



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 lutego 2022 r.

Poz. 762

UCHWAŁA NR XLV/750/2022 RADY MIASTA CHORZÓW

z dnia 27 stycznia 2022 r.

o zmianie Uchwały Nr XXI/344/20 Rady Miasta Chorzów z dnia 16 kwietnia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Chorzów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz po przeprowadzeniu konsultacji określonych Uchwałą Nr LI/972/10 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów uchwała

§ 1. W uchwale XXI/344/20 Rady Miasta Chorzów z dnia 16 kwietnia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Chorzów wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 pkt 5 uchwały otrzymuje brzmienie:

„5) niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu lokali, budynków (np. gruzu i tym podobnych odpadów poremontowych), w tym gromadzenie ich w odpowiednich kontenerach lub workach do tego celu przeznaczonych, w ramach usług oferowanych przez przedsiębiorców odbierających odpady wpisanych do rejestru działalności regulowanej lub w przypadku mieszkańców Miasta samodzielne dostarczenie do PSZOK.”;

2) Po rozdziale 2 dodaje się rozdział 2a w brzmieniu:

„Rozdział 2a.

Inne obowiązki dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4a. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) likwidowanie śliskości na chodnikach wzdłuż nieruchomości, niezwłocznie po wystąpieniu opadów atmosferycznych,
- 2) usuwanie sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i z gzymsów budynków przylegających bezpośrednio do chodników niezwłocznie po ich pojawieniu się,

3) sprzątanie z chodnika wzdłuż nieruchomości materiałów użytych do likwidacji śliskości na nieruchomości, niezwłocznie po ustaniu potrzeby ich stosowania.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest umieścić pojemniki lub worki wypełnione odpadami, przygotowane do opróżnienia, lub odpady wielkogabarytowe w miejscu wyodrębnionym i dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych, bez konieczności wejścia pracowników na teren nieruchomości. W przypadku, gdy takiej możliwości nie ma, właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu poprzedzającym wywóz lub w dniu odbioru odpadów do godz. 6.00 rano wystawiać pojemniki lub worki oraz odpady wielkogabarytowe na chodnik lub ciąg pieszo - jezdny przed wejściem na teren nieruchomości. Za zgodą właściciela nieruchomości dopuszcza się także na wjazd pojazdów podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych na teren nieruchomości, w celu odbioru zgromadzonych odpadów. W dniu harmonogramowego odbioru pojemniki i worki wypełnione odpadami lub odpady wielkogabarytowe muszą być udostępnione w godz. od 6.00 do 22.00.

3. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca na pojemniki i worki nie jest możliwe na terenie własnej nieruchomości, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zapewniania usytuowania pojemników na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

4. Właściciel nieruchomości utrzymuje miejsce gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie:

- 1) sanitarnym poprzez bieżące oczyszczanie miejsca gromadzenia odpadów ze wszystkich odpadów komunalnych i umieszczenie ich w odpowiednich pojemnikach lub workach,
- 2) porządkowym poprzez zabezpieczenie pojemników lub worków na odpady komunalne w sposób uniemożliwiający wydostanie się odpadów z pojemników lub worków poza miejsce przeznaczone do ich gromadzenia.

5. Zezwala się na wspólne korzystanie przez właścicieli kilku sąsiadujących ze sobą nieruchomości z jednego lub kilku pojemników na odpady, z zastrzeżeniem zachowania minimalnej pojemności pojemnika, określonej niniejszym regulaminem.

6. Nie dopuszcza się zanieczyszczania terenów i obiektów służących do użytku publicznego poprzez wyrzucanie pokarmu celem dokarmiania zwierząt.”;

3) § 5 ust. 1 uchwały otrzymuje brzmienie:

„1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie Miasta przewidziane są:

- 1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o minimalnej pojemności 0,12 m³;
- 2) pojemniki do selektywnej zbiórki papieru, tworzyw sztucznych, metali i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, szkła, bioodpadów o minimalnej pojemności 0,12 m³;
- 3) worki przeznaczone do selektywnej zbiórki papieru, tworzyw sztucznych, metali i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, szkła oraz bioodpadów o minimalnej pojemności 0,12 m³;
- 4) kontenery o minimalnej pojemności 1,5 m³ lub worki typu big bag o pojemności 1 m³ przeznaczone na odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 5) kontenery o minimalnej pojemności 1,5 m³ lub pojemniki o pojemności 1,1 m³ przeznaczone na meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 6) kontenery o minimalnej pojemności 1,5 m³ lub worki typu big bag o pojemności 1 m³ przeznaczone na bioodpady;
- 7) kosze uliczne o minimalnej pojemności 0,02 m³.”;

4) § 5 ust. 2 uchwały otrzymuje brzmienie:

„2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o pojemności dostosowanej do rzeczywistych potrzeb, zgodnie z § 7 niniejszego Regulaminu, które powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności.”;

5) § 5 ust. 4 pkt 2 uchwały otrzymuje brzmienie:

„2) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz metale - zbierane do odrębnego, przeznaczonego do tego celu pojemnika, oznaczonego napisem "Metale i tworzywa sztuczne" lub worka koloru żółtego.”;

6) § 5 ust. 4 pkt 5 uchwały otrzymuje brzmienie:

„5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - zbierane do odrębnego, przeznaczonego do tego celu pojemnika koloru czarnego, szarego, antracytowego lub srebrnego.”;

7) § 7 uchwały otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Ustala się następujący rodzaj i pojemność pojemników i worków przy uwzględnieniu średniotygodniowej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych i innych źródłach:

1) dla budynków mieszkalnych:

a) w zabudowie jednorodzinnej - co najmniej 0,03 m³ na mieszkańca, przy czym określa się minimalną pojemność dla każdej nieruchomości:

- na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- na bioodpady - co najmniej 1 worek 0,12 m³;

b) w zabudowie wielorodzinnej- co najmniej 0,03 m³ na mieszkańca, przy czym określa się minimalną pojemność:

- na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- na bioodpady - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³;

2) dla szkół wszelkiego typu i internatów – co najmniej 0,01 m³ na każdego ucznia (studenta) i pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdą szkołę lub internat:

- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;

3) dla żłobków, przedszkoli i klubów dziecięcych – co najmniej 0,01 m³ na każde dziecko i pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy obiekt:

- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady - co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;

4) dla pawilonów handlowych – co najmniej 0,01 m³ na każdego pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy lokal znajdujący się w pawilonie:

- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³,
- d) zezwala się na wspólne korzystanie przez lokale znajdujące się w pawilonie handlowym z jednego lub kilku pojemników na odpady, z zastrzeżeniem zachowania minimalnej pojemności pojemnika, określonej niniejszym regulaminem.

- 5) dla sklepów wielkopowierzchniowych – co najmniej 0,01 m³ na pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy lokal znajdujący się w sklepie wielkopowierzchniowym:
 - a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
 - b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
 - c) na bioodpady – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³,
 - d) zezwala się na wspólne korzystanie przez lokale znajdujące się w sklepach wielkopowierzchniowych z jednego lub kilku pojemników na odpady, z zastrzeżeniem zachowania minimalnej pojemności pojemnika, określonej niniejszym regulaminem.
- 6) dla centrów handlowych – co najmniej 0,01 m³ na pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy lokal znajdujący się w centrum handlowym:
 - a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
 - b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
 - c) na bioodpady - co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³,
 - d) zezwala się na wspólne korzystanie przez lokale znajdujące się w centrach handlowych z jednego lub kilku pojemników na odpady, z zastrzeżeniem zachowania minimalnej pojemności pojemnika, określonej niniejszym regulaminem.
- 7) dla punktów handlowych poza lokalem (handel uliczny i obwoźny) – co najmniej 0,01 m³ na każdego zatrudnionego pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy punkt:
 - a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
 - b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
 - c) na bioodpady - co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³,
 - d) zezwala się na wspólne korzystanie przez kilku handlujących z jednego lub kilku pojemników na odpady, z zastrzeżeniem zachowania minimalnej pojemności pojemnika, określonej niniejszym regulaminem.
- 8) dla placów targowych – co najmniej 0,001 m³ na 1 m² powierzchni placu, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy plac targowy:
 - a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,24 m³,
 - b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
 - c) na bioodpady – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;
- 9) dla lokali gastronomicznych – co najmniej 0,06 m³ na każdego pracownika i klienta, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy lokal:
 - a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
 - b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
 - c) na bioodpady - co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;
- 10) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 0,12 m³ na punkt, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy punkt:
 - a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
 - b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,

- c) na bioodpady - co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;
- 11) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych i magazynowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – co najmniej 0,01 m³ na każdego pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy zakład:
- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;
- 12) dla szpitali – co najmniej 0,01 m³ na każde łóżko, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy szpital:
- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,24 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;
- 13) dla nieruchomości na których świadczone są usługi hotelarskie – co najmniej 0,01 m³ na łóżko, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy obiekt:
- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,24 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady - co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ ;
- 14) dla działki rodzinnego ogrodu działkowego ustala się:
- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,
- d) zezwala się na wspólne korzystanie z jednego lub kilku pojemników przez działki wchodzące w skład jednego rodzinnego ogrodu działkowego, zachowując przy tym minimalną pojemność pojemnika.
- 15) dla cmentarzy – co najmniej 0,03 Mg/ha powierzchni cmentarza, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy cmentarz:
- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,24 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady– co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;
- 16) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi w § 7 pkt 2 - 15 niniejszego regulaminu - co najmniej 0,01 m³ na każdego pracownika, przy czym określa się minimalną pojemność na każdy budynek:
- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,24 m³,
- b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,
- c) na bioodpady - co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;
- 17) dla garaży– co najmniej 0,01 m³ na każdy garaż, przy czym określa się minimalną pojemność na każde 10 garaży:
- a) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³,

b) na papier, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³ na każdy rodzaj odpadu,

c) na bioodpady – co najmniej 1 worek lub pojemnik 0,12 m³;”;

8) § 8 ust. 1 pkt 4 lit. b uchwały otrzymuje brzmienie:

„b) w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej 2 razy na miesiąc, zgodnie z harmonogramem odbioru tych odpadów,”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Chorzów

Waldemar Kołodziej