki sposób ogrodzenie aby pies nie miał możliwości samodzielnego opuszczenia posesji. Do obowiązku właściciela należy również zamontowanie w miejscu widocznym tabliczki informacyjnej, która informuje osoby trzecie o przebywaniu psa na posesji.

4. Psy ras uznanych za agresywne oraz ich mieszańce lub psy zachowujące się w sposób agresywny mają być wyprowadzane na smyczy i w kagańcu tylko przez osoby pełnoletnie. Pkt. 2 w/w paragrafu nie stosuje się.

5. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego takich jak: ulice, chodniki, boiska itp., postanowienie nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

6. Utrzymujący gady, ptaki, płazy i owady oraz inne zwierzęta w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej.

§ 15. 1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich z zastrzeżeniem ust 2.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się prowadzenie małych przydomowych hodowli zwierząt gospodarskich, w ilości przeznaczonej wyłącznie na własny użytek, pod następującymi warunkami:

- a) Wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- b) Niepowodowanie przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- c) Przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- d) Dysponowanie budynkiem gospodarskim przeznaczonym do hodowli zwierząt, spełniającym wymogi wynikające z przepisów odrębnych.

3. Usuwanie zwłok posiadanych zwierząt domowych. Wykonanie tego obowiązku polega na przekazaniu ich przedsiębiorcy wykonującym usługi odbioru lub unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych i posiadającym stosowne zezwolenia w zakresie gospodarki odpadami weterynaryjnymi.

§ 16. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich zobowiązany jest, przestrzegać przepisów ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U z 2007, nr 133 poz. 921 z późn. zmianami) oraz zaleceń lekarza weterynarii.

§ 17. 1. Ule z pszczołami powinny być ustawione w odległości 10 m do uczęszczanej drogi publicznej, cudzego domu mieszkalnego, stajni, podwórza lub ogrodu domowego, szkoły, przedszkola, placu zabaw.

2. Przepisy ust. 1 nie obowiązują w przypadku gdy pszczoły wylatujące z ula wznoszą się od początku na wysokość 3 m ponad tymi miejscami lub też jeżeli pomiędzy pasieką i tymi miejscami wznosi się mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie o wysokości min. 3 metrów.

Rozdział 8.

Zasady wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 18. 1. Deratyzację przeprowadza się w przypadku pojawienia się gryzoni lub pogarszania się stanu sanitarno-epidemiologicznego w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

2. Terenami przeznaczonymi do deratyzacji są obszary w granicach administracyjnych Gminy, a w szczególności tereny:

- 1) nieruchomości obejmujących obiekty użyteczności publicznej;
- 2) zakładów produkujących żywność;
- 3) zabudowań gospodarskich.

3. Powszechne akcje deratyzacyjne organizowane będą wiosną w terminie od 1 do 15 kwietnia i jesienią od 1 do 15 października każdego roku.

4. Przez okres przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca wyłożenia trutki winny być oznakowane.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe.

§ 19. 1. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/323/06 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia

2. Traci moc Uchwała nr XXIX/186/2012 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia.

3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/130/2016 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 20 lipca 2016r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeleśnia.

4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleśnia.

5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego na stronie internetowej BIP Gminy Jeleśnia oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Jeleśni i w poszczególnych sołectwach Gminy Jeleśnia.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr inż. Ryszard Nowak