



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 22 grudnia 2022 r.

Poz. 8711

## **OBWIESZCZENIE RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 15 grudnia 2022 r.

### **w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały 430/XXXI/2013 Rady Miasta Rybnika z dnia 23 stycznia 2013 r. w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 3028), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą Nr 748/XLV/2021 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rybnika Nr 430/XXXI/2013 w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 7402).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 3. Uchwały nr 430/XXXI/2013 Rady Miasta Rybnika z dnia 23 stycznia 2013 r. w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 3028), który stanowi: „§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”
- 2) § 2. Uchwały nr 748/XLV/2021 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rybnika Nr 430/XXXI/2013 w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 7402), który stanowi: „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta

**Wojciech Kiljańczyk**

Załącznik do obwieszczenia  
Rady Miasta Rybnika  
z dnia 15 grudnia 2022 r.

**UCHWAŁA NR 430/XXXI/2013  
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 23 stycznia 2013 r.

**w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku**

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (test jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zmianami),
- art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 194),
- art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (test jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 385),  
na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu w uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego

**Rada Miasta Rybnik  
uchwala:**

**§ 1.** Nadać statut Muzeum im. o. Emila Drobrego w Rybniku, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc statutu Muzeum w Rybniku przyjęty Uchwałą Nr 399/XVII/2000 Rady Miasta Rybnika z dnia 15 maja 2000 r. w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku, zmieniony Uchwałą Nr 231/XVI/2003 Rady Miasta Rybnika z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie zmian w statucie Muzeum w Rybniku

**§ 3.** <sup>1)</sup> (pominięty).

---

<sup>1)</sup> Zamieszczony w ust. 2 pkt 1 obwieszczenia

Załącznik do uchwały nr 430/XXXI/2013  
Rady Miasta Rybnika  
z dnia 23 stycznia 2013 r.

## **STATUT** **Muzeum im. o. Emila Drobneho w Rybniku**

### **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Muzeum im. o. Emila Drobneho, zwane dalej „Muzeum” jest samorządową instytucją kultury utworzoną na mocy Zarządzenia Nr 3/1980 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 9 kwietnia 1980 r.

2. Organizatorem Muzeum jest Miasto Rybnik, zwane dalej „Organizatorem”, które zapewnia Muzeum środki potrzebne do jego utrzymania i rozwoju.

**§ 2.** Muzeum działa w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2019 r. poz. 917 i 1726), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;

2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 oraz z 2019 r. poz. 115, 730, 1696 i 2020), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;

3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1696);

4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815);

5) niniejszego statutu.

**§ 3. 1.** Siedzibą Muzeum jest miasto Rybnik, Rynek 18, a terenem działania obszar Miasta Rybnik.

2. W celu realizacji zadań statutowych Muzeum może działać również na pozostałym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

**§ 4.** Muzeum używa okrągłej pieczęci z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej w środku i nazwą Muzeum w otoku.

### **Rozdział 2** **Zakres działalności**

**§ 5. 1.** Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ust. 1 ustawy o muzeach, a w szczególności gromadzenie i trwała ochrona dóbr naturalnego i kulturalnego dziedzictwa Rybnika, Ziemi Rybnickiej i województwa śląskiego o charakterze materialnym i niematerialnym, upowszechnianie i informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów oraz umożliwianie korzystania ze zgromadzonych zbiorów w zakresie dziejów Rybnika, Ziemi Rybnickiej i województwa śląskiego.

2. <sup>1)</sup> Zbiory Muzeum gromadzone są według następujących zakresów:

1) archeologii: zbiory archeologiczne zabytków kultury materialnej pozyskanych z eksploracji na obszarze współczesnego Miasta Rybnika oraz Ziemi Rybnickiej;

2) historii i historii gospodarczej:

a) zbiory historyczne do dziejów dawnego Rybnika (w tym dokumenty i fotografie) oraz współczesnego Miasta oraz obszarów wiejskich Ziemi Rybnickiej,

---

<sup>1)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 1 Uchwały Nr 748/XLV/2021 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rybnika Nr 430/XXXI/2013 w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 7402), która weszła w życie 11 grudnia 2021 r.

b) zbiory do dziejów gospodarczych (w tym przemysłowych, ze szczególnym uwzględnieniem górnictwa węgla kamiennego) dawnego Rybnika oraz Ziemi Rybnickiej (w tym dawnego powiatu rybnickiego) z uwzględnieniem zbiorów geologicznych;

3) etnografii i sztuki:

a) zbiory etnograficzne z dokumentacją do dziejów kultury mieszczańskiej dawnego Rybnika oraz obszarów wiejskich – kultury ludowej wsi górnośląskiej na obszarze Ziemi Rybnickiej,

b) zbiory sztuki – malarstwa, grafiki, rzeźby oraz rzemiosła artystycznego;

4) rzemiosła wiejskiego, cechowego i wędrownego:

a) zbiory do dziejów rzemiosła miejskiego (cechowego) Miasta Rybnika oraz miast górnośląskich, zawodów rzemieślniczych, kupiectwa oraz rzemiosła wędrownego,

b) zbiory do dziejów rzemiosła i ginących zawodów obszarów wiejskich z terenu (współczesnego) Miasta Rybnika oraz Ziemi Rybnickiej;

5) historii medycyny i farmacji, w tym:

a) obiekty związane z historią zawodów medycznych oraz rozwojem nauk medycznych,

b) obiekty związane z historią szpitalnictwa oraz lecznictwa ambulatoryjnego,

c) obiekty związane z historią aptekarstwa i zawodu farmaceuty,

d) obiekty związane z tradycyjną medycyną ludową i ziołolecznictwem,

e) obiekty związane z profilaktyką i ochroną zdrowia;

6) badań i działalności Juliusza Rogera w zakresie medycyny, przyrodoznawstwa i kultury,

7) udziału środowisk medycznych i farmaceutycznych w życiu kulturalnym i społecznym.

§ 6.<sup>2)</sup> Muzeum realizuje cel określony w § 5 ust. 1 poprzez:

1) gromadzenie zabytków w zakresie określonym w § 5 ust. 2;

2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;

3) przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo;

4) zabezpieczanie i konserwację gromadzonych zbiorów oraz w miarę możliwości zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej, niematerialnej i obiektów przyrodniczych z terenu Ziemi Rybnickiej;

5) organizowanie i prezentacja wystaw stałych i czasowych;

6) udostępnianie zbiorów do celów ekspozycyjnych, edukacyjnych i naukowych;

7) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;

8) organizowanie badań naukowych w zakresie dziedzin wymienionych w § 5 ust. 2;

9) prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej i promocyjnej;

10) wspieranie działalności popularyzującej naukę, kulturę i sztukę;

11) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym opracowywanie i publikowanie;

a) katalogów wystawach oraz wyników badań naukowych,

b) druków ulotek, wydawnictw periodycznych i okazjonalnych związanych z działalnością Muzeum;

---

<sup>2)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 2 Uchwały Nr 748/XLV/2021 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rybnika Nr 430/XXXI/2013 w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 7402), która weszła w życie 11 grudnia 2021 r.

12) współpracę z innymi muzeami, instytucjami kultury, placówkami naukowo-badawczymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie działalności Muzeum.

### **Rozdział 3** **Zarządzanie i organizacja**

**§ 7.** Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni – Prezydent Miasta.

**§ 8.<sup>3)</sup>** 1. Organem zarządzającym Muzeum jest Dyrektor Muzeum.

2. Dyrektor Muzeum jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta na zasadach i w trybie przewidzianym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor Muzeum zarządza działalnością Muzeum przy pomocy Zastępcy.

4. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor Muzeum.

**§ 9.** 1. Dyrektor muzeum kieruje działalnością Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz i odpowiada za jego mienie.

2. Do zakresu działania Dyrektora muzeum należą w szczególności:

- 1) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;
- 2) ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 4) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych;
- 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
- 6) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną;
- 7) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 8) prowadzenie i nadzorowanie działalności naukowej Muzeum.

**§ 10.** 1. Dyrektor Muzeum opracowuje corocznie plan działalności merytorycznej Muzeum powiązany z planem finansowym, o którym mowa w § 14, składa go Prezydentowi Miasta, który zastrzega sobie prawo do dokonywania w nim zmian.

2. Prezydent Miasta może zlecić Muzeum wykonanie dodatkowych, zbieżnych z działalnością statutową Muzeum, zadań na rzecz Miasta, zapewniając na ten cel środki finansowe.

**§ 11.** 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Miasta Rybnika.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum liczy 9 członków.

4. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

**§ 12.** Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum, w tym zakresy zadań działów i innych komórek organizacyjnych określa Regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

### **Rozdział 4** **Gospodarka finansowa Muzeum**

**§ 13.** 1. Wartość majątku muzeum odzwierciedla fundusz muzeum, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla Muzeum.

---

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 3 Uchwały Nr 748/XLV/2021 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rybnika Nr 430/XXXI/2013 w sprawie nadania statutu Muzeum w Rybniku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2021 r., poz. 7402), która weszła w życie 11 grudnia 2021 r.

2. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

**§ 14. 1.** Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności i celowości ich wykorzystania na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy sporządzony przez Dyrektora Muzeum, z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Organizatora na każdy rok w uchwale budżetowej.

3. Dyrektor Muzeum sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 896, 1622, 1649 i 2020).

4. Roczne sprawozdanie finansowe Muzeum zatwierdza Prezydenta Miasta.

**§ 15. 1.** Działalność Muzeum jest finansowana z uzyskiwanych przychodów.

2. Przychodami Muzeum są:

1) dotacje Organizatora:

a) podmiotowa na dofinansowanie bieżącej działalności w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym bieżące utrzymanie i remonty,

b) celowa na realizację inwestycji,

c) celowa na realizację wskazanych zadań i programów;

2) dotacje celowe z budżetu państwa i innych źródeł na realizację wskazanych zadań i programów;

3) przychody z prowadzonej działalności;

4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Muzeum;

5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

**§ 16. 1.** Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

1) usług reklamowo-wydawniczych;

2) usług fotograficznych;

3) przygotowania i udostępnienia muzealiów, ich reprodukcji, filmowania, fotografowania;

4) organizowania dla podmiotów zewnętrznych wystaw i imprez okolicznościowych;

5) wykonywania kwerend, użyczenia muzealiów znajdujących się w posiadaniu Muzeum;

6) opracowywania i wydania publikacji naukowych oraz popularno-naukowych na zlecenie i koszt podmiotów zewnętrznych.

2. Działalności, o której mowa w ust. 1, nie może powodować ograniczenia działalności statutowej Muzeum.

3. Środki uzyskane z działalności, o której mowa w ust. 1, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

## **Rozdział 5 Reprezentacja Muzeum**

**§ 17. 1.** Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor Muzeum.

2. Dyrektor Muzeum może ustanawiać pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Muzeum określając zakres pełnomocnictwa.

**§ 18.** Muzeum może, za zgodą Organizatora, zlecić obsługę finansowo-księgową Muzeum podmiotowi z zewnątrz.

**Rozdział 6**  
**Przepisy końcowe**

**§ 19.** Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

**§ 20.** Wszelkie zmiany w statucie Muzeum następuje w trybie właściwym dla jego nadania.