



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 22 listopada 2017 r.

Poz. 6208

### UCHWAŁA NR XXXI/264/2017 RADY GMINY PORĄBKA

z dnia 14 listopada 2017 r.

#### **w sprawie uchwalenia "Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji w Gminie Porąbka na 2018 rok"**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 402 lit. d, art. 403 ust. 2, ust. 4 pkt 1 lit. a i ust. 5 w zw. z art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.)

#### **Rada Gminy Porąbka uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego polegającego na wymianie i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe, wysokosprawne w budynkach/lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Porąbka, realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji w Gminie Porąbka, którego założenia określono uchwałą Rady Gminy Porąbka Nr XXV/201/2017 z dnia 28 marca 2017 roku, w sprawie przyjęcia "Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Porąbka" - o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Regulamin, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały określa zasady udzielania dotacji obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Porąbka i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Porąbka.

Przewodniczący Rady

**Zbigniew Drabek**

Załącznik do uchwały Nr XXXI/264/2017

Rady Gminy Porąbka

z dnia 14 listopada 2017 r.

## REGULAMIN

**udzielania dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego polegającego na wymianie i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe, wysokosprawne w budynkach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Porąbka.**

### § 1.

#### Definicje

1. **Program** – „Program Ograniczenia Niskiej Emisji w Gminie Porąbka na rok 2018”, którego założenia zostały określone w „Planie Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Porąbka”, przyjętym Uchwałą Nr XXV/201/2017 Rady Gminy Porąbka z dnia 28 marca 2017 roku.
2. **Gmina** - Gmina Porąbka.
3. **Fundusz, WFOŚiGW** - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
4. **Inwestor** –podmiot wymieniony w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a) i d) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 590 ze zm.), tj. osoba fizyczna, która posiada tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Porąbka, w której realizowana będzie inwestycja związana z wymianą źródła ciepła.
5. **Budynek** – budynek mieszkalny wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, (w którym co najmniej 70% powierzchni zajęta jest pod cele mieszkalne, a wydzielony lokal użytkowy nie przekracza 30% powierzchni budynku), oddany do użytkowania z oznaczonym numerem porządkowym.
6. **Lokal mieszkalny** – samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1892 ze zm.), oddany do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami, znajdujący się na terenie Gminy Porąbka.
7. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie (wzór wniosku załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu).
8. **Stare źródło ciepła** – niskowydajne, niskosprawne i nieekologiczne piece węglowe, piece kaflowe, lub piece gazowe starsze niż 10 lat, będące podstawowym źródłem ciepła centralnego ogrzewania budynku.
9. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne, niskoemisyjne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie, z zastrzeżeniem, że będzie to jedyne źródło ciepła w budynku.
10. **Koszty kwalifikowane** – zakres prac oraz wartość nakładów rzeczowych, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań w ramach wymiany źródła ciepła.
11. **Dotacja** – środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie umowy na dofinansowanie inwestycji.
12. **Lista Inwestorów** – lista wnioskodawców po pozytywnej weryfikacji, mieszczących się w limicie określonym na rok realizacji Programu.
13. **Lista Rezerwowa** – lista pozostałych pozytywnie zweryfikowanych wnioskodawców.
14. **Umowa** – umowa na dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu, zawarta pomiędzy Gminą, a Inwestorem.
15. **Trwałość projektu** – okres 5 lat od daty zakończenia zadania objętego dofinansowaniem, licząc od 1 stycznia roku następnego po dacie zakończenia inwestycji.
16. **Pomoc de minimis** – pomoc w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii

- Europejskiej do pomocy de minimis i przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym.
17. W przypadku gdy Deklaracja Inwestora dotyczy nieruchomości na której prowadzona jest działalność gospodarcza lub inna działalność, udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc de minimis i nastąpi z uwzględnieniem następujących aktów prawnych, w zależności od prowadzonej działalności:
    - 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L.352 z 24 grudnia 2013 roku);
    - 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L. 352 z 24 grudnia 2013 roku);
    - 3) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28 czerwca 2014 roku).
  18. Podmiot, o którym mowa w ust. 17, ubiegający się o pomoc, ma obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem:
    - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
    - 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.
  19. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie powinien wraz z wnioskiem przedłożyć:
    - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
    - 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

## § 2.

### Zasady ogólne udzielania dofinansowania

1. Celem realizacji Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesu spalania paliw w nieekologicznych źródłach ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Porąbka.
2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz dokumentami statutowymi.
3. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji dla inwestycji w zakresie wymiany źródeł ciepła, polegających na zainstalowaniu w miejsce dotychczasowego starego źródła ciepła, nowego źródła ciepła zabudowanego w sposób trwały, w budynku mieszkalnym/lokalu w ramach realizacji Programu.
4. Wymiana źródeł ciepła o których mowa w ust. 3 obejmuje trwałą likwidację pieców węglowych i/lub gazowych starszych niż 10 lat w budynkach mieszkalnych/lokalach i ich wymianę na nowe źródło

- ciepła, piece gazowe – kondensacyjne, wysokosprawne, ekologiczne, spełniające normy polskie i europejskie.
5. Środki finansowe na udzielanie dotacji w roku budżetowym w okresie realizacji Programu, o którym mowa w § 1 pkt 1, zostaną określone w budżecie Gminy w wysokości wynikającej z pożyczki i dotacji udzielonej przez WFOŚiGW.
  6. Podpisując umowę o udzielenie dotacji Inwestor zobowiązuje się do realizacji zadania w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.
  7. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest trwała likwidacja istniejących do tej pory w budynku mieszkalnym/lokalu wszystkich kotłów centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz innych źródeł ciepła na paliwo stałe lub nieefektywnego źródła na paliwo gazowe starszego niż 10 lat i zainstalowanie nowego źródła ciepła, które stanowić będzie główne źródło ciepła w budynku mieszkalnym/lokalu, zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu.
  8. Dopuszcza się stosowanie źródeł pomocniczych, takich jak: dogrzewanie za pomocą energii elektrycznej, LPG oraz kominka dekoracyjnego opalanego drewnem pod warunkiem, iż urządzenie to służy do ogrzania tylko jednego pomieszczenia i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzenia ciepła do pozostałych pomieszczeń.
  9. Inwestor jest zobowiązany do korzystania z nowego źródła ciepła i korzystania z paliw ekologicznych do ogrzewania budynku mieszkalnego/lokalu, w którym wykonano inwestycję zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu, w okresie co najmniej 5 lat od jej realizacji.
  10. Regulamin nie przewiduje dofinansowania do wymiany źródła ciepła w budynkach w trakcie budowy (tj. nie oddanych do użytkowania).
  11. Dotacja przysługuje tylko raz na dany budynek mieszkalny/lokal, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmianę właściciela.

### § 3.

#### Forma i wysokość dofinansowania zadania

1. Środki finansowe na udzielanie dotacji w roku budżetowym w okresie realizacji Programu, o którym mowa w § 1 pkt 1, zostaną określone w budżecie Gminy w wysokości wynikającej z pożyczki i dotacji udzielonej przez WFOŚiGW w Katowicach.
2. Przyjmuje się, że wielkość dotacji wynosić będzie do **50 %** kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
3. Inwestor na własny koszt pokrywa 100% kosztów inwestycji (kwalifikowanych i niekwalifikowanych). Dotację z budżetu Gminy, otrzymuje po spełnieniu wszystkich wymagań zawartej z Gminą umowy.
4. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu poniesionych i udokumentowanych (faktura lub rachunek za zakup i montaż nowego źródła ciepła) kosztów realizacji zadania po jego zakończeniu.
5. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów kwalifikowanych określonych w § 4.
6. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru i zakupu nowego źródła ciepła oraz wyboru Dostawcy i Instalatora.
7. Obowiązkiem Inwestora jest posiadanie wymaganych zezwoleń lub zgłoszeń wynikających z Prawa budowlanego.
8. Ostateczna wielkość dotacji będzie ustalana indywidualnie, na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych.
9. Gmina ma prawo do zweryfikowania kosztów inwestycji przedstawionych przez Inwestora w oparciu o opinię rzeczoznawcy, której koszty pokryje Gmina.
10. Dotacją objęte są tylko urządzenia, które zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, a także spełniające właściwe normy.

11. Dotacja nie obejmuje prac wykonanych przed zawarciem umowy pomiędzy Gminą a Inwestorem.

#### **§ 4.**

##### **Zakres kosztów kwalifikowanych**

1. Koszty kwalifikowane stanowią w szczególności:
  - 1) demontaż starego pieca węglowego i/lub gazowego - potwierdzony protokołem sporządzonym przez Instalatora wraz z dokumentacją zdjęciową;
  - 2) utylizacja starego źródła ciepła – potwierdzona dokumentem wystawionym przez skup złomu lub odbiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbioru odpadów;
  - 3) zakup, dostawa i montaż nowego źródła ciepła wraz z zakupem niezbędnej armatury koniecznej do prawidłowego funkcjonowania oraz prace związane z przeróbką instalacji w kotłowni dla nowego źródła ciepła. Nie będą uznane za kwalifikowane wydatki związane z samodzielnym montażem urządzeń;
  - 4) zakup, dostawa i montaż elementów kotłowni;
  - 5) zakup, dostawę i montaż systemu kominowego lub wkładu kominowego w przypadku montażu pieca gazowego.
2. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł opalany gazem powinien to być nowoczesny kocioł gazowy kondensacyjny.
3. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł opalany węglem lub biomasą, dofinansowaniem objęty może być wyłącznie kocioł spełniający wymogi 5 klasy według kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012.
4. Kosztów kwalifikowanych nie stanowią roboty budowlane obejmujące przebudowę lub remont przewodu kominowego dla kotłów na paliwo stałe.
5. Dofinansowaniu nie podlegają koszty wykonania prac projektowych oraz uzyskania niezbędnych uzgodnień i zezwoleń, jeżeli takie będą wymagane.
6. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych, np. elektrycznych podgrzewaczy wody, grzejników elektrycznych, olejowych, kominków oraz pieców kuchennych.

#### **§ 5.**

##### **Warunki uczestnictwa w Programie i tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji.**

1. W celu przystąpienia do Programu, Inwestor zobowiązany jest złożyć wniosek o udzielenie dotacji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Składając wniosek Inwestor załącza:
  - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, w której będzie realizowana inwestycja, a w przypadku współwłasności pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli na wykonanie inwestycji związanej z wymianą systemu ogrzewania (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - 2) dokumentację fotograficzną starego źródła ciepła z widoczną tabliczką znamionową (jeśli kocioł posiada taką).
3. W szczególnych przypadkach Gmina może żądać dodatkowych dokumentów.
4. Wnioski o udzielenie dotacji składać można w Urzędzie Gminy Porąbka, w trybie ciągłym.
5. Sposób składania wniosku: osobiście w Urzędzie Gminy Porąbka 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3 (Biuro Obsługi Klienta – parter budynku) lub wysyłając pocztą na adres Urzędu. Wnioski można składać także przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl) (zakładka: Informacje ogólne, pozycja: Pismo ogólne do podmiotu publicznego na EPUAP).

6. O dotację mogą ubiegać się Inwestorzy, którzy:
  - 1) mają uregulowaną gospodarkę odpadami komunalnymi (złożyli stosowną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami);
  - 2) mają uregulowaną gospodarkę ściekową (posiadają stosowną umowę na wywóz nieczystości ciekłych, lub są podłączeni do gminnej sieci kanalizacyjnej lub posiadają przydomową oczyszczalnię ścieków zgłoszoną w tut. Urzędzie Gminy);
  - 3) nie zalegają z tytułu podatków, opłat i innych należności względem gminy Porąbka.
7. Wnioski będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym według kolejności ich składania.
8. Gmina ma prawo wezwać Inwestora do wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, a jego rozpatrzenie następuje po jego uzupełnieniu.
9. Brak wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku przez Inwestora w wyznaczonym terminie spowoduje jego odrzucenie.
10. Pozytywnie zweryfikowane wnioski, utworzą Listę Inwestorów.
11. Osoby nie zakwalifikowane na Listę Inwestorów w roku realizacji Programu ze względu na przewidziane limity finansowe wynikające z wysokości przeznaczonych środków w budżecie na ten cel, umieszczone będą na Liście Rezerwowej dla Listy Inwestorów. Lista ta będzie jednocześnie stanowić Listę Inwestorów na lata następne, w przypadku kontynuacji realizacji Programu w tej lub innej formie w kolejnych latach, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Inwestorów znajdujących się na tej Liście.
12. W przypadku rezygnacji Inwestora zakwalifikowanego do udzielenia dotacji, dotacja może zostać przyznana kolejnemu Inwestorowi spełniającemu warunki do udzielania dotacji z Listy Rezerwowej.
13. Umowy z inwestorami będą zawierane po otrzymaniu przez Gminę pozytywnej decyzji Zarządu WFOŚiGW w Katowicach o przyznaniu dotacji i pożyczki.
14. Po zakończeniu realizacji inwestycji w terminie określonym w Umowie, Inwestor składa pisemny wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi dokumentami:
  - 1) oryginały faktur lub rachunków wystawione przez Instalatora, uwzględniające koszty kwalifikowane i obejmujące zakup wraz z montażem elementów nowego systemu ogrzewania (faktura lub rachunek nie może być z datą wcześniejszą niż data podpisania umowy o udzielenie dotacji);
  - 2) potwierdzenie dokonania zapłaty;
  - 3) dokument potwierdzający demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji (potwierdzenie zezłomowania pieca);
  - 4) opinię kominiarską;
  - 5) dokument potwierdzający dopuszczenie urządzenia grzewczego do bezpiecznego użytkowania (np. deklaracja zgodności, certyfikat zgodny z normą PN EN303-5:2012);
  - 6) dokumentacja zdjęciowa nowo zabudowanego źródła ciepła.
15. Wypłata środków nastąpi w terminie określonym w umowie, po:
  - 1) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 13;
  - 2) zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych przez upoważnionych pracowników Urzędu;
  - 3) przeprowadzeniu przez pracownika Urzędu lub inną upoważnioną osobę oględzin zrealizowanej inwestycji i potwierdzeniu protokołem odbioru końcowego podpisanego przez Inwestora, Instalatora i przedstawiciela Urzędu.
16. Inwestor może przenieść uprawnienia wynikające z uczestnictwa w Programie na następcę prawnego nieruchomości, na której ma być realizowany Program.
17. W przypadku zbycia budynku/lokalu w okresie trwałości projektu, zobowiązania wynikające z zawartych umów dotyczących uczestnictwa w Programie przechodzą na kolejnych właścicieli budynków lub podmioty posiadające tytuł prawny do nieruchomości, a Inwestor zobowiązany jest uzyskać na piśmie i przedstawić w Gminie stosowne zobowiązanie nabywcy nieruchomości lub podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości.

18. Do czasu rozliczenia Gminy z Funduszem oraz przeprowadzenia kontroli przez WFOŚiGW w Katowicach, Gmina dysponuje oryginałami dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 14 pkt 1. Po rozliczeniu, przedmiotowe dokumenty zostają przekazane Inwestorowi, który jest zobowiązany do ich przechowywania przez okres związania z Umową.

### **§ 6.**

#### **Wyłączenie Inwestora z Programu**

1. Inwestor związany jest warunkami Programu i Regulaminu w okresie od złożenia wniosku do końca okresu trwałości projektu, tj. do upływu 5-ciu lat od daty zakończenia inwestycji, licząc od 1 stycznia roku następnego po realizacji inwestycji.
2. Wyłączenie Inwestora z Programu może nastąpić:
  - 1) na wniosek Inwestora złożony w Urzędzie Gminy Porąbka;
  - 2) na skutek odstąpienia Inwestora od podpisania Umowy;
  - 3) na skutek niedopełnienia warunków Umowy przez Inwestora.

### **§ 7.**

#### **Zwrot dotacji**

Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku likwidacji nowego źródła ciepła przed upływem 5 lat od wykonania inwestycji, licząc od 1 stycznia roku następnego po realizacji inwestycji;
- 2) jeżeli we wniosku o dofinansowanie lub innych dokumentach, Inwestor podał nieprawdziwe dane, na podstawie których dotacja została wypłacona;
- 3) w przypadku zamontowania dodatkowego ogrzewania w budynku mieszkalnym lub lokalu w postaci urządzeń nie spełniających wymogów określonych w ramach niniejszego Regulaminu w okresie trwałości Projektu.

### **§ 8.**

#### **Załączniki**

Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią:

- 1) wzór deklaracji uczestnictwa Inwestora w „Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Porąbka na rok 2018” (załącznik nr 1);
- 2) wzór oświadczenia właściciela/ współwłaściciela\* (załącznik nr 2).

Załącznik nr 1  
do Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte  
w Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie  
Porąbka na 2018 rok”

### Deklaracja

uczestnictwa Inwestora w „Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Porąbka na rok 2018”  
w zakresie udzielania dotacji do wymiany i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe,  
wysokosprawne w budynkach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Porąbka

#### 1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

Adres realizacji inwestycji .....

Telefon ..... e-mail .....

Numer działki ..... Numer księgi wieczystej .....

Tytuł prawny do budynku mieszkalnego: właściciel/współwłaściciel/inny .....

#### 2. Dane dotyczące budynku mieszkalnego i dotychczasowego źródła ciepła:

Data oddania budynku do użytkowania ..... powierzchnia ogrzewana budynku .....m<sup>2</sup>

Rodzaj istniejącego źródła ciepła ( rodzaj opału ) .....

Rok produkcji: ....., Moc kotła: .....KW,

Ilość zużywanego opału (sezon grzewczy): .....

Źródło ciepła służy do przygotowania ciepłej wody: tak/nie \*.

Jeżeli nie, podać sposób podgrzewania wody: energia elektryczna/gaz/inne\*.

#### 3. Informacje dotyczące nowego źródła ogrzewania:

Rodzaj planowanego źródła ciepła : .....

Planowany termin realizacji inwestycji (rok) .....

Ogrzewana powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>, kubatura: .....m<sup>3</sup>

Prowadzę / nie prowadzę starań na o pozyskanie innych środków publicznych na w/w zadanie.

Oświadczam, że prowadzę / nie prowadzę działalności gospodarczej w budynku lub lokalu, którego dotyczy wniosek. Udział wydzielonej powierzchni budynku mieszkalnego przeznaczonej do prowadzenia działalności gospodarczej, wynosi .....%.

\* - niepotrzebne skreślić



**4. Oświadczenia:**

Oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem/łam się i akceptuję treść Regulaminu;
- 2) Nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Porąbka;
- 3) Posiadam uregulowaną gospodarkę wodno-ściekową, poprzez:
  - podłączenie do istniejącej sieci kanalizacyjnej,
  - podłączenie do indywidualnej oczyszczalni ścieków,
  - podłączenie do zbiornika bezodpływowego (szamba) i posiadam umowę z wykonawcą na wywóz nieczystości, której kserokopię załączam do niniejszej deklaracji.\*
- 4) Oświadczam, że w ramach inwestycji trwale zlikwiduję stare źródło ciepła, obecnie użytkowane w budynku mieszkalnym objętym inwestycją;
- 5) Nowe źródło ciepła będzie jedynym istniejącym źródłem ciepła centralnego ogrzewania budynku mieszkalnego;
- 6) Wyrażam zgodę na przesunięcie terminu realizacji zadania w przypadku braku możliwości pozyskania środków z WFOŚiGW w Katowicach w roku planowanej modernizacji;
- 7) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli budynku mieszkalnego lub lokalu w którym zainstalowane zostanie źródło ciepła będące przedmiotem dotacji, przez czas realizacji inwestycji oraz przez okres 5 lat liczonych od końcowego odbioru, przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy i upoważnionych pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach;
- 8) Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Gminę Porąbka w celu przeprowadzenia procedury udzielania i rozliczania dotacji na zadanie służące wymianie systemów ogrzewania na ekologiczne źródła ciepła na terenie Gminy Porąbka, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.).

**5. Załączniki:**

- 1) Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością.
- 2) Oświadczenie współwłaściciela nieruchomości - jeżeli jest więcej niż jeden właściciel.
- 3) Dokumentacja fotograficzna planowanego do likwidacji urządzenia z widoczną tabliczką znamionową (jeżeli taka jest).
- 4) Inne wymagane dokumenty (*np. kserokopia umowy na wywóz nieczystości ciekłych*)

.....  
( data i podpis Inwestora )

\*zaznaczyć właściwe

Załącznik nr 2  
do Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte  
w Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie  
Porąbka na 2018 rok”

**OŚWIADCZENIE**  
**właściciela/współwłaściciela nieruchomości\***

Ja, .....,  
zamieszkały(a) w ..... przy ul. ....  
gmina ....., legitymujący(a) się dowodem osobistym serii .....  
numer .....

oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem\* nieruchomości zlokalizowanej w .....  
przy ul. ...., działka nr ..... i wyrażam zgodę na wykonanie prac  
związanych z likwidacją wszystkich niskosprawnych źródeł ciepła i zainstalowaniu .....

Jednocześnie, upoważniam Inwestora – Pana/Panią .....  
do zawarcia umowy o dotację z Gminą Porąbka i wyrażam zgodę na wypłacenie przyznanego dofinansowania  
na wymianę ogrzewania Inwestorowi.

.....  
(podpis właściciela/współwłaściciela\*)

*\* - niepotrzebne skreślić (oświadczenie powinni złożyć wszyscy właściciele/współwłaściciele posesji, na której będzie realizowana inwestycja)*