



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 kwietnia 2024 r.

Poz. 2896

### UCHWAŁA NR LXXV/742/2024 RADY MIEJSKIEJ W TARNOWSKICH GÓRACH

z dnia 27 marca 2024 r.

#### **w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobów jej rozliczania oraz sposobów kontroli w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r, poz. 40, z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), § 3 ust. 2 pkt 2 Uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, po uzyskaniu opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, na wniosek Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry

#### **Rada Miejska w Tarnowskich Górach uchwała:**

**§ 1.** Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdującym się na terenie Gminy Tarnowskie Góry, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 2. 1.** Dotacja, o której mowa w § 1 może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym posiadającym tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, które finansują prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy tym zabytku, zwanych dalej Podmiotem.

2. Dotacja, o której mowa w § 1:

- 1) może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 2) finansowana jest środkami pozyskanymi przez Gminę Tarnowskie Góry z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, które wynoszą 98% wartości zadania inwestycyjnego oraz środkami z budżetu Gminy Tarnowskie Góry, które wynoszą min. 2% wartości zadania inwestycyjnego.

3. Dotacja może być udzielona po otrzymaniu przez Gminę Tarnowskie Góry wstępnej promesy udzielenia dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na zadania inwestycyjne, które zostały zatwierdzone przez Prezesa Rady Ministrów, na podstawie złożonych wniosków o dofinansowanie.

**§ 3. 1.** Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie wniosku, złożonego zgodnie z warunkami podanymi w niniejszej Uchwale. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Wniosek o przyznanie dotacji należy składać w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach, ul. Rynek 4, w terminie wskazanym w ogłoszeniu Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry, zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach.

3. O dacie złożenia Wniosku decyduje data wpływu do Urzędu.

4. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymogi formalne określone w Uchwale.

5. W przypadku wniosku, który nie spełnia wymogów formalnych, Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry wzywa wnioskodawcę do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wniosek, którego braki nie zostaną usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje otrzymania dotacji w wysokości wnioskowanej.

7. Wnioski opiniuje powołana przez Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry komisja, biorąc pod uwagę:

- 1) stan zachowania zabytku,
- 2) wartość historyczną i artystyczną zabytku,
- 3) rola zabytku w promowaniu kultury i historii gminy,
- 4) wartość społeczną,
- 5) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- 6) wysokość zaangażowanych środków własnych.

8. Komisja sporządza wykaz podmiotów, którym rekomenduje udzielenie dotacji, a także wysokość kwot dotacji.

9. Informacja o wyborze Wniosku, umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach.

10. Wnioskodawcom, których Wnioski o udzielenie dotacji nie zostały wybrane, nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.

11. Gmina Tarnowskie Góry poinformuje w formie pisemnej Wnioskodawców, których zadania inwestycyjne zostaną wybrane do otrzymania dotacji.

**§ 4. 1.** Dotację przyznaje Rada Miejska w Tarnowskich Górach w formie odrębnej uchwały po opublikowaniu w Aplikacji do obsługi Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wstępnej promesy udzielenia dofinansowania na zadanie inwestycyjne.

2. Uchwała o przyznaniu dotacji określać będzie:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) rodzaj prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, na wykonanie których przyznano dotację;
- 3) kwotę dotacji i rok jej przekazania.

**§ 5. 1.** Przyjęcie przez Radę Miejską w Tarnowskich Górach uchwały w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem rozpoczęcia przez Podmiot postępowania zakupowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 powinno być ogłoszone na całą inwestycję objętą dotacją i przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do Podmiotu.

3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Podmiot przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Podmiot jest zobowiązany do wyboru Wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny zgodnie z zasadami obowiązującymi w Rządowym Programie Odbudowy Zabytków poprzez upublicznienie postępowania zakupowego co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Gminy Tarnowskie Góry, z terminem składania ofert nie krótszym niż 30 dni.

4. Inwestycja, której dotyczyć będzie postępowanie zakupowe musi być tożsama z nazwą i opisem inwestycji zawartym w złożonym przez Gminę Tarnowskie Góry wniosku o dofinansowanie, który został zatwierdzony przez Prezesa Rady Ministrów.

5. Dopuszczone jest ponowne ogłoszenie postępowania zakupowego lub jego części z zachowaniem terminu określonego w ust. 2. Nie rozpoczęcie skutecznego postępowania zakupowego (tj. kończącego się wyłonieniem wykonawcy inwestycji) w terminie określonym w ust. 2, równoznaczne jest z rezygnacją Podmiotu z dotacji.

6. Podmiot zobowiązany jest do zamieszczenia w dokumentacji zakupowej postanowień zobowiązujących do poddania ewentualnych sporów w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

**§ 6. 1.** Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 4 ust. 1, Podmiot zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy Tarnowskie Góry o wynikach postępowania w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wyborze, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Na podstawie otrzymanej informacji Gmina Tarnowskie Góry przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wnioski o wydanie promesy.

3. Kwota środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie może być wyższa od maksymalnej wartości dofinansowania przyznanego przez Prezesa Rady Ministrów na realizację zadania inwestycyjnego.

4. Kwota środków pochodzących z budżetu Gminy Tarnowskie Góry nie może być wyższa od maksymalnej wartości deklarowanej kwoty udziału własnego wskazanej w złożonym i zatwierdzonym przez Prezesa Rady Ministrów wniosku o dofinansowanie.

5. Udzielona przez Bank Gospodarstwa Krajowego promesa stanowi podstawę dla Gminy Tarnowskie Góry do zawarcia umowy o udzielenie dotacji Podmiotowi.

**§ 7. 1.** Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 3 do § 5 niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Gminę Tarnowskie Góry promesy dofinansowania inwestycji z Banku Gospodarstwa Krajowego następuje podpisanie umowy o przyznaniu dotacji pomiędzy Gminą Tarnowskie Góry a Podmiotem.

2. Po podpisaniu umowy o przyznaniu dotacji Podmiot staje się Beneficjentem dotacji.

**§ 8. 1.** Podpisanie umowy o przyznaniu dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z wykonawcą przez Beneficjenta dotacji.

2. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji z przyczyn zależnych od Beneficjenta dotacji skutkuje nieuzyskaniem dotacji.

3. Beneficjent dotacji informuje Gminę Tarnowskie Góry w ciągu 7 dni kalendarzowych o zawarciu umowy z wyłonionym wykonawcą. Nie przekazanie informacji o zawarciu umowy z wykonawcą w wyznaczonym terminie, jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

4. W przypadku obniżenia wynagrodzenia wykonawcy inwestycji Beneficjent dotacji zobowiązany jest do poinformowania o tym zdarzeniu Gminę Tarnowskie Góry w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistnienia w/w zdarzenia.

5. Obniżenie wynagrodzenia wykonawcy inwestycji przekłada się na zmniejszenie wysokości dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania.

6. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy inwestycji ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent Dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną.

7. Beneficjent dotacji zobowiązany jest do pokrycia całkowitych kosztów niekwalifikowanych, tj. nakładów niemieszczących się w katalogu nakładów określonych w art. 77 ustawy o zabytkach i opiece nad zabytkami a wymaganych zapisami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 9.** Sposób wypłaty dotacji, jej rozliczenie oraz sposób kontroli uregulowane będą w umowie o przyznaniu dotacji.

**§ 10. 1.** Na każdym etapie udzielenia dotacji Gmina Tarnowskie Góry ma prawo badać udzieloną pomoc pod kątem wystąpienia pomocy publicznej.

2. W przypadku dofinansowania stanowiącego pomoc publiczną, pomoc taka może być udzielana jako:

- 1) pomoc de minimis udzielaną wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność o charakterze gospodarczym, na warunkach określonych w szczególności w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023) oraz w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 2023/2832 z 15.12.2023),
- 2) pomoc de minimis podmiotom działającym w sektorze rolnym na podstawie rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dn. 24.12.2013 r., str.9, z późn. zm.),
- 3) pomoc de minimis podmiotom działającym w sektorze rybołówstwa i akwakultury na podstawie rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 190 z dn. 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.).

3. Gmina Tarnowskie Góry dokonuje oceny warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz odpowiada za wykonywanie innych zadań podmiotów udzielających pomocy, o których mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U.2023 poz. 702), w szczególności zobowiązana jest do odbierania od podmiotów ubiegających się o udzielenie pomocy de minimis:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 1, jakie otrzymały w ciągu 3 minionych lat,
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 i 3, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo
- 3) oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo
- 4) oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 5) innych wymaganych zaświadczeń oraz informacji, o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U.2023 poz. 702) oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz.U.2024. poz. 40) lub informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. (Dz.U.2020 nr 121 poz. 810).

4. Wzór oświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis stanowi załącznik nr 2 do Uchwały.

**§ 11.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie ma uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 12. W sprawach udzielania dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego uchwałą Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., a której zasady i tryb udzielania, sposobów jej rozliczania oraz sposobów kontroli został nadany niniejszą uchwałą, nie stosuje się Uchwały nr LI/538/2022 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 27 lipca 2022 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach na terenie Gminy Tarnowskie Góry.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Tarnowskie Góry.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2030 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Adrian Wolnik**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXV/742/2024  
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach  
z dnia 27 marca 2024 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Tarnowskie Góry, w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

1. Wnioskodawca:

.....  
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa i adres siedziby jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

2. Dane o zabytku:

Adres zabytku: .....

Nr działki ewidencyjnej .....

Zabytek został wpisany do rejestru zabytków pod nr ...../ znajduje się w Gminnej Ewidencji Zabytków \*)

Zwięzły opis zabytku:

.....  
.....  
.....

Aktualny i planowany sposób użytkowania zabytku:

.....  
.....

3. Opis stanu technicznego zabytku jeżeli wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych.

.....  
.....  
.....

4. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku

Rodzaj własności .....

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr .....

w Sądzie Rejonowym w .....

5. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem ..... zł

(słownie .....zł)

Kwota dotacji o jaką ubiega się wnioskodawca ..... zł

(słownie .....zł)

Udział środków własnych – kwota ..... zł

(słownie .....zł)

7. Informacja o pozyskanych środkach finansowych z innych źródeł sektora finansów publicznych na realizację prac opisanych w niniejszym wniosku:

.....  
.....  
.....

8. Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....  
.....  
.....  
.....

Wykaz załączników do wniosku:

- Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
- Kosztorys prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia lub zbiorcze szacunkowe zestawienie kosztów
- Dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku ze szczególnym uwzględnieniem części zabytku objętego wnioskiem (nie więcej niż 20 ujęć)
- Oświadczenie wnioskodawcy o pokryciu pozostałej części kosztów zadania objętego dotacją w przypadku wzrostu jego kosztów w trakcie realizacji
- Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 (w przypadku jej otrzymania)
- Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku
- Pozwolenie na budowę wydane przez organ administracji architektoniczno-budowlanej (dot. zabytków nieruchomych), lub
- Zgłoszenie robót budowlanych wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez organ administracji architektoniczno-budowlanej
- Inne dokumenty:

-.....

(miejsowość, data) (podpis wnioskodawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXXV/742/2024  
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach  
z dnia 27 marca 2024 r.

### Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis

W związku z wnioskiem z dnia ..... o przyznanie dotacji celowej przez Gminę Tarnowskie Góry w roku ..... na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku położonym w gminie Tarnowskie Góry przy ul. ....

Oświadczam, iż Wnioskodawca:

.....

·będący przedsiębiorcą, działającym we wszystkich sektorach z wyjątkiem sektora rolnego lub sektora rybołówstwa i akwakultury, w ciągu trzech minionych lat otrzymał pomoc\*/ nie otrzymał pomocy\* de minimis w wysokości ..... zł.

·będący podmiotem działającym w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych otrzymał pomoc\*/ nie otrzymał pomocy\* de minimis w wysokości ..... zł.

.....

Podpis/podpisy Wnioskodawcy

(osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

Pouczenie:

1. Należy wskazać kwoty pomocy de minimis, uzyskane na podstawie wszystkich rozporządzeń o pomocy de minimis, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu trzech minionych lat – w przypadku przedsiębiorstw we wszystkich sektorach z wyjątkiem przedsiębiorstw prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

2. Należy wskazać kwoty pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie uzyskane na podstawie wszystkich rozporządzeń o pomocy de minimis, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o dotację oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

3. W przypadku informacji o otrzymaniu pomocy de minimis, należy do wniosku dołączyć zaświadczenia i informacje o których mowa w § 10 ust. 3 pkt 1, 2 i 5 Uchwały.

\*niepotrzebne skreślić