



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 17 maja 2024 r.

Poz. 3810

UCHWAŁA NR II/9/2024 RADY MIASTA CHORZÓW

z dnia 9 maja 2024 r.

w sprawie zasad ustalania wysokości diet oraz zasad ustalania zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym Rady Miasta Chorzów

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6, 8 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), w związku z § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) oraz § 2 ust. 2 i § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r., nr 66, poz. 800 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów uchwała

§ 1. Ustala się wysokość diet radnych Rady Miasta Chorzów w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z mandatu radnego, w szczególności za udział w sesjach i posiedzeniach komisji Rady Miasta Chorzów.

§ 2. Podstawę ustalenia wysokości diet przysługujących radnym Rady Miasta Chorzów stanowi 75% z 2,4 krotności kwoty bazowej (maksymalna wysokość diety) określonej w ustawie budżetowej.

§ 3. 1. Radnym w zależności od pełnionej funkcji przysługuje dieta miesięczna w wysokości:

- 1) przewodniczący Rady Miasta – 100% maksymalnej wysokości diety,
- 2) wiceprzewodniczący Rady Miasta, przewodniczący, zastępca przewodniczącego zgromadzenia oraz członek zarządu związku komunalnego – 95% maksymalnej wysokości diety,
- 3) przewodniczący stałej komisji Rady Miasta, członek zgromadzenia związku komunalnego – 90% maksymalnej wysokości diety,
- 4) radny niepełniący funkcji, o której mowa w pkt 1, 2 i 3 – 85% maksymalnej wysokości diety.
- 5) radny niebędący członkiem żadnej ze stałych komisji Rady Miasta – 60%

2. Jeżeli w związku komunalnym przysługuje radnemu odrębne wynagrodzenie, to nie mają zastosowania zasady określone w ust. 1 pkt 2 i 3.

3. W przypadku łączenia dwóch lub więcej funkcji, radnemu przysługuje jedna dieta – najwyższa z przypisanych do pełnionych przez niego funkcji.

4. Diety za niepełny miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, w których radny sprawował mandat lub pełnił funkcję, licząc od dnia następnego po złożeniu ślubowania lub po objęciu funkcji do dnia ostatniego sprawowania mandatu lub pełnienia funkcji łącznie.

§ 4. Wysokość należnej diety zaokrąglą się do pełnego złotego w dół.

§ 5. 1. Diety określone w § 3 podlegają obniżeniu według następujących zasad:

- a) za każdą nieobecność na sesji Rady Miasta – o 30% kwoty przysługującej radnemu zgodnie z § 3 ust. 1,
- b) za każdą nieobecność na komisji Rady Miasta – o 15% kwoty przysługującej radnemu zgodnie z § 3 ust. 1,
- c) za każdą nieobecność na dyżurze radnego powodującą niemożność złożenia interwencji osobistej przez mieszkańca – o 10% kwoty przysługującej radnemu zgodnie z § 3 ust. 1.

2. W przypadku, gdy w ciągu miesiąca odbywa się więcej niż jedna sesja, dieta podlega obniżeniu o 20% kwoty przysługującej radnemu zgodnie z § 3 ust. 1 za nieobecność na każdej z sesji.

3. W przypadku, gdy w danym miesiącu sesja nie zostanie zwołana dieta podlega obniżeniu o 20% kwoty przysługującej radnemu zgodnie z § 3 ust. 1.

4. W przypadku, gdy w danym miesiącu nie odbędzie się posiedzenie komisji, której radny jest członkiem dieta podlega obniżeniu o 10% kwoty przysługującej radnemu zgodnie z § 3 ust. 1.

5. W przypadku zbiegu okoliczności określonych w ust. 3 i 4, określone tam wskaźniki procentowe obniżenia diety sumują się.

6. W przypadku, gdy radny wykonywał inne obowiązki związane z wykonywaniem mandatu, które uniemożliwiały mu obecność na sesji lub posiedzeniu komisji, ust. 1 i 2 nie stosuje się – pod warunkiem złożenia przez radnego oświadczenia, że w tej dacie sprawował obowiązki związane z wykonywaniem mandatu.

§ 6. 1. Dieta nie przysługuje w przypadku, gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z mandatem.

2. Radny zobowiązany jest pisemnie powiadomić o fakcie, o którym mowa w ust. 1 przewodniczącego Rady Miasta podając okres, w którym czynności nie były lub nie będą wykonywane.

3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego ta sytuacja dotyczy.

4. W przypadku, gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z mandatem przez część miesiąca, dieta za pozostały okres miesiąca przysługuje według zasad, o których mowa w § 3 ust. 4.

§ 7. W przypadku korzystania przez radnego w podróży służbowej z samochodu nie będącego własnością miasta, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu liczony według maksymalnych stawek za 1 km przebiegu określonych na podstawie przepisów w sprawie warunków ustalania i zasad zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 8. Wskazuje się, że do podpisywania polecenia wyjazdu służbowego dla przewodniczącego Rady Miasta uprawniony jest wiceprzewodniczący Rady Miasta starszy wiekiem.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, wchodzi z życie z dniem publikacji.

Przewodnicząca Rady Miasta Chorzów

Katarzyna Sudol