



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 28 sierpnia 2017 r.

Poz. 4585

UCHWAŁA NR 230/XXXV/2017 RADY MIASTA I GMINY SZCZEKOCINY

z dnia 22 sierpnia 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczekocinach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.),

Rada Miasta i Gminy Szczekociny uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczekocinach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 227/XXIV/2017 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 20 czerwca 2017 roku w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczekocinach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczekociny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Szczekociny

Jacek Mazanek

Załącznik do Uchwały Nr 230/XXXV/2017
Rady Miasta i Gminy Szczekociny
z dnia 22 sierpnia 2017 r.

S T A T U T
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SZCZEKOCINACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczekocinach, zwany w dalszej treści Statutu „Ośrodkiem”, działa na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.);
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.);
5. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 z późn. zm.);
6. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.);
7. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 882);
8. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.);
9. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 162 z późn. zm.);
10. Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 489);
11. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390);
12. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 697);
13. Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 487);
14. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 783);
15. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 195 z późn. zm.);
16. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 785 z późn. zm.);
17. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1860);
18. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2017. poz. 180);
19. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 220);
20. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);

21. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.);

22. Niniejszego Statutu.

§ 2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Szczekociny.

§ 3. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Szczekociny, nieposiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej, finansowaną ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.

II. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 4. Celem działania Ośrodka jest:

1. umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,

2. wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,

3. doprowadzenie osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 5. 1. Zadania pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek polegają na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 7) aktywizacji środowiska lokalnego przez inspirowanie działań, na rzecz eliminowania lub ograniczania patologii społecznych z możliwością pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym pochodzących z programów Unii Europejskiej.

2. Ponadto Ośrodek realizuje zadania wynikające z następujących ustaw:

- 1) prowadzenie postępowania administracyjnego i podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzenie postępowania administracyjnego i podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu zasiłków dla opiekunów;
- 3) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i podejmowanie decyzji w sprawach funduszu alimentacyjnego;
- 4) udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych realizowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- 5) prowadzenie postępowania w sprawach świadczenia wychowawczego, a także wydawania w tych sprawach decyzji;
- 6) prowadzenie postępowania w sprawach dodatku mieszkaniowego i dodatku energetycznego, a także wydawania w tych sprawach decyzji;
- 7) prowadzenie postępowania w sprawach pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, a także wydawania w tych sprawach decyzji;
- 8) prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 9) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny;

10) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego.

3. Ośrodek realizuje także inne zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej o charakterze własnym i zleconym.

§ 6. Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikającymi z przepisów prawa.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 7. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz, a także odpowiada za jego działalność oraz prawidłową realizację powierzonych zadań Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy.

3. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka, Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

4. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

5. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialność pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.

6. W Ośrodku tworzy się działy i samodzielne stanowiska pracy.

7. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka z uwzględnieniem struktury organizacyjnej określa Regulamin Organizacyjny Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczekocinach.

8. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania i obowiązków Kierownika, w tym jego odpowiedzialność służbową określa Burmistrz Miasta i Gminy.

9. Pracę i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych i przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz inne przepisy szczególne.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 9. Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Gminie Szczekociny i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

§ 10. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan rzeczowo - finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę Miasta i Gminy uchwałą budżetową.

3. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie Uchwał Rady Miasta i Gminy lub Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy.

4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.

5. Zadania zlecone gminie realizowane są ze środków budżetu państwa, za pośrednictwem budżetu gminy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.

6. Zadania własne gminy realizowane są z budżetu gminy, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

7. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo – księgową i kadrowo – płacową oraz sporządza sprawozdania w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.

8. Obowiązki dotyczące gospodarki finansowej w zakresie powierzonym przez kierownika Ośrodka pełni Główny księgowy jednostki.

9. Zasady gospodarowania funduszem socjalnym określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

10. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dóbr osobistych osób korzystających ze świadczeń.

V. MIENIE OŚRODKA

§ 11. 1. Na mienie Ośrodka składają się środki trwałe i przedmioty nietrwale zakupione przez Ośrodek bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miasta i Gminy.

2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.