



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 27 czerwca 2022 r.

Poz. 4189

UCHWAŁA NR 349/XXXIV/2022 RADY MIEJSKIEJ W WOŹNIKACH

z dnia 22 czerwca 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki – etap VI

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079), art. 400a ust. 1 pkt 21, art. 403 ust. 2 i ust. 4 pkt 1a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.)

Rada Miejska w Woźnikach uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin określający zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki etap VI” w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Udzielenie dotacji ma na celu ochronę środowiska naturalnego poprzez wprowadzenie przyjaznych dla środowiska rozwiązań służących ochronie powietrza, ograniczenie tzw. niskiej emisji oraz trwałą wymianę niskosprawnych i nieekologicznych kotłów oraz pieców węglowych na nowoczesne urządzenia grzewcze a także montaż ogniw fotowoltaicznych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Woźnikach

Anna Wincowska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 349/XXXIV/2022
Rady Miejskiej w Woźnikach
z dnia 22 czerwca 2022 r.

Regulamin określający zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki – etap VI

Definicje

Ilekroć w przepisach niniejszego Regulaminu jest mowa o:

1. **Gminie** - należy rozumieć przez to Gminę Woźniki;
2. **Urządzie Miejskim** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Woźnikach;
3. **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Woźnik;
4. **Wnioskodawca** - należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
5. **Beneficjencie** - należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, któremu została udzielona dotacja;
6. **Pracowniku Urzędu** - należy przez to rozumieć Pracownika Urzędu Miejskiego w Woźnikach;
7. **Przedsięwzięcie** - należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
8. **Dotacji** - należy przez to rozumieć udzieloną z budżetu Gminy dotację celową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach, która przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia, dotacja polega na refundacji kosztów kwalifikowalnych na zadanie:
 - 1) wymianę starych nieekologicznych źródeł ciepła na nowe ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze:
 - a. kotły retortowe na paliwo stałe (węgiel, biomasa);
 - b. kotły gazowe kondensacyjne lub przyłącze gazowe;
 - c. kotły olejowe;
 - d. ogrzewanie elektryczne;
 - e. pompy ciepła;
 - 2) montaż ogniw fotowoltaicznych;
9. **Budynku mieszkalnym jednorodzinnym** - należy przez to rozumieć zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Budynek mieszkalny jednorodzinny dopuszczony do programu może mieć maksymalnie powierzchnię użytkową 300 m²;
10. **Instalacji ogniw fotowoltaicznych** - należy przez to rozumieć urządzenie, którego zadaniem jest przemiana światła słonecznego na energię elektryczną. Mogą być montowane systemem off-grid (system automatyczny nie podłączony do sieci) oraz on-grid (system fotowoltaiczny sieciowy) posiadające zgodność z normą PN-EN 61215 lub PN-EN 61646. Urządzenie musi pracować na potrzeby jednorodzinnego budynku mieszkalnego;

11. **Karta przekazania odpadu** - w przypadku wymiany indywidualnego źródła ciepła, realizacja inwestycji może być dofinansowana jedynie w sytuacji, gdy wymieniane źródło ciepła jest trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z eksploatacji źródła ciepła jest imienny dokument zezłomowania - formularz przyjęcia odpadów metali, o którym mowa w art. 102 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2022 r. poz. 699, z późn. zm.) wystawiony na Beneficjenta.

12. **Stare źródło ciepła** - rozumie się przez urządzenie na paliwo stałe niespełniające 5 klasy normy EN 303-5 z ecodesign będące podstawowym źródłem ogrzewania dla budynku lub lokalu mieszkalnego, takie jak kocioł, piec centralnego ogrzewania o niskiej sprawności i złym stanie technicznym, w których źródło ciepła będzie starsze niż 8 lat lub nie posiada tabliczki znamionowej.

13. **Uproszczony audyt energetyczny** – poddanie ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją zadania zgodnie z metodyką zawartą w minimum zakresu przeprowadzonej oceny energetycznej budynku wykonany odpłatnie przez Audytora posiadającego stosowne kwalifikacje sporządzonego na podstawie wypełnionej przez Beneficjenta oraz dostarczonej do Urzędu Miejskiego w Woźnikach karty inwentaryzacji budynku;

14. **Wykonawca** – wybrany przez Beneficjenta, posiadający odpowiednie uprawnienia, jeśli są wymagane, wiedzę i doświadczenie, podmiot dokonujący modernizacji zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.

§ 2. Cel Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, stanowiących własność Wnioskodawców oraz poprawa efektywności energetycznej budynków.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez:

- 1) wymianę niskowydajnych i nieekologicznych starych źródeł ciepła na nowe źródła ekologiczne nowej generacji pracujących na potrzeby budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
- 2) montaż ogniw fotowoltaicznych pracujących na potrzeby budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

3. Realizacja Programu oraz cel udzielania dotacji jest zgodny z:

- 1) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1690 z późn. zm.),
- 2) priorytetami Programu ochrony powietrza dla terenu województwa śląskiego mającego na celu osiągnięcie poziomów dopuszczalnych substancji w powietrzu oraz pułapu stężenia ekspozycji, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego nr VI/21/12/2020 z dnia 22 czerwca 2020 r.,
- 3) uchwałą nr V/36/1/2017 z dnia 7 kwietnia 2017 r. Sejmiku województwa śląskiego w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.
- 4) wymogami emisyjnymi 5 klasy zgodną z normą PN EN 303-5:2012 (dotyczy kotłów na paliwo stałe);
- 5) minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalenia wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią (dotyczy kotłów na paliwo stałe).

§ 3. Kryteria wyboru zadania do dofinansowania

1. Gmina Woźniki udziela dofinansowania podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a ustawy Prawo ochrony środowiska będącym właścicielami, współwłaścicielami lub użytkownikami wieczystymi budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie Gminy Woźniki, na przedsięwzięcie mające na celu ograniczenie emisji, związane z podnoszeniem efektywności energetycznej, określone w Regulaminie.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez następujące zadania:

- 1) wymianę niskowydajnych i nieekologicznych starych źródeł ciepła na nowe źródła ekologiczne nowej generacji pracujących na potrzeby budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
- 2) montaż ogniw fotowoltaicznych pracujących na potrzeby budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

3. Dofinansowanie dotyczy wyłącznie budynków zgłoszonych do użytkowania, w których na dzień złożenia wniosku było zainstalowane urządzenie grzewcze. Realizacja zadań objętych dotacją może być dokonana tylko za zgodą wszystkich właścicieli budynku.

4. Dofinansowanie nie obejmuje budynków, w których prowadzona jest działalność gospodarcza. Wyjątek stanowią budynki pełniące funkcję mieszkaniową, w której nie więcej niż 30% powierzchni użytkowej przeznaczone jest pod działalność gospodarczą.

§ 4. Zasady udzielania dotacji

1. Beneficjentami dotacji mogą być podmioty legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikające z prawa własności, współwłasności, prawa użytkowania wieczystego budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie Gminy Woźniki, na przedsięwzięcie mające na celu ograniczenie emisji, związane z podnoszeniem efektywności energetycznej.

2. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne, będące właścicielami, współwłaścicielami, użytkownikami wieczystymi budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

3. Dofinansowanie udzielane jest jednorazowo na dany adres budynku mieszkalnego jednorodzinnego w ramach poszczególnych wariantów modernizacji.

4. Dofinansowaniu podlegają urządzenia fabrycznie nowe, zamontowane po raz pierwszy.

5. Dofinansowane urządzenia i instalacje powinny być stale związane z obiektem budowlanym, w którym zostały zainstalowane.

6. W przypadku zmiany systemu ogrzewania, dofinansowaniu nie podlega: koszt wykonania prac projektowych, zakup dodatkowego wyposażenia i koszt eksploatacji urządzenia.

7. W przypadku powrotu do poprzedniego systemu ogrzewania w okresie trwałości objętego dotacją celem, kwota dofinansowania podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami.

8. Ustala się następujące wymagania techniczne dla źródła ciepła i instalacji:

1) kocioł gazowy kondensacyjny oraz kocioł olejowy

a) musi spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczenia, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) Nr 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) Nr 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE,

b) karta produktu zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 811/2013 uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiety efektywności energetycznej,

c) dokumentacja techniczna (spełniająca wymogi informacji o produkcie) zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 813/2013 z dnia 2 sierpnia 2013 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla ogrzewaczy pomieszczeń i ogrzewaczy wielofunkcyjnych,

2) kocioł na paliwo stałe: węglowy lub na biomasę wyposażony w automatyczny podajnik paliwa o następujących wymogach:

a) spełniający wymagania minimum klasy 5 w zakresie emisji i sprawności cieplnej wg normy PN-EN 3035:2012 lub równoważnej, wydanej przez właściwą jednostkę certyfikującą,

b) spełniający wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. (ekoprojektu) oraz w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu do kotłów na paliwo stałe,

c) wyposażony w automatyczny podajnik paliwa, nieposiadający rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zastosowanie.

3) pompa ciepła

- a) pompa ciepła powietrze/woda spełniająca wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) Nr 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności minimum A+ (do temperatury zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
 - b) pompa ciepła powietrze/ woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej spełniająca wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) Nr 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) Nr 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (do temperatury zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
 - c) pompa ciepła powietrze/powietrze spełniająca wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) Nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
 - d) gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej spełniająca wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) Nr 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) Nr 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (do temperatury zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 4) montaż ogniw fotowoltaicznych pracujących na potrzeby budynku mieszkalnego jednorodzinnego posiadające zgodność z normą PN-EN-61215 lub PN-EN 61646,
- 5) ogrzewanie elektryczne
- a) etykieta energetyczna zgodna z rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiety efektywności energetycznej dla ogrzewaczy pomieszczeń, ogrzewaczy wielofunkcyjnych, zestawów zawierających ogrzewacz pomieszczeń, regulator temperatury i urządzenie słoneczne, zgodna z wymaganymi dla danego urządzenia formatem i zakresem informacji,
 - b) karta produktu zgodna z rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) nr 811/2013 uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiety efektywności energetycznej dla ogrzewaczy pomieszczeń, ogrzewaczy wielofunkcyjnych, zestawów zawierających ogrzewacz pomieszczeń, regulator temperatury i urządzenie słoneczne, zgodna z wymaganymi dla danego urządzenia formatem i zakresem informacji,
 - c) dokumentacja techniczna (spełniająca wymogi informacji o produkcie) zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 813/2013 z dnia 2 sierpnia 2013 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla ogrzewaczy pomieszczeń i ogrzewaczy wielofunkcyjnych,
 - d) deklaracja zgodności produktu CE.
9. Dotacja celowa może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów kwalifikowalnych realizacji celu, o którym mowa w § 1 ust. 7, poprzez wymianę:
- 1) niskowydajnych i nieekologicznych źródeł ciepła na nowe źródła ekologiczne na:
 - a) kotły na paliwo stałe z automatycznym podajnikiem paliwa- spełniające wymagania minimum klasy 5 według norm PN-EN 303-5:2012 oraz wymagania minimum klasy ecodesign (ekoprojekt), pracujące na potrzeby budynku mieszkalnego jednorodzinnego,

- b) kotły gazowe kondensacyjne spełniające wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A,
 - c) kotły na olej spełniające wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A,
 - d) Ogrzewanie elektryczne zgodne z Rozporządzeniem Delegowanym Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE
 - e) pompy ciepła spełniające wymagania w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ lub A+ w zależności od rodzaju pompy ciepła.
- 2) montaż ogniw fotowoltaicznych zgodnych z normą PN-EN-61215 lub PN-EN-61646.
10. W okresie 5 lat od dnia otrzymania dotacji Beneficjent nie zmieni źródła ciepła na emitujące większą ilość zanieczyszczeń do powietrza (pyłu, CO₂) pod rygorem zwrotu dotacji.
11. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
12. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń.
13. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, podlegają odrzuceniu.
14. Burmistrz może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:
- 1) niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie,
 - 2) wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy na dofinansowanie przedsięwzięć.
15. Decyzje o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz.
16. Burmistrz zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o miejscu i terminie podpisania umowy dotacji, zwanej dalej dotacją.

§ 5. Ogólne zasady udziału w Programie

- 1. Udział w Programie jest dobrowolny.
- 2. Program jest realizowany zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu przyjętego Uchwałą Rady Miejskiej w Woźnikach.
- 3. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu.
- 4. Złożenie wniosku skutkować będzie realizacją wniosku zgodnie z Regulaminem. Brak akceptacji Regulaminu przez Wnioskodawcę równoznaczny będzie z rezygnacją z Programu.
- 5. Wszelkie informacje na temat funkcjonowania Programu udzielone zostaną w Urzędzie Miejskim w Woźnikach.
- 6. Zakup opału (paliwa) do kotła dofinansowanego w ramach Programu Beneficjent dokonuje we własnym zakresie.
- 7. Liczba zadań zrealizowanych w ramach Programu będzie uzależniona od możliwości finansowych Gminy.

§ 6. Forma i wysokość dotacji celowej

- 1. Beneficjent może uzyskać dotację w wysokości określonej w tabeli nr 1 stanowiącą 46% kosztów kwalifikowalnych wynikających z kosztorysu zatwierdzonego przez Burmistrza, lecz nie więcej niż wysokość kwot ujętych w kolumnie nr 7 tabeli nr 1 w przypadku wymiany kotła c.o.
- 2. Beneficjent może uzyskać dotację w wysokości określonej w tabeli nr 1 stanowiącą 46% kosztów kwalifikowalnych wynikających z kosztorysu zatwierdzonego przez Burmistrza, lecz nie więcej niż wysokość kwot ujętych w kolumnie nr 7 tabeli nr 1 w przypadku ogniw fotowoltaicznych.

Tabela nr 1. Wysokość dotacji celowej dla poszczególnych wariantów modernizacji

Lp.	Wariant modernizacji systemów grzewczych	Przyjęte nakłady jednostkowe (zł) brutto	Źródła finansowania			
			Środki Beneficjenta		Środki Gminy	
			%	zł	%	zł
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zakup i montaż automatycznego kotła węglowego	12 000,00	54	6 480,00	46	5 520,00
2.	Zakup i montaż automatycznego kotła na biomasę	12 000,00	54	6 480,00	46	5 520,00
3.	Zakup i montaż kotła gazowego kondensacyjnego	12 000,00	54	6 480,00	46	5 520,00
4.	Zakup i montaż pompy ciepła	12 000,00	54	6 480,00	46	5 520,00
5.	Zakup i montaż kotła olejowego	12 000,00	54	6 480,00	46	5 520,00
6.	Zakup i montaż ogrzewania elektrycznego	12 000,00	54	6 480,00	46	5 520,00
7.	Zakup i montaż ogniw fotowoltaicznych	12 000,00	54	6 480,00	46	5 520,00

3. Program przewiduje dofinansowanie do pokrycia części kosztów wymiany starych źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i/lub montaż ogniw fotowoltaicznych pracujących na potrzeby budynku jednorodzinnego.

4. Wartości określone w kolumnie 7 powyższej tabeli stanowią maksymalną kwotę dofinansowania. Jest ona uzależniona od zasobów Gminy i może ulec zmianie.

5. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowalne poniesione w ramach podpisanej umowy.

6. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana na podstawie indywidualnego kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowalnych szczegółowo określonych w § 7 Regulaminu.

7. Dotacją mogą być objęte koszty poniesione przed datą podpisania umowy jednak nie wcześniej niż 6 - miesięcy od daty podpisania umowy.

8. Możliwe jest jednoczesne uzyskanie dotacji celowej na zabudowę źródła ciepła (wiersz 1 lub 2 lub 3 lub 4 lub 5 lub 6 tabeli nr 1) oraz montaż ogniw fotowoltaicznych (wiersz 7 tabela nr 1).

9. Montaż ogniw fotowoltaicznych bez jednoczesnej wymiany źródła ciepła jest możliwy jeżeli Wnioskodawca posiada istniejący kocioł na paliwo stałe z automatycznym załadunkiem nie starsze niż 10 lat (w dniu zabudowy ogniw fotowoltaicznych) posiadające jeden z wymienionych dokumentów ważny w dniu zabudowy kotła: certyfikat energetyczno-emisyjny wydany przez akredytowane laboratorium lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań wykonanych przez akredytowane laboratorium potwierdzające spełnienie wymogów 3, 4, lub min 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN-EN 303-5:2012 dla kotłów na paliwo stałe z załadunkiem automatycznym bądź nowoczesne wysokosprawne urządzenie grzewcze gazowe, olejowe, elektryczne, pompę ciepła w dobrym stanie technicznym.

10. Wszystkie modernizacje objęte dotacją realizowane w danym budynku należy zrealizować w tym samym okresie rozliczeniowym ustalonym przez Gminę.

11. Kwoty całkowitych nakładów (netto) na realizację zadań: wymianę źródła ciepła lub montażu instalacji fotowoltaicznych nie mogą przekraczać wyrażonej w złotych równoważności kwoty 130 000 zł, określonej w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 7. Koszty kwalifikowalne

1. Dotacja jest udzielana wyłącznie na dofinansowanie kosztów realizacji przedsięwzięcia (kosztów kwalifikowalnych):

1) dla kotłów centralnego ogrzewania:

- a) demontaż i likwidacja starego źródła ciepła,
- b) zakup i montaż nowego źródła ciepła,

- c) zakup i montaż niezbędnej armatury dla kotłów węglowych, na biomasę, gazowych, olejowych, elektrycznych oraz pomp ciepła: czopuch, pompa obiegowa, zawory przelotowe i zwrotne, zawór trój/czwór-drogowy, siłownik, sterowanie pogodowe, niezbędny osprzęt do zainstalowania nowego źródła ciepła, wkład kominowy- tylko w przypadku kotła gazowego, lub zaleceń wynikających z opinii kominiarskiej w zakresie zakupu i montażu kotła na paliwo stałe, zakup niezbędnej armatury zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zakup i montaż podgrzewacza pojemnościowego (bojlera, zasobnika c.w.u.),
 - e) d) końcowa opinia kominiarska,
 - e) budowa wewnętrznej instalacji gazowej
- 2) dla instalacji ogniw fotowoltaicznych:
- a) zakup i montaż modułów polikrystalicznych lub monokrystalicznych,
 - b) zakup i montaż kompletnej armatury: inwertera (współpracującego z siecią OSD zgodnie z obowiązującymi normami), akumulatorów, regulatorów naładowania, konstrukcji montażowej (dachowej naziemnej lub ruchomej), kabli rozłącznika nadprądowego, analizatora sieci, styczników, szafek licznikowych, materiałów montażowych, balansera.

2. Koszty niekwalifikowalne poniesione przez Beneficjenta w celu prawidłowej realizacji modernizacji to koszty:

- 1) wykonania projektu budowy lub projektu przebudowy opracowanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia,
- 2) uzyskania pozwolenia niezbędnych do realizacji wybranych wariantów modernizacyjnych (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robot niewymagających pozwolenia na budowę),
- 3) wykonania instalacji c.o. zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie wybranego wariantu,
- 4) sporządzenia wstępnej opinii kominiarskiej, przez uprawnionego kominiarza oraz wykonania zaleceń wskazanych w opinii,
- 5) wykonania uproszczonego bądź szczegółowego (w zależności od zakresu wniosku) audytu energetycznego przez Audytora posiadającego stosowne kwalifikacje (sporządzonego na podstawie wypełnionej przez Beneficjenta oraz dostarczonej do Urzędu Miejskiego w Woźnikach karty inwentaryzacji budynku zgodnie z załącznikiem nr 4);
- 6) wykonania robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem modernizacji: montaż lub wymiana grzejników, budowy, przebudowy bądź remontu przewodu kominowego,
- 7) zakup i montaż podgrzewacza pojemnościowego (bojlera, zasobnika c.w.u.),
- 8) zakup montaż automatyki pokojowej i podłogowej - nie będącej elementem układu sterującego urządzeniem,
- 9) budowy, przebudowy i remontu przewodu kominowego dla kotłów na paliwo stałe.

3. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem zadania tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Beneficjenta, a Beneficjent nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 8. Warunki przystąpienia do Programu oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie modernizacji jest złożenie wniosku o udział w Programie w Urzędzie Miejskim w Woźnikach na biurze podawczym/sekretariacie, w godzinach jego urzędowania. Przyjmowanie wniosków w ramach Programu odbywać się będzie w trybie ciągłym.

Wnioski o udział w Programie złożone w okresie obowiązywania:

- 1) Regulaminu wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach indywidualnych, realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Woźniki - etap I, przyjętego uchwałą Nr 223/XXIII/2017 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 10 lutego 2017 r.
 - 2) Regulaminu wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Woźniki - etap II, przyjętego uchwałą Nr 322/XXXIV/2018 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 29 stycznia 2018 r.,
 - 3) Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz rozliczenia dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki - etap III, przyjętego uchwałą Nr 23/III/2018 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 28 grudnia 2018 r. zmienionej uchwałą Nr 40/IV/2019 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 28 stycznia 2019 r.
 - 4) Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz rozliczenia dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki - etap IV, przyjęty uchwałą 142/XII/2020 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 4 marca 2020 r.
 - 5) Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz rozliczenia dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki - etap V przyjęty uchwałą 241/XXI/2021 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 14 kwietnia 2021r, a niezrealizowane ze względu na limit inwestycji przewidzianych do realizacji w etapie I-VI - będą rozpatrywane zgodnie z kolejnością ich wpływu w kolejnych etapach Programu.
2. Złożone wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu do Urzędu Miejskiego do wyczerpania środków budżetu Gminy, z zastrzeżeniem ust. 8, 9
3. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Wnioskodawców w Programie jest Lista Wnioskodawców, uwzględniająca wariant inwestycji.
4. Lista Wnioskodawców sporządzana jest według daty złożenia wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu, decyduje godzina złożenia wniosku.
5. Osoby niezakwalifikowane na listę Wnioskodawców w danym roku kalendarzowym, ze względu na limit inwestycji przewidzianych do realizacji na dany etap Programu, umieszczane będą na liście rezerwowej z uwzględnieniem deklaracji złożonej we Wniosku o udział w Programie.
6. Miejsce na liście Wnioskodawców nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.
7. W przypadku zgonu Wnioskodawcy, który zakwalifikował się do realizacji Programu, jego prawa i obowiązki przejmuje spadkobierca.
8. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście Wnioskodawców na dany rok kalendarzowy, zostanie ona uzupełniona o kolejnego Wnioskodawcę z listy według odpowiedniego wariantu.
9. W przypadku zdarzeń losowych, wnioski będą rozpatrywane poza kolejnością wpływu wniosków do Urzędu Miejskiego.
10. Rozstrzygnięcie o przyznaniu lub nieprzyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego i nie służy od niego odwołanie.
11. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku oraz niedopełnienie warunków umowy spowoduje wykluczenie Wnioskodawcy z listy uczestników Programu.
12. Wnioskodawca do wniosku zobowiązany jest dołączyć:
- 1) aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości zabudowanej, nie starszy niż 6 miesięcy (odpis ten powinien zawierać zaktualizowane wpisy odpowiadające obecnemu stanowi formalno-prawnemu) lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych (<http://ekw.ms.gov.pl> <https://ekw.ms.gov.pl/>);
 - 2) wypis z ewidencji budynku;

3) w przypadku współwłasności budynku – osoba składająca wniosek załącza do wniosku oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania i zawierania umów, udzielonego przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku. Spadkobierca nieruchomości dołącza kopię prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku lub kopię aktu poświadczenia dziedziczenia.

13. Wnioskodawca składający Wniosek zaświadcza, że:

- 1) zapoznał się z „Regulaminem określającym zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki – etap VI”,
- 2) jest właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym budynku mieszkalnego jednorodzinnego i posiada tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości,
- 3) budynek został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane,
- 4) budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, budynek spełnia definicję budynku jednorodzinnego, o której mowa w niniejszym Regulaminie,
- 5) posiada zainstalowane i pracujące w budynku stare źródło ciepła (dla wariantu z wymianą źródła ciepła), w przypadku realizacji montażu ogniw fotowoltaicznych bez jednoczesnej wymiany źródła ciepła - posiada istniejący kocioł na paliwo stałe z automatycznym załadunkiem nie starszy niż 10 lat (w dniu zabudowy ogniw fotowoltaicznych) posiadające jeden z wymienionych dokumentów, ważny w dniu zabudowy kotła: certyfikat energetyczno-emisyjny wydany przez akredytowane laboratorium lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań wykonanych przez akredytowane laboratorium potwierdzającego spełnienie wymogów 3, 4 lub min. 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN-EN 303-5:2012 dla kotłów na paliwo stałe z załadunkiem automatycznym bądź nowoczesne, wysokosprawne urządzenie grzewcze gazowe, olejowe w dobrym stanie technicznym,
- 6) nie posiada drugiego źródła ciepła wpiętego do instalacji c.o.,
- 7) nie zalega z podatkami i opłatami (w tym za odpady komunalne) na rzecz Gminy,
- 8) nie był zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (decyzją administracyjną, projektem) do zamontowania w budynku ekologicznego źródła ciepła lub ogniw fotowoltaicznych,
- 9) uzyskał pełnomocnictwo współwłaścicieli nieruchomości do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedsięwzięć w ramach realizacji Programu,
- 10) wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Pracowników Urzędu Miejskiego kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu.

13. Pracownik Urzędu na podstawie złożonego wniosku dokonuje jego weryfikacji i kwalifikacji do dalszej procedury udzielania dotacji.

14. W przypadku wystąpienia w trakcie weryfikacji wniosku wątpliwości, co do zakwalifikowania budynku Wnioskodawcy, jako budynku mieszkalnego jednorodzinnego zgodnie z Prawem budowlanym, Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Lublińcu, wniosku wraz z inwentaryzacją budowlaną sporządzoną i podpisaną przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane, o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, iż przedmiotowy budynek odpowiada definicji budynku mieszkalnego jednorodzinnego. Otrzymane zaświadczenie Wnioskodawca przekazuje niezwłocznie Pracownikowi Urzędu.

§ 9. Realizacja oraz rozliczenie dotacji

1. Realizacja modernizacji będzie wykonana zgodnie z Regulaminem na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą.

2. Umowa na wykonanie prac modernizacyjnych powinna określać w szczególności zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość przyznanej dotacji, wysokość wkładu własnego Wnioskodawcy, tryb, termin i formę rozliczeń między stronami umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Wnioskodawca zostaje poinformowany o możliwości wymiany źródła ciepła w danym roku budżetowym.

4. Burmistrz zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o miejscu i terminie podpisania umowy dotacji, zwanej dalej dotacją.

5. Umowa, o której mowa w ust. 2 zawarta będzie na czas określony, jednak nie dłuższy niż do dnia 30 października danego roku budżetowego.

6. Niestawienie się Wnioskodawcy na podpisaniu umowy uznaje się za rezygnację z dotacji o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpił do Burmistrza o zmianę tego terminu.

7. Przed podpisaniem umowy poinformowany Wnioskodawca dostarczy do Urzędu Miejskiego w Woźnikach kosztorys na daną inwestycję, uwzględniający koszty kwalifikowalne do dotacji.

8. Wnioskodawca ma prawo do rezygnacji z udziału w Programie najpóźniej do dnia podpisania umowy. W tym celu powinien złożyć w Urzędzie Miejskim w Woźnikach pisemną rezygnację.

9. Koszty ponoszone w ramach udzielonej dotacji, powinny być ponoszone w sposób celowy i oszczędny, w terminie, zakresie i na zasadach określonych w umowie.

10. Po podpisaniu umowy i zrealizowaniu inwestycji należy przedłożyć do Urzędu Miejskiego w Woźnikach dokumenty potwierdzające jej wykonanie oraz Wniosek o płatność:

1) w przypadku zainstalowania ekologicznego urządzenia grzewczego, dokumentami potwierdzającymi wykonanie inwestycji są: w przypadku zmiany na ogrzewanie elektryczne:

- a) oświadczenie o likwidacji tradycyjnego kotła grzewczego (oryginał),
- b) umowa sprzedaży energii elektrycznej z dystrybutorem energii (oryginał wraz z kserokopią),
- c) protokół kontroli technicznej i odbiór instalacji po zamontowaniu urządzenia grzewczego, sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią)
- d) imienna faktura VAT na zakup elektrycznych systemów grzewczych. Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę (oryginały wraz z kserokopią),
- e) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,
- f) karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych urządzeń,
- g) etykieta energetyczna
- h) protokół odbioru prac,
- i) audyt energetyczny

2) w przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe zasilane z zewnętrznej sieci gazowej:

- a) oświadczenie o likwidacji tradycyjnego kotła grzewczego (oryginały),
- b) umowa na dostarczenie gazu do celów grzewczych z dystrybutorem gazu (oryginał wraz z kserokopią),
- c) protokół prób szczelności instalacji po zamontowaniu kotła gazowego, sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią),
- d) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego, Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać cenę kotła z kosztami montażu lub do faktury powinna być dołączona specyfikacja z podaną ceną kotła ujętego w zbiorczej fakturze (oryginał wraz z kserokopią)
- e) ostateczna opinia kominiarska, dotycząca prawidłowego podłączenia danego typu kotła gazowego (oryginał wraz z kserokopią);
- f) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,
- g) karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych urządzeń,
- h) etykieta energetyczna
- i) protokół odbioru prac,

- j) audyt energetyczny
- 3) w przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe – zbiornikowe (płynny gaz),
- a) oświadczenie o likwidacji tradycyjnego kotła grzewczego (oryginał),
 - b) umowa na dostawę gazu płynnego do celów grzewczych (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) protokół prób szczelności instalacji po zamontowaniu kotła gazowego, sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią)
 - d) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego. Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać cenę kotła z kosztami montażu lub do faktury powinna być dołączona specyfikacja z podaną ceną kotła ujętego w zbiorczej fakturze (oryginał wraz z kserokopią),
 - e) ostateczna opinia kominiarska, dotycząca prawidłowego podłączenia danego typu kotła gazowego (oryginał wraz z kserokopią);
 - f) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,
 - g) karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych urządzeń,
 - h) etykieta energetyczna
 - i) protokół odbioru prac,
 - j) audyt energetyczny
- 4) w przypadku zmiany na ogrzewanie olejowe:
- a) oświadczenie o likwidacji tradycyjnego kotła grzewczego (oryginał);
 - b) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego. Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać cenę kotła z kosztami montażu lub do faktury powinna być dołączona specyfikacja z podaną ceną kotła ujętego w zbiorczej fakturze (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) ostateczna opinia kominiarska, dotycząca prawidłowego podłączenia danego typu kotła olejowego (oryginały wraz z kserokopią)
 - d) protokół rozruchu i uruchomienia kotła, sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią);
 - e) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,
 - f) karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych urządzeń,
 - g) etykieta energetyczna
 - h) audyt energetyczny
- 5) w przypadku zmiany ogrzewania na paliwo stałe (węgiel, biomasa):
- a) oświadczenie o likwidacji kotła grzewczego (oryginał),
 - b) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego. Faktura powinna wskazać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać cenę kotła z kosztów montażu lub do faktury powinna być dostarczona specyfikacja z podaną ceną kotła ujętego w zbiorczej fakturze (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) ostateczna opinia kominiarska, dotycząca prawidłowego podłączenia danego typu kotła węglowego (oryginał wraz z kserokopiami)
 - d) dokument świadczący, że zamontowany kocioł na paliwo stałe z automatycznym sposobem zasilania paliw bez rusztu awaryjnego, spełnia minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012 dla urządzeń z automatycznym sposobem zasilania paliwem, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji, lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation),
 - e) protokół z rozruchu i uruchomienia kotła, sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią);
 - f) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,

- g) karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych urządzeń,
 - h) certyfikat/świadczenie potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu,
 - i) etykieta energetyczna
 - j) protokół odbioru prac,
 - k) audyt energetyczny
- 6) w przypadku montażu ogniw fotowoltaicznych
- a) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego. Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać cenę ogniw fotowoltaicznych z kosztami montażu lub do faktury powinna być dołączona specyfikacja z podaną ceną ogniw fotowoltaicznych ujętego w zbiorczej fakturze (oryginał wraz z kserokopią),
 - b) dokument potwierdzający spełnienie norm przez kocioł na paliwo stałe z automatycznym załadunkiem nie starsze niż 10 lat (w dniu zabudowy ogniw fotowoltaicznych) istniejący i pracujący znajdujący się w budynku posiadające jeden z wymienionych dokumentów ważny w dniu zabudowy kotła: certyfikat energetyczno- emisyjny wydany przez akredytowane laboratorium lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań wykonanych przez akredytowane laboratorium potwierdzające spełnienie wymogów 3, 4, lub min 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN-EN 303-5:2012 dla kotłów na paliwo stałe z załadunkiem automatycznym bądź nowoczesne wysokosprawne urządzenie grzewcze gazowe, olejowe, elektryczne,
 - c) dokument potwierdzający zapłatę
 - d) protokół odbioru prac
 - e) audyt energetyczny
- 7) pompę ciepła w dobrym stanie technicznym.
- 7) w przypadku zmiany ogrzewania na pompę ciepła:
- a) oświadczenie o likwidacji kotła grzewczego (oryginał),
 - b) imienna faktura VAT na zakup pompy ciepła. Faktura powinna wskazać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać cenę pompy ciepła z kosztów montażu lub do faktury powinna być dostarczona specyfikacja z podaną ceną pompy ciepła ujęta w zbiorczej fakturze (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) protokół z rozruchu i uruchomienia pompy ciepła, sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią)
 - d) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,
 - e) karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych urządzeń,
 - f) etykieta energetyczna
 - g) audyt energetyczny
11. Po rozliczeniu inwestycji, w dokumentacji Gminy pozostają kopie faktur VAT, potwierdzone za zgodność z oryginałem. Oryginały faktur Gmina doręczy Beneficjentowi w sposób zwyczajowo przyjęty. Dwukrotnie nieodebrane faktury zostają w archiwum Gminy.
12. Po zakończeniu realizacji Programu (lub etapu programu) cała wytworzona dokumentacja będzie archiwizowana w Urzędzie Miejskim w Woźnikach- zgodnie z obowiązującymi procedurami.
13. Jako termin zakończenia zadania uznaje się potwierdzoną w dokumentach datę:
- 1) wykonania prób szczelności wewnętrznej instalacji gazowej wraz z zamontowanym kotłem - w przypadku montażu kotła gazowego,
 - 2) odbioru instalacji przez dostarczającego ciepło- w przypadku źródła zdalczynnego,
 - 3) rozruch i uruchomienia kotła potwierdzony przez instalatora – w przypadku montażu kotła na ekogroszek, biomasę lub kotła olejowego,

4) kontroli technicznej i odbioru elektrycznej instalacji grzewczej potwierdzone przez instalatora w przypadku ogrzewania elektrycznego.

14. Rozliczaniem dotacji zajmuje się Burmistrz Woźnik.

15. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad we wniosku rozliczającym otrzymaną dotację, wzywa się Wnioskodawcę do usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, w przypadku nieuzupełnienia wniosku dotacja nie będzie wypłacona.

16. Przekazanie dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przedłożonych przez Wnioskodawcę dokumentów w celu rozliczenia.

17. Dotacja zostanie przekazana Wnioskodawcy na konto bankowe wskazane we wniosku.

18. Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania systemów ogrzewania objętego dotacją i przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz umowy przez okres trwałości przedsięwzięcia wynoszący 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.

§ 10. Warunki realizacji Programu

I. Warunki dla wymiany źródła ciepła:

1. 1) Stare źródło ciepła może być wymienione wyłącznie na nowe źródło ciepła zgodnie z definicją zawartą w niniejszym Regulaminie.

II. Warunki dla Wnioskodawcy:

1. Wniosek złożony przez Wnioskodawcę jest realizowany we wskazanym zakresie modernizacji.

2. Wnioskodawca ma prawo do rezygnacji lub przeniesienia części wskazanego przez siebie zakresu inwestycji, przewidzianego do realizacji w danym roku kalendarzowym, na lata następne. Przeniesienie polega na skreśleniu zakresu inwestycji z aktualnego wniosku i złożeniu nowego wniosku. Nowy wniosek trafia na koniec Listy Wnioskodawców i będzie rozpatrywany zgodnie z kolejnością wpływu.

3. Wnioskodawca ma prawo do rezygnacji z realizacji inwestycji najpóźniej do momentu podpisania umowy. W tym celu Wnioskodawca winien złożyć w Urzędzie Miejskim w Woźnikach pisemną rezygnację. W przypadku rezygnacji telefonicznej przez Wnioskodawcę, Urzędnik sporządzi notatkę z datą i godziną rezygnacji z udziału w Programie. Jednocześnie Wnioskodawca winien złożyć w Urzędzie Miejskim w Woźnikach pisemną rezygnację w terminie do 14 dni od daty rezygnacji telefonicznej. Jeżeli do 14 dni nie złożony stosownego pisma o rezygnacji, sporządzona przez Urzędnika notatka z datą i godziną rozmowy będzie traktowana jako rezygnacja z udziału w Programie.

4. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Programu, Gmina zastrzega sobie prawo do zaoferowania wykonania inwestycji Wnioskodawcy, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie Programu, na wymianę źródła ciepła i/lub montaż ogniwo fotowoltaicznych poza kolejnością wynikającą z Listy Wnioskodawców.

5. Wnioskodawca przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Woźniki,
- 2) telefonicznie w Urzędzie Miejskim w Woźnikach,

6. Wnioskodawca ma obowiązek zgłoszenia Gminie każdej zmiany swoich danych osobowych w tym również numeru telefonu kontaktowego w formie pisemnej. Niezgłoszenie zmiany swoich aktualnych danych osobowych może uniemożliwić przeprowadzenie procedury udzielenia dotacji.

7. Akceptacja przedłożonego przez Wnioskodawcę kosztorysu szczegółowego wraz z wymaganymi odrębnymi przepisami pozwoleniami, zezwoleniami, uzgodnieniami, zgłoszeniami jest podstawą do zawarcia umowy.

8. Wnioskodawca przygotowuje kotłownię do modernizacji zgodnie ze wstępną opinią kominiarską oraz zaleceniami wynikającymi z protokołu inwentaryzacji kotłowni.

§ 11. Inne postanowienia Regulaminu

1. W przypadku zaistnienia w trakcie weryfikacji wniosku uwag lub nieścisłości co do danych w nim zawartych, Wnioskodawca umożliwi Pracownikowi Urzędu dostęp do budynku, w celu przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych we wniosku oraz innych dokumentach określonych w Regulaminie.

2. W przypadku negatywnej weryfikacji złożonego wniosku, nie ma możliwości odwołania lub uzupełnienia wniosku.

3. W przypadku, gdy jednorodzinny budynek mieszkalny jest we współwłasności kilku osób, dofinansowanie przysługuje tylko jednemu współwłaścicielowi, pod warunkiem wyrażenia zgody na wystąpienie z wnioskiem o dofinansowanie oraz na realizację inwestycji objętej wnioskiem przez pozostałych współwłaścicieli tego budynku.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć Pracownikowi Urzędu kosztorys szczegółowy (KNR) sporządzony przez wybranego Wykonawcę, w wyznaczonym przez niego terminie.

5. Wnioskodawca zawrze z Gminą umowę na wykonanie prac obejmujących wymianę źródła ciepła i/lub montaż ogniw fotowoltaicznych, która określać będzie zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość i warunki przyznanej dotacji, tryb i formę rozliczeń między stronami Umowy.

6. Na potrzeby realizacji modernizacji, Wnioskodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności:

- 1) uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Lublińcu, zgodnie z przepisami prawa - jeśli jest wymagane,
- 2) po zakończeniu realizacji inwestycji dokonania zawiadomienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Lublińcu o zakończeniu robót budowlanych – jeśli jest wymagane.

7. Wnioskodawca, który otrzyma dotację zobowiązany jest do likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (karta przekazania odpadu wystawiona na Wnioskodawcę).

8. Dla prac realizowanych przez Wnioskodawcę w ramach Programu nie stosuje się Ustawy prawo zamówień publicznych.

9. Wnioskodawca umożliwi dostęp do budynku (w zakresie ujętym umową) przedstawicielowi Gminy w okresie trwałości zadania objętego dotacją celową w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania zapisów umowy.

10. Wyboru Wykonawcy dla wariantów określonych w przedmiotowym Regulaminie Beneficjent dokonuje we własnym zakresie.

11. Wszelkie wady po dokonanych odbiorze końcowym prac, Beneficjent zgłasza wyłącznie Wykonawcy, zgodnie z podpisaną umową z pominięciem Gminy.

12. Beneficjent zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta oraz polskimi normami i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi DTR w okresie trwałości zadania objętego dotacją. W tym okresie Beneficjent nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Wykonawcy oraz Gminy.

13. W przypadku ubiegania się Wnioskodawcy o dodatkowe środki finansowe na realizację inwestycji objętej dotacją z innego źródła zewnętrznego (o ile realizacja zadania pozwala na łączenie dotacji), Wnioskodawca zobowiązany jest w pierwszej kolejności do rozliczenia i dostarczenia Gminie wszystkich dokumentów wynikających z przedmiotowego Regulaminu oraz zawartej umowy.

14. Wszelkie dodatkowe ustalenia z Wykonawcą uczestniczącym w Programie dokonane poza przedłożonym szczegółowym kosztorysem i protokołem odbioru robót nie będą rozpatrywane jako zadania związane z uczestnictwem w Programie i nie będą przedmiotem odbioru robót.

15. Beneficjent zobowiązany jest, do złożenia deklaracji w ramach Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB).

§ 12. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE z 04.05.2016 r., Nr 119/1), zwanego dalej w skrócie „RODO” informujemy, iż:

1. **Administratorem danych osobowych** jest Burmistrz Woźnik, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Woźnikach przy ul. Rynek 11, 42-289 Woźniki; kontakt mailowy: urząd@wozniki.pl; kontakt telefoniczny: 34 36 69 911

2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- 1) adres e-mail: urząd@wozniki.pl
- 2) kontakt telefoniczny: 34 36 69 911
- 3) pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Woźnikach, ul. Rynek 11, 42-289 Woźniki.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o udział w „Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Woźniki – Etap VI, udzielenia przez Gminę Woźniki dofinansowania, podpisania, wykonania umowy o dofinansowanie oraz rozliczenia tego zadania;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wykonawcy zadania oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, ul. Plebiscytowa 19, 40-035 Katowice, jako podmiotowi współfinansującemu realizację Programu wskazanego w pkt 3);

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji Programu wskazanego w pkt 3) – do zakończenia okresu jego trwałości. Dane będą przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu;

7. przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 13. Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła oraz instalacji ogniw fotowoltaicznych do Programu

1. Urządzenia winny posiadać oznakowanie potwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami, określonymi w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności.

2. Kocioł na paliwo stałe powinien spełniać:

- 1) wymagania min. klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW. Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” pkt 5.8. „Wyznaczenie obciążenia cieplnego i sprawności cieplnej kotła”, pkt 5.9. „Wyznaczenie wielkości emisji zanieczyszczeń”, udokumentowane sprawozdaniem z badań oraz
- 2) wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 (ekoprojektu) w szczególności w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.

Spełnienie wyżej wymienionych wymagań powinno być potwierdzone odpowiednim certyfikatem/sprawozdaniem z przeprowadzonych badań.

Sprawozdanie z badań lub certyfikat winny zostać wydane przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub jednostki akredytującej państwa członkowskiego Unii Europejskiej będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation) w zakresie określonym w ust. 2, potwierdzającym, że kocioł charakteryzuje się wysoką sprawnością oraz niską emisją zanieczyszczeń, co pozwala zakwalifikować go, jako urządzenie o zmniejszonym oddziaływaniu na środowisko.

3. Ogniwa fotowoltaiczne winny posiadać certyfikat potwierdzający zgodność z normą PN-EN 61215 lub PN-EN 61646, wydany przez uprawnioną jednostkę certyfikującą, nie starszego niż 5 lat licząc od daty złożenia oferty Wykonawcy. Certyfikaty wydane w języku innym niż polski powinny dodatkowo zawierać tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego na język polski.

4. Kocioł elektryczny musi spełniać etykietę energetyczną zgodną z Rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla ogrzewaczy pomieszczeń, ogrzewaczy wielofunkcyjnych, zestawów zawierających ogrzewacz pomieszczeń, regulator temperatury i urządzenie słoneczne, zgodną z wymaganymi dla danego urządzenia formatem i zakresem informacji,

5. Urządzenie musi być fabrycznie nowe.

6. Urządzenie musi być dopuszczone do obrotu handlowego.

7. Urządzenie musi posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).

8. Urządzenia muszą posiadać instrukcję obsługi i użytkownika w języku polskim.

9. Kotły na paliwa gazowe muszą spełniać, w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r., oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE.

10. Dopuszczalny rodzaj paliwa – węgiel, którego parametry są określone w instrukcji eksploatacji kotła oraz obowiązujących przepisach prawnych.

11. Nie dopuszcza się kotłów, w konstrukcji których stosowany jest ruszt awaryjny oraz możliwość jego montażu.

12. Wymagania dla izolacji termicznej rurociągów i armatury są zgodne z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ 14. Warunki wykluczenia bądź odstąpienia Wnioskodawcy z Programu

1. Stwierdzenie w trakcie weryfikacji wniosku niezgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu skutkuje wykluczeniem Wnioskodawcy z dalszej procedury udzielania dotacji.

2. Wnioskodawca zobowiązuje się do przestrzegania wyznaczonych przez Gminę terminów realizacji poszczególnych etapów wymiany źródła ciepła, w tym terminów wyznaczonych na dostarczenie wymaganej dokumentacji: wstępnej opinii kominiarskiej, pełnomocnictwa, karty inwentaryzacyjnej budynku, szczegółowego kosztorysu oraz podpisanie umowy. Niedotrzymanie przez Wnioskodawcę określonych terminów skutkuje wykreśleniem z listy Wnioskodawców.

3. W przypadku odstąpienia od realizacji jakiegokolwiek części umowy po jej podpisaniu, Beneficjent zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę i Gminę, a w przypadku, gdy modernizacja została wykonana i rozliczona, również zwrócić Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki ustawowe.

4. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) z korzystania z nowego źródła ciepła i powrotu do ogrzewania w poprzednim systemie, Beneficjent zwróci Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki ustawowe.

5. Gmina ma prawo wykluczyć Wnioskodawcę, który złamał bądź nie dopełnił warunków Umowy lub Regulaminu.

6. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku o udzielenie dotacji spowoduje wykluczenie Wnioskodawcy z Programu za zwrotem pełnej kwoty dotacji powiększonej o odsetki ustawowe za każdy dzień od daty otrzymania dotacji.

7. Nieprzystąpienie Wnioskodawcy w wyznaczonym terminie do procedury związanej z realizacją Wnioskowanych prac modernizacyjnych (zgodnie kolejnością wynikającą z Listy Wnioskodawców), pomimo otrzymania powiadomienia od Pracownika Urzędu, spowoduje wykreślenie Wnioskodawcy z Programu.

8. Wnioskodawca nieposiadający wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynku, który w terminie ustalonym przez Pracownika Urzędu w protokole z weryfikacji wniosku, nie wykonał montażu instalacji c.o., zostanie wykluczony z możliwości ubiegania się o dotację.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu w trakcie realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Woźniki.

2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony składając wniosek na udział w Programie, akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 16. Załączniki do Regulaminu

1. Załącznik Nr 1 Wniosek o udział w Programie ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki
2. Załącznik Nr 2 Wniosek o płatność
3. Załącznik Nr 3 Pełnomocnictwo
4. Załącznik Nr 4 Karta inwentaryzacji budynku na potrzeby uproszczonego audytu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Wniosek o udział w Programie ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki
Wniosek należy wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI

Dane Wnioskodawcy:

Nazwisko i imię

Adres zamieszkania

Nr telefonu kom.....

PESEL.....

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:

.....

Nr działki.....

Nr księgi wieczystej.....

Rok oddania budynku do użytkowania.....

Powierzchnia użytkowa budynku..... m²

obecne źródła ciepła: rok produkcji/ montażu:.....

Rodzaj obecnie zastosowanej paliwa do ogrzewania budynku:.....

Producent obecnego urządzenia grzewczego:.....

model obecnego urządzenia grzewczego:.....

Lp.	Planowany zakres modernizacji:	Wybór
1.	Zakup i montaż automatycznego kotła węglowego	
2.	Zakup i montaż kotła gazowego kondensacyjnego	
3.	Zakup i montaż kotła na biomasę	
4.	Zakup i montaż kotła na olej opałowy	
5.	Zakup i montaż ogrzewania elektrycznego	
6.	Zakup i montaż pompy ciepła	
7.	Zakup i montaż ogniw fotowoltaicznych	

Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza? TAK/ NIE *

Czy w budynku jest instalacja centralnego ogrzewania? TAK/ NIE *

*niepotrzebne skreślić

*Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. *

1. Oświadczam, że:

Zapoznałam/em się z Regulaminem określającym zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki etap VI.

2. Jestem właścicielką/właścicielem, współwłaścicielką/ współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym budynku mieszkalnego jednorodzinnego, którego dotyczy wniosek i posiadam tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości.

3. Budynek, którego dotyczy wniosek został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane.

4. Budynek, którego dotyczy wniosek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

5. Budynek, którego dotyczy wniosek spełnia definicję budynku jednorodzinnego, o którym mowa w Regulaminie określającym zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki etap VI.

6. Posiada zainstalowane i pracujące w budynku stare źródło ciepła (dla wariantu z wymianą źródła ciepła)

7. W przypadku realizacji montażu ogniw fotowoltaicznych bez jednoczesnej wymiany źródła ciepła- posiadam istniejący kocioł na paliwo stałe z automatycznym załadunkiem nie starsze niż 10 lat (w dniu zabudowy ogniw fotowoltaicznych) posiadam jeden z wymienionych dokumentów, ważny w dniu zabudowy kotła: certyfikat energetyczno- emisyjny wydane przez akredytowane laboratorium lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań wykonanych przez akredytowane laboratorium potwierdzające spełnienie wymogów 3, 4 lub min 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN-EN:303-5:2012 dla kotłów na paliwo stałe z załadunkiem automatycznym bądź nowoczesne , wysokosprawne urządzenie grzewcze gazowe olejowe, w dobrym stanie technicznym.

8. Nie posiadam drugiego źródła ciepła wpiętego do instalacji c.o.

9. Nie zalegam z podatkami i opłatami (w tym za odpady komunalne) na rzecz Gminy.

10. Nie byłem/byłam zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (decyzją administracyjną, projektem) do zamontowania w budynku ekologicznego źródła ciepła lub ogniw fotowoltaicznych

11. Posiadam uregulowany stan prawny nieruchomości objętej wnioskiem.

12. Uzyskałem/uzyskałam pełnomocnictwo wszystkich współwłaścicieli nieruchomości do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedsięwzięć w ramach realizacji Programu.

13. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Miejskiego kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu

14. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.

15. Administratorem danych osobowych w rozumieniu w/w rozporządzenia jest Burmistrz Woźnik z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Woźnikach przy ul. Rynek 11, 42-289 Woźniki która powierza (zgodnie z art. 31 ww. ustawy) przetwarzanie danych osobowych Operatorowi. Przyjmuję, zatem do wiadomości, że dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku zostaną przekazane wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury udzielenia dotacji

16. Moja zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna oraz zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do moich danych osobowych i ich poprawiania.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem dotacji do na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki – etap VI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119/1), zwanego dalej w skrócie „RODO” informujemy, iż:

1. **Administratorem danych osobowych** jest Burmistrz Woźnik, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Woźnikach przy ul. Rynek 11, 42-289 Woźniki; kontakt mailowy: urząd@wozniki.pl; kontakt telefoniczny: 34 36 69 911

2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- 1) adres e-mail: urząd@wozniki.pl
- 2) kontakt telefoniczny: 34 36 69 911
- 3) pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Woźnikach, ul. Rynek 11, 42-289 Woźniki.
 3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o udział w „Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Woźniki – Etap VI, udzielenia przez Gminę Woźniki dofinansowania, podpisania, wykonania umowy o dofinansowanie oraz rozliczenia tego zadania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wykonawcy zadania oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, ul. Plebiscytowa 19, 40-035 Katowice, jako podmiotowi współfinansującemu realizację Programu wskazanego w pkt 3);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji Programu wskazanego w pkt 3) – do zakończenia okresu jego trwałości. Dane będą przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Wymagane załączniki:

1. Aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości zabudowanej, nie starszy niż 6 miesięcy (odpis ten winien zawierać zaktualizowane wpisy odpowiadające obecnemu stanowi formalno-prawnemu) lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych (<http://ekw.ms.gov.pl>). W przypadku funkcjonowania dwóch niezależnych źródeł ciepła oraz instalacji centralnego ogrzewania w jednym budynku, odrębny podział własności nie jest wymagany w Księdze Wieczystej.

2. Wypis z ewidencji gruntów i budynków – wypis należy pobrać z Wydziału Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Lublińcu).

3. Oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania i zawierania umów, udzielonego przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku (w przypadku współwłasności budynku) lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa. Spadkobierca nieruchomości dołącza kopię prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku lub kopię aktu poświadczenia dziedziczenia.

4. Dokumentację fotograficzną pieca/kotła węglowego, który będzie podlegał likwidacji.

.....
(data, czytelny podpis)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

Wniosek o płatność

Imię i nazwisko	
Adres	
Telefon	
Pesel	

Proszę o wypłacenie poniesionych przeze mnie kosztów na modernizację systemu grzewczego:

Adres nieruchomości:

Powierzchnia użytkowa budynku wynosi

W przedmiotowym budynku przeprowadziłem/łam modernizację polegającą na: likwidacji źródła ciepła (kotła) typu o mocykW opalanego

Zainstalowałem/łam nowe źródło ciepła:

	Typ:	Moc:
Ogrzewanie elektryczne		
Kocioł gazowy kondensacyjny		
Kocioł olejowy		
Kocioł na biomasę		
Kocioł na węgiel		
Pompa ciepła		
Ogniwa fotowoltaiczne		

- kocioł na paliwo stałe z automatycznym sposobem zasilania paliwa bez rusztu awaryjnego, który spełnia minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012 dla urządzeń z automatycznym sposobem zasilania paliwem, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji, lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation) przypadku braku technicznych lub ekonomicznych możliwości przyłączenia obiektu budowlanego do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej.

Modernizację systemu grzewczego wykonałem/ wykonałam w terminie od do

Zobowiązuję się, że w okresie 5 lat od dnia otrzymania dotacji nie zmienię źródła ciepła na emitujące większą ilość zanieczyszczeń do powietrza (pył, CO₂), pod rygorem zwrotu całości dotacji wraz z odsetkami.

Proszę o wypłacenie dotacji na konto bankowe:

Nazwa Banku

Numer Konta

.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. Dokument potwierdzający prawo własności lub dysponowania budynkiem, aktualny ważny 3 miesiące zgodny ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku wyciąg z księgi wieczystej, w przypadku współwłasności: pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli (dotyczy również współwłasności małżeńskiej)

2. Pozostałe dokumenty jak w PONE (protokół, faktura, likwidacja kotła starego ...)

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z „Regulaminem określającym zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki etap VI”.

2. Jestem właścicielką/właścicielem, współwłaścicielką/ współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym budynku mieszkalnego jednorodzinnego, którego dotyczy wniosek i posiadam tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości.

3. Budynek, którego dotyczy wniosek został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane.

4. Budynek, którego dotyczy wniosek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

5. Budynek, którego dotyczy wniosek spełnia definicję budynku jednorodzinnego, o którym mowa w Regulaminie określającym zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Woźniki etap VI.

6. Posiada zainstalowane i pracujące w budynku stare źródło ciepła (dla wariantu z wymianą źródła ciepła)

7. W przypadku realizacji montażu ogniw fotowoltaicznych bez jednoczesnej wymiany źródła ciepła posiadam istniejący kocioł na paliwo stałe z automatycznym załadunkiem nie starsze niż 10 lat (w dniu zabudowy ogniw fotowoltaicznych) posiadam jeden z wymienionych dokumentów, ważny w dniu zabudowy kotła: certyfikat energetyczno-emisyjny wydane przez akredytowane laboratorium lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań wykonanych przez akredytowane laboratorium potwierdzające spełnienie wymogów 3, 4 lub min 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN-EN:303-5:2012 dla kotłów na paliwo stałe z załadunkiem automatycznym bądź nowoczesne, wysokosprawne urządzenie grzewcze gazowe olejowe, w dobrym stanie technicznym.

8. Nie posiadam drugiego źródła ciepła wpiętego do instalacji c.o.

9. Nie zalegam z podatkami i opłatami (w tym za odpady komunalne) na rzecz Gminy.

10. Nie byłem zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (decyzją administracyjną, projektem itp.) do zamontowania w budynku ekologicznego źródła ciepła lub ogniw fotowoltaicznych

11. Posiadam uregulowany stan prawny nieruchomości objętej wnioskiem.

12. Uzyskałem pełnomocnictwo wszystkich współwłaścicieli nieruchomości do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedsięwzięć w ramach realizacji Programu.

13. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Miejskiego kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany/a

Imię:.....Nazwisko:.....

Pesel:.....

zamieszkały/a.....

.....telefon.....

udzielam pełnomocnictwa

Pani/Panu

Imię:Nazwisko:

Pesel:.....

zamieszkałego/j:.....

.....telefon.....

do reprezentowania we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródła ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach indywidualnych, realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Woźniki – etap VI.

Oświadczam, że spełniam wymogi określone w „Regulaminie określającym zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła oraz montażu ogniw fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Woźniki – etap VI – załącznik do..... oraz akceptuję warunki w nim zawarte.

.....
Data, czytelny podpis udzielający/a pełnomocnictwa

.....
Data, czytelny podpis-pełnomocnik

Załącznik Nr 4 do Regulaminu

KARTA INWENTARYZACJI NA POTRZEBY OPRACOWANIA AUDYTU ENERGETYCZNEGO UPROSZCZONEGO				PONE	Woźniki 2022						
Imię i nazwisko Mieszkańca											
Numer telefonu:											
Adres obiektu	ulica i nr:										
Rodzaj budynku:	<input type="checkbox"/> wolnostojący <input type="checkbox"/> w zabudowie szeregowej <input type="checkbox"/> bliźniak										
Informacje ogólne											
Rok budowy		Liczba mieszkańców	osób								
Powierzchnia ogrzewana	m ²	Liczba kondygnacji									
		Liczba kondygnacji ogrzewanych									
Kubatura ogrzewana (powierzchnia ogrzewana x wysokość kondygnacji)	m ³	Wysokość kondygnacji (od podłogi do sufitu)	m								
Liczba mieszkań		Długość budynku	m								
Wentylacja	<input type="checkbox"/> naturalna <input type="checkbox"/> mechaniczna		Szerokość budynku	m							
Liczba łazienek		Wysokość budynku	m								
Liczba pomieszczeń kuchennych		Liczba oddzielnych pomieszczeń wc									
DACH											
<input type="checkbox"/> dach płaski (budynek typu "kostka") <input type="checkbox"/> dach skośny (budynek z poddaszem, dach pokryty dachówką lub blachą)											
Poddasze		<input type="checkbox"/> JEST <input type="checkbox"/> NIE MA		Poddasze ogrzewane (mieszkalne)							
				<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE							
Dach docieplony		<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK		grubość docieplenia [cm]							
Stropodach docieplony		<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK		grubość docieplenia [cm]							
Materiał wykorzystany do docieplenia DACHU: <input type="checkbox"/> styropian <input type="checkbox"/> wełna mineralna											
Konstrukcja stropu/stropodachu płaskiego <input type="checkbox"/> gęstożebrowy <input type="checkbox"/> żelbetowy <input type="checkbox"/> drewniany <input type="checkbox"/> inny											
Konstrukcja dachu skośnego <input type="checkbox"/> drewniana <input type="checkbox"/> betonowa <input type="checkbox"/> inna											
Powierzchnia dachu skośnego m ²											
PIWNICA											
<input type="checkbox"/> JEST <input type="checkbox"/> NIE MA		Ogrzewana		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> CZĘŚCIOWO							
Konstrukcja stropu nad piwnicą <input type="checkbox"/> gęstożebrowy <input type="checkbox"/> żelbetowy <input type="checkbox"/> drewniany <input type="checkbox"/> inny											
Powierzchnia stropu nad piwnicą m ²											
Strop nad piwnicą jest ocieplony <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK, grubość docieplenia [cm]											
Podłoga na gruncie jest ocieplona <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK, grubość docieplenia [cm]											
Powierzchnia podłogi na gruncie w piwnicy w pomieszczeniach ogrzewanych m ²											
ŚCIANY ZEWNĘTRZNE		wymiary [m]		CAŁKOWITA grubość ściany z ociepleniem [cm] (1) + (2)		(1) Rodzaj materiału, z którego zbudowana jest ściana zewnętrzna				(2) ocieplenie ŚCIAN [cm]	
Powierzchnia z oknami [m ²]		długość wysokość									
Ściany zewnętrzne (Proszę podać powierzchnie ścian, które ograniczają od zewnątrz pomieszczenia ogrzewane, czyli bez ścian piwnic i nieogrzewanych poddaszy)		Pd				pustka powietrzna					
		Zach				cegła pełna					
		Pn				pustak ceramiczny					
		Wsch				gazobeton					
						pustak żużlowo-betonowy					
						inne:					
						grubość [cm]					
OKNA		Powierzchnia [m ²]		szerokość wysokość		Liczba [szt.]					
Okna, drzwi balkonowe i inne przegrody przeszklone (Proszę podać całkowitą powierzchnię lub wymiary poj. okna oraz liczbę)		Pd						okna krosnowe pojedynczo oszklone			
		Zach						okna jednoramowe, oszklone szybą zespoloną jednokomorową			
		Pn						okna jednoramowe, oszklone szybą zespoloną dwukomorową			
		Wsch						okno skrzynkowe lub ościeżnicowe oszklone podwójnie			
								okno skrzynkowe lub ościeżnicowe oszklone potrójnie			
								okno zespolone oszklone podwójnie			
								okno zespolone oszklone potrójnie (w tym jedna szyba zespolona jednokomorowa)			
								Rok montażu okien:			
								<input type="checkbox"/> są okiennice lub rolety zewnętrzne			

DRZWI ZEWNĘTRZNE	Pd	Powierzchnia [m ²]	szerokość	wysokość	Liczba [szt.]	rodzaj drzwi	ocieplone
	Zach						nieocieplone
	Pn					inne informacje:	
	Wsch						
	Ogrzewanie i ciepła woda użytkowa						
Paliwo obecnie używane:		<input type="checkbox"/> węgiel <input type="checkbox"/> gaz <input type="checkbox"/> olej opałowy <input type="checkbox"/> inne					
Rok produkcji kotła:		Obecne wyposażenie i automatyka					
Moc kotła [kW]		<input type="checkbox"/> automatyka pogodowa <input type="checkbox"/> zawory termostaticzne <input type="checkbox"/> automatyka pokojowa <input type="checkbox"/> zawory podpiłonowe					
Sposób przygotowania ciepłej wody		<input type="checkbox"/> w kotle c.o. <input type="checkbox"/> piecyk gazowy <input type="checkbox"/> bojler elektryczny <input type="checkbox"/> kolektory słoneczne					
Instalacja centralnego ogrzewania							
<input type="checkbox"/> grawitacyjna <input type="checkbox"/> pompowa		<input type="checkbox"/> z naczyniem wzbiorczym otwartym <input type="checkbox"/> z naczyniem przeponowym (zamknięta)				Stan techniczny instalacji c.o. <input type="checkbox"/> dobry <input type="checkbox"/> zły Grzejniki z osłoną <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Planowany zakres prac do wykonania w PONE							
Nowe źródło ciepła					OZE		
	1		Zabudowa kotła WĘGLOWEGO		7		Ogniwa fotowoltaiczne
	2		Zabudowa kotła GAZOWEGO				
	3		Zabudowa kotła na BIOMASĘ				
	4		Zabudowa POMPY CIEPŁA				
	5		Zabudowa ogrzewania ELEKTRYCZNEGO				
	6		Zabudowa kotła OLEJOWEGO				
Pozostałe informacje nie uwzględnione w ankiecie oraz szkic budynku itp. istotne dane (jeżeli w piwnicy są pomieszczenia ogrzewane i nieogrzewane proszę przygotować rzut piwnic z wyszczególnieniem pomieszczeń ogrzewanych i nieogrzewanych oraz podaniem wymiarów):							
Wypełnioną kartę należy przedłożyć do Urzędu Miasta lub przesłać na adres: audyt@ekoscan.pl							
Audyt uproszczony będzie określał zalecaną moc kotła do zamontowania. W przypadku ewentualnego montażu kotła o niższej mocy niż określona w audycie, oświadczam, że dokonam tego na własną odpowiedzialność.							
Proszę o przesłanie gotowego audytu na adres mailowy:@.....							
Wypełnił:							
ID:	data Podpis						