



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 7 października 2024 r.

Poz. 6594

### UCHWAŁA NR XII/12/2024 RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU

z dnia 26 września 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr II/9/2020 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Bierunia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.), na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej w Bieruniu,

#### **Rada Miejska w Bieruniu uchwała:**

**§ 1.** W Statucie Miasta Bierunia, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr II/9/2020 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Bierunia wprowadzić następujące zmiany:

1. § 23 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada Miejska ustanawia następujące stałe komisje:

- 1) Gospodarki i Finansów,
- 2) Społeczną,
- 3) Bezpieczeństwa i Ładu Publicznego.”.

2. § 24 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Komisje stałe powołane przez Radę, o których mowa w § 23 ust. 1 zajmują się następującymi zagadnieniami:

1) Komisja Gospodarki i Finansów:

- a) opiniowaniem projektu budżetu miasta, uchwały budżetowej oraz jej zmian,
- b) opiniowaniem projektu wieloletniej prognozy finansowej, uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej oraz jej zmian,
- c) opiniowaniem wniosków komisji stałych, doraźnych i Burmistrza w sprawach realizowania tematów pociągających za sobą zmiany w uchwalonym budżecie w zakresie rzeczowym i finansowym oraz koordynowaniem prac komisji przy opracowywaniu projektu budżetu,
- d) strategią rozwoju miasta,
- e) zadaniami inwestycyjno-remontowymi,
- f) ładem przestrzennym i gospodarką nieruchomościami,

- g) gospodarką mieniem komunalnym i infrastrukturą komunalną,
- h) przygotowaniem miasta do transformacji górniczej.

2) Komisja Społeczna:

- a) edukacją publiczną i funkcjonowaniem placówek oświatowych,
- b) upowszechnianiem kultury, sportu i rekreacji,
- c) pomocą społeczną,
- d) ochroną zdrowia publicznego,
- e) współpracą z organizacjami społecznymi,
- f) polityką prorodzinną,
- g) promocją miasta,
- h) współpracą ze społecznościami innych państw,
- i) rynkiem pracy.

3) Komisja Bezpieczeństwa i Ładu Publicznego:

- a) bezpieczeństwem obywateli,
- b) ochroną przeciwpożarową i przeciwpowodziową,
- c) ochroną środowiska i przyrody,
- d) rolnictwem i leśnictwem,
- e) gospodarką wodną i ściekową,
- f) utrzymaniem czystości i porządku,
- g) gospodarką odpadami,
- h) górnictwem,
- i) transportem publicznym.”.

3. w Załączniku nr 1 „Wykaz Jednostek Organizacyjnych Miasta Bieruń” do Załącznika nr 1 skreśla się pozycję 9.

4. w Załączniku nr 3 „Zasady i Tryb Działania Komisji” do Załącznika nr 1 dokonuje się zmiany Rozdziału 1. KOMISJA REWIZYJNA poprzez nadanie nowego brzmienia:

„§ 1. 1 Komisja Rewizyjna podlega wyłącznie Radzie, a swoje zadania realizuje na posiedzeniach oraz poprzez działania kontrolne.

2. W skład Komisji wchodzi nie mniej niż trzech radnych.

3. Rada wybiera przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków Komisji Rewizyjnej.

4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie rocznego planu kontroli zatwierdzonego przez Radę.

5. Komisja Rewizyjna przeprowadza dodatkowe kontrole w zakresie i terminie określonym przez Radę.

6. Pracą Komisji Rewizyjnej kieruje jej przewodniczący.

7. Komisja Rewizyjna rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji.

8. Komisja Rewizyjna może zapraszać na swoje posiedzenia Burmistrza, kierowników miejskich jednostek organizacyjnych oraz inne osoby według potrzeb.

§ 2. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność, biorąc pod uwagę kryteria zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności, działając na podstawie i w granicach prawa.

2. W celu przeprowadzenia czynności kontrolnych przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza zespół kontrolny składający się z co najmniej dwóch członków komisji.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, co najmniej na 7 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia kontroli zawiadamia na piśmie podmiot podlegający kontroli o zakresie i terminie kontroli, a także o składzie zespołu kontrolnego.

§ 3. 1. Zespół kontrolny wykonuje czynności kontrolne w dniach i godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

2. Wykonywanie czynności kontrolnych nie może naruszać porządku pracy obowiązującego u kontrolowanego.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej są obowiązani przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych oraz dotyczących ochrony tajemnicy, określonych przepisami prawa.

§ 4. 1. Zespół kontrolny w terminie do 7 dni po zakończeniu kontroli, sporządza protokół kontroli, który podpisują członkowie zespołu.

2. Przewodniczący Komisji lub wyznaczona osoba z zespołu kontrolnego przedstawia wyniki kontroli na najbliższej sesji Rady Miejskiej.

3. Sprawozdania z wyników kontroli dodatkowych, Komisja Rewizyjna przedstawia Radzie niezwłocznie po zakończeniu kontroli.

4. W sprawach nieuregulowanych w zasadach i trybie działania Komisji Rewizyjnej, stosuje się odpowiednio zapisy Statutu.”.

5. w Załączniku nr 3 „Zasady i Tryb Działania Komisji” do Załącznika nr 1 dokonuje się zmiany Rozdziału 2. poprzez nadanie nowego brzmienia:

#### **„Rozdział 2.**

#### **KOMISJA SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI**

§ 13. 1. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi nie mniej niż trzech radnych.

2. Rada wybiera przewodniczącego Komisji, wiceprzewodniczącego Komisji oraz pozostałych członków Komisji.

3. Komisja rozstrzyga sprawy w głosowaniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

4. Po wpłynięciu do Rady skargi, wniosku lub petycji Przewodniczący Rady Miejskiej w Bieruniu niezwłocznie kieruje je do Komisji w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, w tym przygotowania propozycji rozstrzygnięcia oraz występuje do Burmistrza lub do kierownika miejskiej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o przedstawienie stanowiska w sprawie.

5. Na posiedzenia Komisji zapraszane są strony – wnioskodawcy skargi, wniosku lub petycji oraz przedstawiciele podmiotów których dotyczy dana skarga, wniosek oraz petycja.

6. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, w tym po zapoznaniu się ze stanowiskiem Burmistrza lub kierownika miejskiej jednostki organizacyjnej, Komisja proponuje Radzie sposób rozstrzygnięcia:

- 1) skargi, przygotowując odpowiedni projekt uchwały przedstawiający stanowisko Komisji, uchwalany w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, który kieruje do Przewodniczącego Rady,
- 2) wniosku lub petycji, kierując do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Bieruniu opinię Komisji uchwalaną w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

7. W sprawach nieuregulowanych w zasadach i trybie działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, stosuje się odpowiednio zapisy Statutu.”.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Jarosław Mokry**