



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 31 maja 2023 r.

Poz. 4567

## UCHWAŁA NR LIV/710/23 RADY GMINY JASIEENICA

z dnia 25 maja 2023 r.

### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG BAG pochodzących z gospodarstw rolnych zlokalizowanych na terenie gminy Jasienica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 403 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.), po pozytywnym zaopiniowaniu,

### **Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG BAG (zwanych dalej odpadami), pochodzących z gospodarstw rolnych zlokalizowanych na terenie gminy Jasienica przy udziale środków uzyskanych z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Podmiocie ubiegającym się o pomoc – rozumie się przez to podmiot wymieniony w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, posiadający gospodarstwo rolne zlokalizowane na terenie gminy Jasienica oraz prowadzący działalność wytwórczą w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym produkcji ogrodniczej i sadowniczej;
- 2) Wykonawcy – rozumie się przez to wybranego przez Gminę Jasienica przedsiębiorcę uprawnionego do świadczenia usług z zakresu zbierania, transportu i przetwarzania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG BAG;
- 3) kosztach kwalifikowanych – rozumie się przez to koszty transportu odpadów z miejsca wskazanego przez Gminę Jasienica oraz koszty odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG BAG, przy czym podatek VAT nie stanowi kosztu kwalifikowanego;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację celową, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, udzielaną Podmiotowi ubiegającemu się o pomoc na dofinansowanie kosztów usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG BAG.

## **I. Kryteria wyboru inwestycji do udzielenia dotacji**

**§ 2. 1.** W przypadku zakwalifikowania się do otrzymania dotacji przez Podmiot ubiegający się o pomoc, zostanie o tym poinformowany i następnie przetransportuje na własny koszt odpady do miejsca wskazanego przez Gminę Jasienica.

2. Odpady przekazane Wykonawcy muszą być posegregowane, oczyszczone z resztek organicznych, ziemi, pozbawione zawartości oraz spakowane w sposób umożliwiający ich zważenie i załadunek w celu dalszego transportu.

3. Kwota dotacji wyliczana będzie na podstawie rzeczywistej masy unieszkodliwionych lub poddanych odzyskowi odpadów i stanowi 100% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 500,00 zł (netto) za 1 Mg odpadów, z zastrzeżeniem, że maksymalna ilość odpadów podlegająca dotacji to łączna masa odpadów wskazanych we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1.

4. Środki finansowe na usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG BAG pochodzą z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz środków własnych beneficjenta końcowego, tj. osoby, od której zostaną odebrane odpady.

5. W przypadku przekazania Wykonawcy odpadów, których łączna masa przekracza masę wskazaną we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1, wszelkie koszty z tym związane wobec Wykonawcy ponosi Podmiot ubiegający się o pomoc.

6. Beneficjent końcowy, przez którego rozumie się Podmiot ubiegający się o pomoc, zobowiązany jest do poniesienia kosztów ze środków własnych w przypadku pokrycia kosztów niekwalifikowanych zadania - kwota podatku VAT.

7. Dofinansowanie udzielane podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną będzie stanowiło w zależności od rodzaju prowadzonej działalności – pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 ze zm.), albo pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.).

## **II. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

**§ 3. 1.** Podmiot ubiegający się o pomoc w celu uzyskania dotacji składa wniosek, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę i adres Podmiotu ubiegającego się o pomoc;
- 2) dane do kontaktu (nr telefonu);
- 3) wskazanie ilości (Mg) każdego rodzaju odpadów (z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG BAG);
- 5) zobowiązanie się do poniesienia kosztów wykraczających poza wysokość udzielanej dotacji;
- 6) podpis Podmiotu ubiegającego się o pomoc.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc, będący podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, dla którego dotacja stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie, do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie

informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Wniosek może być złożony w Urzędzie Gminy Jasienica osobiście, listownie za pośrednictwem poczty lub w postaci elektronicznej na adres do doręczeń elektronicznych (elektroniczna skrzynka podawcza EPUAP). O chwili złożenia wniosku decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Gminy Jasienica.

4. W przypadku wniosku, który nie spełnia wymogów formalnych, Podmiot ubiegający się o pomoc zostanie wezwany do jego poprawienia lub uzupełnienia w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wniosek niepoprawiony lub nieuzupełniony w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Wnioski będą rozpatrywane w kolejności wpływu do Urzędu Gminy Jasienica do wyczerpania ilości odpadów wskazanej we wniosku do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

6. W przypadku rezygnacji Podmiotu ubiegającego się o pomoc, którego wniosek został zakwalifikowany do udzielenia dofinansowania, dofinansowanie może zostać przyznane kolejnemu Podmiotowi ubiegającemu się o pomoc spełniającemu warunki do jego udzielenia.

### **III. Wybór Wykonawcy i rozliczenie dotacji.**

§ 4. 1. Wykonawca zadania zostanie wyłoniony przez Gminę Jasienica zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca będzie realizował zadanie na podstawie umowy zawartej z Gminą Jasienica.

§ 5. 1. Po zrealizowaniu zadania Wykonawca przedłoży w Urzędzie Gminy Jasienica wygenerowane z bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) kopie kart przekazania wszystkich odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów), kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających przejęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów oraz potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem, w którym wyszczególnione zostaną rodzaje i ilości odpadów przekazanych przez każdy Podmiot ubiegający się o pomoc.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc niezwłocznie po przekazaniu odpadów Wykonawcy dostarcza do Urzędu Gminy Jasienica dokument potwierdzający wagę przekazanych odpadów (z podziałem na każdy rodzaj) bądź kopię karty przekazania odpadów – w przypadku Podmiotów ubiegających się o pomoc prowadzących gospodarstwo objęte obowiązkiem rejestracji w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), a także potwierdzenie uregulowania względem Wykonawcy kosztów, o których mowa w § 2 ust. 5.

3. Po zweryfikowaniu dostarczonych dokumentów Gmina Jasienica i Wykonawca sporządzą protokół końcowy, który upoważni Wykonawcę do wystawienia faktury zbiorczej.

4. Gmina Jasienica wyda Podmiotom ubiegającym się o pomoc zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis (jeśli dotyczy).

### **IV. Postanowienia końcowe**

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**