



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 czerwca 2025 r.

Poz. 3730

UCHWAŁA NR XV/109/25 RADY GMINY KOCHANOWICE

z dnia 27 maja 2025 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Kochanowice

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, z późn. zm.¹⁾) oraz art. 19 ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2024 r., poz. 757), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Kochanowice w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega przekazaniu Wojewodzie Śląskiemu wraz z opinią Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kochanowice.

§ 4. Traci moc uchwała nr 269/XXXVI/2006 Rady Gminy Kochanowice w dniu 13 lutego 2006 roku w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Kochanowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Pawelczyk

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, 1907 i 1940

Załącznik do uchwały Nr XV/109/25

Rady Gminy Kochanowice

z dnia 27 maja 2025 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Kochanowice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki Gminy i odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi i zbiorowego odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Kochanowice.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest:

- 1) o Regulaminie – rozumie się przez to ten Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Kochanowice;
- 2) o ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2024 r. poz. 757);
- 3) przedsiębiorstwie – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w przepisach ustawy.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. Gmina w zakresie dostarczania wody ma obowiązek:

- 1) dostarczyć Odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem w przyłączy, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2024 r. poz. 725) i wydanych do niej przepisów wykonawczych tj. w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ dobę i o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 2) zapewnić odbiorcy usług dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi określonej obowiązującymi przepisami i o parametrach nie przekraczających wymienionych w obowiązujących przepisach wartości, tj. m. in.:
 - a) pH: 6,5-9,5,
 - b) barwa: 15 mg Pt/l,
 - c) mętność: 1 NTU,
 - d) mangan: 0,05 mg Mn/l,
 - e) żelazo: 0,20 mg Fe/l,
 - f) jon amonowy: 0,50 mg NH₄⁺/l
 - g) azotany: 50 mg NO₃⁻/l,
 - h) azotyny: 0,50 mg NO₂⁻/l
 - i) przewodność elektryczna: 2 500 µS/cm,
- 3) dostarczać wodę w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) prowadzić regularną, wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków Gmina ma obowiązek:

- 1) Przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać ścieki wprowadzone przez odbiorcę usług do posiadanych przez Gminę urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) odbierać ścieki od odbiorcy usług w sposób ciągły i niezawodny.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywają się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą posiadającą sieć wodociągową oraz kanalizacyjną a odbiorcą usług, zgodnie z art.6 ustawy.

2. Umowa może być zawarta z Gminą posiadającą sieć wodociągową oraz kanalizacyjną i osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

4. Gmina sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

5. Umowa zawiera w szczególności postanowienia o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy.

6. Gmina udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

7. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu Gminy lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2024 r. poz. 1796).

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Gminę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat i ilości dostarczonej wody oraz odprowadzonych ścieków.

2. Rozliczając odbiorców za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków w okresie przejściowym tzn. w okresie zmiany wysokości taryfowych cen i stawek opłat, tj. do dnia obowiązywania dotychczasowej taryfy oraz od dnia obowiązywania nowej taryfy gmina dokona oszacowania zużycia wody i odprowadzanych ścieków na podstawie średniodobowego zużycia pomiędzy odczytami, proporcjonalnie do liczby dni obowiązywania poprzedniej i nowej taryfy. Należność za wodę i ścieki naliczona będzie według określonej w ten sposób ilości wody i odprowadzanych ścieków i stawek opłat, obowiązujących odpowiednio w poprzedniej i nowej taryfie.

3. Stosowanie przez Gminę cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 7. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i odprowadzania ścieków świadczone przez Gminę jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę oraz odprowadzanie ścieków

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 8. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa do Gminy pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą;
- 2) określenie rodzaju przyłącza (wodociągowe i/lub kanalizacyjne) wraz z podpisem wnioskodawcy;
- 3) określenie wielkości przewidywanego poboru wody, z określeniem maksymalnego dobowego zapotrzebowania wody;
- 4) wskazanie przewidywanej maksymalnej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju; a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
- 5) Plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia.

3. Gmina określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje wnioskodawcy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają co najmniej:

- 1) oznaczenie nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci;
- 2) wskazanie odcinka sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, do którego należy wykonać lub zaprojektować przyłącze oraz miejsca włączenia do sieci;
- 3) określenie wymogów w zakresie materiału oraz średnicy przyłącza;
- 4) określenie technologii budowy przyłącza i rozwiązań technicznych, które mają zostać zastosowane przy jego budowie;
- 5) na temat armatury koniecznej do zastosowania przy budowie przyłącza;
- 6) określenie wymogów dotyczących pomieszczenia wodomierzowego lub studni wodomierzowej;
- 7) określenie wymogów formalno-prawnych oraz rodzaju i treści dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci;

5. Integralną część warunków przyłączenia do sieci stanowi załącznik mapowy przedstawiający projektowane przyłącze oraz miejsce włączenia do sieci.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 9. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną;
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą;
- 4) Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
 - a) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
 - b) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem w przypadku przyłącza kanalizacji sanitarnej spadku w kierunku spływu min. 1,5%,
 - c) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

2. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) usytuowania w terenie sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych, będących w posiadaniu przedsiębiorstwa w stosunku do podłączanej nieruchomości;
- 2) posiadania tytułu prawnego przez przedsiębiorstwo do korzystania z urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych, o których mowa powyżej;
- 3) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości dostawy przez przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków.

3. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest możliwy, jeżeli w wyniku przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej warunki techniczne nie pogorszą się oraz przedsiębiorstwo będzie miało możliwość świadczenia usług z zachowaniem minimalnego poziomu, o którym mowa w rozdziale 2 regulaminu, a w szczególności, nie zabraknie wymaganych zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody, odprowadzania i oczyszczania ścieków.

4. Osoba zainteresowana, ma możliwość wglądu do aktualnego poziomu usług w Biurze obsługi 42-700 Jawornica ul. Szkolna 3.

5. Potencjalny odbiorca usług ma możliwość uzyskania informacji w zakresie dostępności do usług wodociągowych i kanalizacyjnych poprzez wystąpienie do Gminy.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez Gminę odbioru wykonanego przyłącza

§ 10. 1. Gmina dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), osoba ubiegająca się o przełączenie jest zobowiązana zgłosić Gminie przed zakryciem (zasypaniem).

4. Z odbioru przyłącza sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy, który zawiera: sposób włączenia w istniejącą sieć, średnice, długość, materiał z jakiego zostało wykonane przyłącze oraz miejsce wstawienia wodomierza, szkic wykonanego przyłącza, dane zlecniodawcy oraz dane komisji zdawczo-odbiorczej (tj. dane wykonawcy, użytkownika, przedstawiciela Gminy).

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 11.1. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Gminę usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, Gmina ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody;
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób;
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

§ 12. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków Gmina informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

§ 13. W razie stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza ilość wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe, to na podstawie średniego zużycia wody w porównywalnym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14. Gmina zobowiązana jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 15. Gmina zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci jak również do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji;
- 2) dane umożliwiające kontakt;
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie Gminy oraz na jego stronie internetowej.

§ 16. Gmina zapewnia, aby w jej siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione był następujące:

- 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:
 - a) taryfa,
 - b) niniejszy regulamin.
- 2) informacje dotyczące:
 - a) szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
 - b) procedury reklamacyjnej,
 - c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Gminę,

- odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 17. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących:

- 1) prawidłowości wskazań wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego;
- 2) wysokości naliczonych należności wynikających z faktury;
- 3) jakości dostarczanej wody;
- 4) ciśnienia dostarczanej wody;
- 5) innych aspektów usług świadczonych przez przedsiębiorstwo.

2. Reklamacje powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację;
- 2) numer i data umowy;
- 3) przedmiot reklamacji;
- 4) uzasadnienie;
- 5) informacje co do możliwości kontaktu ze zgłaszającym reklamację;

3. Gmina rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.

4. Załatwienie reklamacji wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia.

5. Gmina zobowiązana jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji i sposobie jej rozstrzygnięcia. Zgodnie z ustawą, rozstrzygnięcie spraw spornych powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 18. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna w szczególności z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 19. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci gminnej posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

§ 20. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez komendanta straży pożarnej Gminie Kochanowice, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę.