



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 9 listopada 2017 r.

Poz. 6013

### UCHWAŁA NR XXXIV/272/2017 RADY MIEJSKIEJ W SOŚNICOWICACH

z dnia 31 października 2017 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad, trybu udzielania i rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Sośnicowice na wybrane przedsięwzięcia dotyczące ochrony środowiska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2017 r., poz. 1875) w zw. z art. 400a ust. 1 pkt 32 i art. 403 ust. 3-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Sośnicowic

Rada Miejska w Sośnicowicach

uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady, tryb udzielania i rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Sośnicowice na pokrycie części kosztów edukacji ekologicznej przyjmując regulamin w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Sośnicowicach

**Regina Bargiel**

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/272/2017  
Rady Miejskiej w Sośnicowicach  
z dnia 31 października 2017 r.

## REGULAMIN

### w sprawie zasad udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Sośnicowice na wybrane przedsięwzięcia dotyczące ochrony środowiska

#### Rozdział 1.

##### Zasady ogólne

§ 1. 1. Dotacja celowa gminy Sośnicowice, zwana dalej „dotacją” przeznaczona jest na przedsięwzięcia dotyczące edukacji ekologicznej w zakresie budowy lub remontu, modernizacji ścieżek dydaktycznych, tworzenia i wdrażania programów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży.

2. O dotację mogą ubiegać się:

- 1) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
- 2) osoby prawne niedziałające w celu osiągnięcia zysku, z wyłączeniem jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi,
- 3) państwowe lub samorządowe jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

3. Podstawowe definicje:

- 1) ścieżka dydaktyczna - szlak pieszy, wytyczony w taki sposób, aby na jego trasie znalazło się jak najwięcej interesujących obiektów przyrodniczych, czasem też zabytków architektury czy techniki. Celem tworzenia ścieżek dydaktycznych jest z jednej strony regulacja ruchu turystycznego, zwłaszcza na terenach rezerwatów przyrody lub innych obszarach, na których występują rzadkie gatunki roślin i zwierząt, z drugiej natomiast edukacja poprzez obserwację obiektów w ich naturalnym środowisku, co nie jest możliwe w sali lekcyjnej,
- 2) program edukacyjny – program wspomagający proces nauczania i sprawdzania wiedzy.

§ 2. Do dotacji kwalifikuje się przedsięwzięcia polegające na:

- 1) budowie, remoncie, modernizacji infrastruktury ścieżki dydaktycznej,
- 2) tworzeniu i wdrażaniu programu edukacyjnego.

§ 3. 1. Kwota dotacji z budżetu gminy Sośnicowice wynosi nie więcej niż 40% kosztów realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2.

2. Kwota dotacji podlega zaokrągleniu do pełnych złotych.

§ 4. Koszt kwalifikowany przedsięwzięcia stanowi:

- 1) przygotowanie dokumentacji projektowej ścieżki dydaktycznej,
- 2) budowa i instalacja obiektów infrastruktury technicznej ścieżki dydaktycznej,
- 3) remont lub modernizacja ścieżki dydaktycznej,
- 4) napisanie programu edukacyjnego,
- 5) wdrożenie programu edukacyjnego.

## Rozdział 2.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia i sposobu rozliczenia dotacji celowej z budżetu gminy Sośnicowice.

§ 5. 1. Wniosek o dotację do Burmistrza Sośnicowic składa podmiot realizujący przedsięwzięcie, o którym mowa § 2.

2. Do wniosku załącza się:

- 1) oświadczenie
- 2) zgodę właściciela nieruchomości na wykonanie inwestycji,
- 3) faktury lub rachunki imienne przedstawiające poniesione przez podmiot realizujący przedsięwzięcie. koszty kwalifikowane. Ponadto w przypadku płatności przelewem należy dołączyć "potwierdzenie transakcji" wykonanego przelewu.
- 4) osoby prawne nie działające w celu osiągnięcia zysku zobowiązane są przedłożyć dodatkowo dokument upoważniający do występowania w obrocie prawnym.

3. Wymienione w ust. 2 pkt 2-4 załączniki należy przedłożyć w oryginałach do wglądu natomiast do wniosku dołączyć ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem podpisane własnoręcznie przez wnioskodawcę i opatrzone datą.

§ 6. Dotacja z budżetu gminy Sośnicowice jest udzielana na zadania zrealizowane w roku bieżącym.

§ 7. 1. Wnioski o udzielenie dotacji dla zrealizowanych inwestycji przyjmowane są na bieżąco i są rozpatrywane przynajmniej raz na kwartał na posiedzeniu Komisji powołanej przez Burmistrza lub osobę przez niego upoważnioną.

2. Komisja spotyka się na posiedzeniu w terminie do 15 dnia kolejnego kwartału i rozpatruje wnioski złożone w ubiegłym kwartale.

3. Wykaz wniosków zakwalifikowanych do przyznania dotacji Komisja przedkłada do zatwierdzenia Burmistrzowi Sośnicowic lub osobie przez niego upoważnionej.

4. Dotacja jest udzielana na podstawie zawartej umowy pomiędzy Gminą Sośnicowice a wnioskodawcą, która określa w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania,
- 2) wysokość dotacji udzielonej wnioskodawcy i tryb płatności,
- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego,
- 4) tryb kontroli wykonanego zadania,
- 5) termin i sposób rozliczania udzielania dotacji.

5. Rozliczanie dotacji następuje poprzez wykazanie przez wnioskodawcę za pomocą faktur i rachunków wysokości poniesionych wydatków oraz w oparciu o protokół z wizji lokalnej potwierdzającej wykonanie zadania. W razie konieczności Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona w celu rozliczania dotacji może żądać do wnioskodawcy dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

6. Przez podpisaniem umowy przeprowadzana jest wizja lokalna potwierdzająca wykonanie zadania przez wnioskodawcę.

7. Zatwierdzona kwota dotacji przekazywana jest na konto wskazane przez wnioskodawcę.

8. Wyплаты dotacji nastąpi do trzech miesięcy od daty posiedzenia Komisji.

10. Wnioski zakwalifikowane do dotacji w roku bieżącym, a niezrealizowane z uwagi na wyczerpanie środków na ten cel zachowują ważność, a wypłata dotacji jest realizowana ze środków budżetu gminy w pierwszej kolejności w następnym roku, pod warunkiem zabezpieczenia środków na ten cel w budżecie gminy Sośnicowice.

11. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia warunków zawartych w umowie, w okresie 5 lat od dnia podpisania umowy cała kwota uzyskanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę, liczonymi od daty otrzymania dotacji jak dla zaległości podatkowych, podlega zwrotowi do budżetu gminy Sośnicowice.

12. Termin zwrotu dotacji w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 11 niniejszego paragrafu wynosi 15 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.