



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 listopada 2024 r.

Poz. 7206

UCHWAŁA NR VI/46/2024 RADY POWIATU BĘDZIŃSKIEGO

z dnia 28 października 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.¹⁾)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjąć „Program współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu Będzińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Będzińskiego

Jan Powalka

¹⁾ Zm. z 2024 r. poz. 834

Załącznik do uchwały Nr VI/46/2024
Rady Powiatu Będzińskiego
z dnia 28 października 2024 r.

**Program współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ileć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.);
- 2) Powiecie – rozumie się przez to Powiat Będziński;
- 3) Radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Będzińskiego;
- 4) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Będzińskiego;
- 5) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 6) programie – rozumie się przez to Program współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025;
- 7) komórce organizacyjnej – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Starostwa Powiatowego w Będzinie;
- 8) jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to jednostkę organizacyjną Starostwa Powiatowego w Będzinie;
- 9) Wydziale Zdrowia i Organizacji Pozarządowych – rozumie się przez to Wydział Zdrowia i Organizacji Pozarządowych Starostwa Powiatowego w Będzinie;
- 10) Starostwie – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Będzinie.

**Rozdział 2.
Cele Programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi, jak również zwiększenie efektywności realizacji zadań Powiatu na rzecz jego mieszkańców.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców;
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców;
- 4) wzmocnienie współpracy pomiędzy sektorem pozarządowym a samorządem powiatowym służące lepszemu realizacji zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału ludzkiego, organizacyjnego, wizerunkowego organizacji pozarządowych z terenu Powiatu poprzez promocję i wspieranie ich inicjatyw.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **Zasada pomocniczości** jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektor publiczny a obywatelski, ukierunkowany na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej;
- 2) **Zasada suwerenności stron** przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
- 3) **Zasada partnerstwa** oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem;
- 4) **Zasada efektywności** polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **Zasada uczciwej konkurencji** zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jednakowych kryteriach wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- 6) **Zasada jawności** oznacza udostępnianie informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy Powiatu i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 3) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 9) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie poprzez następujące formy:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego;

- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów samorządu powiatowego;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 8) udzielania organizacjom pozarządowym wsparcia merytorycznego, organizacyjnego, lokalowego i sprzętowego.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Na podstawie zdiagnozowanych potrzeb oraz kierunków działań Powiatu, określa się zadania priorytetowe w poszczególnych sferach zadań publicznych:

1. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

2. Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa:

- 1) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

3. Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

4. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) współpraca z organizacjami pozarządowymi Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych, w zakresie opiniowania aktów normatywnych i programów dotyczących osób niepełnosprawnych, współorganizowania imprez dla osób niepełnosprawnych;
- 2) współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizacji wyjazdów krajoznawczo-integracyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz przedsięwzięć sportowych i kulturalnych.

5. Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

- 1) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w zakresie niesubsydiowanej wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia;
- 2) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizacji stażu, która nie wymaga angażowania środków własnych organizacji pozarządowej.

6. Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

- 1) wspieranie działalności organizacji pozarządowych kształtujących postawy patriotyczne, popularyzujące idee samorządności i uczestnictwa w życiu publicznym;
- 2) wspieranie działalności kształtującej świadomość europejską poprzez realizację projektów i programów służących edukacji europejskiej uczniów i nauczycieli;
- 3) wdrażanie nowatorskich projektów edukacyjnych, metod nauczania i wychowania poprzez współorganizowanie konferencji, seminariów, konkursów i szkoleń;
- 4) wspieranie przedsięwzięć służących umocnieniu wychowawczej roli rodziny;
- 5) wspieranie działań edukacyjno-informacyjnych, których celem będzie profilaktyka uzależnień.

7. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie działań służących ochronie miejsc pamięci, dóbr kultury i tradycji;
- 2) wspieranie i promowanie twórczości lokalnych artystów;
- 3) współorganizowanie konkursów, festiwali muzycznych, olimpiad tematycznych o zasięgu powiatowym;

- 4) współorganizowanie imprez propagujących dziedzictwo kulturowe Powiatu;
- 5) wspieranie działań służących edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży;
- 6) wspieranie działań służących integracji i aktywizacji osób starszych.

8. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) współorganizowanie i wspieranie imprez rekreacyjno-sportowych;
- 2) wspieranie przedsięwzięć i programów mających na celu usportowienie dzieci i młodzieży;
- 3) współorganizowanie akcji promujących bezpieczeństwo podczas aktywnego spędzania czasu wolnego;
- 4) wspieranie działań służących integracji międzypokoleniowej;
- 5) wspieranie działań mających na celu równomierny rozwój sportu na terenie Powiatu.

9. Udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego:

- 1) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

10. Promocji i organizacji wolontariatu:

- 1) propagowanie idei odbywania wolontariatu w organizacjach pozarządowych wśród uczniów szkół powiatu będzińskiego oraz osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

11. Działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 7. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 8. Cele zawarte w Programie realizowane będą poprzez:

- 1) wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie, zgodnie z ustawą;
- 2) obejmowanie patronatem Starosty Będzińskiego projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 3) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych;
- 4) promowanie działalności organizacji pozarządowych, za pośrednictwem strony internetowej Powiatu i czasopisma samorządowego;
- 5) współorganizowanie przedsięwzięć, których tematyka wpisuje się w zakres przedmiotowy Programu;
- 6) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń i sprzętów stanowiących własność Powiatu;
- 7) wspieranie, promowanie i rozwijanie idei wolontariatu oraz wykorzystywanie potencjału wolontariuszy.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9. Na realizację Programu planuje się środki w wysokości 496 295,96 zł w tym:

- kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 25 000,00 zł,
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: 25 000,00 zł,
- udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej: 204 735,96 zł,
- zapewnienie okresowego miejsca pobytu w ośrodku wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży: 241 560,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. Ocena realizacji Programu odbywa się w oparciu o następujące mierniki:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
- 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych;
- 5) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 6) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 7) formy i zakres współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.

§ 11. 1. Z realizacji Programu Wydział Zdrowia i Organizacji Pozarządowych przygotowuje sprawozdanie w oparciu o mierniki oraz:

- 1) sprawozdania częściowe sporządzone przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne;
- 2) sprawozdania częściowe sporządzone przez właściwe merytorycznie jednostki organizacyjne.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Zarząd przedkłada Radzie do dnia 31 maja 2026 roku oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Wydział Zdrowia i Organizacji Pozarządowych przygotował projekt Programu i przeprowadził jego konsultacje zgodnie z zapisami Uchwały Nr VI/77/2019 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 29 kwietnia 2019 r. określającej szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu umieszczony został:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa (www.bip.powiat.bedzin.pl);
- 2) na oficjalnej stronie internetowej Powiatu w części przeznaczony dla organizacji pozarządowych (www.powiat.bedzin.pl);
- 3) na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa przy ul. Jana Śączewskiego 6;
- 4) w wersji papierowej w Wydziale Zdrowia i Organizacji Pozarządowych.

3. Opinie i uwagi odnośnie konsultowanego Programu można było składać w terminie 10 dni kalendarzowych od daty udostępnienia projektu Programu, w formie pisemnego stanowiska złożonego do Wydziału Zdrowia i Organizacji Pozarządowych lub wysłanego pocztą elektroniczną na adres ngo@powiat.bedzin.pl.

4. W wyznaczonym terminie do Wydziału Zdrowia i Organizacji Pozarządowych nie wpłynęły opinie ani uwagi odnośnie konsultowanego Programu.

5. Projekt Programu został przekazany Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w celu zaopiniowania.

6. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego zaopiniowała projekt Programu pozytywnie, bez uwag.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie ofert.

2. Komisja konkursowa powoływana jest uchwałą Zarządu.
3. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, powołany uchwałą Zarządu.
4. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do opiniowania ofert w formie pisemnej, zgodnie z kryteriami wyszczególnionymi w ustawie. Na podstawie opinii członków komisji sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.
5. Obsługę administracyjną komisji konkursowej prowadzą pracownicy odpowiedzialnej merytorycznie komórki organizacyjnej lub jednostki organizacyjnej. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane. Protokoły z posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstałe w czasie prac komisji konkursowej przechowywane są w zbiorze akt odpowiedzialnej merytorycznie komórki organizacyjnej lub jednostki organizacyjnej.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Zarząd.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert, zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego i wysokość przyznanych środków publicznych ogłaszane są niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu i na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa przy ul. Jana Śączewskiego 6.