



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 30 października 2023 r.

Poz. 7865

UCHWAŁA NR S.0007.091.2023 RADY MIEJSKIEJ W RADLINIE

z dnia 24 października 2023 r.

w sprawie programu współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) i art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.)

Rada Miejska w Radlinie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 określony w załączniku stanowiącym integralną część uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radlina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Radlinie

mgr Gabriela Chromik

Załącznik do uchwały Nr S.0007.091.2023
Rady Miejskiej w Radlinie
z dnia 24 października 2023 r.

Miasto Radlin dążąc do budowania społeczeństwa obywatelskiego docenia wszelkie formy samoorganizacji obywateli, działających na rzecz dobra wspólnego, będące istotną cechą demokracji, elementem spajającym, aktywizującym społeczność i gwarantującym prawidłowy rozwój lokalny. Podstawą silnego i kreatywnego społeczeństwa obywatelskiego są niezależne organizacje pozarządowe, skupiające najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Dlatego też Miasto Radlin zakłada budowanie stabilnego partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi w celu zapewnienia efektywnego realizowania zadań publicznych Miasta Radlin. Podstawowym wyznacznikiem wzajemnych relacji między samorządem a organizacjami jest przedstawiony poniżej Program współpracy stworzony przez samorząd w porozumieniu z przedstawicielami organizacji pozarządowych z Radlina, uwzględniający dotychczasowe doświadczenia. Jego głównym zadaniem jest udoskonalenie wzajemnych relacji, określenie zasad współpracy, wyznaczenie wspólnych celów i kierunków działań na rok 2024 w Mieście Radlin.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert;
- 9) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 10) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
- 11) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 12) sposób oceny realizacji programu.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) „Mieście” – rozumie się przez to Miasto Radlin;
- 3) „podmiotach programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3. Ustawy;
- 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotację, w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1641 z późn. zm.);
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Miasta w 2023 r.;
- 6) „Program” – rozumie się przez to niniejszy program.

2. Program obejmuje podmioty działające na rzecz Miasta Radlin i jego mieszkańców.

Rozdział 2.

Cele programu

§ 3. 1. Celem głównym programu jest podniesienie jakości życia mieszkańców Radlina poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb, dzięki systemowej i efektywnej współpracy administracji samorządowej i organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Radlina m.in. poprzez:
 - a) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
 - b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
 - c) rozpowszechnianie różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego, w tym promowanie aktywności obywatelskiej, społecznej, fizycznej i kulturalnej wśród mieszkańców Radlina;
 - d) popularyzowanie wolontariatu;
- 2) wzmacnianie organizacji pozarządowych m.in. poprzez:
 - a) integrację organizacji pozarządowych oraz pozostałych podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - b) zwiększanie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 4. 1. Przy podejmowaniu współpracy z podmiotami programu Miasto Radlin kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości** – zgodnie z którą, Miasto uznaje prawo obywateli zrzeszonych w organizacjach pozarządowych do określania i rozwiązywania problemów społecznych, także tych należących do sfery zadań publicznych. Miasto zobowiązuje się tworzyć odpowiednie warunki, zarówno organizacyjne jak i finansowe do wykonywania zadań publicznych przez gotowe do tego organizacje pozarządowe, równocześnie wycofując się z bezpośredniej ich realizacji;
- 2) **suwerenności stron** – gdzie władze samorządowe i organizacje zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, nie narzucając sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, dając natomiast możliwość zgłaszania wzajemnych propozycji i deklaracji, prezentując gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** – która, zakłada dobrowolne współdziałanie suwerennych, równych partnerów wspólnie wyznaczających cel i zasady współpracy. Przy realizacji zadań będących kluczowymi dla rozwoju lokalnej społeczności i dobrostanu mieszkańców Radlina;
- 4) **efektywności** – w myśl której Miasto będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych proponowanych przez organizacje pozarządowe, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji i najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w oparciu o analizę wysokości nakładów na efekty, jakich można oczekiwać i szanowania publicznych zasobów;
- 5) **uczciwej konkurencji** – według której samorząd będzie równorzędnie traktował wszystkie podmioty ubiegające się o realizację zadań publicznych, m.in. poprzez publiczne i ogólnodostępne ogłaszanie założeń określających realizację zadania publicznego oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 6) **jawności podejmowanych działań** – która zakłada, że partnerzy współpracy wzajemnie udostępniają sobie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia budowania wysokiej jakości partnerstwa i potrzeby budowania wzajemnego zaufania. Informacja powinna być udostępniana w dostosowanych formach zarówno pod względem łatwości dostępu, zrozumiałej formy oraz adekwatnej treści. Zasada jawności urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Miasto, współpracującym z nim podmiotom programu, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych planowanych w budżecie Miasta na współpracę z podmiotami programu oraz

kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych Miasta określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy, stanowiących zadania własne gminy.

Rozdział 5.

Formy współpracy z podmiotami programu

§ 6. Współpraca z podmiotami programu odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

1. Finansowe formy współpracy:

- 1) zlecanie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z możliwością wykorzystania formy finansowej w postaci *regrantingu*;
- 2) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
- 3) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych;
- 4) oddanie w najem na preferencyjnych warunkach, należących do Miasta lokali użytkowych, organizacjom na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej;
- 5) dzierżawa na preferencyjnych warunkach należących do Miasta nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej.

2. Pozafinansowe formy współpracy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań;
- 2) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu;
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych, w tym funduszy europejskich;
- 4) udzielanie informacji i pomocy merytorycznej przez pracowników Urzędu Miasta Radlin według ich kompetencji;
- 5) organizowanie lub współorganizowanie szkoleń, spotkań, wydarzeń służących wymianie doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji;
- 6) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie ze źródeł pozabudżetowych;
- 7) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Miasta;
- 8) udzielanie przez Miasto wsparcia w zakresie promocji organizacji i ich działań, w tym możliwość objęcia patronatem Burmistrza Radlina przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności pożytku publicznego przez organizacje;
- 9) udzielanie wsparcia rzeczowego na działania organizacji pozarządowych takie jak: udostępnianie lokali, infrastruktury i zasobów gminnych;
- 10) udzielanie przez Miasto pomocy podmiotom programu w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze działającymi w miastach partnerskich i współpracujących z Miastem.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. 1. W roku 2024 Miasto będzie wspierać lub powierzać podmiotom programu realizację zadań publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy, uznając jako priorytetowe zadania z zakresu:

1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) prowadzenie Izby Regionalnej;
- b) organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, rozwój amatorskiego ruchu artystycznego w mieście Radlin;
- c) organizacji imprez nawiązujących do zwyczajów, tradycji i historii Radlina.

2) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- b) organizacja ogólnodostępnych imprez sportowych dla mieszkańców miasta Radlin;
- c) rozpowszechnianie różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego, w tym promowanie aktywności obywatelskiej, społecznej, fizycznej, turystycznej i kulturalnej wśród mieszkańców Radlina.

3) Ochrony i promocji zdrowia:

- a) promocja zdrowego stylu życia i profilaktyki prozdrowotnej.

4) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) działania edukacyjne z zakresu ochrony środowiska.

5) Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

- a) organizacja wydarzeń, mających na celu pobudzanie oraz promocję przedsiębiorczości,
- b) działania o charakterze informacyjnym i szkoleniowym wspierające przedsiębiorców lub osoby zakładające własny biznes.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 8. 1. Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Miasta na 2024 rok.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 9. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu następuje w drodze otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 10. Zlecenie realizacji zadań publicznych może odbywać się poprzez: powierzenie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział 9.

Zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert

§ 11. 1. Otwarte konkursy ofert ogłasza Burmistrz Radlina.

2. Ocena ofert jest dwuetapowa: ocena formalna i merytoryczna.

3. Oceny formalnej złożonych wniosków dokonują osoby wskazane przez Burmistrza. O brakach formalnych, które zgodnie z kartą oceny formalnej możliwe są do uzupełnienia oferent zostaje powiadomiony drogą pisemną lub mailową (e-mail) lub telefoniczną (notatka). W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub dokona tego po terminie, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych i nie będzie podlegać dalszej ocenie.

4. Oceny merytorycznej złożonych wniosków dokonuje komisja konkursowa, o której mowa w rozdziale 10.

Rozdział 10.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. W konkursach ogłaszanych przez Burmistrza skład komisji konkursowej, w tym przewodniczącego komisji powołuje Burmistrz Radlina.

2. Zasady działania komisji konkursowej:

- 1) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji;
- 2) o terminie posiedzenia przewodniczący informuje członków telefonicznie, ustnie bądź za pomocą poczty elektronicznej na co najmniej 2 dni przed planowanym posiedzeniem;
- 3) komisja przygotowuje opinie do każdej oferty, która pozytywnie przeszła etap oceny formalnej;
- 4) komisja po dokonaniu oceny merytorycznej, proponuje wysokość kwoty wsparcia finansowego realizacji zadania określonego w ofercie;
- 5) komisja swoje stanowisko podejmuje w formie głosowania – zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decydującym w tej sytuacji jest głos przewodniczącego,
- 6) komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który wraz z opiniami przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Radlina;
- 7) w przypadku obniżenia dotacji następuje proces negocjacji złożonej oferty;
- 8) negocjacje są prowadzone w formie pisemnej lub ustnej;
- 9) opinie udostępniane są zainteresowanym podmiotom na ich wniosek.

Rozdział 11.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 13. 1. W 2024 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **687 500,00 złotych**, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zleczanych podmiotom programu proponuje Burmistrz a uchwała Rada Miejska w uchwale budżetowej.

Rozdział 12.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 14. 1. Roczny program współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Ustawy, został utworzony we współpracy z podmiotami programu, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz skonsultowany z podmiotami programu w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej w Radlinie nr S.0007.043.2015 z dnia 26 maja 2015 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Organizacja konsultacji:

- 1) organizacja spotkania konsultacyjnego w dniu 3 października 2023 roku (godz. 16.00 – sala posiedzeń UM Radlin, ul. Rymera 15);
- 2) zamieszczenie w dniu 26 września 2023 roku projektu programu na stronie internetowej Miasta, która stanowi BIP oraz tablicy ogłoszeń z możliwością pisemnego wniesienia uwag. Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: referatrozwoju@radlin.pl lub przedłożenia uwag w wersji papierowej w kancelarii Urzędu Miasta Radlin Referat Rozwoju, ul. Józefa Rymera 15, 44-310 Radlin (decyduje data wpływu) do 12.10.2023 roku.

3. Przebieg konsultacji:

- 1) Konsultacje prowadzono w terminie od 26.09.2023 r. do 12.10.2023 r. W spotkaniu w dniu 3 października 2023 roku (o godz. 16.00) uczestniczyło 11 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz 3 przedstawicieli Urzędu Miasta Radlin. Podczas spotkania nie wpłynęły żadne uwagi do projektu programu od przedstawicieli organizacji pozarządowych. W wersji papierowej i elektronicznej nie wpłynęły również żadne uwagi.
- 2) Wyniki konsultacji społecznych: nie wpłynęły żadne uwagi dotyczące Programu współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok.

Rozdział 13. **Sposób oceny realizacji programu**

§ 15. 1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy gminy z podmiotami programu.

3. Ocena realizacji programu zostanie dokonana poprzez sporządzenie sprawozdania.

4. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczba ofert złożona w otwartych konkursach ofert, w tym liczba składających je organizacji;
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji, z którymi umowy zostały podpisane;
- 3) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy, w tym liczba organizacji;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert;
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a Ustawy;
- 6) ilość projektów aktów normatywnych skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi;
- 7) liczba organizacji biorących udział w różnych formach konsultacji;
- 8) ilość złożonych projektów partnerskich;
- 9) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono rekomendacji;
- 10) ilość funkcjonujących zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.