



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 listopada 2024 r.

Poz. 7247

UCHWAŁA NR XI/54/2024 RADY GMINY RUDZINIEC

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Rudziniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

Rada Gminy Rudziniec uchwala, co następuje:

1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Rudziniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”, w brzmieniu ustalonym jak w załączniku do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudziniec.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Szoltysik

Załącznik do uchwały Nr XI/54/2024

Rady Gminy Rudziniec

z dnia 29 października 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RUDZINIEC Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025**

**Rozdział I.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

- Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania o kreślone w art. 4 ustawy;
- organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Rudziniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”;
- Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rudziniec;
- Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Rudziniec.

2. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Rudziniec z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

**Rozdział II.
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Rudziniec a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

**Rozdział III.
ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;

- 3) partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji;
- 7) równych szans i niedyskryminacji – oznacza to umożliwienie wszystkim organizacjom (oraz ich członkom bez względu na ich płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną) sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa we wszystkich sferach zadań publicznych na jednakowych zasadach.

Rozdział IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

Rozdział V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formach:

- 1) zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLIV/585/2010 Rady Gminy Rudziniec z dnia 1 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zmienionej uchwałą nr XXIX/259/2016 Rady Gminy Rudziniec z dnia 20 października 2016 r. zmieniającą uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (t.j. Dz. Urz. Woj. Ślą 2010.156.2568 z późn. zm.);
- 4) tworzenia w miarę potrzeb przez organy gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów gminy;
- 5) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie realizacji;
- 6) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa;
- 7) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a dotyczących zadań własnych gminy.

2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 8) ratownictwa i ochrony ludności.

Rozdział VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. W 2025 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 680.000,00 złotych.

2. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w roku 2025 określi Rada Gminy w Rudziniecu w uchwale w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Rudziniec na rok 2025.

Rozdział X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Rudziniec dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania;

7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych przez organizacje.

Rozdział XI.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Projekt programu współpracy gminy Rudziniec z organizacjami pozarządowymi został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy w Rudzińcu odpowiedzialnych za współpracę z organizacjami na podstawie informacji o wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych i preferowanych typów działań podejmowanych w latach ubiegłych. Podczas opracowywania Programu uwzględniono w szczególności uwagi radnych wyrażających opinie o potrzebach mieszkańców zgłaszanych podczas sesji, jak i zgłoszeń (ustnych) organizacji dokonywanych w trakcie realizacji zadań w latach poprzednich.

2. Opracowany projekt Programu, w dniu 09.10.2024 r. został przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej do wszystkich organizacji pozarządowych mających swoją siedzibę na terenie Gminy Rudziniec, a także realizujących zadania publiczne na jej terenie w latach wcześniejszych, w celu zaopiniowania zawartych w nim zapisów.

3. Projekt uchwały w sprawie: uchwalenia „Programu współpracy Gminy Rudziniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025” został poddany konsultacjom w terminie od 09.10.2024 r. do 21.10.2024 r. do godz. 10.00 zgodnie z Uchwałą Nr XLIV/585/2010 Rady Gminy Rudziniec z dnia 1 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Konsultacje społeczne przeprowadzono w formie zgłaszania uwag i opinii do projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji na podstawie Zarządzenia Nr 296/2024 Wójta Gminy Rudziniec z dnia 09.10.2024 r. w sprawie konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Rudziniec.

5. Informację o prowadzonych konsultacjach udostępniono poprzez opublikowanie/ zamieszczenie ich treści:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.rudziniec.pl) – zakładka
- 2) na stronie internetowej Gminy Rudziniec (www.rudziniec.pl) – zakładka „Aktualności”;
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Rudzińcu.

6. Przebieg konsultacji był następujący: żadna z organizacji pozarządowych/podmiotów nie zgłosiła uwag, ani nie wyraziła opinii odnośnie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Rudziniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”.

7. Wyniki konsultacji w postaci sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji, zawierającego informację, że żadna z organizacji/podmiotów nie wyraziła opinii odnośnie projektu uchwały (Programu) zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rudziniec przed procedowaniem nad projektem uchwały przez Radę Gminy w Rudzińcu. Dodatkowo informacja z przebiegu konsultacji została przedstawiona Radzie Gminy w Rudzińcu poprzez odczytanie wyników konsultacji podczas sesji Rady.

Rozdział XII.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJIKONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Wójta Gminy otwartych konkursów ofert.

2. Komisja konkursowa powołana jest każdorazowo przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia.

3. Wójt ogłasza na stronie internetowej informację o możliwości zgłaszania kandydatów do komisji konkursowych przez organizacje.

4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Za zorganizowanie i przebieg prac komisji odpowiedzialny jest jej przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności – zastępca, wskazani w zarządzeniu w sprawie powołania komisji konkursowej.

6. Do ważności podejmowanych przez komisję decyzji wymagana jest obecność co najmniej połowy jej składu. Rozstrzygnięcia zapadają zwykłą większością głosów.

7. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach.

8. Komisja konkursowa opiniuje oferty na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Po zebraniu opinii przedstawia je Wójtowi Gminy wraz z propozycją wysokości przyznanej dotacji.

9. Oferty są opiniowane przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowej.

10. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządzany jest protokół.

11. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

Rozdział XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.