



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 2 grudnia 2016 r.

Poz. 6309

## UCHWAŁA NR XXIV/272/2016 RADY GMINY PSARY

z dnia 24 listopada 2016 r.

### **w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Psary przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2016 roku, poz. 446 ze zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) Rada Gminy Psary uchwala:

**§ 1.** Uprawnionymi do otrzymania dotacji z budżetu gminy Psary na dany rok budżetowy są osoby prawne lub fizyczne prowadzące wpisane, zgodnie z art. 82 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, do ewidencji prowadzonej przez gminę Psary:

- 1) niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, niespełniające warunków o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
- 2) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty
- 3) niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

**§ 2. 1)** Dotacji udziela się na podstawie wniosku osoby prowadzącej wpisaną do ewidencji placówkę, złożonego w Urzędzie Gminy Psary, ul. Malinowicka 4, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2) Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane:

- a) nazwę, adres i typ szkoły lub placówki,
- b) nazwę i adres osoby prowadzącej,
- c) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek,
- d) określenie planowanej liczby uczniów lub wychowanków, w tym uczniów i wychowanków niepełnosprawnych,
- e) planowaną na następny rok liczbę uczniów lub wychowanków niebędących mieszkańcami gminy Psary, mających uczęszczać do przedszkola lub innych form wychowania przedszkolnego,
- f) planowany termin wykorzystania dotacji oraz miejsce realizacji zadania,
- g) numer konta bankowego przedszkola, szkoły lub placówki, na które ma być przekazana dotacja.

- 3) Dodatkowo w odniesieniu do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego do wniosku należy dołączyć imienny wykaz wychowanków zamieszkałych na terenie innych gmin, zawierający:
- imię i nazwisko dziecka,
  - datę urodzenia,
  - adres zameldowania oraz zamieszkania,
  - dokładną datę przyjęcia do placówki,
  - informację o przewidywanym czasie uczęszczania w roku budżetowym.
- 4) Osoba, o której mowa w pkt.1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od ich wystąpienia.
- 5) Wzór wniosku, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3. 1)** Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki.

- 2) Dotacje mogą być wykorzystywane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki, w tym w szczególności:
- wynagrodzenia pracowników i pochodne od wynagrodzeń,
  - wydatki na utrzymanie obiektów szkół i placówek, w tym wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych potrzebnych na prowadzenie działalności dotowanej placówki,
  - zakup wyposażenia dla szkół i placówek,
  - zakup pomocy dydaktycznych.

**§ 4. 1)** Dotacje są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły lub placówki, z wyjątkiem grudnia, w którym dotacja przekazana zostanie do dnia 10 grudnia.

- 2) Warunkiem uruchomienia części dotacji w danym miesiącu jest złożenie do organu dotującego, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem pkt. 3:
- a) informacji o faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków, w tym uczniów lub wychowanków niepełnosprawnych, ustalonej na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
  - b) wykazu uczniów lub wychowanków uczęszczających do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały,
- 3) W grudniu informację o faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków oraz wykaz uczniów lub wychowanków należy złożyć organowi dotującemu w terminie do 5 grudnia.

**§ 5. 1)** Podmiot prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do:

- a) dokonania rozliczenia udzielonych dotacji za dany rok, na druku rozliczenia dotacji, którego wzór określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały, w terminie do 31 stycznia roku następnego zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
- b) prowadzenia odrębnej ewidencji wydatków finansowanych z dotacji,
- c) prowadzenia dokumentacji zawierającej bieżące informacje o rzeczywistej liczbie uczniów.

2) Kwota nadpłaconej dotacji potrącona będzie z bieżących dotacji.

3) W razie niedopłaty dotacji wyrównanie nastąpi w terminie do 15 marca roku następującego po roku w którym dotacja została wypłacona.

**§ 6. 1)** Niepubliczne przedszkola otrzymują z budżetu gminy Psary dotację ustaloną według następujących zasad:

- a) kwota dotacji na każde dziecko odpowiadać będzie 75% podstawowej kwoty dotacji udzielonej na podstawie art. 78b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, z zastrzeżeniem pkt.b.
  - b) na dziecko niepełnosprawne kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego wychowanka przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę Psary na dany rok budżetowy pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Wójtowi informację o planowanej liczbie dzieci niepełnosprawnych nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
- 2) Niepubliczne przedszkole organizujące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzyma dodatkowo na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganiem, dotację w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę Psary na dany rok budżetowy, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Wójtowi informację o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 7. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymają z budżetu gminy Psary dotację w następującej wysokości:

- a) kwota dotacji na każde dziecko odpowiadać będzie 40% podstawowej kwoty dotacji udzielonej na podstawie art. 78b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, z zastrzeżeniem pkt. b.
- b) na dziecko niepełnosprawne kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego wychowanka przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę Psary na dany rok budżetowy, pod warunkiem, że osoba prowadząca inną formę wychowania przedszkolnego poda Wójtowi informację o planowanej liczbie dzieci niepełnosprawnych nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 8. Szkoły, o których mowa w § 1 pkt. 1 ppkt. 3 niniejszej uchwały, otrzymują z budżetu gminy Psary na każdego ucznia dotację w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 9. 1) Gminie przysługuje prawo do przeprowadzania kontroli w placówkach dotowanych, o których mowa w § 1 pkt.1 niniejszej uchwały, pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanej placówkom z budżetu gminy, na cele określone w § 3 niniejszej uchwały, oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, która stanowi podstawę do przekazania dotacji.

- 2) Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do placówek oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek.
- 3) Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazana będzie kontrolowana dotowana placówka, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.
- 4) Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.
- 5) Kontrolujący może żądać od kontrolowanej dotowanej placówki sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.
- 6) Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje osoba prowadząca dotowaną placówkę lub osoba upoważniona przez ten podmiot.
- 7) Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia do wykonania przez osobę prowadzącą dotowaną placówkę.
- 8) Dotowana placówka do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązana w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 10.** 1) Dotacja lub jej część wykorzystana niezgodnego z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami na zasadach i w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

2) W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną placówkę w trakcie trwania roku budżetowego, dotowana placówka zobowiązana jest przedłożyć rozliczenie wykorzystania dotacji oraz zwrócić wykorzystane dotacje niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości środki z dotacji udzielonej z budżetu gminy w terminie 30 dni od zakończenia działalności na konto gminy.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Psary.

**§ 12.** Traci moc uchwała Nr XXXVI/377/2013 Rady Gminy Psary z dnia 23 października 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie gminy Psary niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz uchwała Nr XIII/133/2015 Rady Gminy Psary z dnia 26 listopada 2015 roku w sprawie zmiany uchwały nr Nr XXXVI/377/2013 Rady Gminy Psary z dnia 23 października 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie gminy Psary niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

**§ 13.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Psary

**Jacenty Kubica**

ZAŁĄCZNIK nr 1 do Uchwały Nr XXIV/272/2016  
Rady Gminy Psary z dnia 24.11.2016r.**Wniosek****o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Psary na rok .....**

1. Pełna nazwa szkoły/placówki .....
- Adres szkoły/placówki.....
- Organ prowadzący szkołę/placówkę.....
- Status prawny.....
- NIP.....
- REGON.....
- Data zarejestrowania podmiotu.....
- Numer i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej.....
- Numer telefonu i adres osoby uprawnionej do kontaktu w sprawie wniosku.  
.....
- Typ i rodzaj placówki niepublicznej.....
2. Planowana liczba uczniów :
  1. wychowankowie przedszkoli lub innej formy wychowanie przedszkolnego.....  
w tym niepełnosprawni .....
  - w tym spoza gminy Psary .....
  2. objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
3. Nazwa i numer rachunku bankowego na który ma być przekazywana dotacja  
.....  
.....
4. Przewidywany całkowity koszt realizacji zadań.....
5. Kwota wnioskowanej dotacji w złotych.....

....., dnia.....

.....

(podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXIV/272/2016  
Rady Gminy Psary z dnia 24.11.2016r.

.....  
(pieczęć)

.....  
(miejsowość, data)

**Informacji o faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków  
objętych dotacją za miesiąc.....**

Lp.	Zakres danych	Ilość
1.	Liczba uczniów/wychowanków wg stanu na pierwszy dzień miesiąca .....	
	w tym liczba uczniów/ wychowanków niepełnosprawnych	
2.	Liczba uczniów/ wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka wg stanu na pierwszy dzień miesiąca.....	

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 Kodeksu karnego za podanie nieprawidłowych danych, oświadczam, że podane wyżej informacje są prawdziwe.

.....  
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXIV/272/2016  
Rady Gminy Psary z dnia 24.11.2016r.

.....  
(pieczęć)

.....  
(miejsowość, data)

**Wykazu uczniów lub wychowanków uczęszczających do szkoły, przedszkola  
lub innej formy wychowania przedszkolnego**

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zameldowania	Adres zamieszkania	Gmina, której dziecko jest mieszkańcem

.....  
(pieczęć i podpis)

## ZAŁĄCZNIK nr 4 do Uchwały Nr XXIV/272/2016

Rady Gminy Psary z dnia 24.11.2016r.

.....  
( pieczęć).....  
(miejsowość, data)**Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Psary za rok .....**

1. Kwota dotacji otrzymana w roku.....

2. Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku w złotych.....

Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym:

1. Wynagrodzenie pracowników wraz z pochodnymi.....

2. Pozostałe wydatki na rzecz pracowników.....

3. Wydatki eksploatacyjne.....

4. Zakup wyposażenia, książek, pomocy naukowych.....

5. Remonty bieżące.....

6. Pozostałe wydatki (wymienić i opisać każdy wydatek).....

.....

Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane tylko na wydatki bieżące zgodnie z przeznaczeniem.

Oświadczam, że posiadam aktualne uprawnienia do otrzymania dotacji.

.....  
(pieczęć i podpis)