



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 września 2025 r.

Poz. 5197

UCHWAŁA NR XV/108/2025 RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE

z dnia 27 sierpnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznania dotacji z budżetu miasta do budowy przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków w ramach „Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszowa”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą nr XLII/336/2010 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (t.j.: Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 258 z 2010 r. poz. 4052, z późn. zm.)

Rada Miejska w Pszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć regulamin przyznania dotacji z budżetu miasta do budowy przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków w ramach „Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszowa”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pszów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pszowie

Marcin Grzenia

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XV/108/2025
Rady Miejskiej w Pszowie
z dnia 27 sierpnia 2025 r.

REGULAMIN
przyznania dotacji z budżetu miasta do budowy przydomowych
biologicznych oczyszczalni ścieków w ramach
„Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszowa”

§ 1. Definicje

Przyjmuje się następujące definicje:

- 1) Program – „Program Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszowa”, przyjęty uchwałą Nr XIV/104/2025 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 2 lipca 2025 r.
- 2) Gmina – Miasto Pszów.
- 3) Wnioskodawca – osoba fizyczna będąca właścicielem bądź użytkownikiem wieczystym nieruchomości na której planowana jest budowa przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków.
- 4) Data zakończenia zadania – jako datę zakończenia zadania przyjmuje się dzień 31 grudnia 2026 r.
- 5) Inwestor – właściciel nieruchomości bądź użytkownik wieczysty, któremu udzielono dotacji z budżetu Gminy.
- 6) Dotujący – Miasto Pszów.
- 7) Dofinansowanie – jednorazowe udzielenie dotacji z przeznaczeniem na pokrycie kosztów kwalifikowanych w związku z realizacją prac ujętych w § 2.
- 8) Przydomowa biologiczna oczyszczalnia ścieków – zespół urządzeń, stanowiący integralną całość, oczyszczających ścieki bytowo-gospodarcze.
- 9) Budynek – budynek mieszkalny wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie jednego lub wielu lokali mieszkalnych albo jednego lub wielu lokali mieszkalnych i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.
- 10) Wniosek – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1).
- 11) Umowa – umowa na dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu, zawarta pomiędzy Miastem a Inwestorem.
- 12) Regulamin – Regulamin realizacji „Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszowa”.

§ 2. Zasady ogólne

- 1) Na podstawie niniejszego Regulaminu dofinansowanie obejmuje zakup i montaż przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków (PBOŚ) o przepustowości do 50 RLM, oczyszczających ścieki bytowo-gospodarcze na terenie nieruchomości ujętych w Programie.
- 2) Program uwzględnia nieruchomości zlokalizowane na obszarze gminy Pszów, które znajdują się poza terenami objętymi istniejącymi lub planowanymi lokalnymi sieciami kanalizacji sanitarnej.
- 3) Program dopuszcza dofinansowanie inwestycji polegającej na podłączeniu kilku budynków do jednej przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków.
- 4) Otrzymanie dotacji będzie możliwe pod warunkiem, że wybudowana przydomowa oczyszczalnia ścieków będzie jedynym urządzeniem służącym do unieszkodliwiania nieczystości płynnych dla budynku/ów do

niej podłączonego/ych, a dotychczasowe urządzenia służące do gromadzenia lub odprowadzania ścieków będą zlikwidowane lub trwale odłączone po dokładnym oczyszczeniu.

- 5) Przydomowa biologiczna oczyszczalnia ścieków będzie przyjmować ścieki od wszystkich użytkowników lokali wyodrębnionych w budynku/ach podłączonym/nych.
- 6) Do korzystania z dofinansowania uprawnieni są właściciele budynków mieszkalnych oddanych do użytkowania na dzień złożenia wniosku o włączenie do Programu, położonych na terenie Miasta Pszów.
- 7) Nabór wniosków będzie odbywał się w terminie określonym przez Burmistrza Miasta Pszów, przy czym o kolejności uzyskania dofinansowania decydować będzie data złożenia wniosku w Urzędzie Miasta Pszów.

§ 3. Warunki przystąpienia i uczestnictwa w Programie

- 1) Wszczęcie procedury o udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego przed przystąpieniem do realizacji inwestycji kompletnego pisemnego wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 2) Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi w zależności od sektora tej działalności – pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
 - a. rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z dnia 15.12.2023 r.) i będzie udzielane zgodnie z przepisami o pomocy publicznej, w terminie nie późniejszym niż do dnia 31 grudnia 2026 r., w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzonej tej działalności”,
 - b. sektorze rolnym w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352.9 z późn.zm. z dnia 24.12.2013 r.) i będzie udzielane zgodnie z przepisami o pomocy publicznej w terminie nie późniejszym niż do dnia 30 czerwca 2033 r.,
 - c. sektorze rybołówstwa, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190.45 z późn. zm. z dnia 28.06.2014 r.) i będzie udzielane zgodnie z przepisami o pomocy publicznej w terminie nie późniejszym niż do dnia 31 grudnia 2030 r.
- 3) Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć kserokopie:
 - a. dokumentu potwierdzającego tytuł prawny wnioskodawcy do budynku lub lokalu mieszkalnego, którego dotyczy inwestycja (nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych),
 - b. pisemnej zgody wszystkich współwłaścicieli na przeprowadzenie inwestycji (w przypadku współwłasności), natomiast w przypadku innego tytułu prawnego niż własność – pisemnej zgody odpowiednio właściciela, zarządcy lub administratora na przeprowadzenie inwestycji.
- 4) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 ust. 2, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b. informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.).
- 5) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- a. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomoc de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b. informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz.810).
- 6) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- a. dokumentów określonych w art.37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - b. informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U z 2010 r. Nr 121, poz. 810).
- 7) Wnioski o udzielenie dotacji składać można w Urzędzie Miasta Pszów – w trybie określonym przez Burmistrza Miasta Pszowa.
- 8) Burmistrz dokonuje weryfikacji złożonego wniosku pod względem formalnym i merytorycznym oraz ustala, czy wniosek kwalifikuje się do udzielenia dotacji.
- 9) Miasto ma prawo wezwać Inwestora do wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku oraz niezbędnych dokumentów w celu jego rozpatrzenia.
- 10) Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.
- 11) Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, zostaną odrzucone. Za termin złożenia wniosku przyjmuje się datę złożenia kompletnego wniosku.
- 12) Burmistrz Miasta Pszów odmawia zawarcia umowy, jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów określonych Regulaminem.
- 13) Po weryfikacji wniosków Burmistrz:
- a. wpisuje wnioski na Listę Inwestorów zakwalifikowanych do udzielenia dotacji,
 - b. informuje wnioskodawców o podjętych ustaleniach i sposobie rozpatrzenia ich wniosków oraz o terminie i miejscu podpisania umów. Inwestor zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie lub telefonicznie.

§ 4. Umowa dotacji

- 1) Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy sporządzonej zgodnie z art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530).
- 2) W przypadku nie podpisania umowy w terminie 20 dni roboczych od terminu dostarczenia zawiadomienia, Inwestor traci możliwość uzyskania dofinansowania i w takim przypadku do dofinansowania należy kwalifikować kolejny kompletny złożony wniosek spełniającymi warunki do udzielenia dotacji.
- 3) Umowy będą zawierane w miarę posiadanych środków finansowych w budżecie Miasta Pszów na ten cel.
- 4) Dotujący może odmówić udzielenia dotacji w danym roku z uwagi na wyczerpanie środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie miasta.
- 5) Kolejność na listach jest zgodna z kolejnością wpływu wniosków o udzielenie dotacji do Urzędu Miasta Pszów.
- 6) W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach Unii Europejskiej.

§ 5. Warunki dofinansowania zadania

- 1) Termin rozpoczęcia prac zostanie podany w naborze ogłoszonym przez gminę.

- 2) W ramach kosztów kwalifikowanych finansowane będą koszty zakupu i montażu przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków posiadające deklaracji właściwości użytkowych przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków potwierdzający zgodności z normą zharmonizowaną PN – EN 12566-3:2005+A2:2013 lub nowszą obowiązującą oraz oznakowane znakiem CE.
- 3) Zakłada się, iż wykonanie zakresu rzeczowego, wynikającego z łączącej strony umowy o dofinansowanie, gwarantuje osiągnięcie efektu ekologicznego.
- 4) Przyjmuje się, że wysokość dofinansowania inwestycji podłączonej do jednego budynku mieszkalnego będzie wynosić 2/3 kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 12.000,00 zł.
- 5) Realizacja oraz rozliczenie zadania winna nastąpić w terminie do dnia 30 września 2026 roku.
- 6) Po zakończeniu inwestycji, jednak nie później niż do 21 dni od daty zakończenia inwestycji określonej w umowie dotacji, wnioskodawca dokonuje rozliczenia końcowego zadania na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu oraz dostarcza dokumenty:
 - a. oryginału faktury potwierdzającej wykonanie inwestycji obejmującej koszt zakupu i montażu przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków,
 - b. kserokopii protokołu odbioru końcowego (załącznik nr 4) wraz z oryginałami oświadczeń podpisanych przez Instalatora (załącznik nr 5 do Regulaminu),
 - c. kserokopii potwierdzonego przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
 - d. kserokopii pozwolenia wodnoprawnego (jeżeli jest wymagane),
 - e. kserokopii certyfikatu CE lub deklaracji zgodności CE lub deklaracji właściwości użytkowych przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków potwierdzający zgodność z normą zharmonizowaną PN-EN 12566-3:2005+A2:2013 lub nowszą,
 - f. zgłoszenie eksploatacji przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków w Urzędzie Miasta Pszów zgodnie z art. 152 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zmianami),
 - g. kopii umowy na odbiór ścieków.
- 7) Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace budowlane wykonane przed datą podpisania Umowy.
- 8) Za koszty niekwalifikowalne (nie podlegające dofinansowaniu) uznaje się:
 - a. koszty opracowania dokumentacji projektowej,
 - b. koszty nadzoru, koszty badań, opłaty geodezyjne, administracyjne itp., związane budową przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków,
 - c. koszty likwidacji dotychczasowego zbiornika na ścieki (szamba).
- 9) Zakres rzeczowy objęty wnioskiem o dofinansowanie nie może być przedmiotem dofinansowania w jakimkolwiek innym programie NFOŚiGW i WFOŚiGW.
- 10) Inwestor może przenieść uprawnienia wynikające z uczestnictwa w Programie na następcę prawnego w przypadku zawarcia umowy sprzedaży lub umowy darowizny nieruchomości na rzecz osób bliskich, na której ma być realizowany Program przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie. W takim przypadku do pisma informującego Urząd Miasta Pszów o przeniesieniu praw z tego tytułu należy dołączyć podpisaną przez osoby wstępujące do Programu zgodę dotyczące przetwarzania ich danych osobowych.
- 11) W przypadku zbycia budynku w okresie 5 lat od daty zakończenia zadania, zobowiązania wynikające z zawartych umów dotyczących uczestnictwa w Programie przechodzą na kolejnych właścicieli budynków, a Inwestor zobowiązany jest uzyskać na piśmie i przedstawić Dotującemu stosowne zobowiązanie nabywcy nieruchomości oraz jego zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

§ 6. Zasady zwrotu dofinansowania

- 1) Obowiązkiem inwestora jest należyte eksploataowanie oczyszczalni tj. stosowanie bioaktywatorów, czyszczenie filtra, wywożenie osadu, itp., zgodne z rozwiązaniem projektowym oraz zaleceniami producenta. Powyższe może podlegać kontroli Burmistrza Miasta w całym okresie trwałości zadania.
- 2) Dofinansowanie podlega zwrotowi w okresie 5 lat licząc od daty zakończenia zadania, w następujących przypadkach:
 - a. braku eksploatacji lub eksploatacji oczyszczalni niezgodnej z warunkami eksploatacji oraz zaleceniami producenta zastosowanej przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków,
 - b. uniemożliwienia wykonania kontroli przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków,
 - c. nie przedstawienia na żądanie kontrolującego dokumentów potwierdzających prawidłową eksploatację przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków.
- 3) Zwrotowi podlega cała kwota udzielonego dofinansowania powiększona o należne odsetki ustawowe jak za opóźnienie, liczone od daty przelewu dofinansowania na konto Inwestora.

§ 7. Postanowienia końcowe

Szczegółowe prawa i obowiązki Inwestora opisane będą w zawartej pomiędzy Inwestorem a Miastem Pszów umową o dofinansowaniu budowy przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

WNIOSEK

.....

Imię Nazwisko Wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania

.....

Numer tel.

.....

Burmistrz Miasta Pszów

ul. Pszowska 534

44-370 Pszów

WNIOSEK**O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ ZE ŚRODKÓW BUDŻETU MIASTA PSZÓW NA
DOFINANSOWANIE KOSZTÓW BUDOWY PRZYDOMOWEJ BIOLOGICZNEJ OCZYSZCZALNI
ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY MIASTA PSZÓW**

Zwracam się z prośbą o udzielenie dotacji do budowy przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków w ramach „Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszów”

1. Dane osobowe ubiegającego się o dotację.

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania:

.....

PESEL:

Telefon kontaktowy*:

2. Lokalizacja przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków.

Adres:

Numer ewidencyjny działki: obręb:

3. Planowany termin realizacji przedsięwzięcia.

Data rozpoczęcia:

Data zakończenia:

4. Szacunkowy koszt budowy zł**5. Numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja:**

.....

.....

(data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Kopia dokumentu potwierdzającego prawo własności nieruchomości.

2. Zgoda/-y współwłaściciela/li nieruchomości na montaż przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków wraz z upoważnieniem dla Wnioskodawcy do podpisania umowy dotacji z Miastem Pszów w imieniu wszystkich współwłaścicieli nieruchomości (dotyczy nieruchomości, do których tytuł prawny posiadają dwie lub więcej osób).

Oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem się i akceptuję treść regulaminu przyznania dotacji z budżetu miasta do budowy przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków w ramach „Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszowa”.
- 2) Budynek, który zamierzam podłączyć do przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków został oddany do użytkowania zgodnie z Prawem budowlanym.
- 3) Posiadam tytuł prawny do rozporządzenia nieruchomością na której zostanie zlokalizowana oczyszczalnia.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych we Wniosku o udzielenie dotacji do budowy przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków w ramach „Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszów” przez Miasto Pszów, z siedzibą w Pszowie przy ul. Pszowskiej 534 , w celu realizacji Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszów.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Informujemy, że:

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz. U. UE.L.2016.119.1

- 1) Administratorem danych osobowych jest Miasto Pszów, adres siedziby: ul. Pszowska 534, 44-370 Pszów, kontakt mailowy pod adresem: kancelaria@pszow.pl.
- 2) Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw e-mail: okloc@pszow.pl, tel. 32 7160832 lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania i na podstawie zawartej z Burmistrzem Miasta Pszów umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia trwałości projektu, chyba, że dane będą niezbędne ze względu na prowadzone postępowania administracyjne, cywilne lub karne.
- 7) Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- 8) Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych jest warunkiem zawarcia umowy i udzielenia dofinansowania.. Jeżeli nie poda Pan/Pani danych, możemy odmówić zawarcia umowy. Żądanie usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania albo przenoszenia danych będzie skutkowało wykluczeniem z Programu, a jeśli dofinansowanie zostało udzielone – żądaniem zwrotu udzielonego dofinansowania w całości wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie liczonymi od dnia udzielenia dofinansowania.
- 10) Decyzje podejmowane wobec Pana/Pani danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w tym nie będzie zastosowane wobec nich profilowanie.

.....
Podpis dot. wyrażenia zgody

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

a.wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b.informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.), albo formularz wraz informacjami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr. 121 poz. 810).

c.Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy,

d.wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomoc de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

e.informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

a.dokumentów określonych w art.37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

OŚWIADCZENIE

Ja,,
zamieszkały(a) w przy ul.gmina,
oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem* nieruchomości zlokalizowanej w
przy ul., i wyrażam zgodę na posadowienie,
zainstalowanie i użytkowanie na przedmiotowej nieruchomości, przydomowej biologicznej oczyszczalni
ścieków. Jednocześnie, upoważniam do zawarcia umowy o dotację z Burmistrzem Miasta Pszów i wyrażam
zgodę na wypłacenie przyznanego dofinansowania na budowę w/w oczyszczalni Inwestorowi tj. Pani/Panu
.....

.....
podpis właściciela/współwłaściciela*

Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1

**Regulaminu
przyznania dotacji z budżetu miasta
do budowy przydomowych biologicznych
oczyszczalni ścieków w ramach
„Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszowa”**

....., dnia

.....
Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu.....
Adres zamieszkania.....
Adres inwestycji.....
PESEL/NIP.....
Telefon kontaktowy

**ROZLICZENIE KOŃCOWE ZADANIA
POLEGAJĄCEGO NA BUDOWIE PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA TERENIE
MIASTA PSZÓW**

Zgłaszam zakończenie realizacji zadania objętego dotacją z budżetu Miasta Pszów na podstawie zawarte umowy dotacji nr.....z dnia.....

Do niniejszego zgłoszenia załączam:

a. oryginału faktury potwierdzającej wykonanie inwestycji obejmującej koszt zakupu i montażu przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków,

b. kserokopii protokołu odbioru końcowego wraz z oryginałami oświadczeń podpisanych przez siebie i instalatora (wzór protokołu odbioru i oświadczeń stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu),

c. kserokopii potwierdzonego przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę wymaganych przepisami Prawa budowlanego,

d. kserokopii pozwolenia wodnoprawnego (jeżeli jest wymagane),

e. kserokopii certyfikatu CE lub deklaracji zgodności CE lub deklaracji właściwości użytkowych przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków potwierdzający zgodność z normą zharmonizowaną PN – EN 12566-3:2005+A2:2013 lub nowszą ,

f. Zgłoszenie eksploatacji przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków w Urzędzie Miasta Pszów zgodnie z art. 152 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zmianami).

.....

(data, czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik Nr 4 do Załącznika Nr 1

Protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego w ramach Programu Gospodarki Ściekowej dla Miasta Pszów

Data odbioru: ____ . ____ . ____ r.

1. Informacje dotyczące Inwestora:

Imię i nazwisko właściciela budynku: _____

Adres: ____ - _____, ul. _____

2. Informacje dotyczące Wykonawcy

Nazwa firmy: _____

Adres: ____ - _____, ul. _____

3. Podstawa wykonania prac:

Umowa nr _____, zawarta w dniu: ____ . ____ . ____ r.

4. Zakres wykonanych prac, podlegających odbiorowi:

4.1. Zainstalowano przydomową biologiczną oczyszczalnię ścieków firmy _____
typu _____

4.2. Dokonano uruchomienia przydomowej oczyszczalni ścieków.

4.3. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków.

5. Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń.

6. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że wykonane prace wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem i zawartą umową.

..... Inwestor	 Instalator	 Data
-------------------	---------------------	---------------

Załącznik Nr 5 do Załącznika Nr 1

Oświadczenie Inwestora

Oświadczam, że po wykonaniu montażu przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków, urządzenie służące do gromadzenia lub odprowadzania ścieków będzie zostało zlikwidowane, trwale odłączone* po dokładnym oczyszczeniu od istniejącej instalacji sanitarnej, stosownie do obowiązujących przepisów niezwłocznie po rozpoczęciu eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków.

.....
podpis Instalatora

* niewłaściwe skreślić

Oświadczenie Inwestora

Oświadczam, że będę użytkował oczyszczalnię (m.in. stosował bioaktywatory, czyścił filtr, wywoził osady ściekowe, itp.) zgodnie z rozwiązaniem projektowym oraz zaleceniami producenta, przez okres co najmniej 5 lat od daty zakończenia zadania.

.....
podpis Inwestora