



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 2 grudnia 2024 r.

Poz. 8065

## UCHWAŁA NR 104/IX/2024 RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU

z dnia 26 listopada 2024 r.

### **w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji,

#### **Rada Miejska w Kłobucku uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się program współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kłobucku

**Andrzej Sękiewicz**

Załącznik do uchwały Nr 104/IX/2024  
Rady Miejskiej w Kłobucku  
z dnia 26 listopada 2024 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KŁOBUCK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2025**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w tekście mowa jest o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 2) **programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) **środkach publicznych** – rozumie się przez to środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy;
- 4) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową wymienioną w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 5) **konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 6) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Kłobuck;
- 7) **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Kłobucku;
- 8) **wydziale** – rozumie się przez to Wydział Organizacyjny Urzędu;
- 9) **innych podmiotach** – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

### **§ 2. Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Głównym celem programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) aktywizacja członków wspólnoty samorządowej w szczególności poprzez zapewnienie alternatywnych form spędzania czasu wolnego;

- 2) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 3) wzmacnianie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

### § 3. Zasady współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionymi potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają wykonanie zadań publicznych w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem obowiązku wykonania zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gwarantując gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w diagnozowaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;
- 4) **efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, w tym również działań gminy w zakresie niepokrywającym się z zakresem działań realizowanych w ramach struktur gminnych jednostek organizacyjnych, samorząd i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w zakresie realizacji zadań publicznych, w tym celu gospodarują środkami publicznymi w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości środków wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
- 5) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, w szczególności przestrzegając zasady uczciwej konkurencji;
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadań są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada jawności obliгуje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### § 4. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy gminy z podmiotami programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań gminy.

### § 5. Formy współpracy

1. W 2025 r. współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w następujących formach:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom zadań publicznych poprzez wspieranie takich zadań, w tym poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub powierzenie wykonania zadań z udzieleniem dotacji na ich finansowanie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radami działalności pożytku publicznego w przypadku utworzenia takich rad;
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, innych podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

2. Do innych form współpracy należą:

- 1) pomoc w organizacji spotkań i szkoleń typu non-profit, w tym poprzez bezpłatne udostępnienie sali konferencyjnej urzędu;
- 2) sprawowanie patronatu gminy nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych;
- 3) współorganizowanie szkoleń dla liderów i członków organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy.

### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne**

Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2025 należą:

#### **1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:**

- a) propagowanie wśród dzieci, młodzieży i dorosłych aktywności ruchowej, rozwijanie dyscyplin sportowych, w szczególności sportowych gier zespołowych,
- b) szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych,
- c) organizacja imprez, zawodów, turniejów sportowych,
- d) organizowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
- e) wspieranie, w tym finansowe, rozwoju sportu,
- f) utrzymanie i rozwój bazy sportowej, rekreacyjnej i sprzętowej;

#### **2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:**

- a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez wspieranie środowisk wzajemnej pomocy zrzeszonych w klubach abstynenckich,
- b) aktywizacja środowisk lokalnych na rzecz integracji społecznej osób uzależnionych i ich rodzin,
- c) organizowanie i rozwijanie różnych form pomocy wsparcia środowiskowego, promocja aktywnego, bezalkoholowego stylu życia,
- d) motywowanie do indywidualnego i grupowego samokształcenia w zakresie norm moralnoetycznych u osób dotkniętych chorobą alkoholową,
- e) organizowanie obozów i wyjazdów terapeutycznych, rehabilitacyjnych, zlotów abstynenckich itp. dla osób uzależnionych i ich rodzin,
- f) prowadzenie działalności oświatowo-wychowawczej wśród dzieci i młodzieży, przy zastosowaniu harcerskich form pracy,
- g) nieskrępowane kształtowanie osobowości człowieka odpowiedzialnego, przy poszanowaniu jego prawa do wolności i godności, w tym wolności od wszelkich nałogów,
- h) podejmowanie wszelkich działań zmierzających do ochrony interesów dziecka, w tym m.in. działań z zakresu profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy,
- i) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim jakości życia mieszkańców;

#### **3) zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**

- a) realizacja programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży,

- b) rozwijanie kompetencji emocjonalno-społecznych uczniów szkół podstawowych, dbałość o ich dobrostan i przeciwdziałanie kryzysom zdrowia psychicznego poprzez realizację inicjatyw edukacyjnych;
- 4) **działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym** w zakresie wspierania działań na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów oraz poprawy ich warunków bytowych;
- 5) **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:**
- a) dofinansowanie działania warsztatów terapii zajęciowej,
  - b) wspieranie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami poprzez integrację z otoczeniem i aktywizację społeczną,
  - c) akcje edukacyjno-społeczne umożliwiające udział osób z niepełnosprawnościami w życiu codziennym.

### **§ 7. Okres realizacji programu**

Gmina realizuje zadania publiczne obejmujące działania, których okres realizacji przypada na rok kalendarzowy 2025 we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy.

### **§ 8. Sposób realizacji programu**

1. Burmistrz Kłobucka jest odpowiedzialny za realizację programu w zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu gminy;
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu komisji konkursowych.

2. Pracownik wydziału jest odpowiedzialny za realizację programu w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi;
- 2) zapewnienia prawidłowej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) koordynowania i promocji programu;
- 4) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
- 5) organizowania prac komisji konkursowych rozpatrujących oferty;
- 6) publikowania wyników konkursów;
- 7) sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach;
- 8) przygotowywania sprawozdania z realizacji programu.

3. Realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 6 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonania zadania z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcia takiego zadania z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

5. Udział organizacji pozarządowych lub innych podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez gminę w zakresie zadań określonych w § 6 zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, których działalność statutowa jest zgodna co do miejsca i przedmiotu zlecanego zadania.

### **§ 9. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2025 wynosi 415 000,00 zł.

## **§ 10. Sposób oceny realizacji programu**

1. Burmistrz Kłobucka dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom na zasadach określonych w ustawie.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Kłobucka i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami.

3. Przy dokonywaniu corocznej oceny realizacji programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:

- 1) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów wyrażających wolę podjęcia we współpracy z gminą realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 3) liczba zaproponowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty zadań publicznych;
- 4) liczba zleconych przez gminę zadań, w tym liczba zawartych umów;
- 5) liczba umów rozwiązanych lub unieważnionych;
- 6) całkowity koszt realizacji zleconych przez gminę zadań;
- 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

## **§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Projekt programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok powstał na bazie programu współpracy na 2024 rok z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2025.

2. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny był wydział.

3. Projekt programu podlegał konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w dniach od 22.10.2024 roku do 05.11.2024 roku, zgodnie z uchwałą Nr 457/XLVIII/2010 w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

4. Do projektu programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok nie wniesiono uwag.

5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji opublikowane zostało w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.gminaklobuck.pl](http://bip.gminaklobuck.pl)

6. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Kłobucka przedkłada stosowny projekt programu do uchwalenia przez Radę Miejską w Kłobucku.

## **§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze zarządzenia przez Burmistrza Kłobucka celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

3. Prace komisji prowadzone są w składzie co najmniej trzyosobowym.

4. Zadaniem komisji jest badanie i ocena ofert na realizację zadań publicznych w 2025 roku złożonych przez organizacje i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz przedłożenie Burmistrzowi Kłobucka propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

5. Z prac komisji sporządza się protokół.

6. Po zakończeniu prac komisji, przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami Burmistrzowi Kłobucka.

7. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznawanych środków ogłasza się niezwłocznie w:

- 1) siedzibie urzędu;
- 2) Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.gminaklobuck.pl](http://bip.gminaklobuck.pl);
- 3) na stronie internetowej urzędu [www.gminaklobuck.pl](http://www.gminaklobuck.pl).