



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 27 marca 2017 r.

Poz. 1817

## UCHWAŁA NR XXVI/206/2017 RADY GMINY JAWORZE

z dnia 21 marca 2017 r.

**w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Jaworze dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na zadania inne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu rozliczania dotacji oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)

### **Rada Gminy Jaworze uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa tryb postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Jaworze dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy Jaworze, inne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.

**§ 2. 1.** Z budżetu Gminy Jaworze mogą być udzielane dotacje celowe podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dalej zwanymi „podmiotami uprawnionymi”.

2. Informację o możliwości złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej Wójt Gminy Jaworze podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jaworze oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jaworze.

**§ 3. 1.** Podmioty uprawnione składają pisemny wniosek o udzielenie dotacji do Wójta Gminy Jaworze w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest składanie wniosków o udzielenie dotacji w trakcie roku budżetowego.

3. Wnioski o udzielenie dotacji w trakcie roku budżetowego, przedstawiane są Wójtowi Gminy w celu rozpatrzenia i odpowiednio przygotowania projektu zmian w budżecie.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Wójt Gminy Jaworze rozpatruje i dokonuje oceny wniosków o przyznanie dotacji celowej, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1) korzyści płynących dla lokalnej społeczności w wyniku realizacji zadania;

- 2) zgodność celów realizowanych zadań z celami statutowymi podmiotu realizującego;
- 3) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot wnioskujący z uwzględnieniem informacji podanych we wniosku.

2. Ocenę wniosków poprzedza ich analiza polegająca na:

- 1) zbadaniu kompletności i zgodności złożonych wniosków z postanowieniami niniejszej uchwały;
- 2) ustaleniu podmiotów spełniających kryteria.

**§ 5.** Wysokość dotacji celowych na zadania, o których jest mowa w § 2, określana jest w uchwale budżetowej.

**§ 6.** Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem uprawnionym.

**§ 7. 1.** Rozliczenie dotacji następuje w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie winno zawierać opis wykonanego zadania oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zapłaconych faktur (rachunków) pokrytych w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji.

3. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 8. 1.** Wójt Gminy Jaworze sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy badają dokumenty, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania.

3. Prawo kontroli przysługuje zarówno w siedzibie podmiotu, jak i w miejscu realizacji zadania.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaworze.

**§ 10.** Traci moc uchwała nr XIII/91/03 Rady Gminy Jaworze z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych.

**§ 11. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowy przyjęty.

Przewodniczący Rady Gminy Jaworze

**Mieczysław Brzezicki**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/206/2017  
Rady Gminy Jaworze  
z dnia 21 marca 2017 r.

(pieczęć wnioskodawcy)

## WNIOSEK

**o udzielenie z budżetu Gminy Jaworze dotacji celowej podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

### I. Dane podmiotu

- 1) pełna nazwa .....
- 2) NIP ..... REGON .....
- 3) adres .....
- 4) numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji .....
- 5) adres .....
- 6) nazwa banku i numer rachunku .....
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów

### II. Dane dotyczące realizowanego zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego:

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

## III. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

L.p.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)
koszty ogółem:				

**IV. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na realizację przedsięwzięcia oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożone do innych podmiotów:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**V. Termin realizacji zadania publicznego:**

- 1) Data rozpoczęcia .....
- 2) Data zakończenia .....

**VI. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:**

- 1) kserokopia uzyskanego pozwolenia (zgłoszenia) na wykonanie zamierzonego przedsięwzięcia (jeśli jest wymagana),
- 2) kserokopia projektu (jeśli jest wymagany),
- 3) kserokopia statutu wnioskującego podmiotu.

**VII. Oświadczenia**

Oświadczam(y), że:

- 1) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 2) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega\*/zalega\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega\*/zalega\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Jaworze, dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVI/206/2017

Rady Gminy Jaworze

z dnia 21 marca 2017 r.

### Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Jaworze

#### I. Dane podmiotu

- 1) pełna nazwa .....
- 2) NIP ..... REGON .....
- 3) adres .....

#### II. Dane dotyczące realizowanego zadania publicznego

- 1) tytuł realizowanego zadania (o ile dotyczy) .....
- 2) data zawarcia umowy i numer umowy (o ile taki nadano) .....
- 3) termin realizacji zadania: a) data rozpoczęcia ..... b) data zakończenia .....

#### III. Opis wykonania zadania publicznego

.....

.....

.....

.....

**III. Zestawienie wydatków**

L.p.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienie dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)	Data zapłaty

Oświadczam(y), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 2) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu wydatków zostały faktycznie poniesione.

Jaworze, dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

**Pouczenie:**

Do rozliczenia załącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zapłaconych faktur (rachunków) pokrytych w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji.