



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 19 kwietnia 2017 r.

Poz. 2736

## UCHWAŁA NR XXVII/230/17 RADY MIEJSKIEJ W MIASTECZKU ŚLĄSKIM

z dnia 10 kwietnia 2017 r.

### **w sprawie udzielenia osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śl.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446), w zw. z art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 296), art. 403 ust. 2, 4 lit. a i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 519), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870) oraz § 1 uchwały Nr XXII/181/16 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 28.10.2016 r. w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie na lata 2016-2032, na wniosek Burmistrza Miasta

### **Rada Miejska w Miasteczku Śląskim uchwała:**

**§ 1.** Udziela się dotacji celowej osobom fizycznym na dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie w ramach realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie na lata 2016 - 2032”.

**§ 2.** Uchwała ma na celu ochronę środowiska naturalnego poprzez dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, ze środków budżetu Gminy.

**§ 3. 1.** Dotacja celowa może być udzielana na rzecz osób fizycznych na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, na terenie Gminy Miasteczko Śląskie.

2. Dotacja celowa udzielana jest na podstawie umowy zawartej przed realizacją prac i obejmuje finansowanie tylko kosztów kwalifikowanych.

3. Środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 mogą pochodzić z pożyczki, dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, (zwanego dalej WFOŚiGW), Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwanego dalej NFOŚiGW). W przypadku braku pożyczki, dotacji z NFOŚiGW i WFOŚiGW oraz środków przewidzianych w budżecie gminy na usuwanie azbestu w danym roku, wnioski o przyznanie dotacji będą realizowane dopiero po uzyskaniu środków w kolejności zgodnie z wpływem zgłoszeń.

4. Zasady udzielenia dotacji celowej osobom fizycznym na dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie określono Zarządzeniem Burmistrza Miasta Miasteczko Śl. z dnia 13.02.2017 r., nr 717/17 stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 4. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Miasteczko Śląskie.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

**Józef Jendruś**

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/230/17  
Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim  
z dnia 10 kwietnia 2017 r.

**Zarządzenie Burmistrza Miasta Miasteczko Śl. z dnia 13.02.2017 r. nr 717/17  
w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej osobom fizycznym na dofinansowanie  
kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Miasteczko Śląskie w ramach realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów  
zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie na lata 2016-2032**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3, art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016, poz. 446) oraz Uchwały nr XXII/181/16 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 28.10.2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śl. na lata 2016-2032”.

**z a r z ą d z a m:**

§ 1. Ustalam regulamin udzielenia dotacji celowej osobom fizycznym na dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie w ramach realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie na lata 2016-2032, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Miejskiej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Regulamin udzielenia dotacji celowej osobom fizycznym na dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śl. w ramach realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śl. na lata 2016-2032.**

**Rozdział 1.  
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Przyjmuje się regulamin udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji polegających na wymianie pokryć dachowych lub wymianie elewacji budynków oraz wymianie innych elementów obiektów budowlanych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie w zakresie:

- 1) Demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest – w przypadku realizacji planowanych inwestycji;
- 2) Transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest – w przypadku zrealizowanych inwestycji.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. **dotacji** – jednorazowy zwrot kosztów kwalifikowanych poniesionych w związku z realizacją prac wymienionych w § 1.;

2. **umowie dotacji** – rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą, mającą na celu określenie warunków przyznania oraz sposobu udzielenia i rozliczenia dotacji;

3. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Miasteczko Śląskie;

4. **wniosku** – rozumie się przez to pisemne oświadczenie Wnioskodawcy o spełnieniu warunków określonych w niniejszym regulaminie w celu otrzymania dotacji;

5. **Wnioskodawcy** – rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem, współwłaścicielem, posiadaczem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Miasteczko Śląskie;

6. **nieruchomości** – rozumie się przez to teren, do którego Wnioskodawca posiada tytuł prawny, na którym znajdują się wyroby zawierające azbest ujęte w załączniku nr 9 do Programu lub które nie są w nim ujęte, a których występowanie zostało potwierdzone podczas przeprowadzonej weryfikacji;

7. **Programie** – rozumie się przez to „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śląskie na lata 2016-2032” przyjęty Uchwałą Nr XXII/181/16 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 28.10.2016 r.;

8. **azbeście** – rozumie się przez to włókniste krzemiany: azbest chryzotylowy, azbest krokidolitowy, azbest amozytowy (gruenerytowy), azbest antofilitowy, azbest tremolitowy i azbest aktynolitowy;

9. **wyrobach zawierających azbest** – rozumie się przez to każdy wyrób, w którym zawartość azbestu jest równa lub większa 0,1% ,w szczególności pokrycia dachowe i elewacyjne;

10. **demontażu** – rozumie się przez to zdejmowanie/usuwanie wyrobów zawierających azbest zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.);

11. **transportcie** – rozumie się przez to przewożenie, przemieszczanie przy wykorzystaniu odpowiednich środków, wyrobów zawierających azbest, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 227, poz. 1367 z późn. zm.) oraz rozporządzenia o którym mowa w § 2 pkt 10;

12. **unieszkodliwianiu** – rozumie się przez to składowanie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest na odpowiednich składowiskach lub unieszkodliwianie w przenośnych urządzeniach (przekazywanie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest podmiotom posiadającym odpowiednie zezwolenie);

13. **Wykonawcy** – rozumie się przez to specjalistyczną firmę świadczącą usługi związane z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem, posiadającą kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia danej usługi. Firma zarejestrowana u Operatora, wykonująca usługi zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.

14. **weryfikacji** – rozumie się przez to oględziny nieruchomości nieujętych w załączniku nr 9 do Programu przeprowadzone przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim, w celu potwierdzenia występowania na jej terenie wyrobów zawierających azbest. O przeprowadzenie weryfikacji Wnioskodawca występuje pisemnie, przed przystąpieniem do demontażu wyrobów zawierających azbest.

15. **WFOŚiGW** - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

16. **Operator** - wybrany przez Gminę podmiot koordynujący i nadzorujący prace związane z usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem (składowanie) wyrobów zawierających azbest, posiadający stosowne upoważnienia Gminy do realizacji Programu.

17. **kosztorys** - kosztorys szczegółowy przygotowany przez Wykonawcę na zasadach powszechnie obowiązujących w budownictwie.

18. **zakres prac** - usuwanie, transport i unieszkodliwianie (składowanie) wyrobów zawierających azbest.

19. **kosztach kwalifikowanych** – rozumie się przez to koszty demontażu, transportu i unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest i wyrobów zawierających azbest, a nie kosztów związanych z zakupem i wykonaniem nowego pokrycia dachowego, elewacji lub innych elementów, których inwestycja dotyczy. Podstawą przyjęcia zakresu obejmującego Koszty Kwalifikowane jest opracowany Kosztorys.

## Rozdział 2.

### Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz jego wysokość

§ 1. 1. Dotacje udzielane są na pokrycie kosztów usuwania, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, z nieruchomości położonych na terenie Gminy.

2. Dotacja może być przyznana jeden raz dla danej nieruchomości.

3. O dotacje mogą się ubiegać Wnioskodawcy, którzy nie zalegają z podatkami na rzecz Gminy.

4. Nieruchomości nie ujęte w załączniku nr 9 do Programu, podlegają weryfikacji. Dotację może otrzymać Wnioskodawca, na którego nieruchomości podczas przeprowadzonej weryfikacji potwierdzono występowanie wyrobów zawierających azbest.

5. Kwota dotacji wynosi **100%** kosztów kwalifikowanych poniesionych na demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwianie lub zbieranie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, z zastrzeżeniem punktów 5.1 i 5.2.

5.1. Dofinansowanie ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW, w formie dotacji może wynosić:

- a) do 50% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 400 zł/Mg odpadu zawierającego azbest, jeżeli na zadanie składają się: demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie lub zabezpieczenie odpadów zawierających azbest,
- b) do 50% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 300 zł/Mg odpadu zawierającego azbest jeżeli na zadanie składają się: zbieranie, transport i unieszkodliwienie lub zabezpieczenie odpadów zawierających azbest.

5.2. Dofinansowanie ze środków udostępnionych przez WFOŚiGW, w formie dotacji może wynosić:

- a) do 50% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 400 zł/Mg odpadu zawierającego azbest jeżeli na zadanie składają się: demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie lub zabezpieczenie odpadów zawierających azbest,
- b) do 50% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 300 zł/Mg odpadu zawierającego azbest jeżeli na zadanie składają się: zbieranie, transport i unieszkodliwienie lub zabezpieczenie odpadów zawierających azbest.

## Rozdział 3.

### Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 1. 1. Dotacje udzielane są na wniosek.

2. W przypadku nieruchomości nieujętych w załączniku nr 9 do Programu, wymagane jest przeprowadzenie weryfikacji. Weryfikacja przeprowadzana będzie przy udziale Wnioskodawcy w terminie do 14 dni od daty wpływu do Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim pisemnego wniosku o jej przeprowadzenie. Z przeprowadzonej weryfikacji sporządzony zostanie protokół stanowiący załącznik do wniosku.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- a) aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości, z terenu której będą usuwane wyroby zawierające azbest;
- b) stosowną umowę świadczącą o prawie do dysponowania nieruchomością w przypadku gdy Wnioskodawca nie jest jej właścicielem;
- c) ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest;
- d) kopię protokołu z przeprowadzonej weryfikacji (dotyczy nieruchomości nieujętych w załączniku nr 9 do Programu);
- e) kopię zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę lub kopię pozwolenia na budowę, dla robót związanych z demontażem lub usuwaniem wbudowanych wyrobów zawierających azbest, wydane przez odpowiedni organ architektoniczno-budowlany (gdą dotyczy);
- f) formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu i dostępny jest w Urzędzie Gminy Miasteczko Śląskie oraz na stronie internetowej ( [www.azbest.ekoscan.pl](http://www.azbest.ekoscan.pl) ).
- g) informację o niezaleganiu z opłatą za odbiór odpadów komunalnych – informacja ta winna być potwierdzona przez pracownika księgowości podatkowej Urzędu,
- h) informację o nie zaleganiu z tytułu zobowiązań podatkowych na rzecz Gminy Miasteczko Śląskie – informacja ta winna być potwierdzona przez pracownika księgowości podatkowej Urzędu.

4. Jeżeli złożony wniosek jest niekompletny lub niewłaściwie wypełniony, Wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia braków (w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania) uniemożliwiających jego rozpatrzenie. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

5. Na podstawie załączonych do wniosku dokumentów zostanie wyliczona wysokość przysługującej dotacji, określona w § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu.

6. Wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie o wysokości przysługującej dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy dotacji. Kolejność udzielania dotacji wynikać będzie z kolejności wpływu wniosków.

7. Dotacje udzielane będą w danym roku budżetowym dla kompletnych wniosków złożonych w terminie **do 14 marca** danego roku. Wnioski złożone po 14 marca danego roku rozpatrywane będą w następnym roku budżetowym.

8. Podstawą wypłaty środków z budżetu Gminy jest umowa dotacji.

9. Dofinansowaniu nie będą podlegały prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest jeżeli efektem końcowym nie będzie unieszkodliwienie odpadów na przystosowanym składowisku na podstawie karty przekazania odpadu.

10. Umowa dotacji zawierać będzie w szczególności:

- a) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację przekazywane są środki;
- b) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;

11. Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie ustali i poda do publicznej wiadomości wzór wniosku i umowy dotacji oraz poda termin rozpoczęcia przyjmowania wniosków o udzielenie dotacji.

12. Wnioskodawca przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać u pracownika merytorycznego Urzędu (budynek Urzędu pok. nr 28 tel. nr (32) 39 380 29) oraz na stronie internetowej [www.azbest.ekoscan.pl](http://www.azbest.ekoscan.pl) .

#### **Rozdział 4.**

##### **Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie**

§ 1. 1. Wykonawca składa ofertę na wykonywanie zakresu prac, zgodną z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.

2. Wykonawca, który spełnia warunki określone w załączniku nr 2 do Regulaminu, zostanie dopuszczony przez Gminę i Operatora do świadczenia usług polegających na usuwaniu, transporcie i unieszkodliwianiu (składowanie) wyrobów zawierających azbest.

3. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem wykluczenia przestrzegać wszystkich zaleceń i wymagań Operatora i Gminy polegających m.in. na:

- 1) działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji;
- 2) terminowym wywiązywaniu się z umów podpisanych z Wnioskodawcami;
- 3) zgodnych z zasadami dobrych praktyk handlowych i kultury osobistej kontaktów z Wnioskodawcom, Operatorem oraz przedstawicielami Gminy.

4. Wykonawca służy pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą wykonywanej modernizacji.

5. W przypadku nieprzestrzegania Regulaminu, Operator lub Gmina mogą wykluczyć Wykonawcę z Programu .

6. Gmina nie podpisze Umowy z Wykonawcą na zakres prac, które zostały wykonane przed dniem jej podpisania.

#### **Rozdział 5.**

##### **Sposób rozliczenia dotacji**

§ 1. 1. Warunkiem rozliczenia dotacji jest przedłożenie w ustalonym w umowie dotacji terminie:

- a) Informacji o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone;
- b) Pisemnego oświadczenia Wnioskodawcy o oczyszczeniu nieruchomości z wyrobów zawierających azbest dla dotacji udzielonych na transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest lub pisemnego oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, dla prac polegających na usuwaniu, transporcie i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest.

2. Po dostarczeniu przez Wnioskodawcę dokumentów niezbędnych do rozliczenia dotacji, sporządzony zostanie protokół rozliczenia udzielonej dotacji. Kopię protokołu rozliczenia dotacji Wnioskodawca otrzyma pocztą wraz z oryginałami rachunków/faktur dokumentujących poniesione wydatki.

3. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

4. Gmina dokona rozliczenia dotacji na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę prac obejmujących koszty kwalifikowane wraz z protokołem odbioru wykonanych prac oraz kartą przekazania odpadu na składowisko.

#### **Rozdział 6.**

##### **Postanowienia końcowe**

##### **o udzielenie dotacji celowej w zakresie demontażu, transportu oraz unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest w roku 2017**

§ 1. 1. Gmina zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony składając wniosek lub ofertę wyrażają zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu.

Miasteczko Śl., dnia .....

Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie

Rynek 8

42-610 Miasteczko Śl.

**Wniosek**

**Dane Wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko, nr telefonu :.....

Adres: .....

a) Ilość wyrobów azbestowych: (w m<sup>2</sup>, lub kg, tonach) .....

b) Rodzaj wyrobów azbestowych .....

c) Zakres (właściwe podkreślić):

- demontaż, transportu i unieszkodliwienia

- transportu i unieszkodliwienia

d) Lokalizacja wyrobu zawierającego azbest – nr działki ewidencyjnej .....

W/w nieruchomość stanowi: (podać tytuł prawny władania nieruchomością):

.....

**Informuję**, że nie zalegam z opłatą za odbiór odpadów komunalnych.

**Informuję**, że nie zalegam z opłatą z tytułu zobowiązań podatkowych na rzecz Gminy Miasteczko Śl.

**Oświadczam**, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu w sprawie zasad udzielania osobom fizycznym dotacji celowej ze środków budżetu gminy na dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasteczko Śl.

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji zadania: dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z tereny Gminy Miasteczko Śl. w ramach realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z tereny Gminy Miasteczko Śl. (ustawa o udostępnianiu danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. Dz. U. 2016 poz. 922).

.....

czytelny podpis Wnioskodawcy

**Załączniki do wniosku:**

- a) aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości, z terenu której usunięto wyroby zawierające azbest;
- b) stosowną umowę świadczącą o prawie do dysponowania nieruchomością w przypadku gdy Wnioskodawca nie jest jej właścicielem;
- c) ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest;
- d) kopię protokołu z przeprowadzonej weryfikacji (dotyczy nieruchomości nieujętych w załączniku nr 9 do Programu);
- e) kopię zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę lub kopię pozwolenia na budowę, dla robót związanych z demontażem lub usuwaniem wbudowanych wyrobów zawierających azbest, wydane przez odpowiedni organ architektoniczno-budowlany (gdą dotyczy);

**Oferta Wykonawcy usługi związane z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest.**

\*niepotrzebne skreślić

<b>Nazwa firmy:</b>	
<b>Adres:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>NIP:</b>	
<b>REGON:</b>	
<b>www:</b>	
<b>e-mail:</b>	
<b>Numer konta bankowego:</b>	
<b>Data ważności polisy do:</b>	
<b>Lp.</b>	<b>Załączniki - część podmiotowa</b>
1	Dokument potwierdzający do występowania w obrocie prawnym: KRS / wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej, REGON, NIP.
2	Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty).
3	Wykaz prac wykonanych przez wykonawcę ilości minimum 3, potwierdzony pisemnymi referencjami.
4	Dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót związanych z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest. ·stosowną decyzję uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest; ·umowę z zarządzającym składowiskiem odpadów na przyjęcie odpadów niebezpiecznych; ·przeszkolenie BHP w zakresie robót związanych z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest.
5	Informacja o sposobie postępowania z odpadami wytwarzanymi w trakcie wykonywanych prac.
6	Pisemne oświadczenia o: ·akceptacji warunków określonych w Regulaminie Programu ·dochodzeniu wszelkich roszczeń wobec Wnioskodawcy w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych prac, dokonania odbioru końcowego i rozliczenia finansowego, ·wykonaniu we własnym zakresie przedmiotowych prac i niepodzlecenia ich na zewnątrz innym podmiotom.
7	Oświadczenie o spełnianiu przepisów art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8	Zaświadczenie z banku o numerze rachunku, na który mają być przekazywane środki.
9	Polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na minimalną wartość 50 000 PLN.

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Wykonawca zobowiązuje się, co 12 miesięcy przedkładać Operatorowi oświadczenie dot. niezmienionych danych określonych w pkt 1 i zaświadczenie dotyczące warunków określonych w pkt 2 oraz przedstawić nową polisę określoną w pkt 9.