



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 13 kwietnia 2023 r.

Poz. 3209

UCHWAŁA NR LVIII/593/23 RADY MIEJSKIEJ WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO

z dnia 29 marca 2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego położonego w Wodzisławiu Śląskim

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, t.j.) oraz art. 7 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1974 t.j.),

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się Regulamin cmentarza komunalnego w Wodzisławiu Śląskim, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Dezyderiusz Szwagrak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LVIII/593/23
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia 29 marca 2023 r.

REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO

Rozdział 1. – podstawowe pojęcia

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. **regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin Wodzisławskiego Cmentarza Komunalnego;
2. **miejscu rezerwowym** – rozumie się przez to miejsce grzebalne przeznaczone do pochówku, które jest udostępnione osobie za jej życia, na podstawie umowy z zarządcą cmentarza;
3. **grobie ziemnym** – rozumie się przez to dół w ziemi, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią, zgodnie z § 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48, poz. 284);
4. **grobie murowanym (grobowcu)** – rozumie się przez to dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę, zgodnie z § 2 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48, poz. 284);
5. **grobie dziecięcym** – rozumie się przez to grób przeznaczony do składania trumny ze zwłokami dzieci do lat 6, w tym płodów ludzkich;
6. **grobie zbiorowym** – rozumie się przez to grób ziemny przeznaczony do chowania szczątków ludzkich, w tym szczątków odnalezionych i wydobytych w trakcie prowadzenia rozmaitych prac, np. archeologicznych, inwestycyjnych itp.;
7. **nagrobku** – rozumie się przez to trwały wystrój grobu w formie usypanej mogiły, płyty, pomnika, głazu lub innej małej formy architektonicznej;
8. **dysponencie grobu** – rozumie się przez to założyciela grobu lub inną osobę uprawnioną do podejmowania decyzji dotyczącej danego grobu;
9. **prawie dysponowania grobem** – rozumie się przez to prawo przysługujące dysponentowi grobu polegające na możliwości decydowania o osobach zmarłych, które mają być pochowane w grobie oraz wystroju grobu i jego utrzymaniu;
10. **opłacenia miejsca pochówku** – rozumie się przez to zawarcie bądź przedłużenie umowy o udostępnienie miejsca grzebalnego oraz wniesienie opłaty zgodnie z cennikiem określonym w tej umowie okres;
11. **opłacie prolongacyjnej** – rozumie się przez to opłatę na podstawie, której przedłużana jest wcześniej zawarta umowa o udostępnienie miejsca pochówku na kolejny okres;
12. **opłacie za usługi cmentarne** – rozumie się przez to opłaty związane z czynnościami związanymi z przygotowaniem i przeprowadzeniem pochówku określone w Zarządzeniu Prezydenta Miasta;
13. **sektor** – rozumie się przez to system informatyczny oznaczeń grobów umieszczonych w planie cmentarza.

Rozdział 2. – postanowienia ogólne

§ 1. 1. Cmentarz Komunalny przy ul. Bogumińskiej w Wodzisławiu Śląskim zwany dalej „Cmentarzem” stanowi mienie Miasta Wodzisławia Śląskiego.

2. W imieniu Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego Cmentarzem zarządza Administrator Cmentarza Komunalnego – Służby Komunalne Miasta Wodzisławia Śląskiego.

3. Nadzór nad funkcjonowaniem Cmentarza sprawuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego.

4. Cmentarz Komunalny otwarty jest codziennie:

- w okresie od 1 kwietnia do 15 września od godz. 7.00 do 21.00,
- w okresie od 16 września do 31 marca od godz. 7.00 do 19.00.

Dopuszcza się możliwość przedłużenia godzin otwarcia Cmentarza. Decyzję w tej sprawie podejmuje Administrator.

Ceremonie pogrzebowe na cmentarzu odbywają się wyłącznie: w dni powszednie – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00, w soboty od 9:00 do 13:00

5. Na terenie Cmentarza mogą odbywać się pochówki świeckie i wyznaniowe osób zmarłych na terenie całego kraju i poza jego granicami.

6. Cmentarz służy do pochowania wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.

7. Cmentarz utrzymywany jest jako teren zieleni o założeniu parkowym z podziałem na sektory, alejki i drogi dojazdowe.

Rozdział 3.

– zasady korzystania z Cmentarza Komunalnego

§ 2. 1. Wjazd na teren Cmentarza pojazdami mechanicznymi może odbywać się na zasadach i za zgodą Administratora Cmentarza.

2. Pochowanie zwłok lub szczątków na Cmentarzu mogą odbywać się wyłącznie w miejscach grzebalnych w oznakowanych sektorach uwidoczniionych na planie zagospodarowania Cmentarza.

3. Osoby odwiedzające cmentarz prosi się o informowanie Administratora cmentarza o zauważonych uszkodzeniach, zniszczeniach lub kradzieżach.

§ 3. Na Cmentarzu Komunalnym urządza się groby:

- a) ziemne: pojedyncze, podwójne, dziecięce, urnowe;
- b) grobowce – dwumiejscowe, czteromiejscowe, urnowe;
- c) kolumbaria, ściany urnowe;
- d) rezerwację grobów ziemnych, grobowców;
- e) rezerwację miejsc w kolumbariach, ścianach urnowych.

§ 4. 1. Na terenie Cmentarza zabrania się:

- a) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca;
- b) ustawiania nagrobków przekraczających wymiary grobu (zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków)
- c) wysypywania odpadów poza pojemnikami przeznaczonymi do tego celu;
- d) ustawiania krtek, płotków oraz innych akcentów ozdobnych, układania bruku wokół grobu, jak również nasadzeń drzew i krzewów, stanowiących przeszkodę w użyciu miejsc pochówku i poruszaniu się w ciągach komunikacyjnych zagrażających bezpieczeństwu;
- e) przenoszenia, zmieniania lub zabierania elementów będących częścią Cmentarza bez zgody Administratora;
- f) żebractwa i handlu obwoźnego;
- g) wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników);
- h) spożywania alkoholu, przebywania w stanie nietrzeźwym;

- i) jazdy na rowerach oraz przy użyciu sprzętu sportowo – rekreacyjnego
- j) przebywania na terenie Cmentarza poza godzinami jego otwarcia;
- k) umieszczania reklam poza miejscami do tego celu wyznaczonymi.

2. Na terenie Cmentarza zabrania się wykonywania następujących czynności bez zgody Administratora:

- a) prac ziemnych, kamieniarskich, budowlanych i brukarskich;
- b) samodzielnego sadzenia i usuwania drzew i krzewów.

3. Do obowiązków nabywcy praw do grobu należy:

- a) dbałość o czystość i porządek przy grobie oraz stan techniczny nagrobka;
- b) przestrzeganie regulaminu Cmentarza;
- c) terminowe uiszczanie opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem.

§ 5. 1. Przyjęcie zmarłego do pochówku odbywa się na wniosek osoby uprawnionej do pochowania zmarłego, po udokumentowaniu prawa do grobu, okazaniu karty zgonu zarejestrowanej w urzędzie stanu cywilnego w gminie, gdzie nastąpił zgon oraz po zobowiązaniu się zleceniodawcy pochówku do wniesienia przewidzianych cennikiem opłat.

2. Pracownik Administratora uprawniony jest do żądania od osoby zainteresowanej pochówkiem udokumentowania swojej tożsamości.

3. Przy przyjęciu zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochówku wystawione w języku obcym, winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

4. Możliwe jest dochowanie urn do istniejących grobów.

Rozdział 4.

– prowadzenie prac na Cmentarzu Komunalnym

§ 6. 1. Zasady funkcjonowania firm pogrzebowych, kamieniarskich i innych na terenie Cmentarza ustala Administrator.

2. Każdy właściciel grobu ma prawo zamontować składaną ławkę przy grobie w miejscu wskazanym przez Administratora.

3. Pomiędzy grobami powinno być pozostawione przejście o szerokości ok. 0,5 m. Przejścia między grobami mogą być zagospodarowane wyłącznie za zgodą Administratora oraz na warunkach przez niego określonym (z zachowaniem ustępu 2).

4. Na grobach można ustawiać nagrobki o wymiarach nieprzekraczających granic powierzchni grobu.

5. Utwardzanie miejsc wokół grobów, może się odbywać tylko po uzgodnieniu i za pisemną zgodą Administratora, a powierzchnia utwardzona musi być zrównana z najniższym poziomem ziemnego ukształtowania terenu wokół grobu. Ponadto materiał utwardzający przejścia musi spełniać wymogi bezpieczeństwa.

6. W przypadku stwierdzenia wykonania prac niezgodnie z regulaminem wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do poprawienia wykonanych robót zgodnie z zakresem i uwagami wskazanymi przez Administratora.

7. Wykonawca prac na Cmentarzu zobowiązany jest w szczególności do:

- a) przed przystąpieniem do robót kamieniarskich, wykonawca składa u Administratora cmentarza pisemne zgłoszenie robót. W zgłoszeniu tym określa zakres wykonywanych prac. Uzyskanie zezwolenia wydaje się na jeden ściśle określony grób. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach, wymagane jest uzyskanie odrębnych zezwoleń na każdy z nich. Zezwolenie robót stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
- b) wykonawca przy wykonywaniu robót zobowiązany jest zapewnić najwyższy stopień czystości, porządku i estetyki terenu swoich robót, a prace prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, sanitarnymi i bhp, odpowiada on za wyrządzone szkody w mieniu znajdującym się na terenie cmentarza;

- c) nie zastawiania dróg i przejść pojazdami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania niesprzątniętego terenu po wykonanych robotach. Materiały sypkie wolno składować wyłącznie na wyłożonych foliach budowlanych np. plandekach. Przygotowanie zapraw murarskich może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach np. kastrach;
- d) nie wrzucania odpadów budowlanych, ziemi i gruzu do pojemników i kontenerów na odpady ustawionych na terenie cmentarza. Pojemniki na odpady oraz punkty czerpalne wody służą wyłącznie osobom korzystającym z cmentarza komunalnego;
- e) zauważone uszkodzenia w sąsiedztwie terenu robót należy zgłaszać Administratorowi cmentarza przed przystąpieniem do robót;
- f) po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów i gruzu, pozostałych po robotach, a także naprawić wszelkie powstałe w wyniku prac szkody;
- g) w przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerywania robót na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

8. Pracownicy firm wymienionych w ust. 1 zobowiązani są do przestrzegania zasad funkcjonowania firm i wykonywania zaleceń Administratora.

9. Prace kamieniarsko-budowlane oraz brukarskie mogą być wykonywane na cmentarzu w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 Administrator wydaje zezwolenie na wprowadzenie sprzętu i materiałów budowlanych. Prace muszą być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłóciły spokoju i powagi miejsca oraz nie kolidowały z ceremoniami pogrzebowymi.

Rozdział 5. **– prawo do grobu**

§ 7. 1. Miejsca grzebalne na cmentarzu nie mogą być przedmiotem dalszego obrotu lub innego wykorzystania.

2. W przypadku zrzeczenia się praw do grobu przez wnoszącego stosowną opłatę miejsce pozostaje w dyspozycji Administratora.

3. Ubezpieczenie grobu i nagrobka spoczywa na dysponencie grobu.

4. Groby ziemne mogą być użyte do ponownego pochówku po upływie 20 lat.

Rozdział 6. **– likwidacja grobu**

§ 8. 1. W przypadku opóźnienia dłuższego niż 1 rok Administrator cmentarza kwalifikuje grób do likwidacji.

2. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją umieszczoną na grobie co najmniej 12 miesięcy przed terminem likwidacji grobu lub pisemnie w przypadku dysponowania aktualnymi danymi dysponenta grobu.

3. Likwidacja grobu obejmuje demontaż wszelkich zabudowań tzn. nagrobków, krzyży, wszelkiego rodzaju obudów, itp. oraz roślinności posadzonej na tym grobie.

4. Szczątki ze zlikwidowanych grobów zostają opisane i złożone w ossarium (zbiorowej mogile).

5. Z przebiegu czynności związanych z likwidacją grobu, Administrator sporządza dokumentację.

6. Miejsce po zlikwidowanym grobie przeznacza się do ponownego pochówku.

7. Administrator nie zwraca kosztów za usunięty nagrobek.

Rozdział 7. **– ekshumacje**

§ 9. 1. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:

- a) na wniosek osób uprawnionych do pochowania zwłok w innym miejscu – na podstawie decyzji właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
- b) na mocy postanowienia prokuratury lub sądu;

c) przy dokonywaniu czynności likwidacji grobu.

2. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne, których wykaz ustala minister właściwy do spraw zdrowia, nie mogą być ekshumowane przed upływem 2 lat od dnia zgonu (nie dotyczy postanowień prokuratury lub sądu).

3. Miejsce po ekshumacji i przeniesieniu zwłok pozostaje do dyspozycji Administratora.

Rozdział 8. **– przepisy końcowe**

§ 10. 1. Każda osoba przebywająca na terenie cmentarza jest zobowiązana do przestrzegania niniejszego Regulaminu, zaleceń oraz informacji umieszczonych na tablicach ogłoszeń cmentarza.

2. Dysponenci oraz wszystkie osoby odwiedzające cmentarz są zobowiązani do utrzymania należytej czystości na terenie całego cmentarza.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- a) ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. 2020 poz. 1947 t.j.)
- b) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków (Dz. U. z 2011 r. Nr 75, poz. 405);
- c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 248);
- d) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U.2021 poz. 1910 t.j.);
- e) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobu (Dz. U. z 2001 r. Nr 90, poz. 1013);
- f) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LVIII/593/23
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia 29 marca 2023 r.

POZWOLENIE NR

Na wykonanie robót na terenie Cmentarza Komunalnego

.....

Udziela się pozwolenia na wykonanie robót na terenie cmentarza

Wykonawcy:

.....

Zleceniodawca:

.....

Dysponuję prawem do grobu na podstawie:

.....

Lokalizacja:

.....

Rodzaj grobu:

.....

Termin wykonania:

.....

Pobrano opłatę zgodnie z cennikiem z dnia 20..... r.

dowód wpłaty numer

Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami prowadzenia robót kamieniarskich na terenie cmentarza komunalnego w zakresie obowiązującego regulaminu i przyjmuję do stosowania.

..... (podpis wykonawcy)

..... (Administrator Cmentarza Komunalnego)