



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 listopada 2024 r.

Poz. 7282

UCHWAŁA NR S.0007.082.2024 RADY MIEJSKIEJ W RADLINIE

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie programu współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) i art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Radlinie nr S.0007.043.2015 z dnia 26 maja 2015 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 8 czerwca 2015 r. poz. 3067)

Rada Miejska w Radlinie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 określony w załączniku stanowiącym integralną część uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radlina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Radlinie

mgr Agata Strójwąs

Załącznik do uchwały Nr S.0007.082.2024
Rady Miejskiej w Radlinie
z dnia 29 października 2024 r.

Miasto Radlin, zwane dalej „Miastem” dążąc do budowania społeczeństwa obywatelskiego docenia wszelkie formy samoorganizacji obywateli, działających na rzecz dobra wspólnego, będące istotną cechą demokracji, elementem spajającym, aktywizującym społeczność i gwarantującym prawidłowy rozwój lokalny. Podstawą silnego i kreatywnego społeczeństwa obywatelskiego są niezależne organizacje pozarządowe, skupiające najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Dlatego też Miasto zakłada budowanie stabilnego partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi w celu zapewnienia efektywnego realizowania zadań publicznych Miasta. Podstawowym wyznacznikiem wzajemnych relacji między samorządem a organizacjami jest przedstawiony poniżej program współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, zwany dalej „Programem” stworzony przez samorząd w porozumieniu z przedstawicielami organizacji pozarządowych z Radlina, uwzględniający dotychczasowe doświadczenia. Jego głównym zadaniem jest udoskonalenie wzajemnych relacji, określenie zasad współpracy, wyznaczenie wspólnych celów i kierunków działań na rok 2025 w Mieście.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert;
- 9) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 10) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
- 11) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 12) sposób oceny realizacji programu.

2. Program obejmuje podmioty działające na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

Rozdział 2. Cele programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest podniesienie jakości życia mieszkańców Radlina poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb, dzięki systemowej i efektywnej współpracy administracji samorządowej i organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Miasta m.in. poprzez:
 - a) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;

- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
 - c) rozpowszechnianie różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego, w tym promowanie aktywności obywatelskiej, społecznej, fizycznej i kulturalnej wśród mieszkańców Radlina;
 - d) popularyzowanie wolontariatu;
- 2) wzmocnianie organizacji pozarządowych m.in. poprzez:
- a) integrację organizacji pozarządowych oraz pozostałych podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - b) zwiększanie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie.

Rozdział 3. **Zasady współpracy**

§ 3. 1. Przy podejmowaniu współpracy z podmiotami Programu Miasto kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości** – zgodnie z którą, Miasto uznaje prawo obywateli zrzeszonych w organizacjach pozarządowych do określania i rozwiązywania problemów społecznych, także tych należących do sfery zadań publicznych. Miasto zobowiązuje się tworzyć odpowiednie warunki, zarówno organizacyjne jak i finansowe do wykonywania zadań publicznych przez gotowe do tego organizacje pozarządowe, równocześnie wycofując się z bezpośredniej ich realizacji;
- 2) **suwerenności stron** – gdzie władze samorządowe i organizacje zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, nie narzucając sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, dając natomiast możliwość zgłaszania wzajemnych propozycji i deklaracji, prezentując gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** – która, zakłada dobrowolne współdziałanie suwerennych, równych partnerów wspólnie wyznaczających cel i zasady współpracy. Przy realizacji zadań będących kluczowymi dla rozwoju lokalnej społeczności i dobrostanu mieszkańców Miasta;
- 4) **efektywności** – w myśl której Miasto będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych proponowanych przez organizacje pozarządowe, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji i najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w oparciu o analizę wysokości nakładów na efekty, jakich można oczekiwać i szanowania publicznych zasobów;
- 5) **uczciwej konkurencji** – według której samorząd będzie równorzędnie traktował wszystkie podmioty ubiegające się o realizację zadań publicznych, m.in. poprzez publiczne i ogólnodostępne ogłoszenie założeń określających realizację zadania publicznego oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 6) **jawności podejmowanych działań** – która zakłada, że partnerzy współpracy wzajemnie udostępniają sobie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia budowania wysokiej jakości partnerstwa i potrzeby budowania wzajemnego zaufania. Informacja powinna być udostępniana w dostosowanych formach zarówno pod względem łatwości dostępu, zrozumiałej formy oraz adekwatnej treści. Zasada jawności urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Miasto, współpracującym z nim podmiotom programu, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych planowanych w budżecie Miasta na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4. **Zakres przedmiotowy**

§ 4. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych Miasta określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „Ustawą”, stanowiących zadania własne gminy.

Rozdział 5. Formy współpracy z podmiotami programu

§ 5. 1. Współpraca z podmiotami Programu odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Finansowe formy współpracy:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z możliwością wykorzystania formy finansowej w postaci *regrantingu*;
- 2) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
- 3) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych;
- 4) oddanie w najem na preferencyjnych warunkach, należących do Miasta lokali użytkowych, organizacjom na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej;
- 5) dzierżawa na preferencyjnych warunkach należących do Miasta nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej.

3. Pozafinansowe formy współpracy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań;
- 2) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu;
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych, w tym funduszy europejskich;
- 4) udzielanie informacji i pomocy merytorycznej przez pracowników Urzędu Miasta Radlin według ich kompetencji;
- 5) organizowanie lub współorganizowanie szkoleń, spotkań, wydarzeń służących wymianie doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji;
- 6) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem Radlin, które ubiegają się o dofinansowanie ze źródeł pozabudżetowych;
- 7) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Miasta Radlin;
- 8) udzielanie przez Miasto wsparcia w zakresie promocji organizacji i ich działań, w tym możliwość objęcia patronatem Burmistrza Radlina przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności pożytku publicznego przez organizacje;
- 9) udzielanie wsparcia rzeczowego na działania organizacji pozarządowych takie jak: udostępnianie lokali, infrastruktury i zasobów gminnych;
- 10) udzielanie przez Miasto pomocy podmiotom Programu w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze działającymi w miastach partnerskich i współpracujących z Miastem.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. W roku 2025 miasto Radlin będzie wspierać lub powierzać podmiotom programu realizację zadań publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy, uznając jako priorytetowe zadania z zakresu:

1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) prowadzenie Izby Regionalnej;
- b) organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, rozwój amatorskiego ruchu artystycznego w Mieście;

c) organizacji imprez nawiązujących do zwyczajów, tradycji i historii Radlina.

2) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- b) organizacja ogólnodostępnych imprez sportowych dla mieszkańców Miasta;
- c) rozpowszechnianie różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego, w tym promowanie aktywności obywatelskiej, społecznej, fizycznej, turystycznej i kulturalnej wśród mieszkańców Radlina.

3) Ochrony i promocji zdrowia:

- a) promocja zdrowego stylu życia i profilaktyki prozdrowotnej.

4) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) działania edukacyjne z zakresu ochrony środowiska.

5) Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

- a) organizacja wydarzeń, mających na celu pobudzenie oraz promocję przedsiębiorczości,
- b) działania o charakterze informacyjnym i szkoleniowym wspierające przedsiębiorców lub osoby zakładające własny biznes.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. 1. Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Miasta na 2025 rok.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu następuje w drodze otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 9. Zlecenie realizacji zadań publicznych może odbywać się poprzez: powierzenie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział 9.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. W konkursach ogłaszanych przez Burmistrza skład komisji konkursowej, w tym przewodniczącego komisji powołuje Burmistrz Radlina.

2. Zasady działania komisji konkursowej:

- 1) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji;
- 2) o terminie posiedzenia przewodniczący informuje członków telefonicznie, ustnie bądź za pomocą poczty elektronicznej na co najmniej 2 dni przed planowanym posiedzeniem;
- 3) komisja przygotowuje opinie do każdej oferty;
- 4) komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który wraz z opiniami przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Radlina.

Rozdział 10.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11. 1. W 2025 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **687 500,00** złotych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zleczanych podmiotom programu proponuje Burmistrz a uchwała Rada Miejska w uchwale budżetowej.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 12. 1. Roczny Program współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Ustawy, został utworzony we współpracy z podmiotami programu, na podstawie Ustawy oraz skonsultowany z podmiotami programu w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej w Radlinie nr S.0007.043.2015 z dnia 26 maja 2015 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Organizacja konsultacji:

- 1) organizacja spotkania konsultacyjnego w dniu 15.10.2024 roku (godz. 16.00 – sala posiedzeń UM Radlin, ul. Rymera 15);
- 2) zamieszczenie w dniu 1 października 2024 roku projektu Programu na stronie internetowej Miasta, która stanowi BIP oraz tablicy ogłoszeń z możliwością pisemnego wniesienia uwag. Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: edukacja@radlin.pl lub przedłożenia uwag w wersji papierowej w kancelarii Urzędu Miasta Radlin Referat Rozwoju, ul. Józefa Rymera 15, 44-310 Radlin (decyduje data wpływu) do 17.10.2024 roku.

3. Przebieg konsultacji:

- 1) Konsultacje prowadzono w terminie od 1.10.2024 r. do 17.10.2024 roku. W spotkaniu w dniu 15 października 2024 roku (godz.16.00) uczestniczyło 25 osób, w tym 20 przedstawicieli organizacji pozarządowych. Podczas spotkania nie wpłynęły żadne uwagi do Programu. W wersji papierowej oraz elektronicznej nie wpłynęły również żadne uwagi.
- 2) Wyniki konsultacji społecznych: nie wpłynęły żadne uwagi do Programu.

Rozdział 12.

Sposób oceny realizacji programu

§ 13. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Uzyskane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy gminy z podmiotami Programu.

3. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana poprzez sporządzenie sprawozdania.

4. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczba ofert złożona w otwartych konkursach ofert, w tym liczba składających je organizacji;
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji, z którymi umowy zostały podpisane;
- 3) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy, w tym liczba organizacji;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert;

- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a Ustawy;
- 6) ilość projektów aktów normatywnych skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi;
- 7) liczba organizacji biorących udział w różnych formach konsultacji;
- 8) ilość złożonych projektów partnerskich;
- 9) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono rekomendacji;
- 10) ilość funkcjonujących zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.