



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 27 lutego 2017 r.

Poz. 1239

UCHWAŁA NR XXVII/359/2017 RADY MIASTA WISŁA

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w roku 2017

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) i art. 400a ust. 1 i art. 403 ust. 5 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672), w związku z "Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wisła na lata 2016-2032",

Rada Miasta Wisła postanawia

§ 1. Przyjąć regulamin dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w roku 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/359/2017
Rady Miasta Wisła
z dnia 23 lutego 2017 r.

Regulamin dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska w roku 2017

§ 1. 1. Regulamin ustala zasady przyznania dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wisła przedsięwzięć związanych z usuwaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest z terenu Gminy Wisła.

2. Dofinansowaniu podlegają zadania ujęte w "Programie usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wisła na lata 2016-2032".

3. Źródłem finansowania przedmiotowego zadania będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (dalej "WFOŚiGW"), Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dalej "NFOŚiGW") oraz środki budżetu Gminy Wisła.

4. Program realizowany będzie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Gminy Wisła o przyznanie dotacji z WFOŚiGW w Katowicach.

5. Zasady finansowania zadania określone zostaną w umowie pomiędzy Gminą Wisła a WFOŚiGW w Katowicach.

I. Kryteria wyboru inwestycji do wsparcia w formie dotacji celowej

§ 2. 1. Dofinansowaniem mogą być objęte koszty obejmujące demontaż wyrobów zawierających azbest oraz ich transport i unieszkodliwianie oraz koszty transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w związku z wymianą pokryć dachowych lub elementów elewacji.

2. Ubiegającym się o dofinansowanie na działania określone w ust. 1 może być osoba fizyczna, jednostka sektora finansów publicznych, kościoły i związki wyznaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i spółdzielnie mieszkaniowe, rolnicy, mali i średni przedsiębiorcy oraz pozostali właściciele nieruchomości, którzy zamierzają dokonać zmiany pokrycia dachu lub elementów elewacji, posiadają tytuł prawny do nieruchomości, zlokalizowanej w granicach administracyjnych Gminy Wisła oraz nie posiadają zaległości finansowych wobec Gminy Wisła.

3. Dotacja nie obejmuje kosztów poniesionych przez Inwestorów, którzy we własnym zakresie wykonali prace i usunęli wyroby zawierające azbest.

4. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu nowych materiałów budowlanych.

5. Dotację przyznaje się tylko raz dla danego obiektu budowlanego.

6. Dotację przyznaje się jednorazowo na wywóz wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest.

7. Kryterium wyboru inwestycji do dofinansowania jest kolejność zgłoszeń wniosków.

II. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 3. 1. 1. Burmistrz Miasta Wisła ogłasza nabór na stronie internetowej Miasta, oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta.

2. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w Urzędzie Miejskim w Wiśle w terminie do 30 dni od momentu ogłoszenia naboru przez Burmistrza Miasta Wisła.

3. O zakwalifikowaniu wniosku do realizacji decyduje kolejność złożenia kompletnego wniosku.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny na dzień składania wniosku dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub pisemne oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością,
- 2) w przypadku gdy tytuł do nieruchomości posiada kilka osób - zgodę wszystkich współwłaścicieli,
- 3) kolorowe zdjęcia obiektów, z których zdejmowany będzie azbest lub miejsc składowania wyrobów zawierających azbest wraz z opisem zawierającym dokładny adres.

5. Burmistrz Miasta dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz tworzy wykaz wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach i NFOŚiGW.

6. Kolejność na wykazie jest zgodna z kolejnością składania wniosków o dofinansowanie w Urzędzie Miejskim w Wiśle.

§ 4. 1. Koszty określone w § 2 ust. 1, sfinansowane będą ze środków pochodzących z WFOŚiGW w Katowicach, NFOŚiGW oraz Gminy Wisła.

2. Wielkość dofinansowania może wynieść do 100% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż:

- a) 1600,00 zł za 1 Mg (tonę) odpadów zawierających azbest w przypadku ich demontażu, transportu i unieszkodliwienia,
- b) 1200,00 zł za 1 Mg (tonę) odpadów zawierających azbest w przypadku ich transportu i unieszkodliwienia.

§ 5. 1. Gmina Wisła, w imieniu wnioskodawców, występuje o udzielenie dofinansowania na usuwanie odpadów zawierających azbest ze środków WFOŚiGW w Katowicach oraz NFOŚiGW.

2. Informację o ostatecznej wielkości dofinansowania uzyskanego ze środków WFOŚiGW w Katowicach oraz NFOŚiGW, Burmistrz Miasta Wisła przekazuje zainteresowanym stronom, po podpisaniu umowy z WFOŚiGW w Katowicach określającej zasady udzielonego dofinansowania.

3. Prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych prowadzone będą przez firmę wyłonioną przez Gminę Wisła zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Procedura związana z wyłonieniem wykonawcy robót wszczęta zostanie po podpisaniu umowy na dofinansowanie z WFOŚiGW w Katowicach.

4. Informacje o wyborze firmy, zostaną przekazane bezzwłocznie do zainteresowanych wnioskodawców.

III. Pomoc de minimis

§ 6. 1. W przypadku gdy dotacja, o której mowa w § 2 dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności podstawowej w zakresie produkcji rolnej, stanowi ona pomoc de minimis, a jej udzieleni następuje na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.) lub stanowi pomoc de minimis w rolnictwie, a udzielenie takiego dofinansowania następuje zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107/ 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/9 z dnia 24 grudnia 2013 r.

2. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały dla jednego przedsiębiorcy łącznie z pomocą udzieloną z innych źródeł w okresie trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 200.000,00 EUR brutto, a dla przedsiębiorcy prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów kwoty 100.000,00 EUR brutto.

3. Niniejsza uchwała nie ma zastosowania w obszarach oznaczonych w art. 1 Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 roku)

4. Przedsiębiorca ubiegając się o udzielenie pomocy de minimis ma obowiązek przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy de minimis lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy;

- 2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis którego wzór określono w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
- 3) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. Termin złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, ustala się na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2.

6. Przedsiębiorca nie może skorzystać z pomocy de minimis w następujących przypadkach:

- 1) przekroczenia pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub
- 2) niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 4 lub 5 lub
- 3) zalegania z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Wisła.

7. Wartość pomocy de minimis określona niniejszą uchwałą podlega kumulacji z wartością każdej innej pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z wartością każdej pomocy innej niż de minimis, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.