



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 19 września 2024 r.

Poz. 6233

UCHWAŁA NR VIII/45/2024 RADY GMINY LIPIE

z dnia 11 września 2024 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipie oraz ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 60940 z późn. zm.), w zw. z art. 30 ust. 6 i 34a oraz 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 984 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Gminy Lipie uchwala, co następuje

§ 1. Ustalić regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipie, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustalić kryteria i tryb przyznawania nagród za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły dla nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipie, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIV/300/2012 Rady Gminy Lipie z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Lipie dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2024 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Lipie

Ewa Kuc

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/45/2024
Rady Gminy Lipie
z dnia 11 września 2024 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipie

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) motywacyjnego,
 - b) funkcyjnego w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy,
 - c) za wysługę lat,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia tj. nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 986);
- 2) nauczycielu bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipie;
- 3) placówce – rozumie się przez to zespoły szkolno-przedszkolne, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipie;
- 4) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.).

**Rozdział 2.
DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 2. 1. Dodatek motywacyjny można przyznać nauczycielowi spełniającemu co najmniej jednego z niżej wymienionych kryteriów:

1) Osiągnięcia realizowane w procesie dydaktycznym:

- a) uzyskanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów, sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych obszarach działania związanych z procesem dydaktycznym,
- b) wspieranie rozwoju uczniów, kształtowanie ich samodzielności, rozwijanie zainteresowań,
- c) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównanie efektywności stosowanych metod.

2) Osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:

- a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- b) podejmowanie efektywnych działań na rzecz uczniów potrzebujących pomocy opiekuńczej i materialnej,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, pomocy i/lub organizacji nauki, skutkujące odpowiednim rozwojem umiejętności z uwzględnieniem ich potrzeb, przy stałej współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) oraz właściwymi instytucjami z zachowaniem zasad optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów,
- d) aktywne i efektywne działanie na rzecz dzieci uzdolnionych (koła zainteresowań, organizacja dodatkowych zajęć wspierających i inspirujących rozwój uczniów, organizacja zajęć rozwijających uzdolnienia i zainteresowania uczniów),
- e) prowadzenie działalności mającej na celu przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród uczniów, współpraca z instytucjami wspierającymi szkołę w tym zakresie.

3) Osiągnięcia innowacyjne:

- a) opracowanie i realizacja innowacji pedagogicznych,
- b) prowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych skutkujących efektami dydaktycznymi i wychowawczymi.

4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:

- a) inicjowanie i organizowanie konkursów, imprez i uroczystości szkolnych, akcji społecznych,
- b) organizacja wyjść grupowych i wycieczek, w tym przygotowywanie niezbędnej dokumentacji,
- c) inicjowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym koła zainteresowań,
- d) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego i/lub organizacji/inicjatyw uczniowskich działających w szkole,
- e) aktywizowanie uczniów do działań społecznych, podejmowanie działań w zakresie wolontariatu,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
- g) współpraca ze związkami zawodowymi oraz z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- h) prowadzenie działań na rzecz szkoły zleconych przez dyrektora.

5) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- a) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- b) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły w środowisku lokalnym,
- c) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
- d) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- e) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
- f) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
- g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- h) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość zadań i zarządzeń,
- i) współpraca ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi,
- j) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły,
- k) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
- l) podejmowanie działań zmierzające do wzbogacenia majątku szkoły,
- m) efektywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,

- n) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
- o) efektywna współpraca z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

6) Realizowanie zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:

- a) realizacja projektów i/lub programów dofinansowywanych ze środków zewnętrznych, pozabudżetowych, w tym środków pochodzących z funduszy unijnych,
- b) wzbogacenie warsztatu pracy poprzez udział i realizację projektów i programów edukacyjnych, udział w akcjach charytatywnych,
- c) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i wicedyrektora placówki przyznaje dyrektor placówki w wysokości od 100,00 zł do 3.000,00 zł.

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora placówki przyznaje Wójt Gminy w wysokości od 100,00 zł do 3.000,00 zł.

5. Decyzja o przyznaniu dodatku motywacyjnego wraz z określeniem wysokości przekazywana jest do Urzędu Gminy Lipie.

6. Dodatek motywacyjny nie jest dodatkiem obligatoryjnym, ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od stopnia spełnienia warunków.

7. Dodatek motywacyjny ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu za okres choroby co oznacza, że jest wliczany do podstawy wymiaru wynagrodzenia za okres niezdolności do pracy, zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, opiekuńczego.

8. Dodatek motywacyjny przysługuje za dodatkowe i nadzwyczajne efekty pracy nauczycielskiej oraz za pracę o ponadprzeciętnej jakości, a nie za wykonywanie podstawowych obowiązków nauczyciela. Za samo wypełnianie podstawowych obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Rozdział 3. DODATEK FUNKCYJNY

§ 3. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko lub funkcję wymienioną poniżej przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dla dyrektora placówki liczącej 13 i więcej oddziałów w kwocie 1.500,00 zł;
- 2) dla dyrektora placówki liczącej od 11 do 12 oddziałów w kwocie 1.300,00 zł;
- 3) dla dyrektora placówki liczącej do 10 oddziałów w kwocie 1.100,00 zł;
- 4) dla wicedyrektora placówki w kwocie 900,00 zł;
- 5) dla nauczyciela placówki, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora placówki z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy w kwocie 800,00 zł;
- 6) dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły w kwocie 500,00 zł;
- 7) dla mentora 100,00 zł;
- 8) dla doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta 40,00 zł;
- 9) dla wychowawcy klasy szkoły podstawowej w kwocie 300,00 zł;
- 10) dla nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym w kwocie 300,00 zł.

2. W przypadku zbiegu uprawnień do dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z nich.

3. Dodatki funkcyjne ulegają proporcjonalnemu zmniejszeniu za okres choroby co oznacza, że są wliczane do podstawy wymiaru wynagrodzenia za okres niezdolności do pracy, zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, opiekuńczego.

Rozdział 4. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 4. 1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy, określonych w § 8 i w § 9 rozporządzenia przysługuje z tego tytułu dodatek.

- 1) Nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych, w szkołach podstawowych w wysokości 10% stawki godzinowej, przysługującej zgodnie ze stopniem awansu zawodowego nauczyciela, za każdą przepracowaną godzinę.
- 2) Nauczycielom, prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 15% stawki godzinowej, przysługującej zgodnie ze stopniem awansu zawodowego nauczyciela, za każdą przepracowaną godzinę.
- 3) Nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim w wysokości 25% stawki godzinowej, przysługującej zgodnie ze stopniem awansu zawodowego nauczyciela, za każdą przepracowaną godzinę.

2. Przy ustalaniu prawa do dodatku za warunki pracy stosuje się zasady i normy określone w ustawie Karta Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

3. Dodatek za warunki pracy jest przyznawany w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć nauczyciela, jeżeli nauczyciel realizujący prace w trudnych lub uciążliwych warunkach, jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. W przypadku zbiegu prawa do dodatków za warunki pracy, o których mowa w ust. 1, nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z nich.

Rozdział 5. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 5. 1. Dodatek za wysługę lat przyznaje się zgodnie z art. 33 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat nie ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu za okres choroby co oznacza, że nie jest wliczany do podstawy wymiaru wynagrodzenia za okres niezdolności do pracy, zasiłku chorobowego, opiekuńczego.

Rozdział 6. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywała się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

1. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Do obliczenia liczby godzin nadwymiarowych zrealizowanych w danym tygodniu przez nauczyciela, przyjmuje się następujący wzór:

$$Z = F - [A - (B \times C)]$$

gdzie:

Z – oznacza liczbę godzin nadwymiarowych zrealizowanych przez nauczyciela w danym tygodniu,

F – oznacza liczbę wszystkich wypracowanych godzin w danym tygodniu przez nauczyciela,

A – oznacza tygodniowy obowiązujący nauczyciela wymiar godzin,

B – oznacza liczbę dni w danym tygodniu, w których nauczyciel nie świadczył pracy z przyczyn określonych powyżej,

C – oznacza średnią dzienną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dla stanowiska zajmowanego przez nauczyciela.

4. W przypadku nauczycieli realizujących zajęcia z różnym tygodniowym pensum, godziny nadwymiarowe są opłacane według stawki osobistego zaszeregowania wynikającej z pensum łączonego.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VIII/45/2024

Rady Gminy Lipie

z dnia 11 września 2024 r.

Kryteria i tryb przyznawania nagród za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipie

§ 1. Ustala się kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizację innych zadań statutowych szkoły, sposobu podziału środków na nagrody wójta i nagrody dyrektorów szkół oraz tryb zgłaszania kandydatów do nagród.

§ 2. 1. Fundusz stanowiący 0,8% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze przyznaje się z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) innych szczególnie uzasadnionych okoliczności.

2. Ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1:

- 1) 20% środków funduszu przeznacza się na wypłaty nagród wójta,
- 2) 80% środków funduszu przeznacza się na wypłaty nagród dyrektora.

§ 3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

§ 4. 1. Nagrodę dyrektora przyznaje nauczycielom z własnej inicjatywy dyrektor. Nagroda dyrektora może być przyznana również na wniosek organu prowadzącego.

2. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 300,00 zł.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 1 przyznaje się nauczycielowi, który uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy oraz spełnia co najmniej dwa z kryteriów określonych w ust. 4.

4. Określa się następujące warunki przyznawania nagrody dyrektora:

- 1) osiąganie przez uczniów udokumentowanych sukcesów w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych, turniejach i festiwalach na różnych szczeblach;
- 2) osiąganie przez uczniów wysokich wyników egzaminów końcowych;
- 3) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły w środowisku lokalnym;
- 4) podnoszenie jakości pracy szkoły poprzez wdrażanie innowacji lub eksperymentów pedagogicznych oraz opracowywanie i wdrażanie autorskich programów i publikacji;
- 5) organizowanie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;
- 6) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów agresji, patologii społecznej i uzależnień wśród dzieci i młodzieży;
- 7) realizowanie projektów i programów ze środków zewnętrznych, pozabudżetowych, w tym środków pochodzących z funduszy unijnych;
- 8) stwarzanie możliwości poszerzenia zainteresowań i rozwoju uzdolnień uczniów;
- 9) aktywność na rzecz środowiska lokalnego w zakresie zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym organizowanie współdziałania instytucji, organizacji i osób na rzecz rozwoju i promocji działań szkoły;
- 10) przygotowanie i wzorowe organizowanie uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych, sportowych.

§ 5. 1. Nagrodę wójta przyznaje dyrektorom z własnej inicjatywy wójt. Nagroda wójta może być przyznana również na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

2. Nagroda wójta może być przyznana także nauczycielowi z inicjatywy wójta lub na umotywowany wniosek dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, związku zawodowego zrzeszającego pracowników.

3. Wnioski o przyznanie nagrody wójta należy składać w Urzędzie Gminy Lipie do dnia 30 września danego roku.

4. Określa się następujące warunki przyznawania nagrody wójta:

- 1) znaczące osiągnięcia uczniów w olimpiadach i konkursach przedmiotowych;
- 2) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, pomocy i/lub organizacji nauki, skutkujące odpowiednim rozwojem umiejętności z uwzględnieniem ich potrzeb;
- 3) podejmowanie kompleksowych działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom/wychowankom;
- 4) tworzenie warunków do postępu pedagogicznego, realizowania programów autorskich, wprowadzania innowacji lub eksperymentów;
- 5) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły;

5. Wysokość nagrody wójta nie może być niższa niż 500,00 zł.

6. Wnioski, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2 powinny zawierać: dane osobowe kandydata (imię, nazwisko, miejsce pracy, stanowisko, wykształcenie, informacje o ocenie pracy pedagogicznej, otrzymane dotychczas nagrody), datę i wynik ostatniej oceny pracy nauczyciela oraz uzasadnienie.

7. Dyrektor lub nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dokument stwierdzający przyznanie nagrody, którego kopię umieszcza się w teczkę akt osobowych.