



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 kwietnia 2017 r.

Poz. 2440

UCHWAŁA NR XXIII/158/2017 RADY GMINY KRUSZYNA

z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Kruszyźnie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390 z późn. zm.) Rada Gminy w Kruszyźnie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej Zespołem oraz warunki jego funkcjonowania stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruszyzna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IV/18/2011 Rady Gminy Kruszyzna z dnia 02 lutego 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kruszyźnie działającego na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wanda Krawczyk

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/158/2017
Rady Gminy Kruszyna
z dnia 29 marca 2017 r.

TRYB I SPOSÓB POWOŁANIA I ODWOŁANIA CZŁONKÓW GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO W KRUSZYNIE ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JEGO FUNKCJONOWANIA

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Kruszyźnie, zwanego Zespołem oraz określa warunki jego funkcjonowania

§ 2. 1. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kruszyna w drodze zarządzenia, spośród kandydatów wskazanych przez podmioty będące stronami zawartych porozumień, o których mowa w art. 9a ust. 8 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele właściwych instytucji, podmiotów i organizacji o których mowa w art. 9a ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

3. W skład zespołu mogą także wchodzić przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

4. Wójt Gminy Kruszyna odwołuje członków Zespołu na ich wniosek, na wniosek Przewodniczącego Zespołu, bądź na wniosek podmiotu, z którym zawarte zostało porozumienie.

5. Odwołanie następuje w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

6. Uzupelnienie składu Zespołu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla powołania członka Zespołu w terminie 30 dni od dnia odwołania.

7. Członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.

8. Przewodniczący Zespołu, jego Zastępca wybierani są na pierwszym posiedzeniu Zespołu w głosowaniu jawnym, większością głosów, spośród jego członków.

9. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań każdy członek zespołu/grupy roboczej składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole czy grupy roboczej.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Kruszyna lub osoba przez niego upoważniona, kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Zespołu.

2. Następne posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, a w razie jego nieobecności, zastępca przewodniczącego, wskazując termin oraz miejsce posiedzenia.

3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

4. Posiedzenia odbywają się w dni powszednie, w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruszyźnie.

5. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

6. Zespół podejmuje decyzje większością głosów w drodze jawnego głosowania. W przypadku równej liczby głosów, głos rozstrzygający ma Przewodniczący Zespołu.

7. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca.

8. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw i przypadków indywidualnych oraz opis podjętych działań i działań przewidzianych do realizacji.

9. Członkowie Zespołu mogą upoważnić Przewodniczącego Zespołu do tworzenia grup roboczych w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

§ 4. 1. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele Zespołu oraz jeżeli zajdzie taka konieczność osoby zaproszone przez Przewodniczącego Zespołu, a nie wchodzące w jego skład.

2. Pierwszy termin posiedzenia grupy roboczej wyznacza Przewodniczący Zespołu.

3. Przewodniczący Zespołu zwołuje Zespół/grupę roboczą w formie pisemnej, mailowej lub telefonicznie.

4. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

5. Posiedzenia grup roboczych odbywają się w dni powszednie, w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruszynie. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji zaangażowanych w udzielanie pomocy.

6. Z każdego posiedzenia grupy roboczej sporządza się protokół zawierający istotne ustalenia dotyczące: wieloaspektowej diagnozy, planu pomocy rodzinie, podziału zadań i czynności do wykonania przez członków grupy roboczej oraz terminu następnego posiedzenia.

7. Informację o wynikach pracy, grupy robocze składają na posiedzeniu Zespołu.

§ 5. Grupa robocza podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania.

§ 6. Siedzibą Zespołu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruszynie, który zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną.