



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 listopada 2024 r.

Poz. 7266

UCHWAŁA NR IX/85/2024 RADY MIASTA CHORZÓW

z dnia 24 października 2024 r.

w sprawie Programu współpracy na 2025 rok Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 4 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 tej ustawy

Rada Miasta Chorzów uchwala:

§ 1. Przyjąć „Program współpracy na 2025 rok Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Chorzów

Katarzyna Sudol

Załącznik do uchwały Nr IX/85/2024
Rady Miasta Chorzów
z dnia 24 października 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY NA 2025 ROK MIASTA CHORZÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

Wstęp

1. Niniejszy Program Współpracy na 2025 rok stworzony został w oparciu o doświadczenia i praktykę przedstawicieli samorządu Chorzowa oraz organizacji pozarządowych działających na rzecz lokalnej społeczności. W okresie realizacji dotychczas uchwalonych rocznych programów, działania samorządu oraz organizacji pozarządowych wzajemnie się uzupełniały, co dawało solidne podstawy do efektywniejszej oraz bardziej skutecznej realizacji celów współpracy, a w efekcie przyczyniało się do lepszego zaspokajania potrzeb Chorzowian.

2. Ilekroć w niniejszym Programie mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491)
- 2) „Programie” – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy na 2025 r. Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) „Organizacji pozarządowej” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) „Mieście” – rozumie się przez to Miasto Chorzów;
- 5) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Miasta Chorzów;
- 6) „Prezydencie” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Chorzów;
- 7) „Komisji” – rozumie się przez to Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w rozumieniu art. 15 ust. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 1. Cele programu

1. **Celem głównym** Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, poprzez stworzenie podstaw wspólnej polityki w zakresie realizacji zadań publicznych Miasta oraz dążenie do stworzenia optymalnych warunków do zaspokajania potrzeb mieszkańców Chorzowa.

2. **Celami szczegółowymi** Programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb Chorzowian;
- 2) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych – umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 4) zwiększenie aktywności i udziału mieszkańców Chorzowa w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

§ 2. Podmioty współpracy

1. Realizatorami Programu ze strony Miasta są:

- 1) **Rada i jej Komisje** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;

- 2) **Prezydent oraz jego Zastępcy** – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Miasta, w tym dysponowania środkami w ramach budżetu, zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, a także w zakresie realizacji innych (pozafinansowych) form współpracy;
- 3) **Wydział Polityki Społecznej, Wydział Kultury, Sportu i Turystyki**, a także, o ile realizują zadania w sferach wskazanych w § 4 Programu – pozostałe **Wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne Miasta, w tym Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzowie** – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) **Komisje** – powołane do opiniowania ofert w ramach przeprowadzanych otwartych konkursów na realizację zadań Miasta;

2. Podmiotami współpracującymi z Miastem są działające na terenie Chorzowa lub/i na rzecz jego mieszkańców (bez względu na siedzibę) organizacje pozarządowe, które realizują cele publiczne związane z wykonywaniem zadań Miasta.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** – co oznacza obopólną chęć Miasta i organizacji pozarządowych do podejmowania wzajemnych działań, zmierzających do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych. Miasto wspiera działalność organizacji pozarządowych oraz umożliwia im realizację zadań publicznych na zasadach oraz w formach określonych w ustawie;
- 2) **suwerenności stron** – co oznacza, że zarówno Miasto jak i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) **partnerstwa** – co oznacza, równoprawny i dobrowolny udział Miasta i organizacji pozarządowych w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) **efektywności** – co oznacza wspólne dążenia Miasta i organizacji pozarządowych do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych Miasta;
- 5) **uczciwej konkurencji** – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez Miasto jak i organizacje pozarządowe, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) **jawności** – polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Miasto oraz przez organizacje pozarządowe informacji, niezbędnych do realizacji współpracy we wszystkich formach określonych w Programie.

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych Miasta Chorzów w następujących sferach:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 4) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 5) działalności charytatywnej;
- 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej;

- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 13) działalności na rzecz organizacji pozarządowych;
- 14) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 15) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 16) turystyki i krajoznawstwa;
- 17) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach: finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadań publicznych w trybach przewidzianych w:

- 1) Ustawie;
- 2) Ustawie o zdrowiu publicznym, Ustawie o sporcie;

3. Współpraca o charakterze pozafinansowanym odbywa się poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa lokalnego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z: przedstawicieli organizacji pozarządowych, organów o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym tworzonych przez Radę oraz przedstawicieli Miasta;
- 4) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z miastem w przypadku ubiegania się przez nie o środki z innych źródeł;
- 5) udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń oraz sprzętu na potrzeby działalności integracyjnej, szkoleniowej;
- 6) redagowanie newslettera w celu bieżącego przekazywania informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych;
- 7) udzielanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych w szczególności ze środków unijnych, funduszy celowych, fundacji prywatnych;
- 8) promowanie podmiotów współpracujących (informatory, publikacje, środki masowego przekazu);
- 9) pomoc oraz wsparcie przy nawiązywaniu kontaktów (tworzeniu partnerstw) krajowych oraz międzynarodowych;
- 10) obejmowanie patronatem działań lub inicjatyw pozarządowych.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne

1. W 2025 r. Miasto będzie współpracowało z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zawartymi umowami wieloletnimi, w zakresie realizacji następujących zadań:

- 1) organizacja specjalistycznego poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego dla rodzin, w szczególności z problemem alkoholowym – mieszkańców Chorzowa;
- 2) zapewnienie, w ramach placówek wsparcia dziennego, pomocy dzieciom i młodzieży oraz rodzinom z zaburzoną funkcją opiekuńczo-wychowawczą, w szczególności z problemem alkoholowym;

- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych fizycznie oraz dla osób w podeszłym wieku;
- 4) prowadzenie ośrodka wsparcia – dziennego domu pomocy;
- 5) organizacja specjalistycznego wsparcia i pomocy dla dzieci i młodzieży eksperymentujących ze środkami psychoaktywnymi;
- 6) utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy typ B w Chorzowie, przy ul. Beskidzkiej 6.

2. **W ramach realizacji Programu, Miasto** planuje zlecenie (z terminem realizacji od 2025 roku) następujących zadań publicznych, które uznaje za priorytetowe:

- 1) realizacja działań profilaktycznych w celu przeciwdziałania i ograniczania skutków patologii społecznej wynikającej z uzależnień, w szczególności od alkoholu, poprzez rozwój różnych form aktywności i pasji wśród dzieci i młodzieży;
- 2) prowadzenie Dziennego Domu „Senior+” w lokalu usytuowanym w Chorzowie, przy ul. Skrajnej 2A;
- 3) wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle lub/i nieuleczalnie chorych oraz ich rodzin, w tym promocja i organizacja wolontariatu na rzecz tych osób;
- 4) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego dla dzieci pochodzących z terenu Miasta Chorzów;
- 5) zapewnienie w ramach działalności prowadzonej przez środowiska abstynenckie wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, w tym prowadzenia działań podtrzymujących abstynencję trzeźwych alkoholików;
- 6) wspieranie działań informacyjnych, edukacyjnych oraz szkoleniowych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień;
- 7) realizacja projektów mających na celu aktywizację psycho-fizyczną seniorów;
- 8) organizacja imprez kulturalnych na terenie miasta, w tym: konkursów, przesłuchań, spotkań, koncertów, plenerów, wystaw, festiwali, imprez jubileuszowych, festynów, spektakli i przedstawień teatralnych, wernisaży, seminariów, warsztatów, konferencji, prelekcji;
- 9) udział osób reprezentujących miasto w wyjazdowych imprezach kulturalnych, w tym: konkursach, festiwalach, wernisażach, spektaklach, wystawach, plenerach, warsztatach i koncertach, spotkaniach, przeglądach;
- 10) organizacja programów kulturalnych dla dzieci i młodzieży pozostających w mieście podczas ferii zimowych i wakacji;
- 11) realizacja projektów wydawniczych (drukowanych, elektronicznych i internetowych, fonograficznych, filmowych) związanych z upowszechnianiem chorzowskich twórców, upowszechnianiem postaci związanych z Miastem Chorzów lub dokumentowaniem dorobku kulturalnego i społecznego Miasta Chorzów;
- 12) realizacja programów edukacji kulturalnej, w tym teatralnej, filmowej, plastycznej i muzycznej;
- 13) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych o charakterze profilaktycznym mającym na celu przeciwdziałanie problemowi alkoholowemu, uzależnieniom oraz agresji dla dzieci i młodzieży zamieszkałej w Chorzowie;
- 14) prowadzenie zajęć szkoleniowych, z dziećmi i młodzieżą szkolną i akademicką zamieszkałą w Chorzowie, w dziedzinie sportu i rekreacji, w poszczególnych dyscyplinach sportowych;
- 15) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie Miasta i poza Miastem (dotyczy tych obiektów, których Miasto nie posiada) w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz udział chorzowskich sportowców (aktywnych zawodników z chorzowskich klubów sportowych, uprawiających dyscypliny sportowe, które mieszczą się w poszczególnych kategoriach wiekowych przypisanych dla danej dyscypliny sportowej) w rozgrywkach finałowych Olimpiad Młodzieżowych, Mistrzostw Polski, Europy, Świata oraz innych prestiżowych zawodach;

- 16) organizacja programów turystycznych (trwających maksymalnie trzy dni/dwa noclegi), z zakresu turystyki kwalifikowanej i krajoznawczej;
- 17) realizacja projektów o tematyce kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej, turystycznej, edukacyjnej oraz wizyt studyjnych z organizacjami i instytucjami z miast partnerskich (z którymi Chorzów podpisał umowę bliźniaczego partnerstwa lub porozumienie o współpracy);
- 18) realizacja projektu pn. „KIBICE RAZEM” mającego na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację różnych form aktywności i pasji obejmuje organizację: prelekcji o charakterze informacyjnym i edukacyjnym, warsztatów, zajęć i konkursów plastycznych, fotograficznych itp., festynów, imprez okolicznościowych, turniejów sportowych, zajęć rekreacyjnych, spotkań z piłkarzami i działaczami KS Ruch Chorzów, udział dzieci i młodzieży w meczach piłkarskich KS Ruch Chorzów oraz Reprezentacji Polski i innych wyjazdowych imprezach sportowo – rekreacyjnych;
- 19) realizacja projektu pn. KLUB ROZWOJU DZIECI I MŁODZIEŻY mającego na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację różnych form aktywności obejmuje organizację i przeprowadzenie: prelekcji o charakterze informacyjnym i edukacyjnym, zajęć rekreacyjnych i sportowych, warsztatów, spotkań, projektów plastycznych, przedstawień, konkursów, imprez okolicznościowych itp.

3. Miasto planuje zlecenie zadań publicznych z zakresu administracji rządowej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

§ 7. Okres realizacji Programu

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Terminy realizacji poszczególnych zadań określone będą każdorazowo w warunkach konkursu, na realizację danego zadania.

§ 8. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. W 2025 r. na realizację zadań publicznych o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 Miasto planuje przeznaczyć środki finansowe własne w wysokości **16 278 817 zł** (słownie: szesnaście milionów dwieście siedemdziesiąt osiem tysięcy osiemset siedemnaście złotych).

2. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 może ulec zmianie. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań określi uchwała budżetowa na rok 2025.

§ 9. Sposób realizacji Programu

Realizacja programu odbywa się poprzez:

- 1) kontynuowanie realizacji zadań zleconych przed wejściem w życie Programu, z terminem realizacji przypadającym na 2025 r.;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z początkiem terminu realizacji przypadającym w 2025 r.;
- 3) podejmowanie działań w ramach współpracy o charakterze pozafinansowym, zgodnie z zakresem wyszczególnionym w § 5 ust. 3.

§ 10. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt przedmiotowego Programu powstał w oparciu o Program współpracy na 2024 rok Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z uwzględnieniem informacji o planach wydziałów merytorycznych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Projekt Programu przygotowany został przez Wydział Polityki Społecznej, działający we współpracy z innymi Wydziałami Urzędu Miasta i jednostkami organizacyjnymi.

3. Projekt Programu, został poddany konsultacjom w sposób określony w uchwale Nr LI/972/10 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Konsultacje projektu Programu odbyły się w terminie od 27.09.2024 r. do 11.10.2024 r.

5. Informacja o zaproszeniu organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy do konsultowania Programu umieszczona została na głównej stronie internetowej Miasta <http://www.chorzow.eu>, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chorzów <https://bip.chorzow.eu/> w zakładce: Organizacje pozarządowe, konsultacje społeczne/Konsultacje społeczne (projekty aktów prawa miejscowego) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

6. W wyżej wymienionym terminie Projekt zamieszczony został w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chorzów, na stronie <https://bip.chorzow.eu/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta celem zgłaszania uwag i opinii w formie pisemnej przez organizacje pozarządowe. Ponadto Projekt dostępny był również w wersji papierowej w Wydziale Polityki Społecznej oraz w Wydziale Kultury, Sportu i Turystyki.

7. W wyżej wymienionym terminie nie wpłynęły uwagi do treści konsultowanego projektu Programu.

8. Po przeprowadzonych konsultacjach projektu Programu, Wydział Polityki Społecznej sporządził Protokół z konsultacji, który udostępniony został do publicznej wiadomości w siedzibie jednostki odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chorzów, na stronie <https://bip.chorzow.eu/> w zakładce: Organizacje pozarządowe, konsultacje społeczne/Konsultacje społeczne (projekty aktów prawa miejscowego).

9. Po przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 3 projekt Programu przedstawiono Radzie celem podjęcia stosownej uchwały.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja jest organem powołanym w celu opiniowania ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.

2. Komisję powołuje Prezydent na wniosek jednostki odpowiedzialnej za organizację konkursu.

3. Prezydent powołując Komisję, imiennie wskazuje jej Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, członka/ów oraz Sekretarza spośród przedstawicieli Miasta, jak również przedstawicieli organizacji pozarządowych.

4. Kandydatów na członków Komisji z ramienia organizacji pozarządowych Prezydent powołuje spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

5. Organizacje pozarządowe zgłaszają swoich kandydatów w odpowiedzi na zaproszenie do udziału w pracach komisji zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce: Organizacje pozarządowe, konsultacje społeczne/ Konkursy ofert z zakresu pożytku publicznego oraz oferty składane w trybie art.19 a Ustawy o działalności pożytku publicznego, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

6. W przypadku niewskazania przez organizacje pozarządowe żadnego kandydata na członka Komisji Prezydent może powołać Komisję bez udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych.

7. Prezydent do składu Komisji może powołać specjalistów z dziedziny obejmującej zakresem zadania publiczne, których konkurs dotyczy, którzy uczestniczą w jej pracach z głosem doradczym.

8. Do ważności podejmowanych przez Komisję rozstrzygnięć wymagana jest obecność co najmniej połowy jej składu.

9. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

10. Komisja opiniuje złożone na realizację zadania oferty, zgodnie z warunkami określonymi każdorazowo w ogłoszeniu konkursowym, zawierającymi kryteria oceny formalnej oraz merytorycznej. Komisja ze swoich prac sporządza protokół.

11. Protokół, o którym mowa w ust. 10 Komisja przedkłada właściwemu resortowo Zastępcy Prezydenta, który podejmuje decyzję w zakresie wyboru realizatora/ów zadania oraz określa wysokość przyznanych środków finansowych.

§ 12. Sposób oceny realizacji Programu

1. Za przygotowanie zbiorczego sprawozdania z realizacji niniejszego Programu odpowiedzialny jest Wydział Polityki Społecznej, który zbierze dane od realizatorów, o których mowa w § 2. Sprawozdanie zostanie przedłożone właściwemu resortowo Zastępcy Prezydenta.

2. Poszczególni realizatorzy przygotowują dane cząstkowe w oparciu o wskaźniki, o których mowa w ust. 3.

3. Do oceny realizacji Programu zastosowane zostaną następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych wynikających z Programu;
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto;
- 5) liczba podmiotów, które zrezygnowały z realizacji zadania publicznego przed zawarciem umowy z Miastem;
- 6) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych wynikających z Programu;
- 7) informacja na temat beneficjentów zrealizowanych zadań publicznych;
- 8) liczba konsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego;
- 9) liczba udzielonych patronatów.

4. Zatwierdzone przez Zastępcę Prezydenta Miasta sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu, przedłożone zostanie Radzie w terminie określonym w ustawie.