



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 grudnia 2016 r.

Poz. 6516

UCHWAŁA NR XXI/105/2016 RADY GMINY ŻARNOWIEC

z dnia 25 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarnowcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) Rada Gminy w Żarnowcu uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarnowcu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała: Nr XXII/136/2004 z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarnowcu.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żarnowiec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Teresa Słaboń

Załącznik do Uchwały Nr XXI/105/2016

Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 25 listopada 2016 r.

STATUT

OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŻARNOWCU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarnowcu zwany dalej „Ośrodkiem” jest budżetową jednostką organizacyjną, utworzoną na podstawie uchwały Nr XI/55/90 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 18 kwietnia 1990 r. w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarnowcu w celu realizacji zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej.

§ 2

Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Urzędu Gminy w Żarnowcu przy ul. Krakowska 34, a terenem jego działania jest gmina Żarnowiec.

§ 3

Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Żarnowiec.

§ 4

Ośrodek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446).
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. 2013 r. poz. 330 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 z późn. zm.).
5. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 23 z późn. zm.).
6. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 963 z późn. zm.).
7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2015 r. poz. 581 z późn. zm.).
8. Ustawy z dnia 12.03.2004 o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 930 z późn. zm.).

9. Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 599 z późn. zm.). 1
10. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.).
11. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 169 z późn. zm.).
12. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. , poz. 1390).
13. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2015 r. poz. 332 z późn. zm.).
14. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 162 z późn. zm.).
15. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.)
16. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U 2016 r. ,poz. 546 z późn. zm.)
17. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863, z późn. zm.).
18. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286 z późn. zm.)
19. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 224, z późn. zm.).
20. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195)
21. Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (t. j. M. P. z 2015 r. poz. 821).
22. Innych aktów prawnych dotyczących jego działalności.
23. Niniejszego statutu.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 5

Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 2) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegających powstawaniu patologii społecznych.

§ 6

1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie gminy Żarnowiec ;
- 2) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
- 4) prowadzenie doradztwa dla klientów Ośrodka w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb socjalnych (praca socjalna);
- 5) aktywizacja środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom starszym, samotnym i niepełnosprawnym;
- 6) koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną;
- 7) prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniami rodzinnymi;
- 8) prowadzenie postępowań w sprawie zasiłków dla opiekunów;
- 9) prowadzenie postępowań z zakresu funduszu alimentacyjnego w tym: prowadzenie spraw dotyczących dłużników alimentacyjnych;
- 10) ustalanie prawa i przyznawanie świadczeń zdrowotnych;
- 11) organizowanie zasad i form wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;

- 12) realizacja zadań z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 13) obsługa zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz opracowywanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.
 - 14) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego;
 - 15) realizacja programu pomoc dla rodzin wielodzietnych;
 - 16) udzielanie oparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
 - 17) sporządzenie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej;
 - 18) zadania wynikające z ustawy Karta Dużej Rodziny w tym wydawanie jej lub wydawanie decyzji odwołujących jej przyznanie.
2. Ośrodek przy wykonywaniu zadań współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi jednostkami w celu realizacji zadań określonych statutem.
3. Ośrodek realizuje własne zadania gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz zadaniami określonymi przez Radę Gminy natomiast zadania zlecone są zgodne z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową.

Rozdział III

Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 7

1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, który odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który jest zwierzchnikiem służbowym.
3. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje inny pracownik, osoba przez niego wyznaczona na podstawie pisemnego upoważnienia.
4. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnienia Wójta prowadzi postępowanie i wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
5. Upoważnienie o którym mowa w ust. 4 może być także udzielone innej osobie będącej pracownikiem Ośrodka na wniosek Kierownika Ośrodka.
6. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

7. Kierownik ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego, który podlega zatwierdzeniu przez Wójta.
8. Na podstawie wydanego w trybie art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym upoważnienia Rady Gminy Żarnowiec, Kierownik może prowadzić postępowanie i wydawać decyzje administracyjne w innych sprawach nie określonych w ust. 4 należących do właściwości gminy.
9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Żarnowiec coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8

1. Ośrodek wykonuje zadania poprzez osoby zatrudnione w Ośrodku.
2. W skład Ośrodka poza Kierownikiem wchodzi: - główny księgowy, - samodzielne stanowiska pracy pracowników socjalnych, - pracownicy administracyjni.
3. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.
4. Urząd Gminy w Żarnowcu zapewnia obsługę prawną Ośrodka.

§ 9

1. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Ośrodka określą odrębne przepisy.

Rozdział IV

Gospodarka majątkowa i finansowa Ośrodka

§ 10

1. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i nadzoruje wykorzystywanie.
2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
3. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy zawarty w budżecie gminy.
4. Ośrodek finansowany jest z dotacji, z budżetu państwa i środków finansowych budżetu gminy Żarnowiec.
5. Obsługę kasową w zakresie wypłaty świadczeń pieniężnych przyznawanych przez Ośrodek prowadzi Ośrodek Pomocy Społecznej.

Rozdział V

Mienie Ośrodka

§ 11

1. Wójt Gminy Żarnowiec zabezpiecza Ośrodek w niezbędne do działalności pomieszczenia.
2. Wyposażenie pomieszczeń, materiały biurowe, odzież ochronną, środki czystości itp. Ośrodek zakupuje ze środków uzyskanych w ramach zadań własnych i zleconych na utrzymanie Ośrodka.
3. Likwidację wyposażenia będącego w użytkowaniu Ośrodka przeprowadza się na zasadach ogólnie obowiązujących, a decyzje o spisaniu ze stanu wyposażenia podejmuje Kierownik na wniosek powołanej Komisji Kwalifikacyjnej.

§ 12

1. Ośrodek samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają inne obowiązujące akty prawa.
2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.