



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 sierpnia 2025 r.

Poz. 4805

UCHWAŁA NR XIV.89.2025 RADY GMINY KORNOWAC

z dnia 4 sierpnia 2025 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Kornowac na trwałą likwidację nieekologicznych źródeł ciepła i ich zastąpienie proekologicznymi systemami grzewczymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647)

Rada Gminy Kornowac uchwala:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kornowac na zadania służące ochronie powietrza, polegające na trwałej likwidacji ogrzewania węglowego i zastąpieniu go źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Kornowac.

§ 2. Zasady i tryb udzielania dotacji, o której mowa w § 1, określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kornowac.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Kornowac

Jan Zaczyk

Załącznik do uchwały Nr XIV.89.2025

Rady Gminy Kornowac

z dnia 4 sierpnia 2025 r.

Regulamin udzielania dotacji celowych na trwałą likwidację nieekologicznych źródeł ciepła i ich zastąpienie proekologicznymi systemami grzewczymi

Rozdział 1. Postanowienie ogólne

§ 1. Ilekcóć w przepisach niniejszego Regulaminu jest mowa o:

1. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Kornowac.;
2. **Urządzie** – siedziba Gminy Kornowac, tj. Urząd Gminy Kornowac, ul. Raciborska 48, 44-285 Kornowac;
3. **Wólcie** – należy przez to rozumieć Wójtą Gminy Kornowac;
4. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć wyłącznie osobę fizyczną, nie prowadzącą na nieruchomości działalności gospodarczej, rolniczej lub agroturystycznej (przez co należy rozumieć że w miejscu realizacji przedsięwzięcia takie rodzaje działalności nie są wykonywane, a budynek którego dotyczy wymiana źródła ciepła przeznaczony jest wyłącznie do celów mieszkaniowych), będącą właścicielem, współwłaścicielem lub posiadającą inny tytuł prawny do władania nieruchomością położoną na terenie Gminy, zabudowaną budynkiem wykorzystywanym na cele mieszkaniowe. W przypadku, gdy budynek jest we współwłasności kilku osób dofinansowanie przysługuje tylko jednemu współwłaścicielowi, pod warunkiem wyrażenia zgody na wystąpienie z wnioskiem o dofinansowanie oraz na realizację inwestycji objętej wnioskiem przez pozostałych współwłaścicieli tego budynku;
5. **Przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.) obejmujące trwałą likwidację systemu ogrzewania nieekologicznego i jego zamianę na ogrzewanie proekologiczne;
6. **Dotacji** – rozumie się przez to środki wypłacane z budżetu Gminy na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródeł ciepła, pochodzące w 100% ze środków własnych Gminy;
7. **Dofinansowaniu** – jednorazowe udzielenie dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów kwalifikowalnych związanych z modernizacją źródła ciepła;
8. **Umowie** – umowa dotacji zawarta pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą;
9. **Budynku** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny lub wydzielonego w budynku wielorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą na terenie Gminy Kornowac, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dotacją;
10. **Kosztach kwalifikowalnych** – zakres prac oraz materiałów, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań;
11. **Modernizacji źródła ciepła** – wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, w ramach wybranego wariantu;
12. **Starym źródle ciepła** – niskowydajny, niskosprawny i nieekologiczny kocioł lub piec na paliwo stałe;
13. **Nowym źródle ciepła** – ekologiczne, niskoemisyjne i wysokosprawne źródło ciepła.
14. **Liście ZUM** – lista Zielonych Urządzeń i Materiałów dostępna na stronie <https://lista-zum.ios.edu.pl/>.

§ 2. 1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska obejmujących trwałą likwidację nieekologicznych źródeł ciepła i ich zastąpienie proekologicznymi systemami grzewczymi w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy:

- 1) pompą ciepła (powietrzna i gruntowa wpisana na listę ZUM);
- 2) kotłem na pellet drzewny (wpisany na listę ZUM);
- 3) kotłem gazowym kondensacyjnym.

2. Wysokość środków przeznaczona na udzielenie dotacji określona będzie każdorazowo w budżecie Gminy Kornowac na dany rok budżetowy.

3. Celem udzielonej dotacji jest osiągnięcie efektu ekologicznego oraz poprawa stanu środowiska poprzez ograniczenie emisji szkodliwych substancji do powietrza.

4. Warunkiem niezbędnym uzyskania dofinansowania jest likwidacja starego źródła ciepła poświadczona stosownym dokumentem.

5. Ustala się następujące wymagania techniczne dla źródła ciepła i instalacji:

- 1) wszystkie źródła ciepła muszą posiadać certyfikat CE;
- 2) wszystkie planowane do montażu urządzenia i materiały muszą być fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy;
- 3) instalacja musi być zamontowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane, ustawą Prawo energetyczne, polskimi normami oraz zaleceniami producenta;
- 4) urządzenia grzewcze winny być trwale związane z budynkiem, w którym zostały zainstalowane.

Rozdział 2.

Ogólne zasady udzielania dotacji

§ 3. 1. Do ubiegania się o dotację uprawnione są osoby fizyczne, o których mowa w § 1 punkt 4

2. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na przedsięwzięcie realizowane w danym budynku.

3. Podmioty wskazane w ust. 1 mogą uzyskać dotację na likwidację ogrzewania nieekologicznego i zastąpienie go proekologicznym systemem grzewczym tylko jeden raz na rok, niezależnie od ilości posiadanych nieruchomości na terenie Gminy.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie niezbędnych kosztów realizacji przedsięwzięcia (kosztów kwalifikowanych):

- 1) demontaż i likwidacja starego źródła ciepła;
- 2) zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą;
- 3) koszt wykonania przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła.

§ 5. 1. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynku;
- 2) przygotowania dokumentacji związanej z realizacją przedsięwzięcia, np. projekt budowlany, projekt wykonawczy, uzgodnienia itp.;
- 3) instalowanie ogrzewania ekologicznego w nowo budowanych obiektach;
- 4) zakup i montaż ogrzewania kominkowego;
- 5) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego;
- 6) wymianę systemu ogrzewania ekologicznego na nowe w przypadku, gdy wcześniej lokal lub budynek mieszkalny posiadał system ogrzewania ekologicznego;
- 7) modernizację istniejącego ogrzewania proekologicznego;
- 8) zakup instalacji towarzyszącej nowemu urządzeniu grzewczemu;
- 9) refundację wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej z Gminą.

§ 6. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski oraz trwale związane z instalacją grzewczą nieruchomości.

§ 7. Nowe źródło ciepła musi stanowić główne źródło ogrzewania budynku.

Rozdział 3.

Wysokość dofinansowania i tryb postępowania

§ 8. 1. Każdy Inwestor w ramach Programu może uzyskać dotację w wysokości 50% kosztów kwalifikowalnych Przedsięwzięcia, o których mowa w § 4 – jednakże w każdym przypadku kwota dotacji nie może wynieść więcej niż 8.000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).

2. Informacja o terminach i sposobie składania wniosków oraz liczbie źródeł ciepła do wymiany w danym roku budżetowym będą określone zarządzeniami Wójta.

§ 9. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek złożony w Urzędzie Gminy.

2. Wnioski rozpatrywane będą według daty i godziny wpływu, w ramach zarezerwowanych środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie.

3. Kompletne wnioski będą rozpatrywane wg kolejności wpływu do Urzędu Gminy i realizowane do czasu wyczerpania środków w danym roku budżetowym.

4. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.

5. Wniosek o przyznanie dotacji należy złożyć przed zakupem i zainstalowaniem nowego źródła ciepła.

6. W przypadku braków formalnych wniosku lub w wymaganych załącznikach (bądź nie przedstawienia załączników) – wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do uzupełnienia braków (złożenia załączników) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia. Nieuzupełnienie braków w wymaganym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

7. Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku z przyczyn formalnych, merytorycznych, rachunkowych bądź z powodu wyczerpania środków w budżecie na ten cel, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie w stosunku do Gminy.

8. Pozytywnie rozpatrzony wniosek stanowi podstawę zawarcia umowy na dotację inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła.

9. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Kornowac.

10. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

11. Dopuszcza się łączenie dofinansowania w ramach dotacji z innymi środkami zewnętrznymi pozyskanymi przez inwestora, z zastrzeżeniem, że dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

§ 10. Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok.

§ 11. 1. Wójt może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:

- 1) niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w regulaminie;
- 2) wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy na dofinansowanie przedsięwzięć;
- 3) braku możliwości przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 5, z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy;
- 4) stwierdzenia w trakcie kontroli, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 5, że zadeklarowane we wniosku kotły/piece/paleniska przewidziane do likwidacji zostały już zdemontowane lub nie są trwałym wyposażeniem lokalu;
- 5) podania przez Wnioskodawcę nieprawdziwych informacji we wniosku.

2. W przypadku nie przyznania dotacji w danym roku, z powodu wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy, należy ponownie złożyć wniosek w kolejnym roku.

§ 12. 1. Wnioskodawca zostanie zawiadomiony pisemnie lub telefonicznie o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz o terminie i miejscu podpisania umowy dotacyjnej.

2. Niestawienie się Wnioskodawcy do podpisania umowy uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpi do Wójta o zmianę tego terminu.

§ 13. Wnioskodawca podpisując umowę zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

§ 14. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia Wnioskodawca złoży wniosek o rozliczenie dotacji celowej wraz z następującymi dokumentami (kserokopiami – oryginały do wglądu):

- 1) rachunek/ faktura VAT/ inny dokument księgowy zawierający koszty przedsięwzięcia objęte dotacją, wystawiona na wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem zapłaty;
- 2) końcowa opinia kominiarska (w przypadku montażu kotła na pellet lub gaz);
- 3) pozwolenie na budowę inwestycji dla których zgodnie z obowiązującym Prawem budowlanym, występował obowiązek ich posiadania oraz zawiadomienie organów, o których mowa w art. 54 ustawy Prawo budowlane, o zakończeniu zadań realizowanych na podstawie pozwolenia na budowę, w treści których nałożono na Inwestorów taki obowiązek; do zawiadomienia winno być załączone również oświadczenie Inwestorów, że zawiadomione organy w ustawowym terminie nie wniosły sprzeciwu ani uwag w drodze decyzji (w przypadku montażu kotła na gaz);
- 4) dokument zaświadcający fizyczną likwidację starego źródła ciepła: karta przekazania odpadu, umowa sprzedaży złomu lub w przypadku rozbiórki pieców kaflowych – protokół potwierdzający wykonanie prac;
- 5) protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania dla nowego źródła ciepła;
- 6) zdjęcie nowego źródła ciepła.

Dokumenty te zostaną zwrócone po wykonaniu ich kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli zgodności opisu zamierzonego działania ze stanem faktycznym. Kontrolę przeprowadza upoważniony pracownik Urzędu Gminy i sporządza z niej protokół. O kontroli Wnioskodawca zostanie zawiadomiony pisemnie.

§ 15. Realizacja przedsięwzięcia winna zakończyć się w terminie określonym w umowie.

§ 16. 1. Gmina może dokonać weryfikacji dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków poprzez sprawdzenie ich ze stanem faktycznym.

2. Warunkiem wypłaty dotacji jest wykonanie przez Wnioskodawcę całości prac objętych przedsięwzięciem oraz złożenie wniosku o rozliczenie dotacji.

3. W przypadku braków formalnych wniosku o wypłatę dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do uzupełnienia tych braków – w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia. Nieuzupełnienie braków w wymaganym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania oraz będzie skutkować rozwiązaniem umowy przez Gminę i odmową wypłaty dotacji.

4. Przekazanie dotacji nastąpi po zatwierdzeniu przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentów wymienionych w § 14 ust. 1 i pozytywnym wyniku kontroli wykonania przedsięwzięcia objętego dotacją.

§ 17. Dotacja wypłacona zostanie na konto wskazane przez Wnioskodawcę – w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku o wypłatę dotacji.

§ 18. W przypadku wyczerpania środków finansowych, przeznaczonych na wypłatę dotacji w danym roku budżetowym, wnioski niezakwalifikowane do dofinansowania pozostają bez rozpatrzenia.

§ 19. 1. Beneficjent (wnioskodawca) zobowiązany jest do utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją i przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz umowy przez okres trwałości przedsięwzięcia wynoszący 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.

2. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli zrealizowanego zadania w terminie, o którym mowa w ust. 1 oraz wezwania Beneficjenta w celu złożenia wyjaśnień w przypadku nieprzestrzegania postanowień uchwały i umowy, np. w postaci zamontowania dodatkowego źródła ogrzewania na paliwo stałe.

3. Jeżeli okres trwałości przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1 będzie krótszy niż 5 lat, lub w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 2 zostanie stwierdzone nieprzestrzeganie zapisów uchwały i umowy, przyznana dotacja podlega zwrotowi wraz z należnymi odsetkami jak dla zaległości podatkowych na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).