



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 16 marca 2017 r.

Poz. 1681

UCHWAŁA NR 165/XXVIII/2017 RADY GMINY POPÓW

z dnia 16 lutego 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Centrum Kultury w Popowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), Rada Gminy Popów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Centrum Kultury w Popowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Popów.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy Popów

Henryk Wróż

Załącznik do Uchwały Nr 165/XXVIII/2017

Rady Gminy Popów

z dnia 16 lutego 2017 r.

STATUT GMINNEGO CENTRUM KULTURY W POPOWIE

(dalej: „Statut”)

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Gminne Centrum Kultury w Popowie zwane dalej „GCK” jest samorządową instytucją kultury, która realizuje zadania własne Gminy Popów w dziedzinie kultury i sztuki.

§ 2

GCK działa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zgodnie z :

- 1) ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.);
- 2) ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446 z późn. zm.);
- 3) ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016r.poz. 1047);
- 4) przepisami niniejszego Statutu.

§ 3

1. Gminne Centrum Kultury jest gminną jednostką organizacyjną.
2. Siedzibą Gminnego Centrum Kultury jest miejscowość Popów.
3. Gminne Centrum Kultury prowadzi swoją działalność pod adresem ulica Strażacka 2, 42-110 Popów.
4. Organizatorem Gminnego Centrum Kultury jest Gmina Popów.
5. Gminne Centrum Kultury prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową.

§ 4

1. Gminne Centrum Kultury obejmuje swoim zasięgiem teren Gminy Popów.
2. Gminne Centrum Kultury prowadzi swoją działalność na zasadach określonych dla instytucji kultury.
3. Gminne Centrum Kultury w Popowie posługuje się skrótem GCK.

II . CEL, PRZEDMIOT I FORMY DZIAŁANIA

§ 5.

1. Podstawowym celem działalności Gminnego Centrum Kultury jest organizowanie działalności kulturalnej na terenie Gminy Popów.
2. Centrum upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych ludności, głównie mieszkańców Gminy Popów, w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych. Działalność Centrum nie stanowi działalności gospodarczej i nie jest nastawiona na osiągnięcie zysku.
3. Centrum prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury poprzez:
 - 1) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży,
 - 2) organizowanie przedstawień teatralnych, koncertów, projekcji filmów, odczytów i konferencji,
 - 3) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych,
 - 4) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań kulturalnych,
 - 5) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych, folklorystycznych, rzemieślniczych oraz Młodzieżowej Orkiestry Dętej,
 - 6) promocję kultury Gminy Popów i lokalnych twórców kultury,
 - 7) tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr i wartości kultury,
 - 8) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,
 - 9) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
 - 10) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
 - 11) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
 - 12) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej,
 - 13) popularyzowanie rekreacji ruchowej poprzez organizowanie imprez turystycznych, sportowo rekreacyjnych, w tym wycieczek oraz rajdów,
 - 14) prowadzenie działań proekologicznych mających na celu ochronę zasobów przyrodniczych gminy,
 - 15) organizowanie imprez turystycznych,
 - 16) organizowanie, upowszechnianie i prowadzenie wolontariatu działającego na rzecz gminy w zakresie kultury i sztuki.
4. Centrum współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

§ 6.

1. Centrum może pobierać opłaty za wstęp i udział w wystawach, koncertach, projekcjach filmów, przedstawieniach teatralnych i imprezach artystycznych i rozrywkowych.
2. Opłaty, o których mowa nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych na zorganizowanie tych wydarzeń.
3. Centrum może prowadzić działalność w oparciu o posiadane składniki majątkowe, z których przychody przeznacza się na realizację celów

statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej. Działalność ta polega na wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalno-rekreacyjne oraz na doraźne potrzeby organizacji społecznych, innych podmiotów i instytucji, osób fizycznych.

III. ZARZADZANIE I ORGANIZACJA

§ 7.

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor.
2. Wybór dyrektora następuje w drodze konkursu. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy Popów.

§ 8.

1. Przy Centrum działa Rada Programowa Gminnego Centrum Kultury w Popowie, zwana dalej radą.
2. Rada jest organem doradczym Centrum.
3. Rada składa się z 5 członków, powoływanych przez Wójta Gminy Popów na pięcioletnią kadencję.
4. Członkowie rady powołują i odwołują spośród siebie przewodniczącego rady, który kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Rada opiniuje roczne programy działalności Centrum i plany działalności Centrum oraz wyraża opinię o ważniejszych zamierzeniach Centrum.
6. Rada może z własnej inicjatywy kierować postulatami, apele i opinie do dyrektora oraz organów Gminy Popów w zakresie funkcjonowania Centrum oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej.
7. Dyrektor przedkłada Radzie do zaopiniowania sprawozdania oraz projekt regulaminu organizacyjnego i jego zmian.
8. Za udział w pracach Rady nie przysługują diety ani zwrot kosztów.

IV. MAJĄTEK I FINANSE

§ 9

1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę posiadanymi środkami, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Centrum może uzyskiwać środki finansowe z:
 - 1) wpływów z własnej działalności;
 - 2) dotacji z budżetu państwa;

- 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku;
- 4) spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych;
- 5) funduszy Unii Europejskiej.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Programowej.

4. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

V.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10.

1. Wszelkie zmiany Statutu są dokonywane w tym samym trybie co jego nadanie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.