



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 października 2024 r.

Poz. 6574

### UCHWAŁA NR IX/45/24 RADY GMINY ŚWIERKLANIEC

z dnia 26 września 2024 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Świerklaniec oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) w związku z art. 59 ust. 1-3 ustawy oraz art 59a z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.)

#### **Rada Gminy Świerklaniec uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Świerklaniec oraz jej jednostkom organizacyjnym wymienionych w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz organy lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.),
- 2) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Świerklaniec oraz jej jednostki organizacyjne wymienione w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy,
- 3) należności pieniężnej – rozumie się przez to należność pieniężną mającą charakter cywilnoprawny w rozumieniu art. 59 ustawy.

**§ 3.** 1. Na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne, przypadające wierzycielowi mogą być umarzane w całości lub części.

2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

**§ 4.** 1. Na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym można odroczyć termin spłaty lub rozłożyć na raty spłatę całości lub części należności pieniężnej, przypadającej wierzycielowi.

2. Od należności pieniężnej, której termin spłaty odroczone lub płatność rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie od dnia następującego po dniu złożenia przez dłużnika wniosku o udzielenie ulgi do dnia upływu terminu spłaty takiej należności pieniężnej.

3. Okres odroczenia terminu spłaty należności nie może przekroczyć 12 miesięcy.

4. Rozłożenie płatności należności pieniężnej na raty może nastąpić na okres maksymalnie 24 miesięcy.

**§ 5.** 1. Należności pieniężne mogą być umorzone w całości z urzędu w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 56 ust. 1 pkt 1-5 ustawy.

2. W przypadkach, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust.1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 6.** 1. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, uprawniony jest Wójt Gminy Świerklaniec w odniesieniu do wszystkich należności przypadających gminie i w odniesieniu do należności przypadającym jednostkom organizacyjnym Gminy Świerklaniec wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych.

2. Udzielenie ulgi w spłacie należności cywilnoprawnej następuje w oparciu o przepisy prawa cywilnego na podstawie pisemnego oświadczenia osoby lub organu uprawnionego do udzielania ulg lub pisemnej umowy wierzyciela i dłużnika.

3. W przypadku umorzenia należności pieniężnej z urzędu z uwagi na zaistnienie okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, a w przypadku umorzenia należności pieniężnej z urzędu z uwagi na zaistnienie okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy, umorzenie należności może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione.

**§ 7.** 1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi składa się wierzycielowi w formie pisemnej wraz z dokumentami potwierdzającymi jego uzasadnienie.

2. Wniosek w którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) w przypadkach dłużnika będącego osobą fizyczną: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, a w przypadku osoby fizyczne prowadzącej działalność gospodarczą także firmę, adres do doręczeń, NIP oraz REGON
- 2) w przypadku dłużnika niebędącego osobą fizyczną nazwę i adres do doręczeń, NIP i REGON,
- 3) określenie rodzaju należności pieniężnej będącej przedmiotem wniosku;
- 3) rodzaj wnioskowanej ulgi,
- 4) wskazanie propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu spłaty należności pieniężnej, określenie ilości rat oraz ich wysokości i terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenia na raty,
- 5) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,
- 6) opis aktualnej sytuacji rodzinnej, finansowej, materialnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej i gospodarczej dłużnika niebędącego osobą fizyczną.

3. W przypadku stwierdzenia, że złożony wniosek zawiera braki formalne lub że załączone do wniosku dokumenty są niewystarczające do ustalenia istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona do udzielenia ulgi wzywa dłużnika do uzupełnienia złożonego wniosku w terminie nie krótszym niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania.

4. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia, bez konieczności powiadomienia o tym dłużnika odrębnym pismem.

**§ 8.** 1 W przypadku uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, kiedy ulga stanowić będzie pomoc publiczną, udzielenie jej na wniosek dłużnika następuje zgodnie z przepisami:

- 1) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023 Nr 295, str. 2831);
- 2) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. U. UE L 2023 Nr 295, str. 2832);
- 3) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 2013 Nr 352, str. 9 z późn. zm.);
- 4) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 2014 Nr 190, str. 45 z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

3. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem:

- 1) dokumentów określonych w art. 37. ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

**§ 9. 1.** Na podstawie niniejszej uchwały ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane:

- 1) w zakresie oraz zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 do dnia 30 czerwca 2031 r.
- 2) w zakresie oraz zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 do dnia 30 czerwca 2028 r.
- 3) w zakresie oraz zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 4 do dnia 30 czerwca 2030 r.

**§ 10.** Traci moc uchwała nr LIV/557/10 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Świerklaniec lub jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świerklaniec.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Michał Nolewajka**