



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 2 grudnia 2016 r.

Poz. 6264

UCHWAŁA NR XXIX/533/16 RADY MIASTA CHORZÓW

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Chorzów dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne oraz trybu i zasad kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 814), oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów uchwala

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Chorzów dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Miasta Chorzów przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz tryb i zasady kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.),

2. niepublicznej jednostce oświatowej – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkola i oddziały przedszkolne, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niepubliczne placówki, szkoły niepubliczne,

3. publicznej jednostce oświatowej – należy przez to rozumieć nie będące jednostkami budżetowymi publiczne przedszkola i oddziały przedszkolne, publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, publiczne placówki i publiczne szkoły,

4. jednostce oświatowej – bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć jednostki oświatowe wymienione w pkt 2 i 3,

5. typie szkoły – należy przez to rozumieć trójstopniowy podział zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,

6. podtypie szkoły – należy przez to rozumieć podział szkół ponadgimnazjalnych zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy,

7. rodzaju szkoły – należy przez to rozumieć podział ze względu na kategorię uczniów: szkoły dla młodzieży i szkoły dla dorosłych oraz – w ramach szkół dla dorosłych – ze względu na formę kształcenia: forma stacjonarna lub zaoczna,.

8. przedszkolu – bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny w szkole podstawowej i formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy,

9. uczniu – bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków jednostki oświatowej,

10. podmiocie – należy przez to rozumieć osobę zamierzającą prowadzić lub prowadzącą niepubliczną jednostkę oświatową wpisaną do prowadzonej przez Prezydenta Miasta Chorzów ewidencji szkół i placówek niepublicznych, a także publiczną jednostkę oświatową, która uzyskała zezwolenie Prezydenta Miasta Chorzów na założenie,

11. wniosku – należy przez to rozumieć wnioski o udzielenie dotacji,

12. dotującym – należy przez to rozumieć Miasto Chorzów,

13. wydatkach – należy przez to rozumieć wydatki określone odpowiednio w art. 80 ust. 3d i 3da oraz art. 90 ust. 3d i 3da ustawy,

14. systemie informatycznym – należy przez to rozumieć system elektroniczny służący do obsługi udzielania, rozliczania i kontroli udzielanej dotacji, wskazany i administrowany przez Urząd Miasta Chorzów, w tym między innymi służący do rejestracji danych dotyczących liczby uczniów, danych osobowych uczniów na których pobierana jest dotacja, danych finansowych dotyczących rozliczenia wykorzystania dotacji, danych identyfikujących dokumenty finansowe.

Rozdział 2.

Podstawy obliczenia dotacji

§ 3.1. Z budżetu Miasta Chorzów udzielane są dotacje dla następujących niepublicznych jednostek oświatowych:

- 1) dla niepublicznych przedszkoli, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy – na każdego ucznia w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 2) dla niepublicznych przedszkoli, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 3) dla niepublicznych przedszkoli specjalnych, o których mowa w art. 90 ust. 2ca ustawy – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 4) dla oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 2ea – na każdego ucznia w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny z art. 78b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 5) dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 oraz w art. 90 ust. 2d i 2e ustawy – na każdego ucznia w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 6) dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 oraz w art. 90 ust. 1c ustawy – na każdego ucznia w wysokości 50% podstawowej

kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie takiej, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,

- 7) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w kwocie równej, jaką przewidziano na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej, jaką przewidziano w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym na ucznia z daną niepełnosprawnością, uczęszczającego do szkoły danego typu i rodzaju,
- 8) dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach), w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy. W przypadku nieprowadzenia przez dotującego szkoły danego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji jest 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju odpowiednio w najbliższej gminie, powiecie lub województwie prowadzących szkole danego typu i rodzaju,
- 9) dla niepublicznych młodzieżowych ośrodków wychowawczych, niepublicznych młodzieżowych ośrodków socjoterapii, niepublicznych specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz niepublicznych specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także dla niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – na każdego wychowanka w kwocie równej, jaką przewidziano na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 10) dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania w wysokości określonej w pkt. 9,
- 11) dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych ośrodków, o których mowa w pkt 9, oraz niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w kwocie równej, jaką przewidziano na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym.
- 12) dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, oraz ośrodki o których mowa w art. 2 pkt 5, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze – na każdego uczestnika w kwocie równej, jaką przewidziano na zajęcia w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym.

2. Szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne nie wymienione w ust. 1 uchwały nie otrzymują dotacji z budżetu Miasta Chorzów.

§ 4.1. Z budżetu Miasta Chorzów udzielane są dotacje dla następujących publicznych jednostek oświatowych, prowadzonych przez osoby prawne bądź fizyczne:

- 1) dla publicznych przedszkoli art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 2) dla publicznych przedszkoli specjalnych art. 80 ust. 2aa - na każdego ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,

- 3) dla oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej art. 80 ust. 2da, niebędącej szkołą specjalną – na każdego ucznia w podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny z art. 78b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
 - 4) dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy – na każdego ucznia w kwocie równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
 - 5) dla szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki art. 80 ust. 3 ustawy – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższej niż kwota przewidziana na danego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
 - 6) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 2da, 2dc, 3, 3a, 3ac ustawy - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
 - 7) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum – kwota równa przewidziana na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
2. Placówki publiczne inne niż wymienione w ust. 1 prowadzone przez osoby fizyczne lub prawne, nie otrzymują dotacji z budżetu Miasta Chorzów.

Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji

§ 5. Dotacja przysługuje na każdego aktualnego ucznia /wychowanka placówki, przedszkola lub szkoły uprawnionej do otrzymywania dotacji.

§ 6. 1. Łączne kwoty dotacji, określa corocznie Rada Miasta w uchwale budżetowej.

2. Do czasu ustalenia faktycznej wysokości stawek dotacji na dany rok budżetowy, dopuszcza się zaliczkowe udzielanie dotacji w wysokości ponoszonej w poprzednim roku budżetowym.

3. Po ustaleniu stawek dotacji przypadającej na ucznia w roku bieżącym następuje wyrównanie kwot dotacji przekazanych zaliczkowo. W przypadku przekazania zaliczkowych kwot dotacji w wysokości wyższej od należnej - kwota nadpłaty zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej na następny miesiąc.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji w danym roku budżetowym następuje na podstawie wniosku złożonego na dany rok w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przez podmioty zamierzające prowadzić lub prowadzące placówki, przedszkola lub szkoły, o których mowa w §§ 3 i 4.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres osoby prowadzącej placówkę, przedszkole lub szkołę,
- 2) pełną nazwę placówki, przedszkola lub szkoły,
- 3) liczbę uczniów/wychowanków planowaną w poszczególnych miesiącach następnego roku budżetowego,

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, przekazywany jest przez organ prowadzący do organu dotującego w formie elektronicznej, w systemie informatycznym wskazanym przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę prowadzącą, będącego wydrukiem z ww. systemu.

4. Do wniosku należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię aktualnego statutu placówki, przedszkola lub szkoły (po otrzymaniu dotacji na pierwszy rok budżetowy funkcjonowania; składając wniosek na kolejny rok budżetowy dołączyć tylko w razie zmiany statutu).

5. Wniosek podlega kontroli w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta.

§ 8. 1. Dotacja, o której mowa w §§ 3 i 4, przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki oświatowej najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca roku budżetowego następującego po roku złożenia wniosku, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

2. Miesięczna część dotacji uruchomienia jest w oparciu o złożenie do organu dotującego informacji o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków, w tym niepełnosprawnych, zapisanych do placówki, przedszkola lub szkoły dotowanej, według stanu na 01 dzień każdego miesiąca.

3. Dane o faktycznej liczbie uczniów, o której mowa w ust. 2, a także dane uczniów obejmujące: imię, nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania oraz inne dane niezbędne do ustalenia prawidłowej dotacji na danego ucznia, podmiot uprawniony do otrzymywania dotacji rejestruje w systemie informatycznym wskazanym przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta i przekazuje organowi dotującemu w formie elektronicznej w terminie do 5 dni roboczych po upływie terminu wskazanego w ust. 2.

4. Do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za grudzień do dnia 5 grudnia, podmiot uprawniony do otrzymania dotacji ma obowiązek złożenia w formie podpisanego dokumentu – będącego wydrukiem z systemu, o którym mowa w ust. 3 – zbiorczej informacji o liczbie uczniów w danym miesiącu, w poszczególnych typach i rodzajach dotowanych szkół, przedszkoli i placówek.

5. W przypadku stwierdzenia przez organ prowadzący lub dyrektora szkoły nieprawidłowości w informacji, o której mowa w ust. 2-4, podmiot dotowany jest zobowiązany do przedstawienia na piśmie organowi dotującemu korekty podanej wcześniej informacji.

6. W przypadku sporu pomiędzy organami prowadzącymi, dotyczącego określenia, uczniem której szkoły jest dana osoba, decydującym o tym, jakiej szkole należna jest dotacja na danego ucznia w danym miesiącu, będzie pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych ucznia, lub – w przypadku ucznia pełnoletniego – pisemne oświadczenie ucznia.

7. W przypadku, gdy uczeń szkoły dla dorosłych jest wykazywany do dotacji przez więcej niż jedną szkołę, organ dotujący ma prawo żądania przedłożenia w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta pisemnego oświadczenia ucznia, potwierdzającego jego uczęszczanie do danej szkoły lub szkół, dla których przekazywana jest dotacja na tego ucznia.

8. Kwota nadpłaconej lub niedopłaconej dotacji będzie uwzględniona przy naliczeniu dotacji na kolejny miesiąc.

9. Ewentualna różnica pomiędzy wysokością dotacji należnej a wypłaconej za grudzień:

- 1) zostanie przekazana wraz z dotacją naliczoną na styczeń kolejnego roku – w przypadku gdy kwota dotacji wypłaconej za grudzień jest wyższa od należnej
- 2) podlega zwrotowi do budżetu Miasta Chorzów do 20 stycznia kolejnego roku – w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej za grudzień jest wyższa od kwoty należnej

10. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dn. 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.)

Rozdział 4.

Tryb rozliczenia dotacji

§ 9. 1. Organ prowadzący sporządza rozliczenie z wykorzystania dotacji, stanowiące informację o wydatkach poniesionych w roku budżetowym ze środków przekazanej dotacji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i 3da oraz art. 90 ust. 3d i 3 da ustawy.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) zbiorcze zestawienie obejmujące informację o kwocie wykorzystanej dotacji,
- 2) wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków,
- 3) dane dotyczące rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych, w szczególności: data wystawienia, numer dokumentu, przedmiot dokonanego zakupu, kwota zobowiązania.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, podmiot przekazuje organowi dotującemu w formie elektronicznej, w systemie informatycznym wskazanym przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę prowadzącą, będącego wydrukiem z ww. systemu, do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji za okres styczeń – grudzień.

4. Podmiot zobowiązany jest do umieszczenia na każdym oryginale dokumentu księgowego, będącego potwierdzeniem poniesienia wydatku ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Chorzów, informacji o następującej treści:

„Wydatek w kwocie zł został pokryty z dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Chorzów w roku podpis, pieczęć dyrektora lub osoby prowadzącej”.

5. W przypadku zaprzestania działalności szkoły, przedszkola lub placówki, organ prowadzący przedstawia rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do miesiąca, w którym otrzymał ostatnią ratę dotacji.

Rozdział 5.

Tryb i zakres kontroli

§ 10.1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji oraz zgodności liczby uczniów i rzetelności danych wykazanych w informacji, o których mowa w § 8 ust. 2, która stanowi podstawę przekazania dotacji.

2. Zakres kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione, o których mowa w § 10 ust. 1, dotyczy prowadzonej dla szkoły, przedszkola, placówki, poradni oraz innej formy wychowania przedszkolnego dokumentacji:

- 1) organizacyjnej, w tym między innymi umów o nauczanie uczniów, świadectw ukończenia szkoły będących podstawą do przyjęcia uczniów w szkołach gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych,
- 2) finansowo-księgowej, w tym między innymi dowody wpłat czesnego, faktury, rachunki, raporty kasowe, wyciągi bankowe, księgi finansowe,
- 3) przebiegu nauczania, w tym między innymi księgi uczniów, księgi wychowanków, dziennika zajęć,
- 4) innych nośników informacji, niż wymienione w pkt 1-3, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji, oraz poprawności obliczenia kwoty dotacji, w celu ustalenia zgodności informacji, o których mowa w § 8 ust. 2, oraz zgodności i rzetelności dokumentów finansowo-księgowych z przedłożonym rozliczeniem wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 9 ust. 1.

3. Kontroli podlega w szczególności:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez osobę prowadzącą przedszkole, szkołę lub placówkę z danymi przekazywanymi organowi dotującemu zgodnie z §§ 8 i 9 uchwały,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków dotyczących realizacji zadań przedszkola, szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.
- 3) prawidłowość pobrania dotacji, w tym dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.

4. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu:

- 1) okresowo, po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej dotowany podmiot o terminie planowanej kontroli, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem kontroli,
- 2) doraźnie, w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

5. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

6. W przypadku, gdy księgi rachunkowe prowadzone są poza siedzibą dotowanej placówki, organ prowadzący obowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg rachunkowych wraz z dowodami księgowymi na czas kontroli w siedzibie dotowanej placówki.

7. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń i innych nośników informacji zebranych w toku postępowania kontrolnego, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości naliczenia, pobrania i wykorzystania dotacji, w tym dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania.

8. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych w zakresie prowadzonej kontroli, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach, w terminie uzgodnionym z kontrolowanym.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisuje osoba prowadząca kontrolowanego podmiotu, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. W przypadku zastrzeżeń do wyniku kontroli, osoba prowadząca kontrolowany podmiot może odmówić podpisania protokołu składając Prezydentowi Miasta Chorzów wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu.

11. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 10, kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

12. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

13. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

14. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XX/326/12 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Chorzów dla szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych oraz trybu i zadań kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz uchwała Nr XXXVI/661/13 Rady Miasta Chorzów z dnia 5 września 2013 r. o zmianie uchwały Nr XX/326/12 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 kwietnia 2012 r.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Miasta Chorzów

Krzysztof Hornik