



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 sierpnia 2017 r.

Poz. 4460

UCHWAŁA NR XXXVIII/172/17 RADY GMINY ŚWINNA

z dnia 27 lipca 2017 r.

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świnna

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.)

Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świnna” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

§ 3. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXXII/178/2005 Rady Gminy Świnna z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym;
- 2) Uchwała Nr XLIX/272/2006 Rady Gminy Świnna z dnia 28 września 2006 r. w sprawie zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym;
- 3) Uchwała Nr XXVII/152/2008 Rady Gminy Świnna z dnia 21 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym;

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy Świnna

Kazimierz Dziki

Załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/172/17

Rady Gminy Świnna

z dnia 27 lipca 2017 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świnna

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świnna, w tym:

- 1) sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **kryterium dochodowym** – należy rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z póź. zm.),
- 2) **regulaminie** – należy rozumieć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świnna,
- 3) **ustawie** – należy rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z póź. zm.),
- 4) **uczniu** – należy przez to rozumieć wszystkie osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z póź. zm.),
- 5) **stypendium** – należy przez to rozumieć stypendium szkolne,
- 6) **zasiłku** – należy przez to rozumieć zasiłek szkolny,
- 7) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z póź. zm.),
- 8) **okolicznościach rodzinnych** – należy przez to rozumieć okoliczności wymienione w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z póź. zm.) tj.: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężką lub długotrwałą chorobę, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomanię, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Rozdział 2. SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 3. 1. Wysokość stypendium szkolnego w każdym przypadku będzie ustalona indywidualnie i uzależniona będzie od sytuacji materialnej ucznia oraz występowania okoliczności rodzinnych.

2. Przyznane stypendium nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z póź. zm.) i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

3. Miesięczna kwota stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego
Do 50% kryterium dochodowego oraz wystąpienie przynajmniej jednej z okoliczności rodzinnych	130% kwoty zasiłku rodzinnego
Powyżej 50% kryterium dochodowego oraz wystąpienie przynajmniej jednej z okoliczności rodzinnych	100% kwoty zasiłku rodzinnego

4. W rodzinie, w której nie występuje żadna z okoliczności rodzinnych, miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi 80% zasiłku rodzinnego.

5. Miesięczna wysokość stypendium zaokrągla się w górę do pełnych złotych.

Rozdział 3. FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych, muzycznych opłat za udział w wycieczkach szkolnych, zielonych szkołach, wyjściach do kin, teatru, udziału w innych imprezach organizowanych przez szkołę;

2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, zeszytów, przyborów szkolnych, stroju i obuwia sportowego, plecaka szkolnego, pokrycie kosztów abonamentu internetowego, zestawu komputerowego a także innych przedmiotów niezbędnych w procesie edukacji wynikających z indywidualnych potrzeb ucznia, o ile mieszczą się one w katalogu wydatków kwalifikowalnych w ramach stypendium szkolnego, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu;

3. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania a w szczególności zakwaterowania w bursie lub internacie, kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej;

4. świadczenie pieniężne na warunkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

5. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 4. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 5. 1. Stypendium przyznawane jest na wniosek lub może zostać przyznane z urzędu.

2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z wymaganymi załącznikami składa się, do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego w Urzędzie Gminy Świnna.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu o którym mowa w pkt. 2. Musi on jednak zawierać uzasadnienie dla wystąpienia z nim po terminie. W uzasadnieniu tym wnioskodawca jest zobowiązany wykazać, że uchybienie terminowi nastąpiło bez jego winy.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 4 ust. 1 i 3, udziela się poprzez pokrycie kosztów wskazanych przez wnioskodawcę w sposób z nim uzgodniony.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej przewidziane w § 4 ust. 2 jest udzielane poprzez dostarczenie do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły, do której uczeń uczęszcza lub w sposób uzgodniony z wnioskodawcą, podręczników lub wyposażenia wskazanego przez wnioskodawcę i zaakceptowanego przez szkołę.

§ 7. 1. Refundacja kosztów następuje na podstawie przedłożonych faktur lub rachunków wystawionych na rodzica, pełnoletniego ucznia lub opiekuna prawnego.

2. Faktury i rachunki powinny zawierać się w okresie, na który stypendium zostało przyznane, natomiast za lipiec i sierpień będą uwzględnione do rozliczenia stypendium przyznanego od września kolejnego roku szkolnego.

3. Stypendium szkolne za okres za który przysługuje wypłacane będzie miesięcznie lub jednorazowo w kasie Urzędu Gminy Świnna w formie gotówkowej lub w formie bezgotówkowej, na rachunek bankowy za pisemną zgodą wnioskodawcy. Wypłata jest uzależniona od uprzedniego złożenia faktur lub rachunków potwierdzających poniesienie kosztów związanych z procesem edukacyjnym ucznia – do wysokości przyznanego stypendium.

4. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

Rozdział 5.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 8. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek lub może zostać przyznany z urzędu.

2. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Świnna w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego powinny zostać dołączone dokumenty poświadczające wystąpienie zdarzenia losowego (np. odpis aktu zgonu, zaświadczenie lekarskie poświadczające chorobę, wypadek, zaświadczenie wystawione przez policję (kradzież) lub straż pożarną (pożar).

§ 9. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w szczególności:

- całkowitej lub częściowej utraty mienia przez rodzinę ucznia w wyniku m. in.: powodzi, pożaru, klęski żywiołowej, kradzieży;
- wypadku członka rodziny, skutkującego istotnym pogorszeniem sytuacji materialnej w rodzinie
- poważnego zachorowania rodzica lub prawnego opiekuna ucznia, a także poważnego zachorowania samego ucznia, mającego wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny;
- śmierć rodzica lub prawnego opiekuna ucznia.

2. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia następujące warunki:

- w rodzinie ucznia zaistniało zdarzenie, o którym mowa w § 9 ust. 1
- miejscem zamieszkania jest Gmina Świnna.

§ 10. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków o charakterze edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 11. 1. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;

2. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuacji materialną rodziny ucznia indywidualnie;

3. Zasiłek szkolny udzielony w formie świadczenia pieniężnego wypłacany będzie przelewem na podany we wniosku rachunek bankowy, bądź gotówką w kasie Urzędu Gminy Świnna.

Rozdział 6.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. 1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w trybie i na zasadach określonych uchwałą organu stanowiącego gminy po jego zatwierdzeniu. W sprawach udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.).

2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Określa się wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

4. Określa się katalog wydatków kwalifikowalnych do stypendium szkolnego, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.

Załącznik nr 1
do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Świnna

WNIOSEK
O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
NA ROK SZKOLNY
dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Świnna

CZĘŚĆ I

1. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

- Rodzic/ Opiekun prawny
 Pełnoletni uczeń/ słuchacz
 Dyrektor szkoły/ kolegium

2. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY :

Imię i nazwisko :													
PESEL :													
Adres zamieszkania (pobytu) :													
Nr i seria dowodu osobistego :													
Telefon kontaktowy :													

Forma wypłaty stypendium (właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

- gotówka w kasie Urzędu Świnna
 przelew (właściciel rachunku, nazwa banku, nr rachunku)

.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. DANE OSOBOWE UCZNIA :

Imię i nazwisko ucznia :													
PESEL :													
Data i miejsce urodzenia :													
Miejsce zamieszkania ucznia :													

Imiona i nazwisko rodziców :	
-------------------------------------	--

Informacje o szkole/ kolegium, w którym uczeń/ słuchacz pobiera naukę :

Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń : (podstawowa, gimnazjum; zasadnicza szkoła zawodowa, liceum ogólnokształcące, technikum, inna)	
Klasa :	
Adres szkoły :	
Typ szkoły :	<input type="checkbox"/> publiczna <input type="checkbox"/> niepubliczna

Czy uczeń jest pełnoletni ? Tak Nie

CZĘŚĆ II

1. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym :

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	PESEL	Miejsce pracy, nauki
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Opis trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej ucznia

W RODZINIE WYSTĘPUJE (właściwe zaznaczyć)		
1.	Bezrobocie	<input type="checkbox"/>
2.	Niepełnosprawność	<input type="checkbox"/>
3.	Ciężka lub długotrwała choroba	<input type="checkbox"/>
4.	Wielodzietność	<input type="checkbox"/>
5.	Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych	<input type="checkbox"/>
6.	Alkoholizm	<input type="checkbox"/>

7.	Narkomania	<input type="checkbox"/>
8.	Uczeń pochodzi z rodziny niepełnej	<input type="checkbox"/>
9.	Zdarzenie losowe (jakie?).....	<input type="checkbox"/>

Źródła dochodu (netto) w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku tj. za sierpień

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota (netto)			
1.	Wynagrodzenie za pracę (Umowa o pracę, Umowa zlecenie/ o dzieło)				
2.	Świadczenia rodzinne (wraz z dodatkami, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna)				
3.	Emerytury, renty inwalidzkie, strukturalne, socjalne, rodzinne, zagraniczne, świadczenia przedemerytalne				
4.	Zasiłki z pomocy społecznej (zasiłek stały, zasiłek okresowy)				
5.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne				
6.	Zasiłek dla bezrobotnych				
7.	Dochody z gospodarstwa rolnego				
8.	Dochody z działalności gospodarczej				
9.	Stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (miesięczna wartość stypendium pobieranego przez członka rodziny)				
10.	Dodatek mieszkaniowy				
11.	Inne dochody				
Dochód razem :					
Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę					
<p>Oświadczam, że łączne dochody wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe wynosiły.....zł. Co w przeliczeniu naosób stanowi miesięczniezł na 1 osobę.</p>					

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające dochody mojej rodziny :

1.
2.
3.
4.
5.
6.

7.
8.

.....
/podpis wnioskodawcy/

2. Wnioskowana Forma świadczenia pomocy materialnej

(wniosek może być w jednej lub kilku formach, należy zaznaczyć stawiając **X** i uzupełnić dane)

<input type="checkbox"/>	2.1	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych, muzycznych, wycieczek szkolnych, wyjazdów na zieloną szkołę, wyjazdów do kin i teatru organizowanych przez szkołę
Wpisać rodzaj zajęć		
Nazwa jednostki organizującej zajęcia		
Adres jednostki organizującej zajęcia		
<input type="checkbox"/>	2.2	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakup podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, zeszytów, przyborów szkolnych, stroju i obuwia sportowego, plecaka szkolnego, pokrycie kosztów abonamentu internetowego, zestawu komputerowego a także innych przedmiotów niezbędnych w procesie edukacji ucznia
<input type="checkbox"/>	2.3	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dot. uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych)
Adres zamieszkania – miejsce nauki		
<input type="checkbox"/>	2.4	świadczenie pieniężne (tylko w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Ja niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1137) „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8” – oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

2. Zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego.

3. Zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium szkolne o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium tj. o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar Gminy Świnna.

4. Świadomy/a jestem, że należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego, podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji art.90o ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z póź.zm.)
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

Świnna, dnia.....

.....
/podpis wnioskodawcy/

Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć zaświadczenia :

- zaświadczenie od pracodawcy o dochodach /netto/ uzyskanych w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- zaświadczenie bądź oświadczenie o otrzymanych świadczeniach z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej /zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek mieszkaniowy/. Do dochodu nie wlicza się zasiłków celowych /jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego/.
- wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów,
- odcinek renty/ emerytury
- zaświadczenie o pozostawaniu bez pracy w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku z Powiatowego Urzędu Pracy /z prawem lub bez prawa do zasiłku/
- oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nie osiągnięciu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,
- zaświadczenie bądź oświadczenie o wielkości posiadanych hektarów przeliczeniowych,
- oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych,
- oświadczenie o uzyskiwaniu innych dochodów,
- zaświadczenie uczniów uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych

Osoby prowadzące działalność gospodarczą są zobowiązane do przedstawienia w formie zaświadczenia z Urzędu skarbowego informacji o formie opodatkowania oraz dowodu potwierdzającego opłacanie składek ZUS.

Potwierdzenie dyrektora szkoły/ kolegium :

potwierdzam, że w/w jest uczniem/ słuchaczem naszej szkoły

.....
.....

9/ Wnioskodawcy zainteresowani pomocą w postaci stypendium szkolnego i spełniający kryteria, składają wnioski do Urzędu Gminy w Świnnej do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do 15 października danego roku szkolnego.

10/ Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

Załącznik nr 2
do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Świnna

WNIOSEK
O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE ZASIŁKU SZKOLNEGO
NA ROK SZKOLNY
dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Świnna

CZEŚĆ I

1. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

- Rodzic/ Opiekun prawny
 Pełnoletni uczeń/ słuchacz
 Dyrektor szkoły/ kolegium

2. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY :

Imię i nazwisko :												
PESEL :												
Adres zamieszkania (pobytu) :												
Nr i seria dowodu osobistego :												
Telefon kontaktowy :												

Forma wypłaty zasiłku szkolnego (właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

- gotówka w kasie Urzędu Świnna
 przelew (właściciel rachunku, nazwa banku, nr rachunku)
.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. DANE OSOBOWE UCZNI A :

Imię i nazwisko ucznia :												
PESEL :												
Data i miejsce urodzenia :												
Miejsce zamieszkania ucznia :												

Imiona i nazwisko rodziców :	
-------------------------------------	--

Informacje o szkole/ kolegium, w którym uczeń/ słuchacz pobiera naukę :

Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń : (podstawowa, gimnazjum; zasadnicza szkoła zawodowa, liceum ogólnokształcące, technikum, inna)	
Klasa :	
Adres szkoły :	
Typ szkoły :	<input type="checkbox"/> publiczna <input type="checkbox"/> niepubliczna

Czy uczeń jest pełnoletni ? Tak Nie

CZĘŚĆ II

1. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym :

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	PESEL	Miejsce pracy, nauki
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Data zajścia zdarzenia losowe :

.....

Uzasadnienie składanego wniosku :

.....

.....

Źródła dochodu (netto) w rodzinie (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku)

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota (netto)			
1.	Wynagrodzenie za pracę (Umowa o pracę, Umowa zlecenie/ o dzieło)				
2.	Świadczenia rodzinne (wraz z dodatkami, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna)				
3.	Emerytury, renty inwalidzkie, strukturalne, socjalne, rodzinne, zagraniczne, świadczenia przedemerytalne				
4.	Zasiłki z pomocy społecznej (zasiłek stały, zasiłek okresowy)				
5.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne				
6.	Zasiłek dla bezrobotnych				
7.	Dochody z gospodarstwa rolnego				
8.	Dochody z działalności gospodarczej				
9.	Stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (miesięczna wartość stypendium pobieranego przez członka rodziny)				
10.	Dodatek mieszkaniowy				
11.	Inne dochody				
Dochód razem :					
Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę					

Oświadczam, że łączne dochody wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe wynosiły.....zł. Co w przeliczeniu naosób **stanowi miesięczniezł na 1 osobę.**

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające dochody mojej rodziny :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
/podpis wnioskodawcy/

2. Wnioskowana forma świadczenia pomocy materialnej

<input type="checkbox"/>	2.2	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakup podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, zeszytów, przyborów szkolnych, stroju i obuwia sportowego, plecaka szkolnego, pokrycie kosztów abonamentu internetowego, zestawu komputerowego a także innych przedmiotów niezbędnych w procesie edukacji ucznia
<input type="checkbox"/>	2.1	świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Ja niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1137) „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8” – oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

Świnna, dnia.....

.....
/podpis wnioskodawcy/

Potwierdzenie dyrektora szkoły/ kolegium :

potwierdzam, że w/w jest uczniem/ słuchaczem naszej szkoły

.....
.....
.....

.....
/pieczętka szkoły/
kolegium/

.....
/podpis i pieczętka dyrektora szkoły/

POUCZENIE

- 1) Wnioskodawcą może być :
 1. pełnoletni uczeń/ słuchacz samodzielnie
 2. rodzice lub opiekunowie prawni ucznia/ słuchacza
 3. dyrektor placówki oświatowej, w której uczeń/ słuchacz pobiera naukę
- 2) Zasiłek szkolny przysługuje uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Świnna: szkół podstawowych, gimnazjów, liceów ogólnokształcących, liceów profilowanych, techników, zasadniczych szkół zawodowych, szkół policealnych, kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych, kolegiów służb społecznych, ośrodków dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – zarówno publicznych jak i niepublicznych – nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.
- 3) Zasiłek szkolny może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występują : bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpił zdarzenie losowe.
od osób fizycznych,
- 4) Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
- 5) Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego dla dzieci od 5 do 18 lat, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
- 6) Wnioskodawcy zainteresowani pomocą w postaci zasiłku szkolnego i spełniający kryteria, składają wniosek w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Załącznik nr 3
do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Świnna

**WYDATKI KWALIFIKOWANE DO STYPENDIUM SZKOLNEGO ZGODNIE Z ZALECENIAMI
MINISTERSTWA EDUKACJI NARODOWEJ**

1. **Podręczniki, lektury szkolne,**
2. **Zeszyty**
3. **Pomoce dydaktyczne** (słowniki, encyklopedie, tablice matematyczne, atlasy)
4. **Tornister** (plecaki, torby szkolne)
5. **Artykuły szkolne** (piśmiennicze, papiernicze, biurowe, np. bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, temperówki, kalkulatory, ołówki, długopisy, pióra, gumki, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, itp.)
6. **Biurko do nauki i krzesło, lampa biurowa**
7. **Programy komputerowe edukacyjne**
8. **Pomoce naukowe**
9. **Strój gimnastyczny na zajęcia wychowania fizycznego** (obuwie sportowe: **(2 pary)** obuwia lekkiego typu tenisówki, halówki, trampki, **(1 para)** adidasy, odzież sportowa: koszulka gimnastyczna **(2 szt.)**, spodenki gimnastyczne **(1 szt.)**, dres sportowy **(1 szt.)** na rok szkolny
10. **Strój galowy** – 1 na rok szkolny
11. **Przybory i strój do nauki zawodu** (potwierdzone przez szkołę)
12. **Oplata za internat**
13. **Koszt udziału w zajęciach edukacyjnych, rozwojowych** (językowych, sportowych, muzycznych, tanecznych itp.)
14. **Sprzęt sportowy** (np. piłki, rękawice piłkarskie, rolki, rower, kimono, strój kąpielowy, klapki, itp.)
15. **Koszt wyjazdu na „zieloną szkołę”** (wymagane zaświadczenie ze szkoły)
16. **Koszt udziału w wycieczkach szkolnych, bilet do kina, teatru, muzeum, itp.** (wymagane potwierdzenie udziału przez szkołę)
17. **Zwrot kosztów dojazdu do szkoły** (w trakcie trwania roku szkolnego)
18. **Abonament za internet** (w trakcie trwania roku szkolnego)