



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 14 maja 2025 r.

Poz. 3324

UCHWAŁA NR 68.X.2025 RADY GMINY STARCZA

z dnia 6 maja 2025 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Starcza i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.)

Rada Gminy Starcza uchwala, co następuje:

- § 1.** Powołuje się Radę Seniorów Gminy Starcza.
- § 2.** Nadaje się Radzie Seniorów Gminy Starcza statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starcza.
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Ewa Jędrzejewska

Załącznik do uchwały Nr 68.X.2025

Rady Gminy Starcza

z dnia 6 maja 2025 r.

STATUT RADY SENIORÓW GMINY STARCZA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekróć w Statucie jest mowa o:

- 1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Starcza;
- 2) Radzie Seniorów – należy przez to rozumieć Radę Seniorów Gminy Starcza;
- 3) Seniorze – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60 rok życia i zamieszkuje na terenie Gminy Starcza;
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Starcza.

§ 2. 1. Rada Seniorów liczy 7 członków.

2. Kadencja Rady Seniorów trwa 5 lat licząc od dnia rozpoczęcia Kadencji Rady Gminy Starcza, z zastrzeżeniem, że gdy kadencja Rady Gminy Starcza ulega przedłużeniu lub skróceniu, analogicznie wydłużeniu lub skróceniu ulega kadencja Rady Seniorów.

3. W przypadku powołania Rady Seniorów I kadencji, jej kadencja trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia zakończenia kadencji Rady Gminy.

4. Obszarem działania Rady Seniorów jest teren Gminy Starcza.

5. Rada Seniorów posługuje się pieczęcią z napisem „Rada Seniorów Gminy Starcza”.

Rozdział 2.

Tryb i kryteria wyboru członków Rady Seniorów

§ 3. 1. Prawo zgłoszenia kandydata do Rady Seniorów przysługuje:

- 1) grupie co najmniej 10 seniorów, tj. osób, które ukończyły 60 rok życia,
- 2) przedstawicielom podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacjom pozarządowym oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

2. Kandydat na członka Rady Seniorów zgłaszany przez podmiot, o którym mowa w ust. 1 musi spełniać łącznie niżej wymienione warunki:

- 1) zamieszkiwać na terenie Gminy Starcza,
- 2) wyrazić zgodę na kandydowanie,
- 3) korzystać z pełni z praw publicznych,
- 4) nie być skazany prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

3. Kandydat na członka Rady Seniorów nie może sam sobie udzielić poparcia poprzez złożenie podpisu na liście poparcia.

4. Każdy podmiot, o którym mowa w ust. 1 może zgłosić jednego kandydata na członka Rady Seniorów. Jedna osoba (senior) może poprzeć jednego kandydata.

5. Wójt w drodze zarządzenia ogłasza nabór kandydatów na członków Rady Seniorów, określa wzór formularza zgłoszeniowego, ustala terminy zgłaszania kandydatów na członków Rady Seniorów. Zarządzenie w tej sprawie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

6. Zgłoszenie kandydata na członka Rady Seniorów następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 5.

7. W przypadku gdy do Rady Seniorów zgłoszono mniej niż 7 kandydatów Wójt wyznacza dodatkowy 7 dniowy termin na zgłaszanie kandydatów.

8. W przypadku gdy, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 7, liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Seniorów będzie mniejsza niż 7, Wójt unieważnia wybory i w terminie 14 dni podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy informację o unieważnieniu wyborów oraz wyznacza termin ponownych wyborów.

§ 4. 1. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż 7 przeprowadza się wybory członków Rady Seniorów spośród zgłoszonych kandydatów.

2. Po upływie terminu do zgłaszania kandydatów, Wójt Gminy w terminie 14 dni ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy informację o terminie i miejscu otwartego spotkania, podczas którego zostaną przeprowadzone wybory członków Rady Seniorów.

3. Uprawnieni do głosowania są seniorzy zamieszkali na terenie Gminy Starcza, obecni na spotkaniu, o którym mowa w ust. 2.

4. Organizację i obsługę spotkania zapewnia Wójt Gminy.

5. Głosowanie jest tajne. Imiona i nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy.

6. Głosujący stawiają znak X przy nazwisku kandydata, na którego oddają swój głos.

7. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli znak X postawiono przy większej liczbie kandydatów lub nie postawiono znaku X przy żadnym kandydacie.

8. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało jednakową liczbę głosów, a powodowałoby to przekroczenie liczby 7 członków, dokonuje się losowania spośród tych kandydatów.

9. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół zawierający dane kandydatów oraz liczbę głosów jaką otrzymali.

10. Wójt Gminy w drodze Zarządzenia podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy informację o wynikach wyborów w terminie 7 dni od ich zakończenia.

Rozdział 3.

Zasady i tryb działania Rady Seniorów

§ 5. 1. Posiedzenia Rady Seniorów są jawne.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Wójt Gminy w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

3. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoją funkcję społecznie.

4. Członkowi Rady Seniorów biorącemu udział w posiedzeniach i innych wydarzeniach, na których reprezentuje on Radę Seniorów nie przysługuje wynagrodzenie, rekompensata za utracone zarobki czy zwrot poniesionych kosztów.

§ 6. 1. Członkowie Rady Seniorów obradują na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Seniorów.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzenie prowadzi najstarszy wiekiem Radny Senior obecny na posiedzeniu.

3. Przewodniczący Rady Seniorów reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje jej pracami. Do zadań Przewodniczącego należy:

- 1) ustalanie terminu i porządku posiedzeń;
- 2) zwoływanie posiedzeń;
- 3) prowadzenie obrad;
- 4) zapraszanie na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie Seniorów;

4. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady Seniorów, a w przypadku jego nieobecności najstarszy wiekiem Radny Senior obecny na posiedzeniu.

5. Do zadań Sekretarza Rady Seniorów należy:

- 1) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji,
- 2) przygotowanie w porozumieniu z Przewodniczącym Rady materiałów na posiedzenia Rady Seniorów, w tym projektów uchwał,
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady Seniorów,
- 4) gromadzenie w formie uporządkowanej protokołów z posiedzeń Rady, uchwał Rady oraz innych dokumentów kierowanych do Rady Seniorów oraz sporządzanych przez Przewodniczącego tej Rady.

6. Posiedzenia członków Rady Seniorów odbywają się zgodnie z planem pracy, uchwalonym przez Radę Seniorów.

7. Posiedzenia nieprzewidziane w planie pracy zwołuje Przewodniczący Rady Seniorów z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 3 członków Rady Seniorów, na wniosek Wójta lub na wniosek Przewodniczącego Rady Gminy.

8. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządek obrad publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

9. O terminie i miejscu posiedzenia powiadamia się członków Rady Seniorów najpóźniej na 5 dni przed terminem posiedzenia.

10. W terminie 14 dni od daty zakończenia posiedzenia z jej przebiegu sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności.

11. Protokoły z posiedzeń Rady Seniorów zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

§ 7. 1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowiska w formie uchwał i wniosków.

2. Członek Rady Seniorów jest zobowiązany czynnie uczestniczyć w pracach Rady Seniorów.

3. Każdemu członkowi Rady przysługuje prawo wniesienia do Rady Seniorów projektu uchwały w sprawie będącej przedmiotem działania tej Rady.

4. Uchwały i wnioski podejmuje się zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów, w głosowaniu jawnym.

§ 8. 1. Rada Seniorów sporządza i przedstawia Wójtowi Gminy sprawozdanie roczne ze swojej działalności w terminie do 31 marca roku następnego.

2. Rada Seniorów sporządza i przedstawia Wójtowi Gminy sprawozdanie za okres kadencji w terminie 30 dni od dnia zakończenia kadencji.

3. Sprawozdania określone w ust. 1 i 2 publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady Seniorów

§ 9. 1. Wójt może odwołać członka Rady Seniorów przed zakończeniem kadencji Rady:

- 1) na wniosek tego członka,
- 2) na wniosek podmiotu reprezentowanego przez tego członka,
- 3) w przypadku nieobecności członka na 3 kolejnych posiedzeniach Rady Seniorów.

2. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie Seniorów następuje w przypadku:

- 1) upływu kadencji Rady Seniorów, na którą członek został powołany,
- 2) śmierci członka Rady Seniorów,
- 3) skazania członka Rady Seniorów prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 oraz 2 pkt 2 i 3 przeprowadza się nabór uzupełniający. Uzupełnienia składu Rady Seniorów nie dokonuje się, jeżeli do końca kadencji Rady zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Uzupełnienie składu Rady Seniorów dokonuje się poprzez powołanie osoby, która otrzymała największą liczbę głosów w ostatnich wyborach do Rady Seniorów. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez więcej niż jedną osobę, przeprowadza się losowanie.

5. Jeżeli skład Rady Seniorów nie może być uzupełniony w sposób, o którym mowa w ust. 4. przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych w Rozdziale 2.

6. Wójt Gminy w drodze Zarządzenia podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy informację o wynikach wyborów uzupełniających w terminie 7 dni od ich zakończenia.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Wybory do Rady Seniorów I kadencji zostaną przeprowadzone w terminie do 2 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Statutu.

2. Zmiany w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy Starcza z własnej inicjatywy, na wniosek Wójta lub na wniosek Rady Seniorów.