



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 4 marca 2024 r.

Poz. 1749

### UCHWAŁA NR LXII/423/2024 RADY GMINY MSZANA

z dnia 28 lutego 2024 r.

#### **w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji dla osób fizycznych ze środków budżetu Gminy Mszana z zakresu ochrony środowiska na wymianę urządzeń grzewczych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) i art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz art. 403 ust. 2, ust. 4 i ust. 5 oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54)

#### **Rada Gminy Mszana uchwała:**

§ 1. 1. Przyjmuje się „Regulamin w sprawie udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Mszana na lata 2024-2027” dotyczący wymiany kotłów c.o. w budynkach mieszkalnych zgłoszonych do użytkowania, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przyjmuje się wzór wniosku o udzielenie dotacji zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Przyjmuje się wzór oświadczenia, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały że wymiana istniejącego kotła następuje w związku z usunięciem tradycyjnego, niskosprawnego, wyeksploatowanego kotła.

4. Przyjmuje się wzór sprawozdania końcowego z realizacji inwestycji, stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

5. Przyjmuje się wzór oświadczenia, stanowiący załącznik nr 5 do uchwały, że zdemontowane urządzenie grzewcze zostało przekazane do zniszczenia w sposób umożliwiający jego ponowny montaż.

6. Przyjmuje się wzór protokołu końcowego, stanowiący załącznik nr 6 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 3. Traci moc uchwała nr XVII/124/2020 Rady Gminy Mszana z dnia 24 lutego 2020 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji dla osób fizycznych ze środków budżetu Gminy Mszana z zakresu ochrony środowiska na wymianę urządzeń grzewczych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Mszana

**Marek Liśnikowski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXII/423/2024  
Rady Gminy Mszana  
z dnia 28 lutego 2024 r.

**REGULAMIN**  
**w sprawie udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Mszana**  
**na lata 2024-2027, dotyczącego wymiany kotłów c.o., w budynkach zgłoszonych do użytkowania**

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) Dotacji – rozumie się przez to wypłatę ze środków budżetu gminy na pokrycie części kosztów poniesionych w związku z modernizacją źródła ciepła, pozyskanych przez gminę z WFOŚiGW w Katowicach lub innego źródła pozabudżetowego, w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Mszana na lata 2024-2027,

2) Inwestorze – rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem, współwłaścicielem, posiadaczem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Mszana,

3) Programie – rozumie się przez to Program Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Mszana na lata 2024-2027,

4) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Mszana,

5) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Mszana,

6) WFOŚiGW – rozumie się przez to Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

7) Operatorze Programu – rozumie się przez to zespół pracowników Urzędu Gminy Mszana, powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Mszana.

8) Budynku mieszkalnym – rozumie się przez to budynek mieszkalny, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza i został oddany do użytkowania przed datą 1 września 2017 roku

9) Kotle węglowym z automatycznym załadunkiem paliwa – rozumie się przez to kocioł 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, posiadający certyfikat emisyjno-energetyczny, wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną jednostkę certyfikującą w Europie będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation) oraz spełniający wymagania ekoprojektu (EcoDesign) określone Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.

10) Kotle na biomasę (pellet) – rozumie się przez to kocioł na pellet 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012, posiadający certyfikat emisyjno-energetyczny, wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną jednostkę certyfikującą w Europie będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation) oraz spełniający wymagania ekoprojektu (EcoDesign) określone Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.

11) Wyeksploatowanym, nieefektywnym kotle gazowym – rozumie się przez to kocioł gazowy użytkowany minimum 10 lat.

12) Pompie ciepła – rozumie się przez to urządzenie grzewcze, które oddaje energię pozyskaną ze środowiska (energia pozyskana z gruntu, wody lub powietrza) do celów grzewczych budynku mieszkalnego klasy efektywności energetycznej minimum A+.

§ 2. 1. Program przewiduje dofinansowanie do pokrycia części kosztów wymiany starych źródeł ciepła, w budynkach mieszkalnych oddanych do użytkowania, pod warunkiem posiadania środków własnych na ten cel w budżecie Gminy, bądź otrzymania przez Gminę na ten cel dofinansowania z WFOŚiGW w Katowicach lub innego źródła pozabudżetowego, w wysokości założonej we wniosku o dofinansowanie. Realizacja inwestycji może nastąpić dopiero po dniu złożenia przez Gminę Mszana wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW w Katowicach lub innej jednostki udzielającej dofinansowania, bądź w terminie określonym w innych dokumentach, w tym wytycznych instytucji udzielających dofinansowania. Inwestycje zrealizowane przed datą złożenia przez Gminę Mszana wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW w Katowicach lub innej instytucji, bądź też z uwagi na wytyczne wynikające z innych dokumentów, nie będą podlegały dofinansowaniu w ramach Programu.

2. Warunkiem przystąpienia do Programu w danym roku budżetowym jest złożenie w Urzędzie wniosku, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, w którym Inwestor oświadcza że:

- a) jest Inwestorem i zapoznał się z regulaminem;
- b) budynek został oddany do użytkowania przed datą 1 września 2017 roku (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) i jest budynkiem mieszkalnym;
- c) w budynku istnieje stare źródło ciepła;
- d) Inwestor nie korzystał z dofinansowania udzielonego przez Gminę Mszana na wymianę źródła ciepła w okresie 5 lat poprzedzających złożenie wniosku na dany rok;
- e) nie posiada zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Mszana;
- f) wyraża zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Gminy kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji, przed, w trakcie oraz po jej zakończeniu;
- g) udziela informacji dotyczącej starego źródła ciepła oraz budynku, w którym ma nastąpić wymiana źródła ciepła, w tym udostępni na prośbę kontrolującego wszelkie niezbędne dokumenty stwierdzające poprawność i prawdziwość danych przedstawionych we wniosku o dofinansowanie.

3. Do wniosku należy złożyć następujące załączniki:

- a) kserokopię tytułu prawnego do władania nieruchomością (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej nie starszy niż 12 miesięcy lub oświadczenie o posiadanym prawie własności nieruchomości)
- b) oświadczenie, stanowiące załącznik nr 3, że wymiana kotła następuje w związku z usunięciem tradycyjnego, niskosprawnego, wyeksploatowanego kotła.

4. Jeżeli złożony wniosek jest niekompletny lub niewłaściwie wypełniony, Inwestor zostanie wezwany do usunięcia braków uniemożliwiających jego rozpatrzenie. Nieuzupełnienie braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

5. Wnioski zgłoszone do Programu, w związku z ograniczoną liczbą miejsc, będą realizowane na podstawie kolejności ustalonej w drodze losowania po zakończonym naborze. Termin losowania zostanie ogłoszony na etapie naboru. Losowanie odbywać będzie się przy udziale zainteresowanych wnioskodawców z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO.

6. Nabór wniosków nastąpi w terminie umożliwiającym aplikowanie o środki z WFOŚiGW w Katowicach.

7. Informacja o terminie składania wniosków wywieszona będzie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i na stronie internetowej [www.mszana.ug.gov.pl](http://www.mszana.ug.gov.pl) lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

Wnioski będzie można składać w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu:

- a) w Urzędzie Gminy Mszana, ul. 1 Maja 81, 4-325 Mszana,  
lub
- b) drogą elektroniczną, opatrzone podpisem kwalifikowalnym. W tym przypadku liczyć się będzie data wpływu do Urzędu,  
lub

c) pocztą na adres: Urząd Gminy Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana. W tym przypadku liczyć się będzie data wpływu do Urzędu.

8. Po zakończeniu naboru wniosków i przeprowadzeniu losowania, Operator Programu sporządzi listę podstawową i rezerwową Inwestorów.

9. W przypadku rezygnacji Inwestora wstępnie zakwalifikowanego do udziału w Programie bądź wolnych miejsc na liście podstawowej, dopuszcza się wprowadzenie zamiennie kolejnego Inwestora z listy rezerwowej o której mowa w § 2 pkt 8, zamierzającego zrealizować ten sam typ inwestycji.

10. W przypadku wolnych miejsc na realizację poszczególnych zadań dopuszcza się przeprowadzenie dodatkowego naboru z zachowaniem § 2 pkt 5-8.

11. Dotacja nie może zostać przeznaczona na dofinansowanie kosztów realizacji zadania polegającej na wymianie istniejącego źródła ciepła w lokalach lub budynkach mieszkalnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.

### § 3. 1. Zakres zadań Programu Ograniczania Niskiej Emisji:

1) Wymiana tradycyjnego, wyeksploatowanego kotła węglowego na:

- a) Kocioł węglowy 5 klasy z automatycznym załadunkiem paliwa,
- b) Kocioł gazowy z zamkniętą komorą spalania lub kocioł gazowy kondensacyjny lub
- c) Kocioł na biomasę (pellet) 5 klasy z automatycznym załadunkiem
- d) Pompę ciepła

2) Wymiana wyeksploatowanego, nieefektywnego kotła gazowego:

- a) na kocioł gazowy z zamkniętą komorą spalania lub kondensacyjny lub
- b) pompę ciepła

2. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie do 15 listopada danego roku budżetowego, w którym Wnioskodawca zawarł umowę dotacji.

3. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia przez Inwestora kompletnego sprawozdania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego, w którym Wnioskodawca zawarł umowę dotacji.

4. Przyjmuje się, że dotacja dla zadania określonego w:

1) ust. 1 pkt 1 podpunkt a) – może być udzielona w wysokości 40% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 6 400,00 zł

2) ust. 1 pkt 1 podpunkt b) – może być udzielona w wysokości 40% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 6 000,00 zł

3) ust. 1 pkt 1 podpunkt c) – może być udzielona w wysokości 40% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 7 200,00 zł

4) ust. 1 pkt 1 podpunkt d) – może być udzielona w wysokości 20% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 8 000, 00 zł

5) ust. 1 pkt 2 podpunkt a) – może być udzielona w wysokości 40% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 6 000,00 zł

6) ust. 1 pkt 2 podpunkt b) – może być udzielona w wysokości 20% kwoty wynikającej z faktury VAT lub rachunku przedłożonego przez Inwestora i nie więcej niż 8 000,00 zł

### § 4. 1. Podstawą wypłaty środków z budżetu Gminy jest umowa dotacji zawarta z Dotowanym.

2. W przypadku nie podpisania umowy przez Inwestora w terminie 7 dni od zawiadomienia, Inwestor traci możliwość uzyskania dofinansowania i w takim przypadku do dofinansowania należy kwalifikować w kolejności osoby z listy rezerwowej o której mowa w § 2 pkt 8.

Powyższe postanowienie ma odpowiednie zastosowanie do osób z listy rezerwowej, które nie podpiszą umowy w terminie podanym w zawiadomieniu lub nie będą spełniać warunków do dofinansowania.

**§ 5.** 1. Po zrealizowaniu inwestycji, w terminie określonym w umowie, do Urzędu należy dostarczyć następujące dokumenty:

1) sprawozdanie końcowe, stanowiące załącznik 4;

2) oryginał faktury VAT lub rachunku za zakup i wykonanie roboty budowlano-montażowej, wystawiony po dniu zawarcia umowy dotacyjnej lub po dniu złożenia wniosku przez Gminę do WFOŚIGW w Katowicach.

Oryginał dokumentu potwierdzającego zakup i wykonanie robót budowlano-montażowych pozostaje w siedzibie Urzędu Gminy do momentu zaakceptowania rozliczenia przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub inną instytucję udzielającą gminie dofinansowania na realizację zadań określonych w Programie, po czym zostanie niezwłocznie zwrócony Inwestorowi.

3) oświadczenie, stanowiące załącznik 5, że zdemontowane urządzenie grzewcze zostało przekazane do zniszczenia w sposób uniemożliwiający jego ponowny montaż

4) dokument ze składowiska odpadów o przyjęciu i wyłomowaniu starego źródła ciepła

5) w przypadku:

a) kotłów węglowych i na pellet należy dostarczyć w zależności od zakresu wykonywanych robót prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych oraz ważny certyfikat energetyczno-emisyjny kotła wydany przez akredytowane laboratorium oraz dokument potwierdzający spełnienie wymagań Ekoprojektu. W przypadku pozwolenia na budowę potwierdzenie o zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy lub pozwoleniu na użytkowanie.

b) kotłów gazowych, należy dostarczyć w zależności od zakresu wykonywanych robót prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, protokół odbioru instalacji gazowej – główna próba szczelności dla urządzenia grzewczego. W przypadku pozwolenia na budowę potwierdzenie o zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy lub pozwoleniu na użytkowanie.

c) pomp ciepła należy dostarczyć kartę produktu oraz etykietę energetyczną

2. Na podstawie dostarczonych dokumentów po zrealizowaniu zadania Urząd przeprowadzi kontrolę prawidłowości wykonania zadania. Kontrolowany na oględzinach ma obowiązek udostępnienia, na prośbę kontrolującego, pomieszczeń piwnicy w celu zlokalizowania innego źródła ciepła.

3. Czynności kontrolne będzie wykonywał Operator Programu.

4. Zakres kontroli obejmuje w szczególności sprawdzenie:

1) zgodności złożonego wniosku ze stanem faktycznym,

2) wykonania zadania zgodnie z umową,

3) udokumentowania sposobu realizacji zadania.

5. Po dokonaniu czynności kontrolnych zostanie sporządzony protokół końcowy, stanowiący załącznik 6 do niniejszej uchwały.

**§ 6.** Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Gminą a Inwestorem.

**§ 7.** Operator ma prawo dokonać kontroli realizacji zadania w okresie do 5 lat od daty rozliczenia zadania przez Inwestora.

**§ 8.** Inwestor jest zobowiązany do zachowania 5 letniego okresu trwałości liczonego od daty wypłaty dotacji. Jeżeli w okresie do 5 lat od wypłaty dotacji Wnioskodawca usunie nowe źródło ciepła, zainstaluje inne źródło c.o. lub zaniecha korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie, zobowiązany jest w terminie 15 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia zwrócić dofinansowanie wraz z ustawowymi odsetkami, naliczonymi od daty otrzymania dotacji (nie dotyczy to wymiany urządzeń na urządzenie tego samego rodzaju, w związku z ich uszkodzeniem lub awarią).



10. Instalacja ogrzewania (proszę zaznaczyć właściwe znakiem X z prawej strony oraz podkreślić właściwe):

centralne ogrzewanie	
ogrzewanie pokojowe: piec: kafłowy, metalowy, rusztowy/ kocioł węglowy: rusztowy, kafłowy, górnego spalania, dolnego spalania, podajnikowy z palnikiem retortowym (właściwe podkreślić)	

11. Charakterystyka instalacji ogrzewania (proszę uzupełnić):

Rodzaj paliwa (np. węgiel, drewno, olej opałowy)	
Moc zainstalowanego źródła ciepła (kW) (znajduje się na tabliczce znamionowej)	
Sprawność źródła ciepła $\eta$ – (znajduje się na tabliczce znamionowej)	
Ilość zużytego paliwa (t/rok, m <sup>3</sup> /rok, l/rok)	
Rok produkcji kotła (znajduje się na tabliczce znamionowej, jeśli nie znamy, prosimy wskazać datę montażu)	

12. Instalacja ciepłej wody użytkowej (proszę uzupełnić):

Rodzaj źródła ciepła (np. łącznie z ogrzewaniem, miejscowe podgrzewacze elektryczne, gazowe, inne – jakie?)	
Rodzaj paliwa	
Czy instalacja pracuje w trybie ciągłym? (np. nie pracuje w weekendy, w nocy jest obniżona)	

#### Oświadczenia Wnioskodawcy<sup>1</sup>:

1. Oświadczam, że zapoznałem/(am) się z Regulaminem przyznawania dotacji z budżetu Gminy Mszana na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z realizacją Programu Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Gminy Mszana w latach 2024-2027.

2. Oświadczam, że budynek został oddany do użytkowania przed 1 września 2017 r. i jest budynkiem mieszkalnym (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)

3. Oświadczam, że w budynku istnieje stare źródło ciepła, które zostanie usunięte

4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Gminy kontroli dotyczącej prawidłowości wykonywania przedmiotowej inwestycji, przed w trakcie oraz po jej zakończeniu.

5. Oświadczam, że nie korzystałem z dofinansowania na wymianę źródła ciepła ze środków Gminy Mszana **w okresie 5 lat poprzedzających złożenie wniosku na dany rok.**

5. Oświadczam, iż nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Mszana.

6. Oświadczam, że w budynku mieszkalnym nie jest prowadzona działalność gospodarczą.

Załączam:

1) Kserokopie tytułu prawnego do władania nieruchomością (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej nie starszy niż 12 miesięcy lub oświadczenie o posiadanym prawie własności nieruchomości)

2) Oświadczenie, stanowiące załącznik nr 3, że wymiana kotła następuje w związku z usunięciem tradycyjnego, niskosprawnego, wyeksploatowanego kotła

.....

(data i czytelny podpis)

<sup>1</sup> Art. 233 kodeksu karnego.



### Klauzula Informacyjna

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana reprezentujący Gminę Mszana z siedzibą w Mszanie 44-325 Mszana, 1 Maja 81.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, w osobie Pana Piotra Hajskiego, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych na adres poczty elektronicznej: [iod@mszana.ug.gov.pl](mailto:iod@mszana.ug.gov.pl), bądź pisemnie na adres siedziby Administratora.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne i jest wymogiem niezbędnym do realizacji celu dla którego są zbierane.

W związku z przetwarzaniem, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Mszana przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## **CZEŚĆ II – wypełnia Operator Programu**

### 1. Opinia Operatora Programu

.....  
.....  
.....

### 2. Data i nr zawartej umowy:

.....

### 3. Uwagi

.....  
.....

### 4. Podpisy członków Komisji ( Operatora):

.....  
.....  
.....

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXII/423/2024  
Rady Gminy Mszana  
z dnia 28 lutego 2024 r.

### OŚWIADCZENIE

1. Nazwisko i Imię: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. Adres planowanej inwestycji: .....
4. Telefon kontaktowy: .....

W związku z zamiarem **wymiany kotła** oświadczam, że usunięty kocioł jest tradycyjny, niskosprawny, nieekologiczny, wyeksploatowany.<sup>1</sup>

.....  
(miejsowość)

.....  
(data i czytelny podpis)

<sup>1</sup> Art. 233 kodeksu karnego

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr LXII/423/2024  
Rady Gminy Mszana  
z dnia 28 lutego 2024 r.

**SPRAWOZDANIE KOŃCOWE  
z wykonania zadania**

.....  
(nazwa zadania)

w okresie od.....do.....  
określonego w umowie nr.....  
zawartej w dniu..... pomiędzy:  
Gminą Mszana, a .....

(Dotowany)

Data złożenia sprawozdania.....

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

1. Opis wykonania zadania

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

1. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania	
	zł	%
Koszty całkowite zadania		100
Koszty pokryte z dotacji		
Koszty pokryte ze środków własnych		

**Część III. Dodatkowe informacje**

.....  
.....

Załączniki:

1. Oryginał faktury VAT lub rachunku za zakup i wykonanie roboty budowlano-montażowej, wystawiony po dniu zawarcia umowy dotacyjnej lub po dniu złożenia wniosku przez Gminę do WFOŚIGW w Katowicach.
2. Oświadczenie, stanowiące załącznik 5, że zdemontowane urządzenie grzewcze zostało przekazane do zniszczenia w sposób uniemożliwiający jego ponowny montaż.
3. Dokument ze składowiska odpadów o przyjęciu i zezłomowaniu starego źródła ciepła.
4. W przypadku kotłów węglowych i na pellet: ważny certyfikat energetyczno-emisyjny kotła wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną jednostkę certyfikującą w Europie będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA oraz dokument potwierdzający spełnienie wymagań Ekoprojektu.

5. W przypadku kotłów gazowych: prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, protokół odbioru instalacji gazowej – główna próba szczelności dla urządzenia grzewczego. W przypadku pozwolenia na budowę potwierdzenie o zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy lub pozwoleniu na użytkowanie.

6. W przypadku kotłów węglowych i na pellet: prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych. W przypadku pozwolenia na budowę potwierdzenie o zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy lub pozwoleniu na użytkowanie.

7. W przypadku zainstalowania pompy ciepła: kartę produktu oraz etykietę energetyczną.

Oświadczam<sup>1</sup>, że:

1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

2) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....  
(Data i podpis)

<sup>1</sup> Art. 233 kodeksu karnego

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr LXII/423/2024  
Rady Gminy Mszana  
z dnia 28 lutego 2024 r.

### OŚWIADCZENIE

1. Nazwisko i Imię: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. Adres planowanej inwestycji: .....
4. Telefon kontaktowy: .....

Oświadczam, że zdemontowane urządzenie grzewcze zostało przekazane do zniszczenia w sposób uniemożliwiający jego ponowny montaż.<sup>1</sup>

.....

(miejscowość)

.....

(data i czytelny podpis)

<sup>1</sup> Art. 233 kodeksu karnego

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr LXII/423/2024  
Rady Gminy Mszana  
z dnia 28 lutego 2024 r.

## PROTOKÓŁ KOŃCOWY

Spisany dnia ..... r. na okoliczność komisyjnego zaopiniowania złożonego przez ..... sprawozdania końcowego z realizacji zadania dotyczącego ..... na parceli ..... położonej w .....

Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Mszana nr ..... z dnia..... w dniu dzisiejszym dokonano kontroli prawidłowości wykonania zadania, poprzez sprawdzenie dostarczonych przez Dotowanego dokumentów, oraz kontroli zabudowanych urządzeń. (ogłędziny na miejscu)

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący komisji –
2. Członek komisji –
3. Członek komisji –

po zapoznaniu się ze złożonymi dokumentami do przedmiotowego sprawozdania, oraz sprawdzeniu montażu urządzeń stwierdziła, że zadanie proponowane do realizacji we wniosku z dnia.....r. zostało wykonane.

Wobec powyższego komisja postanawia zaopiniować pozytywnie złożone sprawozdanie i proponuje przyznać dofinansowanie do zrealizowanego zadania.

**Koszty dotacji:** .....

**Wkład własny:** .....

**DOTOWANY:**

Imię nazwisko .....

Adres .....

Nr konta .....

**PODPISY KOMISJI:**

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
Wójt Gminy Mszana  
(podpis i pieczęć)