



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 10 marca 2023 r.

Poz. 2301

## UCHWAŁA NR LIV/834/2023 RADY MIASTA WISŁA

z dnia 7 marca 2023 r.

### **w sprawie zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub na roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 840) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1461)

#### **Rada Miasta Wisła uchwała:**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Z budżetu miasta Wisła mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub na roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie miasta Wisła.

2. Prawo do otrzymania dotacji z budżetu miasta Wisła przysługuje osobom fizycznym, a także jednostkom organizacyjnym posiadającym tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikających z praw własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego, finansującymi prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub na roboty budowlane może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o dotację lub w roku następującym po roku złożenia tego wniosku o dotację.

**§ 2. 1.** Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalności w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis, pomoc minimis w rolnictwie i rybołówstwie, w rozumieniu:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu funkcjonowania Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. ze zm.)

- 2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu funkcjonowania Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. str. 9, ze zm.)
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu funkcjonowania Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L nr 190 z 28.06.2014 r. str. 45 ze zm.)

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.).

**§ 3. 1.** Dotacja z budżetu miasta Wisła na wykonanie prac lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

2. W przypadku gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu miasta Wisła wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

### **Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

**§ 4. 1.** Podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji z budżetu miasta Wisła składają pisemny wniosek wraz z załącznikami w ramach naboru ogłoszonego przez Burmistrza Miasta.

2. Burmistrz Miasta Wisła ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji w przypadku zapewnienia stosownych środków finansowych w budżecie miasta lub w przypadku możliwości pozyskania na ten cel środków pozabudżetowych.

3. Termin naboru określa Burmistrz Miasta Wisła w ogłoszeniu o naborze.

4. W razie nierozdzielenia wszystkich środków finansowych na prace objęte wnioskami złożonymi w ramach naboru, Burmistrz Miasta może ogłosić dodatkowy termin naboru wniosków o udzielenie dotacji na ten sam rok kalendarzowy.

5. Ogłoszenie o naborze wniosków o dotacje i zasadach ich przyznawania publikowane jest Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wiśle.

6. Wniosek o dotację musi zawierać:

- 1) informację o wykonawcy, w tym imię, nazwisko i miejsce zamieszkania wnioskodawcy będącego osobą fizyczną albo nazwę i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną, numer rachunku bankowego a dodatkowo także dane rejestrowe wnioskodawcy innego niż osoba fizyczna,
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia (aktualny numer ewidencyjny działki, obręb itp),
- 3) opis zabytku, ze szczegółowym uwzględnieniem stanu technicznego oraz aktualnego i planowanego sposobu użytkowania zabytku,
- 4) udokumentowanie tytułu prawnego do zabytku,
- 5) szczegółowy opis prac lub robót na które ma być przyznana dotacja oraz termin ich wykonania,
- 6) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 7) wysokość udziału środków własnych i z innych źródeł,

- 8) harmonogram i kosztorys prac lub robót przy zabytku wraz przedmiarem planowanych prac/robót,
- 9) wykaz prac wykonanych przy zabytku, którego dotyczy wniosek, w okresie ostatnich dwóch lat poprzedzających rok złożenia wniosku oraz dokonanych w roku złożenia wniosku z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
- 10) informację o uzyskanych dotychczas środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie prac/robót przy obiekcie zabytkowym, którego dotyczy wniosek,
- 11) oświadczenie wnioskodawcy o pokryciu pozostałej części kosztów zadania objętego dotacją.

7. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez wnioskodawcę wysokości.

8. Wnioski nie spełniające wymagań formalnych, w szczególności wymienionych w ust. 6, lub złożone po terminie nie podlegają dalszemu rozpatrywaniu, o czym wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w terminie 21 dni od zakończenia oceny formalnej wniosków.

9. O udzieleniu dotacji decyduje w drodze uchwały Rada Miasta Wisła.

10. W uchwale w sprawie udzielenia dotacji określa się nazwę podmiotu, zakres prac oraz kwotę przyznanej dotacji.

11. Informacja o przyznanych dotacjach zostanie podana do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wiśle.

12. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Wisła a podmiotem, któremu została przyznana dotacja.

### **Postanowienia końcowe**

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła

**Janusz Podzorski**