



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 5 grudnia 2024 r.

Poz. 8239

### UCHWAŁA NR VII/82/2024 RADY POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

z dnia 28 listopada 2024 r.

#### **w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”**

Na podstawie: art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 107, z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1491), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

#### **Rada Powiatu Wodzisławskiego uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” o treści określonej w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**Tadeusz Chrószcz**

Załącznik do uchwały Nr VII/82/2024  
Rady Powiatu Wodzisławskiego  
z dnia 28 listopada 2024 r.

## **„Program współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”**

### **Wstęp**

Adresatami niniejszego Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dziennik Ustaw z 2024 r., pozycja 1491), które chcą działać na rzecz realizacji zadań publicznych Powiatu – zgodnie ze swoimi celami statutowymi i zgodnie z zadaniami własnymi Powiatu określonymi w ustawach.

Celem niniejszego dokumentu jest rozwijanie i podnoszenie jakości współpracy, wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej, określenie form, zasad i zakresu współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.

Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem powiatowym, rozwojowi ekonomii społecznej, usamodzielnianiu sektora pozarządowego, wsparciu dla rozwoju tego sektora, zwiększeniu wpływu trzeciego sektora na kreowanie polityk publicznych Powiatu i poprawianiu jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych.

Aktywna współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania Powiatem. Władze samorządowe Powiatu Wodzisławskiego, przyjmując niniejszy Program, deklarują wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie prowadzonej działalności w sferze publicznej.

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

1. Program określa cel główny i cele szczegółowe, formy, zasady, zakres przedmiotowy współpracy Powiatu z organizacjami, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji Programu, sposób realizacji, wysokość środków planowanych na jego realizację, sposób oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji, jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Wodzisławskiego.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) *organizacji* – rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) *Programie* – rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”,
- 4) *Powiecie* – rozumie się przez to Powiat Wodzisławski jako jednostkę samorządu terytorialnego,
- 5) *powiecie* – rozumie się przez to powiat wodzisławski jako terytorium,
- 6) *Zarządzie* – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Wodzisławskiego,
- 7) *Radzie* – rozumie się przez to Radę Powiatu Wodzisławskiego,
- 8) *komórce/jednostce odpowiedzialnej* – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Starostwa Powiatowego/jednostkę organizacyjną Powiatu właściwą merytorycznie i odpowiedzialną za proces zlecania zadań publicznych Powiatu organizacjom.

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe**

1. Celem głównym Programu jest **budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego oraz pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznych na rzecz zaspokojenia potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców powiatu.**

2. Cel główny realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie roli organizacji w realizacji zadań publicznych,
- 2) zwiększenie zaangażowania Powiatu w promocję działalności prowadzonej przez organizacje i inne podmioty w zakresie zadań publicznych Powiatu,
- 3) wzmacnianie potencjału i pozycji organizacji,
- 4) poszerzenie oferty kulturalnej Powiatu,
- 5) kształtowanie postawy aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym oraz wrażliwości kulturalnej mieszkańców powiatu,
- 6) wspieranie działań zachowujących i promujących dziedzictwo kulturowe powiatu,
- 7) promowanie i rozwijanie aktywności fizycznej wśród mieszkańców powiatu,
- 8) wspieranie inicjatyw mających na celu upowszechnianie, promocję oraz rozwój turystyki i krajoznawstwa,
- 9) działania na rzecz zwiększenia liczby lat przeżytych w zdrowiu oraz zmniejszenia społecznych nierówności w zdrowiu mieszkańców powiatu,
- 10) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców powiatu,
- 11) wspieranie działań z zakresu sportu, kultury, rekreacji i turystyki realizowanych na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
- 12) działania na rzecz zapobiegania wykluczeniu zawodowemu i społecznemu mieszkańców powiatu,
- 13) zwiększenie świadomości w zakresie porad prawnych i obywatelskich wśród mieszkańców powiatu.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Powiatu z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) *pomocniczości*, co oznacza, wspieranie przez Powiat samodzielności organizacji,
- 2) *suwerenności stron*, co oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej niezależności i kompetencji obu stron,
- 3) *partnerstwa*, co oznacza wspólne działanie na rzecz jak najlepszej jakości życia mieszkańców w oparciu o współpracę, dialog, otwartość i równość partnerów,
- 4) *efektywności*, co oznacza, że Powiat oraz organizacje będą wspólnie dążyć do osiągnięcia najlepszych rezultatów z uwzględnieniem najwyższej jakości i racjonalności działania oraz nakładów finansowych,
- 5) *uczciwej konkurencji*, co oznacza zapewnienie równego dostępu do możliwości realizacji zadań publicznych dla pomiotów spełniających wymagania określone w warunkach realizacji zadań publicznych,
- 6) *jawności*, co oznacza, wzajemne udostępnianie sobie pełnych i prawdziwych informacji istotnych dla rozwijania i podnoszenia jakości współpracy.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy współpracy**

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest realizacja zadań publicznych Powiatu, z zakresów o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział 5. Okres realizacji Programu**

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

## **Rozdział 6. Formy współpracy**

1. Współpraca między Powiatem a organizacjami jest realizowana w trzech płaszczyznach:

- 1) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 2) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych,
- 3) infrastruktura współpracy i tworzenie warunków społecznej aktywności.

2. Współpraca jest realizowana w formie finansowej i pozafinansowej.

3. Przewiduje się następujące możliwe formy finansowe współpracy Powiatu z organizacjami:

- 1) zlecenie organizacjom zadań publicznych Powiatu wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
- 2) zlecenie organizacjom zadań publicznych Powiatu wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji bez trybu konkursowego (w tym w trybie art. 19a ustawy, tzw. „małych grantów”),
- 3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie oraz na podstawie Uchwały Nr VI/67/2011 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 28 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
- 4) udzielanie organizacjom zamówień w trybie przepisów o zamówieniach publicznych.

4. Przewiduje się następujące formy pozafinansowe współpracy Powiatu z organizacjami:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków działań poprzez:
  - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu i w mediach społecznościowych oraz przekazywanie ich lokalnym mediom i organizacjom za pośrednictwem poczty elektronicznej,
  - b) udział przedstawicieli organizacji w obradach sesji Rady oraz Komisjach Rady,
  - c) udział w konferencjach, seminariach, warsztatach, szkoleniach i innych spotkaniach,
- 2) współpracę przy organizowaniu imprez własnych Powiatu,
- 3) organizowanie lub współorganizowanie szkoleń, konferencji, spotkań służących m.in. wymianie doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,
- 4) tworzenie w razie potrzeby przez Zarząd wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji w oparciu o uchwałę Rady podjętą na podstawie przepisu art. 5 ust. 5 ustawy,
- 6) promowanie działalności organizacji dotyczącej realizacji zadań publicznych Powiatu, na które organizacje otrzymały dofinansowanie,
- 7) promowanie idei przekazywania 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz organizacji o statusie pożytku publicznego działających na terenie powiatu,
- 8) prowadzenie wykazu organizacji działających na terenie powiatu,
- 9) możliwość objęcia patronatem Starosty Wodzisławskiego przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności pożytku publicznego przez organizacje,
- 10) udostępnianie organizacjom materiałów informacyjnych oraz promujących Powiat,

- 11) wspólną realizację programów, projektów, przedsięwzięć na rzecz edukacji z organizacjami oraz z przedstawicielami pracodawców, w tym przedsiębiorców, działającymi na lokalnym rynku pracy, wspierającymi szkolnictwo zawodowe, współpraca z Izbą Rzemieślniczą Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Katowicach jako organizacją branżową wspierającą działalność nowo powstałej jednostki oświatowej o nazwie Branżowe Centrum Umiejętności w Dziedzinie Robotyki w Wodzisławiu Śląskim,
- 13) partnerstwo z organizacjami w realizacji programów edukacyjnych,
- 14) współpracę z organizacjami w zakresie tworzenia wspólnych programów z doradztwa zawodowego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, programów profilaktycznych, organizacji akcji charytatywnych na rzecz dzieci i wychowanków z niepełnosprawnością itd.,
- 15) realizację działań zapobiegających wykluczeniu zawodowemu i społecznemu osób bezrobotnych we współpracy z podmiotami ekonomii społecznej posiadającymi status przedsiębiorstwa społecznego,
- 16) realizację zagadnień polityki rynku pracy we współpracy z Powiatową Radą Rynku Pracy i organizacjami pracodawców,
- 17) współpracę z organizacjami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie promocji aktywności zawodowej seniorów i możliwości zatrudnienia w organizacjach,
- 18) współpracę z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim,

## **Rozdział 7. Priorytetowe zadania publiczne**

*1. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego realizowane dla mieszkańców powiatu na terenie powiatu:*

- 1) organizacja wydarzeń kulturalnych w szczególności: festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, spektakli, występów artystycznych, wernisaży, wystaw, ze szczególnym uwzględnieniem imprez plenerowych,
- 2) edukacja kulturalna i artystyczna mieszkańców powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

*2. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej realizowane dla mieszkańców powiatu na terenie powiatu:*

- 1) organizacja wydarzeń sportowo-rekreacyjnych o charakterze ponadgminnym,
- 2) organizacja amatorskich zawodów i turniejów sportowych o charakterze ponadgminnym.

*3. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie turystyki i krajoznawstwa realizowane dla mieszkańców powiatu na terenie powiatu:*

- 1) odnowienie/modernizacja istniejących elementów oznakowania szlaków turystycznych;
- 2) wspieranie inicjatyw mających na celu upowszechnianie, promocję oraz rozwój turystyki i krajoznawstwa;
- 3) popularyzacja rekreacji ruchowej i aktywnych form spędzania czasu wolnego.

*4. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie ochrony i promocji zdrowia realizowane dla mieszkańców powiatu na terenie powiatu:*

- 1) profilaktyka nadwagi i otyłości realizowana poprzez:
  - a) promocję aktywności fizycznej – wsparcie aktywizacji fizycznej dzieci i młodzieży oraz seniorów,
  - b) działania edukacyjne skierowane do pacjentów z cukrzycą oraz ich rodzin i opiekunów mające na celu ograniczenie powikłań cukrzycy oraz poprawę jakości i długości życia chorych;
- 2) profilaktyka uzależnień realizowana poprzez:
  - a) edukację zdrowotną i profilaktykę uzależnień (realizowaną zgodnie z wynikami badań naukowych, w tym epidemiologicznych oraz dobrą praktyką w dziedzinie przeciwdziałania uzależnieniom),

- b) upowszechnianie wiedzy dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych, w tym wydawanie materiałów informacyjno-edukacyjnych, prowadzenie kampanii społecznych, strony i poradni internetowej oraz telefonu zaufania,
  - c) zadania na rzecz ograniczania stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i nowych substancji psychoaktywnych;
- 3) promocja zdrowia psychicznego realizowana poprzez:
- a) realizację projektów i programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych,
  - b) rozwijanie odpowiedzialnej polityki informacyjnej na temat zachowań samobójczych oraz czynników chroniących z nimi związanych,
  - c) opracowanie, wdrażanie i ewaluacja programów profilaktyki ukierunkowanych na zapobieganie zachowaniom samobójczym, dostosowanych do potrzeb różnych populacji,
  - d) zapewnienie dostępu do pomocy osobom w kryzysie psychicznym przez dostęp do konsultacji za pośrednictwem narzędzi teleinformatycznych (w tym telefony wsparcia i zaufania, poradnie internetowe, infolinie i linie wsparcia), dostosowanej do potrzeb osób w różnym wieku;
- 4) działania w zakresie zdrowia środowiskowego i chorób zakaźnych, realizowane poprzez:
- a) działania edukacyjne dotyczące wpływu środowiska życia na zdrowie,
  - b) działania promocyjne i popularyzacyjne dotyczące szczepień ochronnych;
- 5) działania odpowiadające na obecne wyzwania demograficzne, realizowane poprzez:
- a) kreowanie postaw prozdrowotnych oddziałujących na zdrowie prokreacyjne,
  - b) wspieranie aktywności społecznej seniorów oraz poprawa związanej ze zdrowiem jakości życia osób starszych,
  - c) edukacja ukierunkowana na profilaktykę problemów zdrowotnych występujących u osób starszych;
- 6) działania w zakresie promocji zdrowego żywienia.

*5. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością:*

- 1) wzrost samodzielności osób z niepełnosprawnością zamieszkujących powiat,
- 2) aktywizacja osób z niepełnosprawnością poprzez aktywność fizyczną, prowadzenie zajęć terapeutycznych,
- 3) wsparcie organizacji realizujących głównie zadania na rzecz osób z niepełnosprawnością, w szczególności z zakresu sportu, kultury, rekreacji i turystyki.

*6. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie pomocy społecznej:*

- 1) prowadzenie domu pomocy społecznej dla dzieci, młodzieży i dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie,
- 2) prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

## **Rozdział 8.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

Na realizację Programu planuje się środki w wysokości 3 069 287 zł.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób realizacji Programu**

- 1. Koordynacją realizacji Programu zajmuje się komórka właściwa do spraw współpracy z organizacjami.
- 2. Koordynacja Programu obejmuje:
  - 1) tworzenie Programu,
  - 2) przeprowadzenie konsultacji Programu,
  - 3) przedłożenie Programu do akceptacji przez organ wykonawczy i uchwałodawczy Powiatu,

4) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Za realizację poszczególnych zapisów Programu odpowiada komórka/jednostka odpowiedzialna zgodnie z jej zakresem działalności.

### **Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Zarząd dokonuje oceny realizacji Programu.

2. Zarząd przedkłada Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie wynikającym z ustawy.

3. Ocena realizacji Programu zostanie przygotowana przy uwzględnieniu następujących wartości:

- 1) liczba zadań publicznych Powiatu realizowanych przez organizacje w 2025 roku,
- 2) liczba zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej,
- 3) liczba wydarzeń realizowanych przez organizacje, objętych patronatem Starosty Wodzisławskiego,
- 4) liczba przeprowadzonych szkoleń, konferencji, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających m.in. na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,
- 5) liczba skonsultowanych z organizacjami aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
- 6) liczba działających wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym utworzonych przez Zarząd.

### **Rozdział 11. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu został przygotowany przez wydział koordynujący na podstawie dotychczasowej współpracy z organizacjami, z uwzględnieniem propozycji przedstawionych przez komórki/jednostki odpowiedzialne za współpracę z organizacjami.

2. Zarząd skierował projekt do konsultacji z organizacjami oraz z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim w sposób określony w Uchwale Nr XLVIII/505/2010 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

3. W okresie od 31 października do 13 listopada 2024 roku projekt uchwały poddany został konsultacjom z organizacjami poprzez umieszczenie na stronie internetowej Powiatu.

4. Dnia 7 listopada 2024 roku w godz. 10.00-17.00 w Starostwie Powiatowym przy ul. Pszowskiej 92a odbyły się otwarte konsultacje z organizacjami pozarządowymi, jednakże żadna organizacja nie wzięła w nich udziału.

5. W trakcie trwania konsultacji do wydziału koordynującego wpłynęły propozycje wprowadzenia zmian zapisów projektu uchwały zgłoszone przez Stowarzyszenie Wodzisławski Uniwersytet Trzeciego Wieku. Stowarzyszenie zaproponowało następujące zmiany zapisów:

- 1) W Rozdziale 7. Priorytetowe zadania publiczne, ust. 1 pkt 2) zaproponowano następujący zapis: „edukacja kulturalna i artystyczna dzieci i młodzieży oraz seniorów”.
- 2) W Rozdziale 7. Priorytetowe zadania publiczne, ust. 4 pkt 1 ppkt a) zaproponowano następujący zapis: „promocję aktywności fizycznej – wsparcie pozalekcyjnych form aktywizacji fizycznej dzieci i młodzieży oraz seniorów”.

6. Zarząd Powiatu Wodzisławskiego rozpatrzył zgłoszone propozycje i zdecydował o wprowadzeniu następujących treści:

- 1) W Rozdziale 7. Priorytetowe zadania publiczne, ust. 1 pkt 2) wprowadzono następujący zapis: „edukacja kulturalna i artystyczna mieszkańców powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży”.

2) W Rozdziale 7. Priorytetowe zadania publiczne, ust. 4 pkt 1 ppkt a) wprowadzono następujący zapis: „promocję aktywności fizycznej – wsparcie aktywizacji fizycznej dzieci i młodzieży oraz seniorów”.

7. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie, jednakże po zapoznaniu się z projektem uchwały oraz z uzasadnieniem do tego projektu Rada Pożytku zwróciła się z wnioskiem do Zarządu o zwiększenie środków na zadania priorytetowe z zakresu turystyki i krajoznawstwa o kwotę 5 000 zł, do kwoty 10 000 zł. Zdaniem Rady Działalności Pożytku planowana na realizację zadań z turystyki kwota w wysokości 5 000 zł wydaje się być niewystarczająca na zrealizowanie zadań priorytetowych z tego zakresu.

8. Zarząd rozpatrzył zgłoszoną przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego propozycję i zdecydował o pozostawieniu kwoty w wysokości 5 000 zł na realizację zadań priorytetowych z zakresu turystyki i krajoznawstwa. Decyzja Zarządu wynika z faktu, iż kwota zaplanowana na zadania z tego zakresu od kilku lat pozostaje niewykorzystana. Jednakże Zarząd nie wyklucza możliwości podjęcia decyzji o zwiększeniu kwoty na zadania z tego zakresu w trakcie roku, w przypadku, gdyby organizacje były zainteresowane realizacją tych zadań priorytetowych.

9. Wydział koordynujący przedstawił Zarządowi informację z przeprowadzonych konsultacji.

10. Zarząd po zapoznaniu się z wynikami konsultacji przyjął ostateczną treść Programu i skierował projekt uchwały do Przewodniczącego Rady Powiatu.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Tryb powoływania komisji konkursowych:

- 1) komisje konkursowe powoływane są przez Zarząd w celu opiniowania ofert,
- 2) komórka/jednostka odpowiedzialna za przeprowadzenie konkursu zleca zamieszczenie informacji o naborze na członków komisji konkursowych osób wskazanych przez organizacje – na stronie internetowej Powiatu.

2. Zasady działania komisji konkursowych:

- 1) posiedzenia komisji konkursowych są zwoływane i prowadzone przez przewodniczącego komisji,
- 2) każdy członek komisji konkursowej informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie, ustnie bądź za pomocą poczty elektronicznej na co najmniej trzy dni przed planowanym posiedzeniem,
- 3) posiedzenie uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim ponad połowa składu komisji konkursowej,
- 4) w przypadku nieobecności przewodniczącego członkowie komisji konkursowej wybierają spośród siebie przewodniczącego posiedzenia większością głosów w głosowaniu jawnym,
- 5) przewodniczący komisji konkursowej oraz członkowie przed rozpoczęciem prac są zobowiązani do złożenia pisemnego oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia z pracy w niej,
- 6) komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z zasadami przyjętymi na swoim posiedzeniu.

3. Ostateczne decyzje dotyczące udzielenia lub nieudzielenia dotacji podejmuje Zarząd po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.