



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 20 sierpnia 2024 r.

Poz. 5600

UCHWAŁA NR IV/33/2024 RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH

z dnia 9 sierpnia 2024 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żarki oraz upoważnienia Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach do prowadzenia postępowań w sprawach w zakresie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 90f i 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 750 z późn. zm.)

Rada Miejska w Żarkach uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Żarki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o których mowa w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/199/2005 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Żarki, zmieniona uchwałami: Nr XXIII/160/2012 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 24 października 2012 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Żarki i Nr XV/100/2015 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Żarki.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żarki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Żarkach

Grzegorz Kwaśniok

Załącznik do uchwały Nr IV/33/2024
Rady Miejskiej w Żarkach
z dnia 9 sierpnia 2024 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Żarki

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żarki, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2. Zapisy Regulaminu oparte są na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty;
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

§ 3. Przez skróty użyte w Regulaminie należy rozumieć:

Regulamin – Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żarki;

Ośrodek – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarkach;

Uczeń – uczeń szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych;

Słuchacz – słuchacz kolegów pracowników służb społecznych;

Wychowanek – wychowanek publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 4. Uczniowi/słuchaczowi/wychowankowi zamieszkałemu na terenie Gminy Żarki przysługuje prawo do pomocy materialnej o charakterze socjalnym na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 2. Formy stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, wycieczek szkolnych, wyjazdów do kin i teatrów organizowanych przez szkołę;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych, plecaka szkolnego, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, słowników, sprzętu komputerowego, programów komputerowych o charakterze edukacyjnym, instrumentów muzycznych;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych, w szczególności kosztów zakwaterowania w internacie, kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej;
- 4) świadczenia pieniężnego, w przypadku określonym w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 3.**Tryb i sposób udzielania oraz ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodku, w terminie określonym w ustawie o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie oraz gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 12 ustawy o systemie oświaty.

3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do przyznania stypendium szkolnego nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej. Ustalając miesięczny dochód rodziny ucznia uprawnionego do przyznania stypendium szkolnego odpowiednio stosuje się przepisy art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 7. 1. Przy ustalaniu wysokości stypendium szkolnego stosuje się następujące zasady:

Kategoria stypendium	Miesięczny dochód na osobę w rodzinie	Maksymalna miesięczna wysokość stypendium szkolnego
I	do 200 zł	200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
II	powyżej 200 zł – do kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych

§ 8. Refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie dokumentów potwierdzających wykorzystanie udzielonej pomocy zgodnie z celem, na który została przyznana np.:

- 1) rachunków imiennych i faktur VAT;
- 2) dowodów wpłaty oraz zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo ucznia w zajęciach edukacyjnych, kursach; pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę, z określeniem wydatków poniesionych przez ucznia związanych z wyjazdami na wycieczki szkolne, wyjścia do kina, teatru itp.;
- 3) innych dokumentów lub dowodów przedłożonych przez wnioskodawcę potwierdzających poniesione koszty na cele edukacyjne.

§ 9. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie pieniężnej, wypłacane jest przelewem na bankowy rachunek wskazany przez wnioskodawcę lub w kasie banku.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, realizowane będą poprzez zakup i przekazanie, za pokwitowaniem, pomocy rzeczowej w Ośrodku.

Rozdział 4.**Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 10. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniom znajdującym się w sytuacji określonej w art. 90e ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

2. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Ośrodku, w terminie określonym w ustawie o systemie oświaty.

3. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego przejściowo trudną sytuację materialną powinno być udokumentowane.

§ 11. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej, realizowany jest poprzez zakup i przekazanie, za pokwitowaniem, pomocy rzeczowej w Ośrodku.

3. Świadczenia pieniężne z tytułu udzielonego zasiłku szkolnego wypłaca się przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub gotówką w kasie banku.

§ 12. 1. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty, o której mowa w art. 90e ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 13. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie pomocy.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 14. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium, jeżeli przerwał naukę, został skreślony z listy uczniów lub ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy ustawy o pomocy społecznej i Kodeksu postępowania administracyjnego.