



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 sierpnia 2017 r.

Poz. 4566

POROZUMIENIE NR BKS/1/2017

z dnia 1 sierpnia 2017 r.

w sprawie powierzenia Gminie Tarnowskie Góry zadań powiatowej biblioteki publicznej

zawarte w Tarnowskich Górach pomiędzy:

Gminą Tarnowskie Góry, z siedzibą przy ul. Rynek 4, 42-600 Tarnowskie Góry, zwaną dalej "Gminą", reprezentowaną przez:

Arkadiusza Czecha - Burmistrza Miasta,

jako stroną przyjmującą,

a

Powiatem Tarnogórskim z siedzibą przy ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, zwanym w treści "Powiatem", reprezentowanym przez:

Krystynę Kosmałą – Starostę Tarnogórskiego,

Adama Barona – Członka Zarządu Powiatu Tarnogórskiego,

jako stroną powierzającą.

§ 1. Gmina przyjmuje od Powiatu prowadzenie zadania powiatowej biblioteki publicznej, które to zadanie będzie realizowane przez samorządową instytucję kultury, tj. Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach z siedzibą przy ulicy Zamkowej 5, zwaną "Biblioteką" na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.)
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012, poz. 406 z późn. zm.)
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.)
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.)
- 5) Uchwały nr XXXVII/365/2002 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 27 marca 2002 roku o przekazaniu zadania z zakresu ustawy o bibliotekach – prowadzenie powiatowej biblioteki publicznej przez Miasto Tarnowskie Góry.
- 6) Uchwały nr XLVIII/530/2002 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 19 czerwca 2002 r. w sprawie przejęcia przez Gminę Tarnowskie Góry zadań Powiatu Tarnogórskiego z zakresu prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

§ 2.1. Podstawą finansową realizacji zadań biblioteki powiatowej są środki pieniężne określone w rocznych planach wydatków Powiatu, przekazywane systematycznie.

2. Dotację przekazaną przez Powiat dla realizacji zadań biblioteki powiatowej w 2017 roku ustala się w wysokości 121.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia jeden tysięcy 00/100).

3. Wartość dotacji, o której mowa w ust. 2, podlegać będzie na każdy następny rok waloryzacji o średnioroczny wskaźnik zmian (dodatni w przypadku inflacji) cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

4. W przypadku ujemnego średniorocznego wskaźnika zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych (wskaźnik deflacyjny), wysokość dotacji na rok następny pozostaje na poziomie roku poprzedniego.

5. Środki określone w ust. 1 będą przekazywane w równych 12 miesięcznych ratach do 10 dnia każdego miesiąca na wskazane konto Gminy Tarnowskie Góry. Gmina Tarnowskie Góry przekaże otrzymane środki w terminie do dnia 15 każdego miesiąca na konto Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.

6. W przypadku nie dotrzymania przez Powiat terminu, o którym mowa w ust. 5, Gminie przysługują odsetki w wysokości ustalonej jak dla zaległości podatkowych.

7. Roczny plan finansowy sporządza dyrektor Biblioteki w oparciu o wielkość środków ujętych w projekcie budżetu Powiatu na dany rok, a zatwierdza Powiat. Plan finansowy jest podstawą gospodarki finansowej Biblioteki gwarantującej właściwe wykonanie jej zadań w danym roku budżetowym.

8. Biblioteka składa Powiatowi sprawozdania z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami i terminami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.):

- 1) do dnia 31 lipca sprawozdanie finansowe za pierwsze półrocze roku budżetowego,
- 2) do dnia 31 stycznia sprawozdanie finansowe i merytoryczne za cały rok.

Kopie sprawozdań Biblioteka przekazuje Gminie.

9. Na wniosek Powiatu, Biblioteka składa dodatkowe informacje i sprawozdania, a w razie uzasadnionej potrzeby także dokumentację dotyczącą sposobu realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej.

10. Powiat ma prawo wglądu w dokumenty Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.

§ 3. Do zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;

2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;

3. Udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;

4. Sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.

5. Wysokość środków przeznaczonych na zakup księgozbioru, czasopism, kaset i edukacyjnych programów komputerowych nie może być mniejsza niż 40% przekazanych rocznych środków pieniężnych.

6. Zadania powiatowej biblioteki publicznej mogą być wykonywane przez pracowników specjalnie w tym celu zatrudnionych lub pracowników Biblioteki, którym rozszerza się zakres obowiązków o te zadania.

7. Biblioteka zatrudnia pracownika o odpowiednich kwalifikacjach, który pełni funkcję instruktora do spraw bibliotek w powiecie.

8. Za realizację zadań biblioteki powiatowej, wobec Powiatu, odpowiedzialny jest dyrektor Biblioteki.

9. Biblioteka opracowuje i przedstawia Powiatowi w terminie do dnia 30 września szczegółowy projekt planu finansowego umożliwiający realizację zadań biblioteki powiatowej w następnym roku kalendarzowy. Plan ten podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu i stanowi podstawę do sporządzenia projektu budżetu.

§ 4. 1. Dotacja niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu Powiatu w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

2. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w ust. 1 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji.

3. Dotacja:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości - podlega zwrotowi do budżetu Powiatu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.

4. Odsetki od dotacji wskazanej w ust. 3, podlegającej zwrotowi do budżetu Powiatu nalicza się począwszy od dnia:

- 1) przekazania z budżetu Powiatu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 3 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 5. Wszelkie spory wynikające z porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce realizacji porozumienia, zaś spory w sprawach merytorycznych będą rozstrzygane, w pierwszej kolejności, przez strony porozumienia po zasięgnięciu opinii Biblioteki Śląskiej w Katowicach.

§ 6. 1. Strony zgodnie oświadczają, że z dniem wejścia w życie niniejszego porozumienia traci moc porozumienie z dnia 15 lipca 2002 roku oraz porozumienie nr 53/2007 z 2007 roku.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane po upływie sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego przez jedną ze stron. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony za zgodą obu stron. Rozwiązanie porozumienia następuje ze skutkiem na koniec danego roku kalendarzowego.

4. Wypowiedzenie porozumienia winno być dokonane w formie pisemnej.

5. W przypadku rozwiązania porozumienia Gmina przedstawi Powiatowi rozliczenie środków otrzymanych na realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej.

§ 7. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla:

- 1) Gminy,
- 2) Powiatu,
- 3) Biblioteki,
- 4) do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Powiat Tarnogórski

Gmina Tarnowskie Góry

Starosta Tarnogórski

Burmistrz Miasta

Krystyna Kosmala

Arkadiusz Czech

Członek Zarządu Powiatu Tarnogórskiego

Adam Baron