



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 26 kwietnia 2024 r.

Poz. 3338

UCHWAŁA NR LXIII/508/24 RADY GMINY BRENNA

z dnia 22 kwietnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Brenna na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Brenna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 54), art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1270), po zaopiniowaniu przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą nr XIX/209/12 Rady Gminy Brenna z dnia 11 października 2012 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Brenna (Dz. Urz. Woj. Śląsk. z 2012 r. poz. 4223),

Rada Gminy Brenna uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Brenna na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Brenna, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 3. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2027 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Seweryn Greń

Załącznik do uchwały Nr LXIII/508/24
Rady Gminy Brenna
z dnia 22 kwietnia 2024 r.

REGULAMIN
udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Brenna na dofinansowanie kosztów wymiany
źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Brenna

Rozdział 1.
Definicje

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Planie – rozumie się przez to Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Brenna na lata 2021-2027 z perspektywą do 2030 r.;
- 2) Zadaniu – rozumie się przez to inwestycję polegającą na trwałej wymianie starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła w budynku mieszkalnym znajdującym się na terenie Gminy Brenna;
- 3) Dotacji – rozumie się przez to wypłatę ze środków budżetu Gminy Brenna na dofinansowanie kosztów poniesionych na realizację zadania;
- 4) Gminie – Gmina Brenna;
- 5) Inwestorze – rozumie się przez to podmiot wymieniony w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska będący właścicielem, użytkownikiem wieczystym, dzierżawcą lub najemcą budynku mieszkalnego posiadającym zgodę właściciela na wymianę źródła ciepła.
- 6) Budynku mieszkalnym – rozumie się przez to budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie lokali mieszkalnych oraz lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Na potrzeby niniejszego Regulaminu za budynek mieszkalny uznaje się również lokal mieszkalny stanowiący odrębną własność w budynku mieszkalnym (lokal z wyodrębnioną księgą wieczystą) jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła;
- 7) Starym źródle ciepła – rozumie się przez to wysokoemisyjny, niskosprawny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe, a także węglowy murowany piec kaflowy oraz kuchenny murowany piec kaflowy wyłącznie w przypadku gdy piece te stanowią jedyne źródło ogrzewania budynku mieszkalnego. Przyjmuje się, że starym źródłem ciepła są kotły poniżej 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN-EN 303-5:2012. Do starych źródeł ciepła nie zalicza się kominków;
- 8) Nowym źródle ciepła – rozumie się przez to ekologiczne, niskoemisyjne i wysokosprawne źródło ciepła takie jak: kocioł gazowy, kocioł na olej opałowy, ogrzewanie elektryczne, pompa ciepła, kocioł na biomasę z automatycznym podawaniem pelletu oraz kocioł zagazowujący drewno kawałkowe – oba o obniżonej emisyjności cząstek stałych do 20 mg/m³ (przy 10% O₂), spełniające co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących Ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe;
- 9) Liście Inwestorów – lista wnioskodawców po pozytywnej kwalifikacji, mieszczących się w limitach określonych w budżecie Gminy Brenna na dany rok realizacji Planu;
- 10) Liście Rezerwowej – lista pozytywnie zakwalifikowanych wnioskodawców nieobjętych Listą Inwestorów;
- 11) Umowie – rozumie się przez to umowę na dofinansowanie zadania, zawartą pomiędzy Gminą a Inwestorem;

Rozdział 2.

Zasady ogólne udzielenia dofinansowania

§ 2. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji dla zadania w zakresie wymiany źródeł ciepła, polegających na zainstalowaniu w miejsce dotychczasowego starego źródła ciepła, nowego źródła ciepła zabudowanego w sposób trwały w budynku mieszkalnym w ramach realizacji Planu.

§ 3. Celem przyznawania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z wymianą starych niesprawnych źródeł ciepła na nowe wysokosprawne jest ograniczenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w budynkach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Brenna.

§ 4. 1. Dofinansowanie kosztów wymiany ogrzewania będzie udzielone ze środków budżetu Gminy Brenna na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

2. Podpisując umowę o udzielenie dotacji Inwestor zobowiązuje się do realizacji zadania w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.

§ 5. 1. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest trwała likwidacja istniejących do tej pory w budynku mieszkalnym wszystkich starych źródeł ciepła i zainstalowanie nowego źródła ciepła stanowiącego główne źródło ciepła w budynku mieszkalnym, zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu oraz umową.

2. Dopuszcza się pozostawienie murowanych pieców kaflowych grzewczych i kuchennych (ceramiczne) jeśli przedstawiają wysokie walory estetyczne lub objęte są ochroną zgodnie z ustawą o ochronie zabytków, pod warunkiem, że piece te nie będą podłączone z przewodem kominowym.

3. Dopuszcza się stosowanie kominka dekoracyjnego opalnego drewnem pod warunkiem, iż urządzenie to służy do ogrzania tylko jednego pomieszczenia i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzenia ciepła do pozostałych pomieszczeń.

§ 6. Inwestor jest zobowiązany do korzystania z nowego źródła ciepła i korzystania z paliw ekologicznych do ogrzewania budynku mieszkalnego, w którym wykonano zadanie zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu, w okresie co najmniej 5 lat od jego realizacji.

§ 7. 1. Regulamin nie przewiduje dofinansowania do wymiany źródła ciepła w budynkach w trakcie budowy (tj. nie oddanych do użytkowania), budynkach oddanych do użytkowania po 1.09.2017 r. oraz tych w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła.

2. Regulamin nie przewiduje dofinansowania do wymiany źródeł ciepła, których eksploatacja jest niezgodna z Uchwałą Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

§ 8. Kotły wyposażone w automatyczny podajnik paliwa nie mogą posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska ani elementów umożliwiających ich zamontowanie.

§ 9. 1. Dotację przyznaje się tylko raz dla danego obiektu: budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku obejmującego dany budynek mieszkalny lub wyodrębniony lokal mieszkalny, postępowanie w sprawie udzielenia dotacji prowadzone będzie dla pierwszego złożonego wniosku. Kolejne wnioski pozostawiane są bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawcy zostają poinformowani pisemnie.

2. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania, czyli w przypadku kiedy Inwestor otrzyma dofinansowanie z innych źródeł łączna kwota dotacji nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych).

3. Łączną wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie w ramach niniejszego regulaminu ustala corocznie Rada Gminy w Brennej, zatwierdzając budżet Gminy Brenna na dany rok budżetowy.

4. Realizacja Planu oraz zakres prac realizowanych w ramach Planu będzie uzależniony od możliwości finansowych Gminy Brenna.

§ 10. 1. Wskazane w Regulaminie terminy rozpatrywania wniosków przez Gminę mają charakter instrukcyjny i ich naruszenie przez Gminę nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Inwestora.

2. Inwestor ma obowiązek niezwłocznego informowania Gminę o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia korespondencji przez Gminę przesłanego na dotychczas znany Gminie adres Inwestora.

Rozdział 3.

Warunki uczestnictwa w Programie i tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 11. 1. W celu zawarcia umowy o dotację Inwestor zobowiązany jest złożyć wniosek o udzielenie dotacji.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji Inwestor zobowiązany jest dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością lub jeśli został nadany to numer elektronicznej księgi wieczystej;
- 2) dokumentację zdjęciową planowanego do likwidacji starego źródła ciepła wraz ze zdjęciem tabliczki znamionowej.

3. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a, c, d i pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, niebędące właścicielami budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego zobowiązane są do uzyskania pisemnej zgody właściciela lub właścicieli nieruchomości do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz rozliczenia dotacji.

4. Dotacja udzielana podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą (w związku z nieruchomością, na której realizowana będzie inwestycja) stanowi pomoc de minimis, a udzielenie tej pomocy następuje na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) lub przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.).

5. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, dla którego udzielona dotacja stanowić będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie należy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie i akwakulturze, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat lub oświadczenia o takiej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (w przypadku pomocy de minimis) albo
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie);
- 3) podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) zobowiązane są do przedłożenia informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.), natomiast podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.) zobowiązane są do przedłożenia informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

6. Udzielanie pomocy de minimis dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie i akwakulturze otrzymanej przez przedsiębiorcę w ciągu minionych trzech lat nie przekracza kwoty stanowiącej 300.000,00 EUR – stosownie do postanowienia art. 3 i 5 Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023).

7. Udzielanie pomocy de minimis dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 20.000,00 EUR zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) 1408/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r. z późn. zm.).

8. Wnioski o udzielenie dotacji składać można w Urzędzie Gminy Brenna w trybie ciągłym, z tym zastrzeżeniem, że w roku 2024 ogłoszenie o rozpoczęciu naboru wniosków zostanie podane do publicznej wiadomości po upływie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu, poprzez jego zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Brennej, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Brennej oraz na stronie internetowej Gminy.

§ 12. 1. W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o udzielenie dotacji, wójt dokonuje jego weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym oraz ustala, czy wniosek kwalifikuje się do dotacji. Weryfikacja wniosku może zostać poprzedzona oględzinami przeprowadzonymi w miejscu realizacji zadania.

2. Gmina ma prawo wezwać Inwestora do wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku oraz niezbędnych dokumentów w celu jego rozpatrzenia.

3. Wezwanie Inwestora przez Gminę do uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów może wydłużyć termin rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, o czas wykonania tych czynności.

4. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Wójt Gminy Brenna odmawia zawarcia umowy, jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia warunków określonych Regulaminem.

§ 13. Po weryfikacji wniosków Wójt Gminy Brenna:

- 1) wpisuje wnioski na Listę Inwestorów (aż do wyczerpania posiadanych środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy) lub na Listę Rezerwową wniosków zakwalifikowanych do udzielenia dotacji;
- 2) informuje wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia ich wniosków.

§ 14. 1. Niepodpisanie umowy o udzielenie dotacji przez Inwestora w terminie 14 dni od dnia odebrania pisemnego zawiadomienia o możliwości jej podpisania, oznacza jego rezygnację z otrzymania dofinansowania.

2. W przypadku rezygnacji Inwestora zakwalifikowanego do udzielenia dotacji, dotacja może zostać przyznana kolejnemu Inwestorowi spełniającymi warunki do udzielenia dotacji.

3. W przypadku zwolnienia się miejsca na Liście Inwestorów zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z Listy Rezerwowej.

§ 15. 1. Umowy na dofinansowanie zadania będą zawierane w miarę posiadanych i zaplanowanych na ten cel środków finansowych w budżecie Gminy Brenna na dany rok.

2. Gmina może odmówić udzielenia dotacji w danym roku z uwagi na:

- 1) wyczerpanie środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy;
- 2) złożenie wniosku w terminie niegwarantującym, w ocenie Gminy, możliwości wykonania i całkowitego rozliczenia zadania opisanego we wniosku w terminie do dnia 31 października danego roku.

§ 16. 1. Kolejność na listach jest zgodna z kolejnością wpływu wniosków o udzielenie dotacji do Urzędu Gminy Brenna.

2. Wnioski niezrealizowane w danym roku będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym.

§ 17. Składając wniosek o udzielenie dotacji Inwestor oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem lub posiada inny tytuł prawny do nieruchomości, zlokalizowanej w granicach Gminy, objętej Wnioskiem. W przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela/właścicieli na wymianę źródła ciepła;

- 2) prowadzi lub nie prowadzi działalności gospodarczej;
- 3) budynek został oddany do użytkowania przed 1.09.2017 r.;
- 4) zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje treść jego postanowień;
- 5) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w ramach realizacji zadania;

§ 18. 1. Realizacja zadania winna nastąpić w terminie do dnia 31 października danego roku. Inwestor w tym terminie zobowiązany będzie do przedłożenia wniosku o wypłacenie dotacji wraz z załącznikami:

- 1) oryginał faktury VAT lub rachunku na zakup i zainstalowanie nowego źródła ciepła, która po odnotowaniu na niej wysokości przyznanej dotacji podlega zwrotowi (faktura lub rachunek musi być z datą nie wcześniejszą niż data podpisania umowy o udzielenie dotacji);
- 2) potwierdzenie dokonania zapłaty (chyba, że informacja została zamieszczana na fakturze/rachunku);
- 3) kserokopię imiennego dokumentu potwierdzającego demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę (potwierdzenie zezłomowania pieca). W przypadku ogrzewania piecowego (ceramiczne murowane piece lub murowane trzony kuchenne), dokumentem potwierdzającym może być protokół z wykonania robót rozbiórkowych lub w przypadku pieca przedstawiającego wysokie walory estetyczne lub objętego ochroną zgodnie z ustawą o ochronie zabytków – oświadczenie o zlikwidowaniu wszystkich połączeń z przewodami kominowymi;
- 4) kserokopię opinii kominiarskiej;
- 5) kserokopię protokołu odbioru montażu ogrzewania wystawiony przez wykonawcę (w protokole odbioru montażu kotła zgazowującego drewno należy potwierdzić ponadto, że kocioł został zamontowany wraz ze zbiornikiem buforowym);
- 6) certyfikat, zaświadczenie lub świadectwo z przeprowadzonych badań wydane przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation), potwierdzające spełnienie wymogów dla Ekoprojektu (w przypadku kotłów na paliwo stałe). Certyfikat, zaświadczenie lub świadectwo musi potwierdzać obniżoną emisyjność cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m³.
- 7) dokumentacja fotograficzna zabudowanego źródła ciepła (w przypadku kotłów zgazowujących także zbiornika buforowego);
- 8) w przypadku montażu kotłów gazowych dodatkowo kserokopię:
 - a) pozwolenia na budowę lub przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej wydane przez Starostę Cieszyńskiego, albo
 - b) potwierdzonego przez Wydział Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego w Cieszynie zgłoszenia prac związanych z przebudową istniejącej instalacji, jeśli instalacja ta wymagała przebudowy, albo
 - c) oświadczenia wykonawcy robót o braku konieczności przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej w przypadku podłączenia kotła gazowego do istniejącej już instalacji,
 - d) protokołu odbioru instalacji sporządzony przez osobę ze stosownymi uprawnieniami (próba szczelności),
 - e) umowy dostawy gazu ziemnego.

Na żądanie Gminy Inwestor zobowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów do wglądu.

2. Gmina ma prawo wezwać Inwestora do wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku o wypłacenie dotacji. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, zostaną odrzucone.

3. Niezłożenie dokumentów rozliczających zadanie w wymaganym terminie, skutkuje wygaśnięciem umowy.

§ 19. Dotacja zostanie przekazana Inwestorowi w sposób określony w zawartej umowie o udzielenie dotacji. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy.

§ 20. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Dostawcy i Instalatora.

§ 21. 1. Inwestor może przenieść uprawnienia wynikające z złożonego wniosku o udzielenie dotacji albo zawartej Umowy na następcę prawnego w przypadku zawarcia umowy darowizny nieruchomości, na której ma być realizowane zadanie, na rzecz osób bliskich.

2. W przypadku zbycia budynku w okresie trwałości projektu zobowiązania wynikające z zawartych umów dotyczących realizacji zadania przechodzą na kolejnych właścicieli budynków, a Inwestor zobowiązany jest uzyskać na piśmie i przedstawić Gminie stosowne zobowiązanie nabywcy nieruchomości.

Rozdział 4. Warunki dofinansowania zadania

§ 22. 1. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu poniesionych i udokumentowanych kosztów realizacji zadania po jego zakończeniu.

2. Kwota dofinansowania wynosi 50% łącznej wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 4 000 zł.

3. Wypłata środków finansowych nastąpi w terminie określonym w umowie.

§ 23. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów kwalifikowanych tj. zakup i montaż nowego źródła ogrzewania wraz z niezbędną armaturą konieczną do prawidłowego jego funkcjonowania, zbiornik akumulacyjny/buforowy/zbiornik c.w.u z osprzętem, regulator temperatury oraz koszty demontażu starego źródła ciepła (nie będą uznane za koszty kwalifikowane wydatki związane z samodzielnym montażem urządzeń).

2. W przypadku przedsiębiorcy do kosztów kwalifikowanych nie zalicza się podatku VAT w części, w której przedsiębiorca był uprawniony do jego odliczenia.

3. Warunkiem kwalifikowalności kosztów pompy ciepła jest zainstalowanie jej na potrzeby ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej. Nie kwalifikuje się kosztów źródeł ciepła zainstalowanych wyłącznie do wytwarzania ciepłej wody użytkowej.

4. Warunkiem kwalifikowalności kosztów kotłów z ręcznym podawaniem paliwa (kotły zgazowujące drewno) jest zastosowanie zbiornika buforowego.

5. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych, np. grzejników elektrycznych, olejowych, na propanbutan, termowentylatorów, elektrycznych podgrzewaczy wody, kominków oraz pieców kuchennych.

6. Nie udziela się dotacji na wykonanie prac projektowych, uzyskanie niezbędnych zezwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa, wykonanie podłączenia do zewnętrznej sieci gazowej i elektrycznej, odbiorów kominiarskich, budowę, przebudowę lub budowę wewnętrznej instalacji gazowej, gdy taka jest wymagana, wymiana grzejników, kosztów zakupu i montażu instalacji wewnętrznej oraz na pokrycie kosztów eksploatacji urządzenia grzewczego.

7. Dotacją objęte są tylko urządzenia, które zostały zamontowane jako fabrycznie nowe.

§ 24. Warunkami koniecznymi do uzyskania dofinansowania do kosztów zadania są:

- 1) rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez likwidację w budynku mieszkalnym lub lokalu starego źródła ciepła i zainstalowanie nowego źródła ciepła;
- 2) realizacja zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października danego roku;
- 3) prawidłowe rozliczenie zadania, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i umowy.

§ 25. Inwestor związany jest warunkami Regulaminu i umowy w okresie od złożenia wniosku do końca okresu trwałości zadania, tj. do upływu 5-ciu lat od daty zakończenia całości zadania.

§ 26. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi w wypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).