



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 września 2017 r.

Poz. 4669

UCHWAŁA NR XXXIII/330/17 RADY MIEJSKIEJ WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO

z dnia 30 sierpnia 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 roku, 446 ze zm.) Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych; warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną; wskazuje organy lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg; postanawia o stosowaniu z urzędu ulgi umarzania należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. jednostkach organizacyjnych Miasta - należy przez to rozumieć jednostki budżetowe, zakłady budżetowe lub instytucje kultury Miasta Wodzisławia Śląskiego,

2. należnościach pieniężnych - należy przez to rozumieć należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Miastu Wodzisław Śląski lub jednostkom organizacyjnym Miasta wraz z odsetkami od tych należności oraz innymi należnościami ubocznymi, w tym należnościami ubocznymi o których mowa w niniejszej uchwale,

3. dłużniku - należy przez to rozumieć zarówno osobę fizyczną, osobę prawną jak i jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej posiadającą zobowiązania wobec Miasta Wodzisław Śląski bądź jednostki organizacyjnej Miasta z tytułu należności pieniężnych,

4. uldze - należy przez to rozumieć umorzenie w całości lub w części należności pieniężnych lub odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych lub rozłożenie na raty płatności tych należności.

§ 3. 1. Postanawia się o stosowaniu z urzędu ulgi umarzania należności pieniężnych wobec dłużników w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, tj. jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;

- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Umorzenie należności pieniężnych następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, z zastrzeżeniem, iż:

- 1) W przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 4 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.
- 2) W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. 3 może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione.

§ 4. 1. Należności pieniężne, na wniosek dłużnika, mogą być umarżane w całości lub w części, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Należności pieniężne mogą być umorzone w całości lub w części, jeżeli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności pieniężnej, w umowie (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu umowa (porozumienie) wygasa.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika, terminy spłaty należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty.

2. Odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych lub rozłożenie na raty płatności tych należności dokonuje się na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy licząc od dnia przyznania ulgi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość odroczenia terminu spłaty należności pieniężnych lub rozłożenia na raty płatności tych należności na okres dłuższy niż 18 miesięcy i w ratach o odstępie dłuższym niż miesiąc.

§ 6. 1. Od należności pieniężnych w stosunku do których zastosowano ulgi o których mowa w § 5 nie nalicza się odsetek za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku, lub od dnia po upływie terminu płatności należności w przypadku gdy wniosek został złożony przed tym terminem, do upływu ustalonych przez podmiot uprawniony do udzielania ulgi terminów zapłaty.

2. Jeżeli w terminach o których mowa w ust. 1 dłużnik nie dokonał spłaty należności pieniężnej, należność ta staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 1.

3. W razie niedotrzymania terminu płatności którejkolwiek z dwóch rat, na jakie płatność należności pieniężnej została rozłożona, wygasa porozumienie o rozłożeniu na raty płatności należności pieniężnej w zakresie wszystkich rat.

§ 7. 1. Od należności pieniężnych, których terminy spłaty zostały odroczone lub płatność tych należności została rozłożona na raty, pobiera się opłatę w wysokości 50% zastrzeżonych w umowie odsetek umownych, a w przypadku braku ich zastrzeżenia 50% odsetek ustawowych, lub w wysokości 50% odsetek za opóźnienia w transakcjach handlowych.

2. Opłatę o której mowa w ust. 1 nalicza się od dnia następującego po upływie terminu płatności należności, lub od dnia następującego po dniu w którym złożono wniosek o przyznanie ulgi - w przypadku odroczenia lub rozłożenia na raty należności pieniężnej której upłynął termin zapłaty.

3. Opłaty o których mowa w ust. 1 wpłacane są w terminach płatności odroczonej lub rozłożonej na raty należności pieniężnej.

4. Opłaty o których mowa w ust. 1 są naliczane za okres do dnia upływu odroczonego terminu płatności należności pieniężnej albo terminu zapłaty poszczególnych rat na jakie płatność tych należności została rozłożona. Opłaty te naliczane są odrębnie od każdej raty przypadającej do zapłaty. Zapłata odroczonej lub rozłożonej na raty płatności należności pieniężnej przed upływem terminu płatności nie stanowi podstawy do obniżenia wysokości opłaty o której mowa w ust. 1. Podstawy takiej nie stanowi również zapłata opłaty przed upływem terminu jej płatności.

§ 8. Do odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania z tytułu należności pieniężnych, o których mowa w niniejszej uchwale stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9. 1. Wniosek o przyznanie ulgi o której mowa w niniejszej uchwale winien zawierać w szczególności wskazanie przesłanki do przyznania wnioskowanej ulgi, uzasadnienie istnienia przesłanki do przyznania wnioskowanej ulgi, dokumenty potwierdzające uzasadnienie przesłanki do przyznania wnioskowanej ulgi oraz inne dokumenty których obowiązek złożenia wynika z przepisów prawa.

2. Podjęcie decyzji o umorzeniu należności, odroczeniu terminów spłaty należności lub rozłożeniu na raty płatności tych należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek udzielenia wnioskowanej ulgi. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny istnienia przesłanki do udzielenia wnioskowanej ulgi należy dłużnika powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia. O pozostawieniu sprawy bez rozpatrzenia uprawniony do udzielenia ulgi podmiot zawiadamia dłużnika.

2. W przypadku odmowy przyznania wnioskowanej ulgi w postaci umorzenia należności pieniężnych, odroczenia terminu spłaty tych należności lub rozłożenia na raty płatności tych należności, odsetki od tych należności liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje zawieszony w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podjęcia decyzji przez uprawniony podmiot o odmowie przyznania wnioskowanej ulgi.

3. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie oświadczenia woli podmiotu uprawnionego do udzielenia ulgi.

§ 10. 1. Uprawnionymi do udzielania ulg o których mowa w § 3, § 4 i § 5 niniejszej uchwały są:

- a) Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego - w zakresie należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jednostce organizacyjnej jaką jest Urząd Miasta Wodzisławia Śląskiego - jeżeli wartość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza jednorazowo kwoty 10 000 zł.
- b) Kierownicy pozostałych jednostek organizacyjnych Miasta w zakresie przypadających tym jednostkom należności pieniężnych, jeżeli wysokość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza jednorazowo kwoty 3 000 zł.
- c) Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego - w zakresie należności przypadających Miastu Wodzisław Śląski, jednostce organizacyjnej jaką jest Urząd Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz pozostałych jednostek organizacyjnych Miasta - jeżeli wartość należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) przekracza kwoty określone w lit. a i lit. b - po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego właściwej do spraw budżetu.

2. Kwoty należności od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 11. 1. Udzielanie ulg o których mowa w § 4 oraz § 5 niniejszej uchwały następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, w szczególności w drodze porozumienia (ugody) zawartego pomiędzy dłużnikiem a uprawnionym do udzielania ulgi podmiotem, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udzielenie ulg o których mowa w ust. 1 może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione.

§ 12. 1. Udzielanie ulg w spłacie należności o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 i pkt 5, § 4 ust. 1, § 5 ust. 1 niniejszej uchwały dłużnikom prowadzącym działalność gospodarczą może mieć miejsce jeżeli ulga nie stanowi pomocy publicznej lub stanowi pomoc de minimis - w oparciu o rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013), lub pomoc de minimis w rolnictwie - w oparciu o rozporządzenie Komisji (UE) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, a także w oparciu o oraz z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm).

2. Dłużnik ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy odpowiednich wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz pozostałych informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm), oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 13. Traci moc uchwała Nr XLIV/396/14 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg oraz postanowienia o stosowaniu z urzędu ulgi umarzania należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 15. Do spraw dotyczących udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o których mowa w niniejszej uchwale nie zakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą.

§ 16. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Jan Grabowiecki