



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 września 2024 r.

Poz. 6282

UCHWAŁA NR V/28/2024 RADY GMINY ŁODYGOWICE

z dnia 18 września 2024 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Łodygowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm.)

Rada Gminy Łodygowice uchwała, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą Roczego Programu Współpracy Gminy Łodygowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, zwanego dalej „Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm.) – zwana dalej ustawą.

§ 2. Program stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Łodygowice.

§ 3. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

§ 4. Ilekroć w programie jest mowa o:

- a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm.);
- b) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- c) Programie – należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Łodygowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- d) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Łodygowice;
- e) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Łodygowice;
- f) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Łodygowice;

g) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,

§ 5. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Łodygowice.

Rozdział 2.

Cel główny oraz cele szczegółowe programu

§ 6. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Łodygowice i organizacjami pozarządowymi służącemu rozpoznaniu i zaspokojeniu potrzeb mieszkańców, podnoszeniu efektywności wspólnie podejmowanych działań oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 7. Celami szczegółowymi Programu są:

1. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i swoją Ojczyznę, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
2. Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.
3. Zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców.
4. Poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.
5. Prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.
6. Uzupełnienie działań gminy w zakresie nieobjętym przez jej struktury samorządowe.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 8. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
2. suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;
3. partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach;
4. efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5. uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 9. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań publicznych Gminy określonych w art. 4 ustawy;
2. konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy na etapie ich tworzenia.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 10. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze:

- a) pozafinansowym;
- b) finansowym.

§ 11. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi, opierać się będzie na:

1. wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
2. podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
3. konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;
5. obejmowaniu na wniosek organizacji pozarządowej patronatem Wójta, przedsięwzięć realizowanych przez tą Organizację na rzecz mieszkańców Gminy;
6. promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronie internetowej Gminy;
7. pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;
8. w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez organizacje pozarządowe, których tematyka wiąże się z Programem.

§ 12. Współpraca finansowa obejmować będzie:

1. zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji; lub
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 13. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2025 roku obejmują następujące obszary działań:

1. **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** poprzez:
 - a) prowadzenie zajęć szkoleniowych na terenie gminy Łodygowice w różnych dyscyplinach sportu, szczególnie dla dzieci i młodzieży,
 - b) udział w rozgrywkach, zawodach, turniejach sportowych – na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym,
 - c) organizowanie zawodów sportowych, turniejów o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym, posiadających istotne walory merytoryczne i promocyjne dla Gminy Łodygowice.
2. **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym** poprzez różne formy zajęć sportowych połączonych z profilaktyką,
3. **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych** poprzez organizowanie integracyjnych zajęć,
4. **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
5. **nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,**
6. **podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej** poprzez organizowanie przedsięwzięć (wydarzeń) o charakterze patriotyczno-kulturalnym, w tym m.in. koncertów, spotkania, odczyty, prelekcje.
7. **turystyki i krajoznawstwa** poprzez organizowanie imprez mających na celu upowszechnienie turystyki i krajoznawstwa m.in. takich jak: rajdy, wędrowki, zloty, wycieczki i konkursy.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 14. Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 15. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. W zakresie zadań publicznych wymienionych w rozdziale 6 w § 13 w pkt od 1 do 4 oraz od pkt 6 do pkt 7 dopuszcza się realizację zadań organizacjom pozarządowym na podstawie art. 16 a ustawy.

3. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

5. Na wniosek organizacji pozarządowych, Wójt może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

6. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy.

7. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 16. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2025 rok.

2. Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi planuje się w wysokości 150 000 zł.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu

§ 17. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące:

- 1) liczby ofert, które wpłynęły od podmiotów,
- 2) liczby podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach posiadanych środków finansowych,
- 4) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez podmioty,
- 5) wielkości środków przeznaczonych na realizację Programu,
- 6) wielkość środków finansowych zaangażowanych przez podmioty Programu na realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

Rozdział 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 18. 1. Projekt Programu na rok 2025, był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o Program na rok 2024.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był referat organizacyjny Urzędu Gminy Łodygowice.

3. Program został zatwierdzony przez Wójta i skierowany do konsultacji na podstawie Zarządzenia Nr 79/OR/2024 Wójta Gminy Łodygowice z dnia 21 sierpnia 2024 r.

4. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono w okresie od 22 sierpnia 2024 r. do 6 września 2024 r. na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Łodygowicach.

5. W wyniku konsultacji, trwających w okresie od 22 sierpnia 2024 r. do 6 września 2024 r. nie wpłynęła żadna opinia dotycząca zapisów projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

6. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Łodygowicach.

7. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta pod obrady Rady Gminy Łodygowice w dniu 18 września 2024 r. celem podjęcia stosownej uchwały.

8. Po uchwaleniu, Program na rok 2025 zostanie ogłoszony na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Łodygowicach.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19. 1. Wójt Gminy Łodygowice po ogłoszeniu Konkursu na realizację zadań publicznych w roku 2025 powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową do oceny złożonych ofert.

2. Wójt zaprasza do udziału w pracach komisji konkursowych przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w formie ogłoszenia, które publikuje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Łodygowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Komisja działa na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego. Komisja pracuje w formie stacjonarnej.

4. Posiedzenia Komisji prowadzi jej Przewodniczący, którego wskazuje Wójt.

5. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków Komisji Konkursowej. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

6. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przygotowanie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

7. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz członkowie Komisji obecni przy jego sporządzeniu. Z chwilą podpisania protokołu Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu.

8. Protokół z posiedzenia Komisji, podczas którego Komisja dokonała oceny złożonych ofert powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i terminu posiedzenia Komisji,
- 2) imiona i nazwiska obecnych członków Komisji Konkursowej,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert niespełniających warunków formalnych lub zgłoszonych po terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie,
- 5) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu, ich ocenę merytoryczną wraz ze wskazaniem średniej arytmetycznej punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji i proponowaną wysokością dotacji,
- 6) podpis członków Komisji.

9. Komisja Konkursowa przedstawia protokół z prac Wójtowi Gminy wraz z propozycjami wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

10. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.

Rozdział 13.
Postanowienia końcowe

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łodygowice.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Łodygowice

Ewelina Kliś