



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 sierpnia 2022 r.

Poz. 5116

UCHWAŁA NR LI/538/2022 RADY MIEJSKIEJ W TARNOWSKICH GÓRACH

z dnia 27 lipca 2022 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach na terenie Gminy Tarnowskie Góry

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840), na wniosek Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry

Rada Miejska w Tarnowskich Górach uchwała:

§ 1. Przyjmuje się „Zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach na terenie Gminy Tarnowskie Góry wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków”, określone w załączniku do uchwały.

§ 2. 1. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach Nr XXVI/273/2008 z dnia 21 maja 2008 roku w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności gminy (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 108 poz. 2248),

2. Do wniosków złożonych i nie rozpatrzonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały mają zastosowanie przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Tarnowskie Góry.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Adrian Wolnik

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LI/538/2022
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach
z dnia 27 lipca 2022 r.

**Zasady i tryb udzielania dotacji
na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane
przy zabytkach na terenie Gminy Tarnowskie Góry wpisanych do rejestru
lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków**

§ 1. 1. Zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach, zwane dalej „zasadami”, określają:

- 1) szczegółowe warunki i tryb udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, zwane dalej pracami przy zabytku,
- 2) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej,
- 3) rodzaj dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku,
- 4) sposób gromadzenia informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w zasadach pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków.

3. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

- 1) pracach przy zabytku – należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku,
- 2) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot, któremu na niniejszych zasadach przyznano dotację z budżetu Gminy Tarnowskie Góry na prace przy zabytku,
- 3) środkach publicznych – należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 2. 1. Z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie prac przy zabytku może wystąpić Wnioskodawca, którym może być:

- 1) osoba fizyczna,
- 2) jednostka samorządu terytorialnego,
- 3) inna jednostka organizacyjna będąca właścicielem zabytku lub posiadająca tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

2. W przypadkach, w których Wnioskodawca jest przedsiębiorcą, w tym podmiotem prowadzącym działalność wytwórczą w zakresie rolnictwa lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane stanowić będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a udzielenie jej nastąpi zgodnie z regulacjami Unii Europejskiej, przytoczonymi w § 15.

§ 3. Udzielenie dotacji celowej może nastąpić po złożeniu przez Wnioskodawcę wniosku w Urzędzie Miejskim w Tarnowskich Górach zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 1 i 2 do niniejszych zasad.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac przy zabytku składa się w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy finansowanie i w którym dotacja ma być udzielona.

2. Wnioskodawca, którego prace zostały dofinansowane, może ponownie ubiegać się o dotację na ten sam zakres prac przy zabytku po upływie trzech lat licząc od końca roku, w którym zakończono prace.

3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub stanu zagrożenia zniszczeniem lub uszkodzeniem obiektu wpisanego do rejestru lub zabytku wpisanego do gminnej ewidencji zabytków, dopuszcza się możliwość składania wniosku o udzielenie dotacji w terminie innym niż określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. W przypadkach szczególnych o kolejności udzielenia dotacji decydować będzie priorytet wynikający ze stanu technicznego obiektu, udokumentowany ekspertyzą techniczną potwierdzającą konieczność podjęcia pilnych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, mających na celu zatrzymanie procesów destrukcyjnych i zachowanie obiektu.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie dotacji musi zawierać:

- 1) imię, nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą,
- 2) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku,
- 3) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia,
- 4) określenie zakresu prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania,
- 5) koszty realizacji prac wykazane w załączonym kosztorysie wraz z określeniem wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 6) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację i w jakiej wysokości na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji,
- 7) wykaz prac wykonanych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
- 8) informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy zabytku prac, o których mowa w pkt 7.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) decyzję wojewódzkiego konserwatora zabytków lub powiatowego konserwatora zabytków, o której mowa w § 9 ust. 2,
- 3) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- 4) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia,
- 5) dokumentację fotograficzną zabytku na nośniku elektronicznym.

3. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności, a objętej dotacją – stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) oraz przepisów Komisji Europejskiej o pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia Burmistrzowi Miasta, wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (załącznik nr 2 do niniejszych zasad);

- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
- 3) w przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą będącą działalnością w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa - informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 6. 1. Wnioski niekompletne i nieprawidłowo wypełnione podlegać będą uzupełnieniu w terminie wskazanym w wezwaniu Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry.

2. W przypadku uzupełnienia wniosku, za ostateczny termin złożenia wniosku uznana będzie data wpływu uzupełnienia do Urzędu.

3. Brak uzupełnienia wniosku spowoduje pozostawienie go bez rozpoznania.

§ 7. 1. Burmistrz Miasta:

- 1) dokonuje sprawdzenia wniosku pod względem formalnym,
 - 2) na podstawie dokumentów określonych w § 5 niniejszych zasad dokonuje wstępnej kwalifikacji nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku, które mogą być przedmiotem dotacji.
2. Wniosek o przyznanie dotacji opiniuje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry.
3. Zakres prac objętych dotacją oraz jej wysokość są ustalane odrębnie dla każdego wniosku.
4. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznacznie z jej przyznaniem.

§ 8. Gmina Tarnowskie Góry może udzielić dotacji osobom lub jednostkom, o których mowa w § 2 na dofinansowanie prac przy obiektach o statusie zabytku, znajdujących się na obszarze Gminy Tarnowskie Góry wpisanych do rejestru zabytków albo ujętych w gminnej ewidencji zabytków.

§ 9. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytkach określonych w § 8, ustalonych na podstawie kosztorysu ofertowego, które zostaną przeprowadzone do końca roku następującego po roku złożenia wniosku.

2. Zakres prac powinien być zgodny z decyzją wojewódzkiego konserwatora zabytków lub powiatowego konserwatora zabytków o pozwoleniu na wykonywanie prac przy zabytku, wymaganą zgodnie z art. 36 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na wykonanie prac przy zabytkach wymienione:

- 1) w art. 77 pkt 7, 8, 9, 10, 11, 13 oraz w ich zakresie pkt 16 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków, przy czym dotacją mogą być objęte wszelkie prace związane z utrzymaniem, zachowaniem i odtworzeniem substancji zabytku,
- 2) w art. 77 pkt 9, 11 oraz w ich zakresie pkt 16 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – dla zabytków ujętych w gminnej ewidencji zabytków, przy czym dotacją mogą być objęte prace przy elewacjach budynków i przy dachach w przypadku widocznych dachów stromych oraz remonty pierwotnej stolarki okiennej i drzwiowej.

§ 10. Dotacje przyznaje Rada Miejska w Tarnowskich Górach, w drodze uchwały, która określa beneficjenta dotacji, prace przy zabytku, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 11. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości:

- 1) do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków,
- 2) do 25% nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytkach ujętych w gminnej ewidencji zabytków.

2. W przypadku, gdy beneficjent otrzymuje na prace przy zabytku również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z Gminy Tarnowskie Góry wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku.

3. Udzielenie dotacji oraz jej wysokość uzależnione są od:

- 1) środków planowanych na dotacje celowe na ochronę zabytków, w roku budżetowym w którym nastąpi realizacja zadania objętego wnioskiem o udzielenie dotacji,
- 2) wysokości środków własnych zaangażowanych przez władającego zabytkiem w ostatnich 5 latach poprzedzających złożenie wniosku, wliczając w to rok złożenia wniosku.

4. O udzieleniu dotacji nie decyduje kolejność składanych wniosków.

5. Rada Miejska może podjąć decyzję o przyznaniu dotacji w wysokości większej, niż określona w ust. 1. Dotyczy to przypadków szczególnych, określonych w § 4 ust. 4.

§ 12. Gmina Tarnowskie Góry może udzielić dotacji osobom lub jednostkom, o których mowa w § 2 ust. 1, na podstawie umowy zawartej z tymi osobami lub jednostkami. W umowie o udzielenie dotacji Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry uwzględnia przepisy art. 250-253 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 305, z późn. zm.),

§ 13. Wnioskodawca jest zobowiązany do wyboru wykonawcy w sposób racjonalny, efektywny i z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.

§ 14. 1. Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry prowadzi dokumentację udzielonych dotacji.

2. Dokumentacja zawiera:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przekazano dotację,
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania,
- 3) zakres prac, na które udzielono dotacji,
- 4) datę zawarcia umowy,
- 5) wysokość przekazanej dotacji.

§ 15. 1. Zasady udzielania pomocy de minimis regulowane są następującymi przepisami Unii Europejskiej:

- 1) rozporządzeniem Komisji Europejskiej nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352, z dn. 24.12.2013 r., z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dn. 24.12.2013 r., str.9, z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.).

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

WNIOSEK
NA UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB
ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU NA TERENIE GMINY TARNOWSKIE GÓRY

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY I ZABYTKU**A. WNIOSKODAWCA:**

1. IMIĘ I NAZWISKO / PEŁNA NAZWA

.....

2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA województwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr telefonu, fax-u, e-mail):

.....

.....

3. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

.....

4. INNE DANE:

1) nr REGON,

2) nr NIP,

3) osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy (nr telefonu i adres e-mail),

.....

4) osoby odpowiedzialne za przygotowanie wniosku i kontakty ze Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz Urzędem Miejskim w Tarnowskich Górach (nr telefonu i e-mail):

.....

B. DANE O ZABYTKU:

1. NAZWA ZABYTKU

.....

.....

2. STATUS ZABYTKU (nr w rejestrze zabytków z datą wpisu, o ile dotyczy)

.....

3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU

.....

4. UZASADNIENIE ZNACZENIA HISTORYCZNEGO, ARTYSTYCZNEGO LUB NAUKOWEGO ZABYTKU

.....

.....

.....

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH PRZY ZABYTKU**A. ZAKRES RZECZOWY PRAC I ICH CHARAKTERYSTYKA:****B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC PRZY ZABYTKU:****C. HARMONOGRAM PRAC WRAZ ZE WSKAZANIEM ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA (w zł):**

Lp	Rodzaje prac lub robót przy zabytku	Okres realizacji	Przewidziany koszt (brutto) (zł)	Źródło finansowania *

* Jeśli finansowanie danej pozycji nastąpi z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

D. KOSZTY REALIZACJI PRAC ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA:

Koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich finansowania (brutto)	Kwota (zł)	Udział w całości kosztów (w %)
OGÓLEM:		
Kwota wnioskowanego dofinansowania		
Finansowe środki własne wnioskodawcy		
Udział środków uzyskanych z:		

- budżetu państwa		
- wojewódzkiego konserwatora zabytków		
- innych źródeł (należy wskazać)		

III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, wykonanych przez wnioskodawcę przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie

Rok	Zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki (zł)	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie)

.....

Podpis/podpisy Wnioskodawcy
(osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

.....

miejsowość, data

Oświadczam/my, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

Podpis/podpisy Wnioskodawcy
(osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis.

W związku z wnioskiem z dnia o przyznanie dotacji celowej Gminy Tarnowskie Góry w roku na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku – obiekcie położonego w Tarnowskich Górach

Oświadczam, iż Wnioskodawca:

.....
.....
w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych otrzymał pomoc*/ nie otrzymał pomocy* de minimis w wysokości

..... zł.

.....
Podpis/podpisy Wnioskodawcy
(osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

Należy wskazać kwoty pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie uzyskane na podstawie wszystkich rozporządzeń o pomocy de minimis, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o dotację oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych.

* - niepotrzebne skreślić