



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 29 listopada 2017 r.

Poz. 6376

UCHWAŁA NR XXXII/331/17 RADY MIEJSKIEJ W ŁAZISKACH GÓRNYCH

z dnia 21 listopada 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej w Łaziskach Górnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862), oraz art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rada Miejska w Łaziskach Górnych uchwala:

§ 1. Nadać Statut Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej w Łaziskach Górnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta w Łaziskach Górnych.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXIII/350/13 z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie nadania statutu Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej w Łaziskach Górnych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tadeusz Król

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/331/17
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 21 listopada 2017 r.

**Statut
Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Łaziskach Górnych**

I. Postanowienia Ogólne

§ 1. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Łaziskach Górnych zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 862).
3. Ustawy z dnia 28 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 1870).
5. Porozumienia z dnia 15 grudnia 1999 r. Zarządu Miasta Łaziska Górne i Zarządu Powiatu Mikołowskiego w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej w Łaziskach Górnych zadań powiatowej Biblioteki publicznej.
6. Niniejszego statutu.

§ 2. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Łaziska Górne a terenem jej działania obszar Powiatu Mikołowskiego w województwie śląskim.

- § 3. 1. Biblioteka jest organizowana i prowadzona przez Miasto Łaziska Górne zwane Organizatorem.
2. Bezpośredni nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania sprawuje Burmistrz Miasta Łaziska Górne.
 3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Śląska w Katowicach, która udziela pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej.

- § 4. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, posiada osobowość prawną.
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
 3. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
 4. Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającą nazwę Biblioteki, adres jej siedziby, nr telefonu oraz numery NIP i Regon.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 5. Celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych i kulturalnych społeczności miasta Łaziska Górne i powiatu mikołowskiego.

§ 6. W celu realizacji zadań Biblioteka:

1. Gromadzi, opracowuje, chroni i przechowuje swoje zbiory zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Udostępnia zbiory na miejscu, wypożycza na zewnątrz i prowadzi wypożyczenia międzybiblioteczne oraz pełni funkcję ośrodka informacji bibliotecznej.
3. Tworzy i udostępnia własne bazy danych.
4. Organizuje imprezy popularyzujące wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.

5. Udziela pomocy instrukcyjno-metodycznej, organizuje szkolenia dla bibliotek publicznych działających na terenie powiatu.

6. Współdziała z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami działającymi na rzecz i dla dobra mieszkańców miasta Łaziska Górne, powiatu mikołowskiego.

Działania Biblioteki służą promowaniu i kreowaniu pozytywnego wizerunku miasta Łaziska Górne.

III. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 7. 1. Dyrektora Biblioteki, zwanego dalej „dyrektorem”, powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Łaziska Górne w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor zarządza Biblioteką, reprezentuje ją na zewnątrz, odpowiada za prawidłowe prowadzenie działalności zgodnie ze statutem oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Biblioteki.

3. Dyrektor dokonuje wszelkich czynności prawnych z zakresu prawa pracy wobec pracowników.

§ 8. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

1. Przedstawianie Burmistrzowi Miasta w przewidzianych terminach:

- a. rocznego planu finansowego Biblioteki,
- b. sprawozdań finansowych biblioteki w terminach określonych w przepisach dotyczących sprawozdawczości,
- c. rocznych sprawozdań finansowych, określonych w przepisach dotyczących rachunkowości,
- d. informacji finansowych i merytorycznych w zakresie i terminach ustalonych przez Burmistrza Miasta, koniecznych do opracowania projektu budżetu Miasta Łaziska Górne oraz oceny pracy Biblioteki,
- e. rozliczenia dotacji zgodnie z zasadami przyjętymi przez Organizatora.

2. Sprawowanie nadzoru nad majątkiem Biblioteki.

§ 9. 1. W Bibliotece zatrudnieni są pracownicy działalności podstawowej, administracji, obsługi oraz w miarę potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

2. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników, ustala ich zakresy czynności oraz tryb załatwiania powierzonych im spraw.

3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

4. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki przejmuje inny pracownik Biblioteki na podstawie udzielonego przez Dyrektora Pełnomocnictwa.

§ 10. 1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, a także organizuje inne formy działalności kulturalno-oświatowej.

2. W skład Biblioteki wchodzi:

- a. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna ul. Świętego Jana Pawła II 1.
- b. Filia Nr 1 ul. Wyszyńskiego 8.
- c. Filia Nr 2 ul. Szkolna 4.
- d. Oddział dla dzieci ul. Świętego Jana Pawła II 1.

§ 11. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora instytucji, po zasięgnięciu opinii Organizatora, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 12. 1. Dyrektor może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań.

2. Skład osobowy komisji jak również przedmiot ich działania ustala dyrektor zarządzeniem.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 13. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony i zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości otrzymanej dotacji Miasta Łaziska Górne, kierując się zasadami efektywnego ich wykorzystania.

§ 15. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

1. Dotacje przekazane przez Miasto Łaziska Górne:
 - a. podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
 - b. celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c. celowe na realizację wskazanych zadań i programów.
2. Dotacje celowe na realizację określonych zadań i programów z innych źródeł.
3. Przychody własne pochodzące z prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł, w tym dotacje z budżetu państwa.
5. Inne źródła określone przepisami prawa.

§ 16. 1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Biblioteki uprawniony jest samodzielnie dyrektor.

2. Dyrektor może udzielić pisemnego pełnomocnictwa do dokonywania czynności, o których mowa w ust. 1 innym osobom.

§ 17. 1. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach pod warunkiem, że nie spowoduje to ograniczenia działalności statutowej.

2. Dochód z działalności gospodarczej Biblioteki służy realizacji jej zadań statutowych.

V. Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiana statutu może być dokonywana w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.