



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 26 października 2022 r.

Poz. 6623

## UCHWAŁA NR XLIX/1143/2022 RADY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 20 października 2022 r.

**w sprawie przyjęcia Zasad udzielania dotacji celowej na realizację projektu grantowego pn. „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej – etap II”, zwanych dalej Regulaminem Realizacji Projektu Grantowego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 2, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.)

### **Rada Miejska postanawia:**

§ 1. Przyjąć Zasady udzielania dotacji celowej na realizację projektu grantowego pn. „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej – etap II”, zwane dalej Regulaminem Realizacji Projektu Grantowego, prowadzonego przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej IV „Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna”, Działania 4.6 „Czyste Powietrze”, Poddziałanie 4.6.1 „Czyste Powietrze – konkurs” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki finansowe przeznaczone na udzielanie dotacji celowej w formie grantów pochodzić będą ze źródła finansowania, o którym mowa w § 1, z uwzględnieniem kwoty wkładu własnego z budżetu Miasta Bielska-Białej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Dorota Piegzik-Izydorczyk**

Załącznik do uchwały Nr XLIX/1143/2022  
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej  
z dnia 20 października 2022 r.



Rzeczpospolita  
Polska



Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO

### Spis treści

Słownik pojęć

- Rozdział 1. Przepisy ogólne.
- Rozdział 2. Informacje o przeznaczeniu grantów.
- Rozdział 3. Grantobiorca oraz miejsca realizacji inwestycji.
- Rozdział 4. Kryteria i termin wyboru Grantobiorców.
- Rozdział 5. Tryb aplikowania o granty.
- Rozdział 6. Informacje o trybie wypłacania grantów, w tym zakres wymaganej dokumentacji od Grantobiorcy oraz jej weryfikacja.
- Rozdział 7. Warunki i tryb przyznania grantu jako pomocy publicznej.
- Rozdział 8. Załączniki do Regulaminu.

## Słownik pojęć

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Mieście** – rozumie się przez to miasto Bielsko-Biała;
- 2) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin, określający zasady naboru oraz realizacji Projektu;
- 3) **Projekcie** – rozumie się przez to Projekt grantowy „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej – etap II”,
- 4) **Ustawie wdrożeniowej** – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 818 ze zm.);
- 5) **IOK** – Instytucja Organizująca Konkurs (Zarząd Województwa Śląskiego), do której Miasto złożyło wnioski o dofinansowanie w ramach Osi Priorytetowej IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.6 Czyste powietrze, Poddziałanie 4.6.1 Czyste powietrze – konkurs, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020;
- 6) **Grancie** – rozumie się przez to bezzwrotne środki finansowe, pochodzące z: Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020 oraz Miasta udzielone w formie dotacji celowej przez Grantodawcę na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu przez Grantobiorców, zgodnie z art. 35 i 36 ustawy wdrożeniowej;
- 7) **Grantodawcy** – rozumie się przez to Miasto Bielsko-Biała udzielające granty na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu grantowego;
- 8) **Grantobiorcy** – rozumie się przez to Mieszkańca, z którym zawarto umowę o powierzenie grantu jednocześnie spełniającego warunki określone w niniejszym Regulaminie;
- 9) **Mieszkańcu** – rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem, współwłaścicielem lub osobą posiadającą tytuł prawny do nieruchomości położonej na terenie Miasta, na której planowana jest realizacja Inwestycji w ramach Projektu, która ubiega się o udzielenie grantu;
- 10) **Operatorze** – rozumie się przez to podmiot lub zespół wybrany przez Miasto do obsługi Projektu;
- 11) **Inwestycji** – rozumie się przez to działania inwestycyjne realizowane w ramach Projektu przez Grantobiorcę skutkujące likwidacją Starego źródła ciepła i zastąpieniem go Nowym źródłem ciepła;
- 12) **Starym źródle ciepła** – rozumie się przez to niskowydajne i nieekologiczne bezklasowe źródło ciepła na paliwa stałe oraz źródło ciepła na paliwa stałe klasy nie wyższej niż 4 według normy PN-EN 303-5:2012, stanowiące podstawowe źródło ogrzewania budynku, współpracujące z instalacją c.o., w tym także komplet pieców na paliwa stałe o charakterze miejscowych ogrzewaczy;
- 13) **Nowym źródle ciepła** – rozumie się przez to węzeł cieplny podłączony do sieci ciepłowniczej, a jeśli jego zastosowanie jest niemożliwe lub nieuzasadnione ekonomicznie – źródło ciepła spełniające standardy niskoemisyjne zasilane gazem, energią elektryczną, pompą ciepła, o mocy maksymalnie do 35 kW, przeznaczone do współpracy z instalacją c.o., w tym także zestaw urządzeń grzewczych o charakterze miejscowych ogrzewaczy, spełniających w/w warunki;
- 14) **Budynku** – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) – to jest budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, położony na terenie Miasta Bielsko-Biała;
- 15) **Wniosku o udział w Projekcie** – rozumie się przez to oświadczenie Mieszkańca o woli przystąpienia do udziału w Projekcie sporządzone w formie pisemnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu;

- 16) **Umowie o powierzenie grantu** – rozumie się przez to umowę pomiędzy Grantobiorcą i Grantodawcą, która określi zasady współpracy stron z uwzględnieniem zapisów w art. 35 ust. 6 ustawy wdrożeniowej oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.);
- 17) **c.w.u.** – rozumie się przez to ciepłą wodę użytkową;
- 18) **c.o.** – rozumie się przez to centralne ogrzewanie;
- 19) **Trwałość Projektu** – rozumie się przez to okres, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do utrzymywania Inwestycji wykonanej w ramach Projektu w niezmiennym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu przez Miasto Bielsko-Biała, tj. od dnia wpływu ostatniej transzy dofinansowania;
- 20) **Stronie www Projektu** – rozumie się przez to narzędzie internetowe dedykowane obsłudze Grantobiorców, które będzie przeznaczone na potrzeby Projektu, o adresie [www.grant.bielsko-biala.pl](http://www.grant.bielsko-biala.pl)

## **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegóły realizacji Projektu, w ramach którego udzielana będzie dotacja celowa na Inwestycje, pochodząca ze środków własnych Miasta oraz środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 RPO WSL, Oś priorytetowa IV, Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.6 Czyste powietrze, Poddziałanie 4.6.1 Czyste powietrze – konkurs. Nabór nr: RPSL.04.06.01-IZ.01-24-405/21.

§ 2. Dokument niniejszy określa w szczególności:

- informacje o przeznaczeniu grantów,
- kryteria wyboru Inwestycji do dofinansowania,
- warunki i tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania,
- warunki przyznania grantu jako pomocy publicznej.

§ 3. 1. Projekt polega na udzielaniu Grantobiorcom grantów na zrealizowanie Inwestycji.

2. Celem Projektu jest poprawa jakości powietrza, w tym ograniczenie emisji CO<sub>2</sub> oraz pyłu PM10 poprzez zastąpienie nieefektywnych i wysokoemisyjnych starych źródeł ciepła w budynkach Grantobiorców źródłami efektywnymi energetycznie i spełniającymi standardy niskoemisyjne.

3. Realizacja Projektu planowana jest na lata 2022-2023 pod warunkiem otrzymania przez Miasto dofinansowania na jego realizację.

## **Rozdział 2. Informacje o przeznaczeniu grantów**

§ 4. 1. Granty udzielane będą na zrealizowanie Inwestycji na terenie Miasta w postaci wymiany starego źródła ciepła dla potrzeb grzewczych budynku (c.o. lub c.o. wraz z c.w.u.) na nowe źródło ciepła, którym powinien być węzeł cieplny podłączony do sieci ciepłowniczej, a gdy nie ma technicznej możliwości podłączenia budynku do ciepła sieciowego lub gdy podłączenie nie jest uzasadnione ekonomicznie dopuszcza się:

- 1) źródło ciepła zasilane gazem lub energią elektryczną,
- 2) dowolnego rodzaju pompę ciepła.

2. Wysokość grantu dla Grantobiorcy na realizację Inwestycji wyniesie 100% kosztów kwalifikowanych netto każdej Inwestycji, jednak nie więcej niż maksymalna wysokość grantu określona w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5. Na jeden budynek Grantobiorca może wykorzystać tylko jeden grant.

3. Maksymalna wysokość grantu dla Inwestycji wynosi 11 000,00 zł, za wyjątkiem pompy ciepła, dla której maksymalna wysokość grantu wynosi 22 000,00 zł.

4. Grantodawca nie określa minimalnej wartości kwoty wnioskowanego grantu.

5. Wartość środków przekazanych w ramach grantu zależna będzie od kwoty grantu wnioskowanego przez Grantobiorcę.

6. Granty mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone we Wniosku o udział w Projekcie.

7. Granty nie mogą być przeznaczone na zadania zrealizowane przed zawarciem Umowy o powierzenie grantu.

**§ 5. 1.** Do oceny kwalifikowalności wydatków w ramach grantu mają zastosowanie Wytyczne Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 – formuła grantowa.

2. Wydatki kwalifikowalne, niezbędne do realizacji celów Projektu ponoszone przez Grantobiorców to wydatki dotyczące:

- 1) demontażu starego źródła ciepła,
- 2) zakupu nowego źródła ciepła i urządzeń towarzyszących niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania (w tym m.in. koszty niezbędnej armatury, pomp, zaworów, reduktorów, rur, zbiorników c.w.u., buforowych, naczyń wzbiorczych, zbiorników gazu, automatyki sterującej) i prac związanych z ich montażem,
- 3) wykonania konstrukcji wsporczych i mocujących oraz niezbędnych izolacji termicznych dla w/w urządzeń i instalacji,
- 4) zakupu i montażu wkładu kominowego lub przewodu powietrzno-spalinowego,
- 5) prób szczelności,
- 6) przyłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej lub gazowej wg cenników dysponentów tych sieci.

3. Do kosztów niekwalifikowanych należą wszystkie wydatki nie wymienione w ust. 2, a w szczególności:

- 1) podatek VAT zarówno od zakupu materiałów jak i od kosztów robocizny,
- 2) koszty prac związanych z adaptacją pomieszczenia lub budynku na potrzeby nowego źródła ciepła,
- 3) przeróbka lub budowa wewnętrznej instalacji grzewczej c.o./c.w.u., gazowej i elektrycznej,
- 4) koszty instalacji nawiewnych oraz wywiewnych w kotłowni lub w innych pomieszczeniach,
- 5) koszty robót towarzyszących (np. wymiana części pokrycia dachowego, obróbki blacharskie, remont i przebudowa kominów oraz innych elementów konstrukcyjnych dachu/budynku),
- 6) koszty dokumentacji projektowej i audytu energetycznego.

**§ 6. 1.** Dla Inwestycji określa się następujące limity i ograniczenia:

- 1) Inwestycja może być wykonana wyłącznie w oddanych do użytku budynkach mieszkalnych charakteryzujących się minimalnym standardem efektywności energetycznej;
- 2) za budynki spełniające minimalny standard efektywności energetycznej uznaje się budynki w których spełniony jest warunek wskazany w lit. a) lub lit. b):
  - a) budynek, w którym wykonano, po 15 grudnia 2002 r., przynajmniej jeden rodzaj niżej wymienionych prac/przedsięwzięć termomodernizacyjnych w odniesieniu do pomieszczeń mieszkalnych budynku (docieplenie powinno uwzględniać wpływ na zmniejszenie strat energetycznych budynku – zgodnie ze sztuką przeprowadzania termomodernizacji), tj.:
    - docieplenie ścian zewnętrznych, lub
    - docieplenie stropów, lub
    - docieplenie podłóg na gruncie, lub
    - docieplenie fundamentów, lub
    - docieplenie stropodachów, lub
    - docieplenie dachów, lub

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w przegrodach zewnętrznych budynków;

lub budynek, dla którego Grantobiorca wykaże wykonanie ww. rodzaju docieplenia/modernizacji w standardzie spełniającym warunki techniczne wskazane co najmniej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 poz. 1225), poprzez przedstawienie opinii osoby posiadającej uprawnienia budowlane architektoniczne lub sanitarne w dowolnym zakresie albo osoby uprawnionej do wykonywania audytów energetycznych/świadectw charakterystyki energetycznej budynków;

b) budynek, dla którego uzyskano pozwolenie na budowę po 15 grudnia 2002 r. lub budynek, dla którego Grantobiorca wykaże spełnianie warunków technicznych wskazanych co najmniej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 poz. 1225), poprzez przedstawienie opinii osoby posiadającej uprawnienia budowlane architektoniczne lub sanitarne w dowolnym zakresie albo osoby uprawnionej do wykonywania audytów energetycznych/świadectw charakterystyki energetycznej budynków;

2. Dokumenty niezbędne do wykazania spełnienia przynajmniej jednego z kryteriów minimalnego standardu efektywności energetycznej, o których mowa w ust. 1 pkt 2a lub 2b (spis wykonanych prac termomodernizacyjnych i terminów ich wykonania, opinie, dokument wskazujący datę pozwolenia na budowę) należy dostarczyć Operatorowi po zakończeniu naboru i opublikowaniu listy podstawowej, ale przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu. Jeśli nie jest to możliwe obowiązuje zasada opisana w kolejnym ustępie.

3. Jeśli na dzień złożenia Wniosku o udział w Projekcie budynek nie spełnia minimalnego standardu efektywności energetycznej, o którym mowa w ust. 1 pkt 2a lub 2b, Grantobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego przeprowadzenia lub uzupełnienia docieplenia/modernizacji budynku, której ukończenie powinno nastąpić przed zgłoszeniem gotowości Inwestycji do odbioru, o którym mowa w § 11 pkt. 5, a której zakres powinien spełniać co najmniej wymogi określone w ust. 1 pkt 2a lub 2b.

4. Instalacja innych urządzeń grzewczych niż węzeł cieplny zasilany z sieci ciepłowniczej dopuszczalna jest jedynie w przypadkach opisanych w § 4 ust. 1. W związku z tym przy wyborze innych źródeł grzewczych konieczne będzie dostarczenie Operatorowi zaświadczenia o braku technicznych lub ekonomicznych możliwości podłączenia budynku do sieci (wydanego przez Przedsiębiorstwo Komunalne „Therma” sp. z o.o., ul. Michała Grażyńskiego 108, Bielsko-Biała), nie później niż przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu.

5. Możliwy jest montaż wyłącznie fabrycznie nowych urządzeń i komponentów składających się na Inwestycję.

6. Rzeczy i prawa powstałe w wyniku realizacji Projektu nie mogą podlegać obciążeniu na rzecz podmiotów niebędących stronami umowy, w trakcie realizacji Projektu oraz do czasu upływu okresu trwałości Projektu.

### **Rozdział 3.**

#### **Grantobiorca oraz miejsca realizacji Inwestycji**

§ 7. 1. Dopuszczalne formy prawa dysponowania nieruchomością Grantobiorcy na cele Projektu to:

- 1) własność,
- 2) współwłasność,
- 3) inny tytuł prawny do nieruchomości, np. dzierżawa i użytkowanie wieczyste – pod warunkiem, że obejmuje on co najmniej okres trwałości Projektu (min. do 31 grudnia 2029 r.).

2. Wniosek o udział w Projekcie podpisuje właściciel, a w przypadku współwłasności dokumenty podpisuje jeden ze współwłaścicieli, pod warunkiem uzupełnienia Wniosku o udział w Projekcie o pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu lub posiadania pełnomocnictwa notarialnego do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli w sprawach związanych z dysponowaniem nieruchomością w zakresie przekraczającym zwykły zarząd; uzupełnienie Wniosku musi być dokonane przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu.

3. Grantobiorca nie może posiadać jakichkolwiek zaległych zobowiązań finansowych wobec Miasta z jakiegokolwiek tytułu, w tym w szczególności z tytułu należności podatkowych i opłat (na etapie podpisywania umów o powierzenie grantu oraz na etapie rozliczenia Projektu).

4. Grantobiorcą nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.).

5. Dopuszcza się złożenie tylko jednego Wniosku o udział w Projekcie na jeden budynek. W przypadku, gdy w danym budynku zostały wydzielone odrębne lokale/mieszkania, a jednocześnie lokale/ mieszkania te są wyposażone w osobne instalacje grzewcze i kotły, dopuszcza się możliwość złożenia wniosku odrębnie dla każdego z tych lokali/ mieszkań.

6. Ciepło wytworzone w urządzeniach zainstalowanych w ramach Projektu musi być zużywane na własne potrzeby gospodarstw domowych i nie może być wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej lub najmu.

7. Grantobiorca nie może łączyć grantu z jakimkolwiek innym publicznym źródłem dofinansowania na określony w umowie o powierzenie grantu wydatek kwalifikowany (tzw. zakaz podwójnego finansowania).

#### **Rozdział 4. Kryteria i termin wyboru Grantobiorców**

**§ 8. 1.** Grantobiorcy zostaną wybrani w drodze otwartego naboru z zachowaniem bezstronności i przejrzystości zastosowanych procedur w oparciu o kryteria wyboru, o których mowa w § 9 niniejszego Regulaminu.

2. Nabór Grantobiorców prowadzony będzie przez Miasto w oparciu o:

- 1) Wniosek o udział w Projekcie – stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu – zawierający w szczególności:
  - a) ankietę dotyczącą nieruchomości oraz Inwestycji,
  - b) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej, rolniczej lub najmu na nieruchomości, na której realizowana jest Inwestycja lub, w przypadku prowadzenia przez Mieszkańca działalności gospodarczej, rolniczej lub najmu, oświadczenie o niewykorzystywaniu ciepła produkowanego w nowym źródle ciepła na potrzeby tej działalności lub najmu,
  - c) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

3. Wniosek o udział w Projekcie będzie podlegał późniejszej weryfikacji tj. przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu w oparciu o:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (wypis/wydruk z księgi wieczystej nie starszy niż 6 miesięcy lub akt własności/umowa);
- 2) w przypadku współwłasności – zgoda współwłaścicieli nieruchomości, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu lub inny dokument, o którym mowa w § 7 ust. 2;
- 3) spis działań termomodernizacyjnych, o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3 zgodnie z indywidualnymi okolicznościami;
- 4) zaświadczenie o istnieniu lub, w przypadku innych źródeł ciepła niż sieć ciepłownicza, braku technicznych lub ekonomicznych możliwości podłączenia budynku do sieci ciepłowniczej (wydanego przez Przedsiębiorstwo Komunalne „Therma” sp. z o.o.);
- 5) przyjęty projekt robót geologicznych w przypadku planowania zastosowania pompy ciepła w oparciu o odwierty pionowe wymagające wykonania takiego projektu.

4. Wnioski o udział w Projekcie należy składać w terminie naboru tj. od 25 listopada do 27 grudnia 2022 roku, w Urzędzie Miejskim w Bielsku-Białej, pl. Ratuszowy 6. Ogłoszenia dotyczące naboru Grantobiorców wraz z formularzami wniosków zostaną zamieszczone na stronie www Projektu, na oficjalnej stronie Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej mieszczącej się pod adresem: Plac Ratuszowy 6, 43-300 Bielsko-Biała.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, należy składać wyłącznie w formie pisemnej, a złożony w inny sposób (mail, skan, kserokopia) lub poza terminem naboru nie będzie rozpatrywany.

6. Grantodawca zastrzega, iż może ogłosić więcej niż jeden nabór Grantobiorców.

7. Nabór prowadzony będzie nie krócej niż 30 dni.

**§ 9.** 1. Wybór Grantobiorców zostanie przeprowadzony na podstawie wyników oceny formalnej Wniosków o udział w Projekcie.

2. Ocena formalna nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:

Lp.	Kryterium	Definicja
1	Termin złożenia Wniosku o udział w Projekcie	Dokumenty złożono w terminie przewidzianym na nabór.
2	Kwalifikowalność Grantobiorcy	Dokumenty zostały złożone przez Mieszkańca spełniającego definicję Grantobiorcy w rozumieniu Regulaminu.
3	Kwalifikowalność Inwestycji oraz budynku	Dokumenty dotyczą Inwestycji określonych w Regulaminie. Budynek jest zgodny z definicją budynku określoną w Regulaminie.
4	Forma wniesienia dokumentów	Grantobiorca złożył dokumenty w oryginale, podpisane przez upoważnioną osobę/osoby w miejscu i w sposób wskazany w Regulaminie.
5	Kompletność Wniosku o udział w Projekcie	Grantobiorca złożył kompletne i prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty, w sposób czytelny, zgodnie z zakresem określonym w § 8 ust. 2, z wypełnieniem wszystkich obowiązkowych pozycji we Wniosku.

3. Weryfikacja kryteriów formalnych ma charakter oceny „0-1”. Niespełnienie przez Mieszkańca co najmniej jednego z kryteriów formalnych skutkować będzie odrzuceniem Wniosku o udział w Projekcie. Szczególnie istotna jest kompletność wypełnienia wszystkich pozycji we Wniosku.

4. Preferowana jest wymiana kotłów bezklasowych oraz klasy 3, co oznacza, iż spośród wniosków zgłoszonych w ramach naboru w pierwszej kolejności będą kwalifikowane do wymiany kotły bezklasowe i 3 klasy, a w dalszej kolejności kotły 4 klasy. W przypadku gdy w naborze suma wartości grantów wynikających z Wniosków o udział w Projekcie spełniających wymogi formalne przekroczy wartość Projektu, ustala się zasadę, że Wnioski złożone najwcześniej przechodzą na listę podstawową, aż do wyczerpania alokacji na granty ustalonej przez Grantodawcę, a pozostałe zostaną przeniesione na listę rezerwową (decydować będzie kolejność złożenia Wniosków).

5. Po ocenie ogłoszona zostanie na stronie www Projektu lista podstawowa i rezerwowa potencjalnych Grantobiorców – w formie wykazu unikalnych numerów ID nadanych złożonym Wnioskom o udział w Projekcie.

6. Mieszkańcy, którzy nie zostaną zakwalifikowani na listę podstawową, wezmą udział w Projekcie w przypadku rezygnacji Mieszkańca z listy podstawowej lub jego wykluczenia z udziału w Projekcie. W takim przypadku obowiązuje zasada zastępowania wakatu Mieszkańcem, który wnioskował o taki sam wybrany rodzaj nowego źródła ciepła, a jednocześnie znajduje się na najwyższym miejscu listy rezerwowej.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb aplikowania o granty**

**§ 10.** Procedura aplikowania o udzielenie Grantu zostanie przeprowadzona zgodnie z niniejszym Regulaminem określającym tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania po weryfikacji danych oraz oświadczeń złożonych przez Mieszkańców znajdujących się na liście podstawowej. Weryfikacja ta przeprowadzana będzie na podstawie dokumentów dostarczonych przez Mieszkańców, wskazanych we Wniosku o udział w Projekcie oraz na podstawie innych informacji posiadanych przez Miasto.

**§ 11.** Przewiduje się wieloetapową procedurę aplikowania o udzielenie Grantu:

1. Przeprowadzenie badania rynku przez Mieszkańca w celu uzyskania co najmniej dwóch pisemnych ofert od potencjalnych wykonawców i pisemnego uzasadnienia wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym;

2. Złożenie przez Mieszkańca wniosku o udzielenie grantu według wzoru stanowiącego załącznik numer 3 do Regulaminu, zawierającego wszystkie dokumenty wynikające z Wniosku o udział w Projekcie oraz z wyboru najkorzystniejszej oferty i jego weryfikacja przez Grantodawcę;

3. Zawarcie umowy o powierzenie Grantu następuje po uprzedniej weryfikacji Mieszkańca pod kątem niezalegania z płatnościami na rzecz Miasta oraz braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w art. 207 ustawy o finansach publicznych;

4. Zawarcie przez Grantobiorcę umowy z wykonawcą;

5. Zgłoszenie przez Grantobiorcę gotowości Inwestycji do odbioru;

6. Odbiór Inwestycji.

## **Rozdział 6.**

### **Informacje o trybie wypłacania grantów, w tym zakres wymaganej dokumentacji od Grantobiorcy oraz jej weryfikacja**

§ 12. 1. Po odbiorze Inwestycji i opłaceniu faktury wystawionej przez wykonawcę Grantobiorca złoży do Operatora wnioski o płatność celem rozliczenia Inwestycji oraz wypłaty grantu zgodnie z podpisaną umową o powierzenie grantu.

2. Rodzaj dokumentów, jakie Grantobiorca będzie zobowiązany przedłożyć wraz z wnioskiem, celem rozliczenia Umowy o powierzenie grantu:

- 1) Dowód księgowy – faktury/rachunki potwierdzające zakup/montaż fabrycznie nowych urządzeń składających się na kompletną Inwestycję;
- 2) Dowód zapłaty (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy);
- 3) Kopia umowy zawartej pomiędzy Grantobiorcą a wykonawcą wraz z ewentualnymi aneksami;
- 4) Podpisana i opieczetowana co najmniej 2-letnia gwarancja na całość instalacji;
- 5) Protokół odbioru Inwestycji wraz z kosztorysem powykonawczym zawierającym informacje w zakresie wartości i ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego oraz potwierdzający efekt ekologiczny;
- 6) Potwierdzenie złomowania metalowych części starego źródła ciepła;
- 7) Dokumentacja fotograficzna Inwestycji – 3 zdjęcia zamontowanego źródła ciepła, w tym 1 zdjęcie ze zbliżeniem na tabliczkę znamionową;
- 8) Podpisane przez Grantobiorcę oświadczenia:
  - o poniesieniu wydatków w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - o braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków,
  - o niewykorzystywaniu ciepła produkowanego przez nowe źródło ciepła na potrzeby działalności rolniczej, gospodarczej lub najmu,
  - o prawie dysponowania nieruchomością,
  - o niewykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
  - o zawarciu umowy ubezpieczenia instalacji powstałej przy realizacji Inwestycji od ryzyk obejmujących co najmniej pożar, zalanie, uderzenie pioruna, wichury, przepięcia, kradzieże, dewastację, albo o zawarciu umowy ubezpieczenia całej nieruchomości wraz z instalacją powstałą w wyniku Inwestycji,
  - dotyczące trwałości przedsięwzięcia, w tym zobowiązanie do zachowania trwałości przedsięwzięcia w całym okresie trwałości Projektu, tj. zachowania nowo wybudowanej instalacji, utrzymania jej w niezmiennym stanie technicznym, zapewnienia przeglądów serwisowych i niezbędnych napraw oraz ubezpieczenia instalacji na swój koszt na okres trwałości Projektu.

3. Przed przekazaniem przez Grantodawcę środków do Grantobiorcy, Operator Projektu zweryfikuje przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty pod kątem sprawdzenia:

- 1) czy produkty, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy, a usługi i prace budowlane zrealizowane;
- 2) czy wydatki deklarowane przez Grantobiorcę zostały poniesione;
- 3) czy spełniają one wymogi stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, wymagania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020 i warunki wsparcia.
4. Granty przekazywane będą Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji.
5. Grantodawca prześle środki finansowe na rachunek bankowy wskazany przez Grantobiorcę w terminie 30 dni po pozytywnym zweryfikowaniu wniosku o płatność.

#### **Rozdział 7.**

#### **Warunki i tryb przyznania grantu jako pomocy publicznej**

**§ 13.** Nie przewiduje się udzielania pomocy publicznej Grantobiorcom.

#### **Rozdział 8.**

#### **Załączniki do Regulaminu**

**§ 14.** Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik 1 – wzór Wniosku o udział w Projekcie
- 2) Załącznik 2 – wzór formularza zgody współwłaścicieli nieruchomości
- 3) Załącznik 3 – wzór Wniosku o udzielenie Grantu



Załącznik nr 1 do Regulaminu Realizacji Projektu Grantowego

## WNIOSEK O UDZIAŁ W PROJEKCIE

### „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej-etap II”

realizowanym przez miasto Bielsko-Biała ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.6 Czyste powietrze, Poddziałanie 4.6.1 Czyste powietrze - konkurs nr RPSL.04.06.01-IZ.01-24-405/21

**Warunkiem rozpatrywania wniosku jest jego kompletne i czytelne wypełnienie oraz terminowe złożenie!**

### 1. Dane wnioskodawcy:

- 1.1 Imię i nazwisko .....
- Nr dowodu osobistego:         PESEL:
- 1.2 Adres zamieszkania/do koresp. (kod, miejscowość) :  -   .....
- (ulica nr bud./lok.).....
- 1.3 Telefony do kontaktu:
- 1.4 Adres e-mail: .....

### 2. Dane ogólne obiektu:

#### 2.1 Lokalizacja zadania: **budynek w Bielsku-Białej,**

(adres budynku) ul. .... nr ..... nr lokalu.....

#### 2.2 Funkcja i stan prawny budynku (proszę zaznaczyć TAK lub NIE w każdym wierszu):

- czy obiekt jest budynkiem mieszkalnym jednorodzinny (jedno lub dwulokalowym) TAK  NIE
  - czy prowadzona w budynku działalność gospodarcza lub / i najem przekracza 30% jego powierzchni TAK  NIE
  - czy nowe źródło ciepła będzie ogrzewać powierzchnię związaną z działalnością gospodarczą lub / i najmem TAK  NIE
  - czy jestem jedynym właścicielem budynku TAK  NIE
  - czy jestem współwłaścicielem budynku TAK  NIE
  - czy w budynku są inne lokale/mieszkania z oddzielną księgą wieczystą TAK  NIE
- (jeśli zaznaczono TAK, to podać liczbę wszystkich wydzielonych lokali):
- czy sytuacja własnościowa budynku jest prawnie uregulowana TAK  NIE

2.3 Nr księgi wieczystej:  /

2.4 Nr działki na której zlokalizowany jest budynek: ....., obręb: .....

### 3. Informacje dodatkowe:

3.1 Budynek został wcześniej zgłoszony na listę kolejkową do udziału w miejskim programie wymiany kotłów (program PONE). TAK  NIE

- 3.2 Budynek został wcześniej zakwalifikowany na listę rezerwową instalacji pompy ciepła w programie „Odnawialne źródła energii dla mieszkańców Bielska-Białej”. TAK  NIE
- 3.3 Budynek został wcześniej zgłoszony do udziału w I etapie programu grantowego „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej” TAK  NIE

#### 4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.), - zwanego dalej RODO, informujemy iż:

- a) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1.
- b) Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej [iod@um.bielsko-biala.pl](mailto:iod@um.bielsko-biala.pl), pisemnie na adres siedziby Administratora.
- c) Dane osobowe wskazane we wniosku będą przetwarzane w celu udzielenia dotacji celowej (poprzez zawarcie umowy) na wymianę źródła ogrzewania z udziałem środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach zadania pn.: „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej – etap II”, na podstawie art. 6. ust. 1 lit. b RODO.
- d) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt c), lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- e) Dostęp do danych osobowych będą miały wyłącznie podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa, pracownicy Administratora, podmioty z którymi została zawarta umowa powierzenia danych. Odbiorcą danych będzie Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Przekazywanie powyższym podmiotom danych osobowych dokonywane jest wyłącznie w celach określonych w pkt c).
- f) W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan następujące prawa: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, - przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- g) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- h) Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy na dotację.
- i) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

#### 5. Oświadczenia wnioskodawcy

- 5.1 Zobowiązuję się przed zawarciem umowy o powierzenie grantu dostarczyć, pod rygorem wykluczenia z projektu, następujące dokumenty:
- a) „Zapewnienie dostawy ciepła” w przypadku wybrania podłączenia do sieci ciepłowniczej lub zaświadczenie o braku technicznych lub ekonomicznych możliwości podłączenia do sieci ciepłowniczej w przypadku wybrania innych źródeł ciepła, wystawione przez P.K. „Therma” sp. z o.o. Bielsko-Biała, ul. Michała Grażyńskiego 108,
  - b) kserokopię pierwszego wpisu do Dziennika budowy (dla pozwoleń na budowę uzyskanych po 15.12.2002 r.),
  - c) spis wykonanych prac termomodernizacyjnych w budynku wraz z terminami ich realizacji lub opinie (zgodnie z par. 6 regulaminu,
  - d) wydruk z księgi wieczystej (nie starszy niż 6 miesięcy) lub kopię aktu własności,
  - e) oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością na cele realizacji zadania w ramach projektu grantowego,
  - f) zgody współwłaścicieli budynku na realizację zadania w ramach projektu grantowego,
- 5.2 Potwierdzam, że zapoznałem się z Regulaminem Realizacji Projektu Grantowego pn. „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej - etap II” oraz klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
- 5.3 Oświadczam, że na dzień składania wniosku nie posiadam jakichkolwiek zaległych zobowiązań finansowych wobec Miasta Bielsko-Biała.

Bielsko-Biała, dnia .....

podpis wnioskodawcy: .....

## 6. Charakterystyka planowanego zadania

6.1 Wniosek dotyczy dofinansowania do wymiany starego źródła ciepła na:

(można wskazać tylko jedną opcję) <sup>1</sup>

- a) węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej
- b) kocioł gazowy .....
- c) pompę ciepła .....
- d) ogrzewanie elektryczne .....

6.2 Nowe źródło ciepła będzie wykorzystywane także do ogrzewania ciepłej wody użytkowej:

TAK  NIE

## 7. Dane ogólne dotyczące budynku

7.1 Po **15 grudnia 2002r** wykonano **przynajmniej jeden rodzaj** niżej wymienionych prac/przedsięwzięć termomodernizacyjnych tj :

- a) docieplenie ścian zewnętrznych.....
- b) docieplenie stropów.....
- c) docieplenie podłóg na gruncie.....
- d) docieplenie fundamentów.....
- e) docieplenie stropodachów.....
- f) docieplenie dachów .....
- g) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej .....

lub uzyskano **pozwolenie na budowę po 15 grudnia 2002r**.....

lub w przypadku starszych budynków/ modernizacji Mieszkaniec przedstawi opinię eksperta (opinia o której mowa w par.6 pkt. 2,3 Regulaminu naboru) potwierdzającą spełnienie w stosunku do co najmniej jednego z w/w elementów wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 poz. 1225).....

7.2 Planowana data wykonania prac termomodernizacyjnych w przypadku nie spełniania wymagań określonych w punkcie 7.1 lub data zakończenia prac termomodernizacyjnych w przypadku spełniania wymagań określonych w punkcie 7.1:

--  
(dzień- miesiąc- rok)

7.3 Przybliżona kubatura budynku: .....[m<sup>3</sup>]

7.4 Powierzchnia użytkowa budynku: .....[m<sup>2</sup>]

7.5 Powierzchnia ogrzewana: .....[m<sup>2</sup>] (powinna być mniejsza lub równa wartości podanej w 7.4.)

7.6 Czy budynek posiada przyłącze gazowe? TAK  NIE

## 8. Dane dotyczące istniejącego ocieplenia budynku

8.1 Czy po zakończeniu budowy budynek był poddany termomodernizacji? TAK  NIE

8.2 Materiał, z którego wykonano ściany zewn. (np. cegła pełna, gazobeton, pustak ceramiczny, inne) .....

8.3 Całkowita grubość ścian zewn.: .....[cm], w tym grubość izolacji (jeśli zastosowano) ..... [cm]

8.4 Czy strop lub stropodach lub dach nad ostatnią kondygnacją jest docieplony? TAK  NIE

8.5 Grubość ocieplenia dachu/stropodachu lub stropu nad ostatnią kondygnacją: .....[cm]

8.6 Typ stolarki okiennej: drewniana  PVC(tworzywo)  aluminium

8.7 Rok zakończenia montażu stolarki okiennej:

### 9. Dane istniejącego podstawowego źródła ciepła przeznaczonego do likwidacji:

9.1 Zaznacz występujący w budynku typ i liczbę sztuk starych źródeł ciepła na paliwo stałe przeznaczonych do likwidacji i podkreśl źródło podstawowe (spalające najwięcej paliwa):

- kocioł komorowy na paliwo stałe (węgiel/drewno) z zasypem ręcznym   szt.
- kocioł automatyczny na paliwo stałe z podajnikiem klasy III .....   szt.
- kocioł automatyczny na paliwo stałe z podajnikiem klasy IV .....   szt.
- piece kaflowe (komplet pieców w budynku) .....   szt.
- miejscowy ogrzewacz pomieszczeń (koza, kominek) .....   szt.
- kominek z płaszczem wodnym .....   szt.

9.2 Rok produkcji podstawowego źródła ciepła przeznaczonego do likwidacji:  <sup>2</sup>

9.3 Moc likwidowanego podstawowego źródła ciepła w budynku ..... [kW] <sup>3</sup>

9.4 W budynku występują dodatkowe źródła ciepła na paliwa stałe inne niż przewidziane do likwidacji w ramach Programu Grantowego  
NIE  TAK  jakie?.....<sup>4</sup>

9.5 Przeciętne roczne zużycie paliwa stałego w źródłach wskazanych w pkt. 9.1 <sup>5</sup>

- węgiel (*dowolny sortyment, w tym ekogroszek*) ..... [ton]
- brykiet drzewny (*w tym pellet*) ..... [ton]
- drewno opałowe ..... [m<sup>3</sup>] (*metry przestrzenne*)
- inne (podać rodzaj: ..... ) ..... [.....] (*podać ilość i [jednostkę]*)

9.6 Dotychczasowy sposób podgrzewania ciepłej wody użytkowej

(wypełnić jeśli w punkcie 6.2 zaznaczono TAK):

a) zbiornik / zasobnik / bojler

- podłączony do kotła na paliwo stałe (*ten sam co ogrzewanie*)
- z grzałką elektryczną.....
- ogrzewany gazem.....
- trzon kuchenny z podkową.....

b) podgrzewanie przepływowe (*bez zbiornika*) przez:

- kocioł gazowy.....
- podgrzewacz elektryczny.....

c) przeciętna ilość zużywanej wody (*ciepłej i zimnej łącznie*) rocznie ..... [m<sup>3</sup>/rok]

**10. Techniczne informacje uzupełniające (wypełnia wnioskodawca):**

.....

.....

**Składając niniejszy wniosek wyrażam wolę udziału w Projekcie i oświadczam, że wszelkie podane przeze mnie dane są według mojej najlepszej wiedzy zgodne ze stanem faktycznym.**

Bielsko-Biała, dnia .....

podpis wnioskodawcy: .....

**OBJAŚNIENIA:**

<sup>1</sup> w przypadku zaznaczenia opcji **a)** konieczne będzie przedstawienie „Zapewnienia dostawy ciepła”, w przypadku wybrania opcji **b), c)** lub **d)** należy dostarczyć zaświadczenie o braku możliwości podłączenia do sieci ciepłowniczej.

<sup>2</sup> należy podać dane z tabliczki znamionowej, w przypadku braku tabliczki podać orientacyjny rok zainstalowania urządzenia,

<sup>3</sup> dotyczy urządzeń, na których jest czytelna tabliczka znamionowa lub jest zachowana dokumentacja, w innym wypadku można pozostawić puste pole bez wypełnienia,

<sup>4</sup> w przypadku zaznaczenia opcji „TAK” należy podać jakie są w budynku dodatkowe źródła ciepła na paliwo stałe,

<sup>5</sup> na podstawie średnich zużyć z ostatnich lat.

Rzeczpospolita  
Polska

Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

## Załącznik nr 2 do Regulaminu Realizacji Projektu Grantowego

**ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELA NA UDZIAŁ W PROJEKCIE****1. Dane Współwłaściciela:**.....  
(imię i nazwisko).....  
(adres zamieszkania)**2. Dane budynku zgłoszonego do Projektu:**

- Rodzaj budynku w Bielsku-Białej: mieszkalny / niemieszkalny\*

- .....  
(ulica i nr)- .....  
(podstawa prawna dysponowania)**3. Oświadczenia:**

a) Zapoznałam/-em się z Regulaminem Realizacji Projektu Grantowego pn. „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej – etap II” w ramach projektu dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.6 Czyste powietrze, Poddziałanie 4.6.1 Czyste powietrze – konkurs nr RPSL.04.06.01-IZ.01-24-405/21

**i wyrażam zgodę na udział w tym Projekcie:**.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy określonego w Załączniku nr 1)oraz wymianę starego źródła ciepła na: .....  
(rodzaj nowego źródła ciepła)

na nieruchomości wskazanej w pkt 2 niniejszego dokumentu.

b) Na dzień składania oświadczenia nie posiadam jakichkolwiek zaległych zobowiązań finansowych wobec Miasta Bielsko-Biała (wymóg braku zaległości dotyczy wszystkich osób posiadających prawo do dysponowania nieruchomością zgłaszaną do projektu).

---

czytelny podpis  
Współwłaściciela

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.), - zwanego dalej RODO, informujemy iż:

- a) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1.
- b) Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej [iod@um.bielsko-biala.pl](mailto:iod@um.bielsko-biala.pl), pisemnie na adres siedziby Administratora.
- c) Dane osobowe wskazane we wniosku będą przetwarzane w celu udzielenia dotacji celowej (poprzez zawarcie umowy) na wymianę źródła ogrzewania z udziałem środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach zadania pn.: „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej – etap II”, na podstawie art. 6. ust. 1 lit. b RODO.
- d) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt c), lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- e) Dostęp do danych osobowych będą miały wyłącznie podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa, pracownicy Administratora, podmioty z którymi została zawarta umowa powierzenia danych. Odbiorcą danych będzie Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Przekazywanie powyższym podmiotom danych osobowych dokonywane jest wyłącznie w celach określonych w pkt c).
- f) W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan następujące prawa: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, - przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- g) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- h) Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy o powierzenie grantu.
- i) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

---

*czytelny podpis  
Współwłaściciela*

.....  
(miejsowość i data)

Rzeczpospolita  
Polska

Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

## Załącznik nr 3 do Regulaminu Realizacji Projektu Grantowego

data wpływu (dd.mm.rrrr)		<input type="checkbox"/> złożenie Wniosku	<input type="checkbox"/> korekta złożonego Wniosku
nr ref. udziału w Projekcie			liczba załączników

**WNIOSEK O UDZIELENIE GRANTU**

W PROJEKCIE PN. „LIKwidACJA STARYCH ŹRÓDEł CIEPŁA NA PALIWA STAŁE W BIELSKU-BIAŁEJ – ETAP II” REALIZOWANYM PRZEZ MIASTO BIELSKO-BIAŁA ZE ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO NA LATA 2014-2020, W RAMACH OSI PRIORYTETOWEJ 4. EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA, ODNAWIALNE ŹRÓDŁA ENERGII I GOSPODARKA NISKOEMISyjNA, DZIAłANIA 4.6.CZyste POWIETRZE, PoddZIAłANIE 4.6.1. CZyste POWIETRZE - KONKURS – KONKURS W FORMULE GRANTOWEJ ORAZ Z BUDŻETU MIASTA. Nabór nr.: RPSL.04.06.01-IZ.01-24-405/21

Tabełę proszę wypełnić czytelnie drukowanymi literami oraz zaznaczyć **X** wybrany wariant.

Imię i nazwisko	PESEL
Miejsce realizacji przedsięwzięcia – Bielsko-Biała, ulica, nr domu:	
Deklaracja realizacji rodzaju instalacji (można zaznaczyć tylko jedną instalację)	
<input type="checkbox"/> a) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej, <input type="checkbox"/> b) źródło ciepła zasilane gazem, <input type="checkbox"/> c) pompa ciepła, <input type="checkbox"/> d) źródło ciepła zasilane energią elektryczną.	
Wybór oferty wraz z uzasadnieniem	
Na podstawie przedstawionych ofert wybieram ofertę firmy ..... gdyż..... ..... .....	
Terminy realizacji uzgodnione z wybranym Wykonawcą i koszty inwestycji	
rozpoczęcie realizacji Inwestycji:	.....r.
zakończenie realizacji Inwestycji:	<b>zakończenie do 6 m-cy od rozpoczęcia Inwestycji, jednak nie później niż do ..... (data określona przez IOK)</b>
Koszty kwalifikowalne netto (bez podatku VAT) w PLN	.....
Wnioskowana kwota dotacji w PLN (nie większa niż wynikająca z par. 4 Regulaminu Realizacji Projektu Grantowego)	.....

**OŚWIADCZENIA GRANTOBIORCY:**

1. *Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Realizacji Projektu Grantowego pn. „Likwidacja starych źródeł ciepła na paliwa stałe w Bielsku-Białej – etap II” i akceptuję bez wyjątku wszystkie jego zapisy.*
2. *Oświadczam, że w związku z udziałem w niniejszym Projekcie przeprowadziłam/em rozeznanie rynku, na dowód czego przedkładam zebrane oferty.*
3. *Przyjmuję do wiadomości, że przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu będę sprawdzony/a pod kątem niezalegania z płatnościami na rzecz Miasta Bielsko-Biała oraz braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w art. 207 ustawy o finansach publicznych.*
4. *Przyjmuję do wiadomości, iż pomoc finansowa przyznawana w postaci grantu przez Miasto Bielsko-Biała pochodzi ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu Gminy Bielsko-Biała.*

---

 czytelny podpis

wraz z niniejszym Wnioskiem o udzielenie grantu składam następujące załączniki:

- minimum 2 zapytania ofertowe,
- minimum 2 oferty wykonawcy z kosztorysem ofertowym,
- kserokopia pozwolenia na budowę – **dotyczy tylko budynków , dla których uzyskano pozwolenie na budowę po 15 grudnia 2002r.**
- spis wykonanych działań termomodernizacyjnych ( jeśli dotyczy),
- inny dokument wymieniony w par. 6 Regulaminu Realizacji Projektu Grantowego potwierdzający spełnienie minimalnego standardu efektywności energetycznej,
- wypis/wydruk z księgi wieczystej nie starszy niż 6 miesięcy,
- projekt robót geologicznych w przypadku zastosowania pompy ciepła w oparciu o odwierty pionowe,
- zgody współwłaścicieli nieruchomości – jeśli nie zostały złożone wcześniej podczas naboru.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis)

<i>Data weryfikacji Wniosku:</i>	<i>Podpis osoby weryfikującej Wniosek</i>
<i>Adnotacje urzędowe, ID:</i>	<i>Zatwierdzam Wniosek</i>