



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 kwietnia 2017 r.

Poz. 2157

UCHWAŁA NR XXXIV/381/17 RADY MIEJSKIEJ W CZERWIONCE-LESZCZYNACH

z dnia 24 marca 2017 r.

w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę i Miasto Czerwionka-Leszczyny oraz ustalenia zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016. 446 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 44 i 96 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2016. 930 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. 2015. 2126 z późn. zm.),

Rada Miejska w Czerwionce-Leszczynach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady sprawienia pogrzebu oraz zasady zwrotu wydatków poniesionych przez Gminę i Miasto Czerwionka-Leszczyny w związku ze sprawieniem pogrzebu, o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

2. Zadanie własne Gminy polegające na sprawieniu pogrzebu osobom zmarłym zamieszkującym lub przebywającym na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwionce-Leszczynach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny oraz Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce-Leszczynach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bernard Strzoda

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/381/17
Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach
z dnia 24 marca 2017 r.

§ 1. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) OPS - Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwionce-Leszczynach,
- 2) Gmina - Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny,
- 3) NN - osoba nieznana, której tożsamości nie ustalono.

§ 2. 1. Sprawienie pogrzebu przez Gminę Czerwionka-Leszczyny przysługuje osobom, które zamieszkiwały lub przebywały na terenie Gminy Czerwionka-Leszczyny, w tym bezdomnym, jeżeli nie posiadały osób zobowiązanych do alimentacji, innych krewnych, względnie osoby zobowiązane nie mają możliwości bądź uchylają się od obowiązku sprawienia pogrzebu.

2. O sprawienie pogrzebu lub pokrycie kosztu pogrzebu przez gminę może ubiegać się osoba lub rodzina znajdująca się w trudnej sytuacji życiowej i nie mająca możliwości ubiegania się o świadczenie na ten cel z innych tytułów.

3. Postanowienie ust. 1 odnosi się także do osób, których tożsamości nie można ustalić, po uzyskaniu zgody właściwego prokuratora.

4. Gmina zwolniona jest z obowiązku sprawienia pogrzebu wówczas, gdy znajdują się osoby lub podmioty, które zajmą się zorganizowaniem pochówku.

§ 3. 1. Sprawienie pogrzebu następuje na podstawie aktu zgonu wystawionego przez właściwy Urząd Stanu Cywilnego po rozeznaniu przez pracownika socjalnego okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 na podstawie pisemnego polecenia Dyrektora OPS wystawionego na udokumentowany wniosek pracownika socjalnego stwierdzający okoliczności, o których mowa w § 2.

2. Pogrzebu dokonuje się zgodnie z wyznaniem zmarłego, z zachowaniem przepisów prawa oraz zwyczajów miejscowych.

3. W przypadku, gdy nie jest możliwe ustalenie wyznania zmarłego lub gdy był on osobą niewierzącą, pogrzeb jest przeprowadzony zgodnie z panującym w gminie zwyczajem.

§ 4. 1. Dyrektor OPS na wykonanie niezbędnych czynności związanych z pogrzebem zawiera umowę z osobą zajmującą się pochówkiem lub przedsiębiorcą świadczącym kompleksowe usługi pogrzebowe. Wybór firmy pogrzebowej dokonywany jest przy uwzględnieniu ceny oferowanej za usługę pogrzebową (najniższe koszty) zgodnie z zapisami ustawy o zamówieniach publicznych oraz Regulaminem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000 Euro.

2. Umowa o wykonanie usługi pogrzebowej związanej z podmiotem wyłonionym w trybie ust. 1, określa szczegółowo zakres usług pogrzebowych i koszty z tym związane.

3. Zakres usług pogrzebowych winien obejmować podstawowe czynności, które w danym przypadku są niezbędne do sprawienia pochówku, a w szczególności:

- 1) skompletowanie dokumentów niezbędnych do sprawienia pogrzebu;
- 2) dostarczenie trumny lub urny oraz krzyża i tablicy;
- 3) ubieranie zwłok, potrzebna kosmetyka, ułożenie zwłok w trumnie;
- 4) obsługa ceremonii pogrzebowej i pochówek;
- 5) przechowywanie zwłok w chłodni w przypadkach, gdy do przechowywania nie jest zobowiązany podmiot leczniczy zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 1638 ze zm.), ustalenie i przygotowanie miejsca do pochowania zwłok na okres 20 lat, wykopanie grobu;
- 6) złożenie zwłok do grobu, zakopanie, uformowanie grobu, oznaczenie go tabliczką;

- 7) ewentualny koszt zakupu odzieży;
- 8) przewóz zwłok;
- 9) inne czynności wynikające z przepisów prawa.

§ 5. Pochówku wraz z niezbędnymi usługami dokonuje się na cmentarzach położonych na terenie Gminy Czerwionka-Leszczyzny.

§ 6. Dyrektor OPS dokonuje zapłaty za sprawienie pogrzebu na podstawie faktury (rachunku) wystawionej przez osoby zajmujące się pochówkiem lub zakład pogrzebowy.

§ 7. 1. Zasady zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu:

- 1) jeżeli przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego wydatki pokrywa się w całości z tego zasiłku;
- 2) jeżeli zmarły pozostawił spadek wydatki pokrywa się w części lub całości z masy spadkowej;
 - a) jeżeli wartość masy spadkowej pozwala na uregulowanie zwrotu wydatków poniesionych na pokrycie kosztów pogrzebu zwrot wydatków w części lub całości dochodzony jest od spadkobierców zgodnie z przepisami prawa spadkowego;
 - b) jeżeli masa spadkowa nie wystarcza na pokrycie wydatków pogrzebowych nie dochodzi się od spadkobierców zwrotu kosztów pochówku w całości.

2. W przypadku sprawienia pogrzebu dla osoby bezdomnej, osoby bez uprawnień do zasiłku pogrzebowego oraz NN, koszty pogrzebu w całości pokrywa właściwa gmina.