



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 19 kwietnia 2023 r.

Poz. 3374

UCHWAŁA NR LI/346/2023 RADY GMINY MSZANA

z dnia 13 kwietnia 2023 r.

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, zasad tworzenia komitetu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, zasad promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej oraz formalnych wymogów, jakim musi odpowiadać projekt uchwały składany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40)

Rada Gminy Mszana uchwala:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady wnoszenia przez grupę mieszkańców Gminy Mszana obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, zasady tworzenia komitetu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, zasady promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej oraz formalne wymogi, jakim musi odpowiadać projekt uchwały składany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Mszana,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Mszana,
- 3) Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Gminy Mszana,
- 4) Komitecie – należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej,
- 5) inicjatywie – należy przez to rozumieć obywatelską inicjatywę uchwałodawczą.

§ 3. 1. Obywatelską inicjatywę uchwałodawczą wnosi się do Rady Gminy w formie projektu uchwały.

2. Projekt uchwały stanowiący inicjatywę uchwałodawczą mieszkańców Gminy Mszana powinien być sporządzony zgodnie z zasadami techniki prawodawczej, wynikającymi z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 283) oraz Statutu Gminy Mszana i zawierać:

- a) tytuł,
- b) podstawę prawną,
- c) merytoryczną treść,
- d) określenie podmiotu, któremu powierza się wykonanie uchwały,
- e) termin wejścia w życie uchwały i ewentualny czas jej obowiązywania,

f) uzasadnienie faktyczne i prawne wraz z ewentualną oceną przewidywanych skutków realizacji uchwały.

§ 4. 1. W celu przygotowania i złożenia obywatelskiego projektu uchwały, przeprowadzenia czynności związanych z organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, a także czynności związanych z rozpowszechnianiem i kampanią promocyjną projektu uchwały, grupa mieszkańców Gminy Mszana zawiązuje Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 5 osób, które posiadają czynne prawo wyborcze do organów Gminy Mszana i złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania.

3. Komitet informuje o swoim utworzeniu Radę Gminy Mszana, przekazując jej oświadczenie, o którym mowa w ust. 2.

§ 5. Procedurę złożenia obywatelskiego projektu uchwały Komitet rozpoczyna przygotowując projekt uchwały zgodny z § 3 ust. 2 niniejszej uchwały oraz wykaz osób udzielających poparcia projektowi uchwały.

§ 6. 1. Mieszkaniec Gminy Mszana udziela poparcia projektowi uchwały, składając własnoręczny podpis wraz z imieniem i nazwiskiem oraz adresem zamieszkania, na wykazie osób udzielających poparcia projektowi uchwały.

2. Podpisy zbiera się na kartach, w których na każdej stronie znajdują się następujące dane:

- 1) informacja, w jakim celu zbierane są podpisy;
- 2) tytuł projektu uchwały;
- 3) tabela z imieniem i nazwiskiem, adresem zamieszkania i własnoręcznym podpisem każdego z wnioskodawców oraz datą złożenia podpisu.

3. W miejscu zbierania podpisów osób winien być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

§ 7. 1. Kampania promocyjna obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy.

2. Materiałem promocyjnym jest każdy pochodzący od Komitetu upubliczniony i utrwalony przekaz informacji, mający związek z inicjatywą. Materiały promocyjne powinny zawierać wyraźne oznaczenie Komitetu.

3. Komitet może promować projekt uchwały w każdy prawnie dopuszczalny sposób, w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie spotkań i dyskusji z mieszkańcami;
- 2) przygotowanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjnych w formie banerów, ulotek, itp.;
- 3) informowanie o inicjatywie za pomocą mediów społecznościowych.

§ 8. 1. Po zakończeniu kampanii promocyjnej i zebraniu wymaganej liczby podpisów osób popierających projekt uchwały, Komitet kieruje do Przewodniczącego Rady Gminy projekt uchwały w formie pisemnej lub elektronicznej wraz z załączonymi wykazami podpisów, o których mowa w § 6 ust. 1 oraz imię i nazwisko, a także adres do korespondencji osoby uprawnionej do reprezentowania Komitetu, o ile Komitet taką osobę wskaże.

2. Przewodniczący Rady Gminy przekazuje projekt uchwały wraz z załączonymi wykazami podpisów Wójtowi Gminy Mszana w celu sprawdzenia czy:

- 1) w wykazie mieszkańców popierających inicjatywę jest złożona wymagana ustawą liczba podpisów,
- 2) wykaz zawiera dane mieszkańców określone w § 6 ust. 1,
- 3) podpisani mieszkańcy spełniają wymogi określone w ustawie.

3. O wynikach sprawdzenia Wójt niezwłocznie informuje Radę.

4. Brak wymaganej liczby podpisów skutkuje pozostawieniem obywatelskiego projektu bez dalszego rozpatrzenia, o czym zawiadamia się składających projekt.

5. Przewodniczący Rady zawiadamia Komitet o terminach posiedzeń komisji Rady i sesji Rady, na których procedowana będzie inicjatywa.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Mszana

Marek Liśnikowski