



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 11 grudnia 2024 r.

Poz. 8538

UCHWAŁA NR IX/53/2024 RADY GMINY DĄBROWA ZIELONA

z dnia 29 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia Roczego Programu współpracy Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.)

Rada Gminy Dąbrowa Zielona uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjąć Roczny Program współpracy Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2025 rok o brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Zielona.
- § 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Kościańska

Załącznik do Uchwały Nr IX/53/2024
Rady Gminy Dąbrowa Zielona
z dnia 29 listopada 2024 r.

Roczny Program współpracy Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

I. Wstęp

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.),
- 2) **Zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 3) **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) **Programie** – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) na rok 2025”
- 5) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Zielona,
- 6) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Dąbrowa Zielona,
- 7) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dąbrowa Zielona,
- 8) **Dotacjach** – należy przez to rozumieć dotację o której mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy,
- 9) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Dąbrowa Zielona, ogłaszany przez Wójta Gminy Dąbrowa Zielona.

2. Program obejmuje współpracę Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Dąbrowa Zielona i jej mieszkańców.

3. Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu.

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
- 2) racjonalne i efektywne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
- 5) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 7) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich.

III. Zasady współpracy.

Współpraca Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie, z którą Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – zgodnie z którą stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – zgodnie z którą wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. Zakres przedmiotowy.

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawach, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym,
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

V. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Współpraca Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

2. Współpraca o charakterze finansowym, pomiędzy Gminą Dąbrowa Zielona a organizacjami może być prowadzona poprzez:

- 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zakup potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie prawo zamówień publicznych
- 3) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom na realizację zadań w sferze pożytku publicznego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Gminą Dąbrowa Zielona a organizacjami może być prowadzona poprzez:

- 1) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii, zgodnie z uchwałą Nr XLVII/290/2010 Rady Gminy Dąbrowa Zielona z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1491 ze zm.), projektów aktów prawa miejscowego;
- 2) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Gminy www.dabrowazielona.pl, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 3) przekazanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej;

- 4) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy Dąbrowa Zielona, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności;
- 5) udzielanie w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji samorządowej;
- 7) otwarte spotkania przedstawicieli organizacji z przedstawicielami Samorządu;
- 8) koordynowanie i prowadzenie wspólnych działań i przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej);
- 9) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
- 10) udzielenie organizacjom pomocy w pozyskaniu lokalu na prowadzenie działalności statutowej;
- 11) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o środki finansowe z innych źródeł;
- 12) objęcie patronatem Wójta Gminy Dąbrowa Zielona imprez i przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

VI. Priorytetowe zadania publiczne.

1. Współpraca Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami dotyczy wyłącznie realizacji zadań określonych w art. 4 ust. 1 w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.

2. W roku 2025 Gmina Dąbrowa Zielona ustala jako priorytetowe następujące zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz rozwój bazy sportowej;
- 2) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży.

VII. Okres realizacji programu.

1. Roczny program współpracy Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2025 będzie realizowany od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy w 2025 roku.

VIII. Sposób realizacji programu.

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych;
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Dąbrowa Zielona;
- 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ostatniego ogłoszenia;
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.dabrowazielona.pl>, na stronie internetowej Urzędu Gminy www.dabrowazielona.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dąbrowa Zielona w Dąbrowie Zielonej przy ulicy Plac Kościuszki 31;
- 5) konkurs ofert prowadzi Wójt Gminy Dąbrowa Zielona przy pomocy powołanej przez siebie Komisji Konkursowej;
- 6) złożone oferty są opiniowane przez Komisję Konkursową;
- 7) po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy;

- 8) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.dabrowazielona.pl>, na stronie internetowej Urzędu Gminy www.dabrowazielona.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dąbrowa Zielona przy ulicy Plac Kościuszki 31;
- 9) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

1. W roku 2025 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem zaplanowano kwotę w wysokości 100 000,00 zł.
2. Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy Dąbrowa Zielona na 2025 rok.

X. Sposób oceny realizacji programu.

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2025 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji;
 - 5) liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym;
 - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
 - 7) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych ujętych w Programie;
 - 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
 - 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu;
 - 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje;
 - 11) liczba spotkań z przedstawicielami organizacji.

XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

Okoliczności tworzenia programu.

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Urząd Gminy.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
 - 1) przygotowanie przez właściwych merytorycznie pracowników informacji na temat priorytetów w realizacji zadań publicznych na 2025 rok;
 - 2) opracowanie projektu Programu współpracy przy współudziale przedstawicieli organizacji;
 - 3) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami;
 - 4) dokonanie analizy uwag i opinii złożonych podczas konsultacji przez organizacje;
 - 5) skierowanie projektu Programu pod obrady Rady Gminy;
 - 6) uchwalenie przez Radę Gminy „Rocznego Programu współpracy Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2025 rok.

3. Zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Dąbrowa Zielona Nr 0050.111.2024 z dnia 8 października 2024 r. w okresie od dnia 9 października 2024 r. do dnia 25 października 2024 r. zostały przeprowadzone konsultacje społeczne projektu Roczno Programu współpracy Gminy Dąbrowa Zielona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

4. W wyniku konsultacji nie zostały wniesione uwagi do zaproponowanego projektu Programu.

5. Projekt Programu został skierowany pod obrady Rady Gminy na sesji w dniu 29 listopada 2024 roku.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Tryb powoływania Komisji Konkursowych:

- 1) Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt w drodze Zarządzenia;
- 2) w skład Komisji Konkursowej wchodzi osoby o których mowa w art. 15 ust. 2b i 2d ustawy;
- 3) informację o zgłoszeniu kandydatur na członków komisji konkursowych Wójt Gminy podaje na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu.

2. Zasady działania Komisji Konkursowych:

- 1) Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów;
- 2) posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji;
- 3) do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków;
- 4) Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego;
- 5) każdą ofertę pod względem formalnym i merytorycznym opiniuje każdy członek Komisji,
- 6) w pierwszej kolejności oferty opiniuje się pod względem formalnym,
- 7) następnie oferty opiniuje się pod względem merytorycznym
- 8) z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniach;
- 9) Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi Gminy Dąbrowa Zielona protokół zawierający opinię Komisji co do złożonych ofert i propozycje kwot dotacji,
- 10) Wójt Gminy po zapoznaniu się z protokołem Komisji, w tym propozycją kwot dotacji, podejmuje decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji oraz jej wysokości.
- 11) wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie w:
 - a) Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) siedzibie organu ogłaszającego konkurs;
 - c) na stronie internetowej www.dabrowazielona.pl.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.

2. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

3. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2025, organizacje mogą w trakcie funkcjonowania Programu, składać do pracownika Gminy Dąbrowa Zielona odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami.